

**Министерство здравоохранения Ставропольского края
государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Ставропольского края
«Пятигорский медицинский колледж»**



**ОТЧЕТ
о проведении самообследования в
ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»
за 2024 год**

**Рассмотрен на заседании
Педагогического совета колледжа
от 20.03.2025 г.,
протокол № 3**

**Директор,
кандидат педагогических наук**



В.В. Трунаева

**г. Пятигорск
2025**

Ответственные лица за подготовку сведений о деятельности колледжа

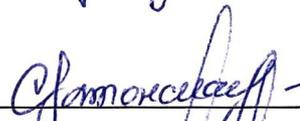
Уварова И.В. – заместитель директора
по учебной работе



Каргаева О.П. – заместитель директора
по учебно-практической работе



Затонская С.В. – заместитель директора
по учебно-воспитательной работе



Севостьянов Д.Н. – заместитель директора
по административно-хозяйственной части



Шалайкина О.С. – главный бухгалтер



Кушнир И.Н. – главный экономист



Стрельникова Л.А. – юрисконсульт



Соловьева Е.А. – заведующий отделением



Пучкова А.Н. – заведующий отделением



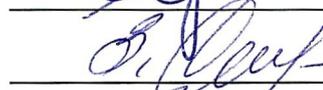
Шаталова Ю.В. – заместитель директора по
дополнительному профессиональному
образованию, кандидат фармацевтических наук



Ласковая С.И. – заведующий библиотекой



Симонян З.В. – специалист по кадрам



Провоторова Л.В. – программист



Содержание

1.	Организационно-правовое обеспечение	5
1.1.	Анализ и характеристика организационно-правового обеспечения образовательной деятельности	5
2.	Система управления	8
2.1.	Характеристика структуры и организации управления	8
2.2.	Организация взаимодействия структурных подразделений	17
2.3.	Анализ нормативной и организационно-распорядительной документации	17
3.	Уровень подготовки обучающихся	19
3.1.	Сведения о контингенте обучающихся	19
3.2.	Качество подготовки обучающихся	19
3.3.	Анализ анкет обучающихся ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»	24
4.	Трудоустройство выпускников	39
4.1.	Организация и осуществление профориентационной работы	39
4.2.	Динамика трудоустройства выпускников	48
4.3.	Результаты оценки работодателей уровня профессиональной подготовки выпускников	49
5.	Содержание подготовки обучающихся	88
5.1.	Организация и анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса	88
5.2.	Организация и анализ деятельности библиотеки и библиотечно-информационного обеспечения	91
5.3.	Организация и анализ практического обучения	94
5.4.	Организация и анализ воспитательной работы	99
5.5.	Организация и анализ программно-информационной деятельности и компьютерного обеспечения образовательного процесса	117
6.	Отделение дополнительного профессионального образования	118
6.1.	Показатели деятельности отделения дополнительного профессионального образования	118
7.	Условия, определяющие качество подготовки специалистов	122
7.1.	Организация и анализ кадрового обеспечения образовательного процесса	122
7.2.	Анализ научно-методической работы по повышению квалификационного уровня преподавателей	124
7.3.	Результаты анализа анкетирования преподавателей на удовлетворенность условиями работы	139
8.	Учебно-лабораторная база	164
8.1.	Организация и анализ состояния учебно-лабораторной базы	164
9.	Социально-бытовые условия	166
9.1.	Анализ материально-технического обеспечения	166
9.2.	Организация и анализ уровня социальной защиты обучающихся	166
10.	Финансовая деятельность по обеспечению учебного процесса	168
10.1.	Организация и анализ финансовой деятельности	168
11.	Анализ самообследования деятельности колледжа	171
	Показатели деятельности ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж», подлежащей самообследованию по состоянию на 31 декабря 2024 года	176

Показатели деятельности ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»
дополнительного профессионального образования, подлежащей
самообследованию по состоянию на 31 декабря 2024 года

178

1. Организационно-правовое обеспечение

1.1. Анализ и характеристика организационно-правового обеспечения образовательной деятельности

Полное наименование учреждения:

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ставропольского края «Пятигорский медицинский колледж»;

Сокращенное наименование:

ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»;

Юридический адрес :

357524, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Московская, дом 84

Адреса мест осуществления образовательной деятельности:

357524, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Московская, дом 84

357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Московская, дом 51

357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, ул. Школьная, дом 47

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ставропольского края «Пятигорский медицинский колледж» (далее – Колледж) является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим полным наименованием и индивидуальным номером налогоплательщика, другие печати, штампы, бланки, фирменную символику, фирменное наименование, обладает обособленным имуществом. Учреждение выступает истцом и ответчиком в судах от своего имени в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организационно-правовая форма учреждения: государственное учреждение.

