

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ставропольского края  
«Пятигорский медицинский колледж»

# Дневник

по выполнению программы производственной практики  
ПП.03 Осуществление организационной, профилактической  
работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-  
гигиеническое просвещение

обучающегося(щейся) III курса \_\_\_\_\_ группы

отделения медсестринского

ФИО \_\_\_\_\_

---

для специальности **31.02.02** Акушерское дело

г. Пятигорск,  
2026 г.

ПМ.03 Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение

**ПП.03 Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение**

МДК 03.01 Мероприятия, направленные на сохранение репродуктивного здоровья  
МДК 03.02 Физиопсихопрофилактическая подготовка беременных к родам

Обучающийся(щаяся) III курса \_\_\_\_\_ группы  
отделения медсестринского

ФИО \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Проходивший(ая) производственную практику с 18 июня по 01 июля 2026 г.

**Наименование организации прохождения производственной практики:**

Наименование отделения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Наименование отделения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Наименование отделения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

**ПП.03: 2 недели - 12 дней – 72 часа**

Ответственный работник от организации,  
осуществляющей деятельность в  
сфере охраны здоровья

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Руководитель практической  
подготовки обучающихся

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**М.П.**

**М.П.**

# Памятка

## Перечень документов необходимых для выхода на практику:

1. Медицинская книжка.
2. Сертификат прививок.
3. Бланк дневника по практике.
4. Задание на производственную практику.
5. Бланк характеристики.
6. Бланк отчета.
7. Бланк «Аттестационный лист».

## Рекомендации по ведению дневника производственной практики

1. Дневник ведется ежедневно согласно структуре и заданию на практику и может заполняться как от руки так и на компьютере.
2. В начале дневника заполняется титульный лист. На втором листе заполняется наименования отделений медицинской организации в которых проходит производственная практика в соответствии с программой практики. На четвертом листе делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда и технике безопасности.
3. Ежедневно в графе “Содержание работы обучающегося” записывается вся практическая работа обучающегося, по видам работ согласно заданию на практику. Заносятся подробные описания последовательности действий при выполнении медицинских услуг, использования медицинской техники, описания приборов, проведение забора биоматериала для анализов, описание впервые выполненных и увиденных видов работ в период прохождения производственной практики.
4. Описанные ранее в дневнике манипуляции и т.п. повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:
  - а) что видел и наблюдал обучающийся;
  - б) что им было проделано самостоятельно (в т.ч. проведение санитарно-просветительской работы с пациентами с указанием темы беседы).
6. Ежедневно обучающийся совместно с непосредственным руководителем практики, подводит цифровые итоги проведенных работ и записывает их в дневник в раздел «Выполнение задания на производственную практику по профилю специальности».
7. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ обучающимся при освоении профессиональных компетенций, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.
8. Дневник храниться у обучающегося и предоставляться на (комплексный) дифференцированный зачет по практике.

## Основные правила по технике безопасности

1. Во время прохождения производственной практики, обучающиеся строго соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, противопожарной безопасности и охраны труда, действующие в ЛПУ.

2. Внешний вид обучающегося соответствует требованиям: чистый выглаженный медицинский халат или медицинский костюм, медицинская шапочка, бейдж, моющаяся сменная обувь, перчатки, маска. Волосы должны быть закрыты колпаком (косынкой), ногти коротко острижены. Ношение украшений (кольца, браслеты, бусы) запрещено.

3. Во время ухода за пациентом следить за чистотой рук и спецодежды, после каждой манипуляции с пациентами, а также перед приемом пищи и по окончании работы, обязательно мыть руки теплой водой с мылом (дважды).

4. При выполнении любых манипуляций необходимо использовать средства индивидуальной защиты и строго соблюдать технику их выполнения.

5. Всех пациентов необходимо рассматривать как потенциально инфицированных ВИЧ-инфекцией и другими инфекциями, передающимися через кровь. Следует помнить и применять правила безопасности для защиты кожи и слизистых при контакте с кровью и жидкими выделениями любого пациента.

6. Действия медицинского работника при **аварийной ситуации**:

**При загрязнении рук, защищенных перчатками:** перчатки обработать салфеткой, затем вымыть проточной водой, снять перчатки рабочей поверхностью внутрь, вымыть руки и обработать их кожным антисептиком.