Учредителем образовательного учреждения и собственником имущества образовательного учреждения является Ставропольский край.

Образовательное учреждение находится в ведении министерства здравоохранения Ставропольского края, которое осуществляет функции и полномочия его учредителя (далее – Учредитель).

Министерство имущественных отношений Ставропольского края исполняет функции и полномочия органа по управлению государственным имуществом Ставропольского края (далее – Министерство).

Тип учреждения: учреждение среднего профессионального образования.

В своей деятельности Колледж руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, отвечающего за выработку государственной политики в сфере образования, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального

образования (среднем специальном учебном заведении) в части не противоречащей ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), иными нормативными актами органов государственной власти, нормативными документами министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, министерства здравоохранения Ставропольского края, министерства образования и науки Российской Федерации, министерства образования и молодежной политики Ставропольского края, Уставом и локальными актами Колледжа.

Государственное учреждение среднего профессионального образования «Пятигорский медицинский колледж» было создано на основании Постановления Совета Министров РСФСР от 22.05.1954г. № 721, приказа Министерства здравоохранения РСФСР от 07.06.1954г. № 306, приказа Ставропольского краевого отдела здравоохранения от 28.07.1954г. № 467, как Пятигорское медицинское училище.

Приказом начальника управления здравоохранения Ставропольского края от 10.01.1955г. №05-02/12 Учреждение переименовано в государственное образовательное учреждение «Пятигорское медицинское училище».

Приказом министра здравоохранения Ставропольского края от 18.05.2005г. № 01-05/212 и распоряжением министерства имущественных отношений Ставропольского края от 17.05.2005г. № 647 Учреждение переименовано в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Пятигорское медицинское училище».

Распоряжением министерства имущественных отношений Ставропольского края от 02.02.2006г. № 79 «О реорганизации государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Пятигорское медицинское училище» реорганизовано путем присоединения государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Кисловодское медицинское училище №1», правопреемником всех прав и обязанностей которого оно является в соответствии с передаточным актом.

Приказом министерства здравоохранения Ставропольского края от 16.03.2008г. № 01-05-/88, распоряжением министерства имущественных отношений Ставропольского края от 15.03.2006г. № 156 «О согласовании изменения наименования государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Пятигорское медицинское училище» изменено наименование на государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Базовое медицинское училище на Кавказских Минеральных Водах».

Приказом министерства здравоохранения Ставропольского края от 02.07.2008г. № 01-05/232, распоряжением министерства имущественных отношений Ставропольского края от 21.07.2008г. № 538 «О реорганизации государственного образовательного учреждения среднего профессионального

образования «Базовое медицинское училище на Кавказских Минеральных Водах» учреждение реорганизовано путем выделения из его состава государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Кисловодское медицинское училище №1» в самостоятельное юридическое лицо.

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Пятигорский медицинский колледж» переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ставропольского края «Пятигорский медицинский колледж» на основании распоряжения министерства имущественных отношений Ставропольского края от 04.03.2011г. № 234 и приказа министерства здравоохранения Ставропольского края от 07.04.2011г. № 01-05/183.

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Пятигорский медицинский колледж» переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ставропольского края «Пятигорский медицинский колледж» по согласованию с министерством имущественных отношений Ставропольского края письмо от 10.06.2016г. № 7581/03 и на основании приказа министерства здравоохранения Ставропольского края от 15.06.2016г. № 01-05/516.

Колледж реализует основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования базовой подготовки и углубленной подготовки, дополнительные образовательные программы в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении образовательным программам, а также иные дополнительные образовательные программы.