**В случае порезов и уколов немедленно:** вымыть руки, не снимая перчаток проточной водой с мылом; снять перчатки рабочей поверхностью внутрь и сбросить их в дезраствор; вымыть руки с мылом; обработать рану 70 % спиртом, затем кожу вокруг раны 5% спиртовым раствором йода; на рану наложить бактерицидный пластырь, надеть напальчник, при необходимости продолжать работу надеть новые перчатки.

**При попадании крови или других биологических жидкостей на кожные покровы:** это место обрабатывают 70%-м спиртом, обмывают водой с мылом и повторно обрабатывают 70%-м спиртом.

**При попадании крови и других биологических жидкостей пациента на слизистую глаз, носа и рта:** ротовую полость промыть большим количеством воды, прополоскать 70% раствором этилового спирта, слизистую оболочку носа и глаза обильно промывают водой (не тереть).

**При попадании крови и других биологических жидкостей пациента на халат, одежду:** снять рабочую одежду и погрузить в дезинфицирующий раствор или в бикс (бак) для автоклавирования;

Сдать кровь в день травмы, затем через 3 – 6 – 12 месяцев на ВИЧ- инфекцию и маркеры вирусных гепатитов «В» и «С».

7. При возникновении аварийной ситуации обучающийся обязан сообщить об этом руководителям практики от медицинской организации и от колледжа.

8. Перед использованием электрооборудования и оборудования получить дополнительный инструктаж.

9. При работе с лекарственными препаратами и медицинскими инструментами соблюдать правила их использования.

10. Обучающиеся должны уважительно относиться к персоналу, к пациентам, приходящим на приём, их родственникам, помнить о деонтологических проблемах общения с ними.

11. Обучающиеся, проходящие практику, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований Инструкции, производственный травматизм и аварии, которые произошли по их вине в связи с выполняемой ими работой.

12. При пожаре и аварийной ситуации: немедленно прекратить работу, насколько это позволяет безопасность пациента; сообщить о случившемся администрации отделения или дежурному персоналу, в кратчайшие сроки покинуть здание.

**Инструктаж по технике безопасности прошел обучающийся(щиеся)**

\_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Инструктаж по технике безопасности провел руководитель практической подготовки обучающихся** \_\_\_\_\_

« 17 » июня 2026 г.

\_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Инструктаж по технике безопасности в организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, провел** \_\_\_\_\_

МП \_\_\_\_\_

(ФИО)

(подпись)

« 18 » июня 2026 г.



**Выполнение задания на производственную практику**  
**ПП.03 Осуществление организационной, профилактической работы, формирование здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение**

Обучающегося (щейся) \_\_\_\_\_

(ФИО)

Группы \_\_\_\_\_ Специальности 31.02.02 Акушерское дело

Проходившего (шей) производственную практику с 18.06.2026 по 01.07.2026

на базе \_\_\_\_\_

(Наименование организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации)

Формируемые профессиональные компетенции	Период выполнения учебно-производственных заданий	Количество выполненных работ	Содержание учебно-производственных заданий	Оценка руководителя практики от организации за выполнение учебно-производственных заданий (баллы), подпись
			Знакомство со структурой учреждения здравоохранения, правилами внутреннего распорядка, охраной труда и техникой безопасности.	-
ПК 3.1. Проводить мероприятия по формированию у пациентов по профилю «акушерское дело» и членов их семей мотивации к ведению здорового образа жизни, в том числе по вопросам планирования семьи			<b>Проведение мероприятий по формированию у пациентов по профилю «акушерское дело» и членов их семей мотивации к ведению здорового образа жизни:</b>	
			Проведение работы по пропаганде здорового образа жизни среди женской части населения, профилактике акушерских осложнений, гинекологических заболеваний и заболеваний молочных желез.	
			Проведение профилактических мероприятий по снижению материнской, перинатальной и гинекологической заболеваемости, контроль их выполнения в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, на основе клинических	