Устав Колледжа утвержден приказом министерства здравоохранения Ставропольского края № 01-05/516 от 15 июня 2016г. и согласован письмом министерства имущественных отношений Ставропольского края 10 июня 2016г. № 7581/03, зарегистрирован в Межрайонной ИФНС №11 Ставропольского края 30 июня 2016г.

Изменения в Устав утверждены приказом министерства здравоохранения Ставропольского края № 01-05/152 от 22 марта 2017г. и согласованы письмом министерства имущественных отношений Ставропольского края 10 февраля 2017г. № 1430/03, зарегистрирован в Межрайонной ИФНС №11 Ставропольского края 06.04.2017г.

Изменения в Устав утверждены приказом министерства здравоохранения Ставропольского края № 01-05/886 от 11 сентября 2019г. и согласованы письмом министерства имущественных отношений Ставропольского края 11 сентября 2019г. № 15269/06, зарегистрирован в Межрайонной ИФНС №11 Ставропольского края 19.09.2019г.

Изменения в Устав утверждены приказом министерства здравоохранения Ставропольского края № 01-05/1416 от 07 декабря 2020г. и согласованы

письмом министерства имущественных отношений Ставропольского края 16 октября 2020г. № 18883/06, зарегистрирован в Межрайонной ИФНС №11 Ставропольского края 16.12.2020г.

Изменения в Устав утверждены приказом министерства здравоохранения Ставропольского края № 01-05/507 от 31 мая 2022г. и согласованы письмом министерства имущественных отношений Ставропольского края 21 марта 2022г. № 4438/07, зарегистрирован в Межрайонной ИФНС №11 Ставропольского края 08.06.2022г.

Изменения в Устав утверждены приказом министерства здравоохранения Ставропольского края № 01-05/41 от 25 января 2023г. и согласованы письмом министерства имущественных отношений Ставропольского края 23 декабря 2022г. № 20831/07, зарегистрирован в Межрайонной ИФНС №11 Ставропольского края 10.02.2023г.

Колледж имеет:

– свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц основной государственный регистрационный номер 1022601623880 от 04 декабря 2002г. серия 26 № 001741244;

– свидетельство о постановке на учет организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации от 14 марта 1995г. ИНН 2632037577 КПП 263201001 серия 26 № 004340995;

– лицензию на осуществление образовательной деятельности № Л035-01217-26/00239488 выданную министерством образования и молодежной политики Ставропольского края бессрочно 21 июля 2016 г. бессрочно;

– свидетельство о государственной аккредитации регистрационный № А007-01217-26/01153267 от 15 декабря 2021г, выданное министерством образования Ставропольского края бессрочно.

– лицензию на медицинскую деятельность регистрационный № Л041-01197-26/00316303 выданную министерством здравоохранения Ставропольского края 15.09.2017 г бессрочно.

Свою деятельность ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» ведет согласно разработанной и утвержденной Программе развития колледжа на 2022 - 2026 год.

Копия Устава Колледжа, изменений в Устав, лицензия на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации размещены на официальном сайте: <http://med-college.ru/>.

Таким образом, на период самообследования организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует законодательству Российской Федерации.

2. Система управления

2.1. Характеристика структуры и организации управления

Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации,

Ставропольского края и настоящим Уставом, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Управление образовательным учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Руководителем Колледжа является директор. Назначение на должность (после согласования его кандидатуры с заместителем председателя Правительства Ставропольского края, в обязанности которого входит координация работы в сфере охраны здоровья граждан) и освобождение от должности директора, а также заключение, изменение и прекращение с ним трудового договора осуществляется Учредителем.

Директор является единоличным исполнительным органом Колледжа, имеющим право действовать без доверенности от имени образовательной организации, представляет интересы в других организациях. Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края к его компетенции, действует на принципах единоначалия, руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью, распоряжается имуществом и средствами Колледжа, открывает лицевые счета, подписывает финансовые документы, совершает сделки, заключает договоры и соглашения, выдает доверенности, издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников и обучающихся.

Назначает и освобождает от должности своих заместителей и главного бухгалтера (по согласованию с Учредителем), руководителей структурных подразделений Колледжа и других работников, определяет должностные обязанности всех сотрудников в соответствии с типовыми квалификационными характеристиками.