			рекомендаций, с учетом стандартов оказания медицинской помощи.
			<b>Проведение мероприятий по вопросам планирования семьи:</b>
			Проведение консультирования пациентов в период беременности и родов, направленное на сохранение репродуктивного здоровья, предупреждение развития акушерских осложнений; пациентов в послеродовой период, до и после прерывания беременности, с гинекологическими заболеваниями и доброкачественными диффузными изменениями молочных желез, направленное на предупреждение развития рецидивов и осложнений заболеваний:
			- информирование и формирование у женщин установки на материнство, необходимость вынашивания беременности и рождения ребенка, грудного вскармливания, ответственного отношения к семье;
			- консультирование по вопросам личной гигиены, гигиены труда и отдыха, рационального питания, прегравидарной подготовки;
			- проведение консультирования пациентки по вопросам сохранения репродуктивного здоровья, планирования семьи, просвещения по вопросам семьи и брака;
			- проведение консультирования по вопросу выбора метода контрацепции;
			- проведение консультирования женщин по вопросам профилактики искусственного прерывания беременности (абортов);
			- формирование и реализация программ здорового образа жизни, включая программы снижения потребления табака и алкоголя, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических

			средств и психотропных веществ.	
ПК 3.2. Проводить диспансеризацию и профилактические осмотры женщин в различные периоды жизни			<b>Проведение диспансеризации женщин в различные периоды жизни:</b>	
			- проведение работы по диспансеризации женской части населения с определением групп наблюдения по итогам диспансеризации;	
			- проведение диспансерного наблюдения женской части населения, в том числе в период беременности и в послеродовой период;	
			- сбор жалоб, анамнеза жизни, общий осмотр, гинекологический осмотр наружных половых органов, исследование с помощью влагалищных зеркал;	
			- сбор жалоб, анамнеза жизни, общий осмотр, акушерский осмотр (измерение окружности живота и высоты стояния дна матки, пальпация живота (приёмы Леопольда-Левицкого), выслушивание сердцебиения плода).	
			<b>Проведение профилактических осмотров женщин в различные периоды жизни:</b>	
			- проведение профилактических медицинских осмотров женской части населения, направленных на раннее выявление гинекологических заболеваний, патологии молочных желез;	
ПК 3.3. Проводить физиопсихопрофилактическую подготовку женщин к беременности, родам, грудному вскармливанию и уходу за новорождённым			<b>Проведение физиопсихопрофилактической подготовки женщин к беременности, родам, грудному вскармливанию и уходу за новорождённым:</b>	
			- проведение психопрофилактической подготовки беременных к родам, обучения мерам профилактики осложнений беременности, родов и послеродового периода;	
			- проведение физиопсихопрофилактической подготовки по методу Николаева и Вельвовского;	

			- проведение физиопсихопрофилактической подготовки по методу Ламаза;	
			- применение программ обучения беременных женщин в школах материнства. Анализ матриц С. Грофа;	
			- обучение беременных методам самообезболивания, методам релаксации, правильному поведению и дыханию в I периоде родов. Использование современных технологий обучения беременных женщин правильному поведению в родах и немедикаментозному обезболиванию, с контролем степени усвоения;	
			- обучение беременных правильному поведению и дыханию во II периоде родов. Использование современных технологий обучения беременных женщин правильному поведению и дыханию во II периоде родов с контролем степени усвоения;	
			- обучение беременных уходу за новорождённым. Информирование о правилах ухода за новорождённым, правилах подготовки родильницы к кормлению. Обучение женщин технике грудного вскармливания, сцеживания молочных желез, ухода за молочными железами. Проведение профилактики гипогалактии, трещин сосков, лактационного мастита;	
			Организация занятий по лечебной физкультуре для беременных в I, II, III триместре;	
			Организация занятий по лечебной физкультуре для родильниц в послеродовом периоде.	
ПК 3.4. Вести медицинскую документацию, организовывать деятельность медицинского персонала, находящего в распоряжении			<b>Ведение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа:</b>	
			- ведение нормативных документов при работе с беременными и родильницами в женской консультации (индивидуальная карта беременной и родильницы, обменная карта беременной, роженицы и родильницы,	

			листок о временной нетрудоспособности, родовой сертификат).	
			Составление плана работы и отчета о своей работе.	
			Контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.	
			Проведение работы по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.	
			Использование информационных систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	
			Использование в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну	

**Ответственный работник от организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья**

\_\_\_\_\_

*должность*

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*И.О. Фамилия*

М.П. медицинской организации

**Руководитель практической подготовки обучающихся от образовательной организации**

\_\_\_\_\_

*должность*

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*И.О. Фамилия*