Коллегиальными органами управления образовательным учреждением являются:

- Общее собрание (конференция) работников и обучающихся образовательного учреждения (далее – Конференция).

- Совет колледжа.
- Педагогический совет.
- Методический совет.

Представительными органами обучающихся образовательного учреждения являются:

- Студенческий Совет образовательного учреждения (студенческий Совет).
- Первичная профсоюзная организация обучающихся (студенческий профком).

Представительным органом работников образовательного учреждения является первичная профсоюзная организация работников образовательного учреждения (профком работников образовательного учреждения).

Деятельность представительных органов обучающихся и работников

образовательного учреждения регламентируется отдельными локальными актами образовательного учреждения.

Высшим постоянно действующим органом коллегиального управления образовательного учреждения является Конференция.

Конференция созывается по мере необходимости, и проводится не реже одного раза в год по решению Совета колледжа.

Повестку дня и дату проведения Конференции определяет Совет колледжа.

Делегаты на Конференцию избираются коллективами структурных подразделений образовательного учреждения путём голосования в пропорции к численному составу работающих в порядке, установленном Советом колледжа при принятии решения о проведении Конференции.

Порядок голосования: тайное, открытое – определяется регламентом проведения Конференции.

Конференция считается правомочной, если в ней принимает участие не менее 75 % от избранных делегатов.

Решения считаются принятыми, если за них проголосовало простое большинство присутствующих на Конференции.

Представителем обучающихся образовательного учреждения на Конференции является председатель студенческого Совета.

К компетенции Конференции относится:

Принятие Устава образовательного учреждения и изменений в Устав;

Определение количественного состава и избрание членов Совета колледжа;

Исключение члена Совета колледжа из его состава и доизбрание члена Совета колледжа;

Обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;

Решение иных вопросов, которые выносятся Советом колледжа в рамках его компетенции.

Совет колледжа – выборный представительный орган, осуществляющий общее руководство между Конференциями.

Совет колледжа избирается сроком на 2 года.

В состав Совета колледжа входят: директор образовательного учреждения, представители администрации, руководители структурных подразделений образовательного учреждения, избранные Конференцией представители работников образовательного учреждения, председатель первичной профсоюзной организации образовательного учреждения, председатель студенческого Совета.

Председателем Совета колледжа является директор образовательного учреждения, который ведет его заседания и подписывает протоколы Совета колледжа.

Избранными в состав Совета колледжа считаются лица, за которых при наличии кворума проголосовало не менее 50 % присутствующих на

Конференции.

- Досрочные выборы в Совет колледжа могут проводиться:
- По требованию не менее половины его членов.
- По требованию председателя Совета колледжа.

В случае отказа члена Совета от участия в работе Совета колледжа либо увольнения (отчисления) члена Совета колледжа.

В случае отказа работника от участия в работе Совета колледжа либо увольнения (отчисления) члена Совета колледжа должны быть проведены довыборы членов Совета колледжа в порядке, определенном Советом колледжа. Уволенный (отчисленный) член Совета колледжа автоматически выбывает из его состава.

До истечения срока полномочий прежнего состава Совета колледжа проводятся выборы нового состава Совета колледжа, о чем заранее объявляется руководителем образовательного учреждения.

К компетенции Совета колледжа относятся:

- Утверждение проекта изменений, дополнений, новой редакции Устава для вынесения на рассмотрение Конференции.
- Принятие локальных нормативных актов, наличие которых закреплено законодательно в пределах установленной компетенции Совета колледжа.
- Принятие решения о созыве и проведении Конференции, утверждение её повестки дня.
- Определение порядка избрания, численный состав делегатов трудового коллектива на Конференцию.
- Организация выполнения решений Конференции.
- Утверждение плана развития образовательного учреждения.
- Рассмотрение вопросов по созданию здоровых и безопасных условий обучения и воспитания обучающихся, в том числе режима занятий обучающихся образовательного учреждения, формы одежды обучающихся и другое.
- Решение вопросов, связанных с организацией и проведением промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации обучающихся, выдачи документа о среднем профессиональном образовании.
- Обсуждение обращений, заявлений, предложений участников образовательных отношений по вопросам улучшения деятельности образовательного учреждения.
- Определение порядка, правил приёма и анализ итогов приёма.
- Внесение предложений о награждении работников, представление работников образовательного учреждения к почетным званиям, наградам.
- Разработка и установление мер социальной поддержки обучающихся в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств.
- Определение принципов распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов образовательного учреждения.

Заседания Совета колледжа созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. На заседаниях секретарем ведется протокол.

Повестка дня определяется планом работы образовательного учреждения или руководителем образовательного учреждения.

Заседание Совета колледжа считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Совета колледжа.

Решения принимаются открытым голосованием, председательствующий голосует последним. Члены Совета колледжа лично осуществляют свое право на голосование.

Решения Совета колледжа считаются принятыми, если за них проголосовало простое большинство присутствующих.

Решения Совета колледжа, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех членов трудового и студенческого коллективов образовательного учреждения.

Заседание Совета колледжа считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Совета колледжа.

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом для обеспечения коллегиальности обсуждения учебно-воспитательной, методической и других вопросов деятельности образовательного учреждения, основополагающих вопросов образовательного процесса и иных вопросов, возникающих в процессе деятельности образовательного учреждения.

Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы образовательного учреждения, а также содействия повышению квалификации педагогических работников.

Председателем Педагогического совета является руководитель образовательного учреждения. В состав Педагогического совета включаются заместители руководителя, преподаватели, заведующие отделениями и библиотекой, председатели цикловых методических комиссий, кураторы групп, методисты и штатные преподаватели.

Педагогический совет собирается в сроки, установленные руководителем, но не реже одного раза в два месяца.

К компетенции Педагогического совета учреждения относятся:

- Мероприятия по выполнению образовательным учреждением приказов, положений, инструкций и указаний курирующих органов исполнительной власти.

- Реализация государственной политики и законодательства в сфере образования, направление деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательной деятельности, внедрение в практику достижений педагогической науки, в том числе использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных

технологий.

- Состояние и итоги учебно-воспитательной и методической работы, вопросы совершенствования и методов обучения при дневной форме обучения, усиление связи практического и теоретического обучения.

- Состояние работы отделений, кураторов групп и других педагогических работников образовательного учреждения.

- Рассмотрение текущих итогов успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

- Решение вопросов о переводе обучающихся на следующий курс, в том числе условно, об обучении на повторном курсе, об отчислении обучающихся по инициативе образовательного учреждения, выпуске обучающихся.

- Анализ проведения итогового контроля по результатам учебного года.

- Решение вопросов о поощрении обучающихся за успехи в обучении и достижениях в общественной жизни образовательной организации.

- Анализ состояния дисциплины обучающихся, внесение предложений о награждении обучающихся похвальными грамотами, выдвижение кандидатур на получение именных стипендий.

- Решение об отчислении обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности, как не выполнивших обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, за нарушение Устава и правил внутреннего распорядка обучающихся и других локальных актов образовательного учреждения.

- Обсуждение и принятие планов работы образовательного учреждения, в том числе учебного плана на учебный год, годового календарного учебного графика, основных образовательных программ.

- Заслушивание информации и отчетов администрации и педагогических работников, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с образовательным учреждением по вопросам воспитания и обучения, в том числе сообщений о проверках соблюдения санитарно-гигиенического режима в образовательном учреждении, об охране труда и здоровья обучающихся и других вопросов образовательной деятельности.

- Иные вопросы, связанные с организацией и совершенствованием учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении.

Секретарь Педагогического совета выбирается на заседании Педагогического совета.

Решение Педагогического совета считается правомочным, если на заседании Педагогического совета присутствует не менее двух третей численного состава, и за него проголосовало более двух третей присутствующих. По вопросам о переводе, выпуске обучающихся решение

может приниматься составом работающих членов Педагогического совета на период проведения Педагогического совета и оно считается правомочным, если за него проголосовало более пятидесяти процентов присутствующих.

Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на следующих заседаниях.

Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. Протокол подписывается председателем и секретарем. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Методический совет является постоянно действующим коллегиальным органом. Формируется из заместителей руководителя образовательного учреждения, методистов, председателей цикловых методических комиссий (далее – ЦМК), заведующих отделениями.

Председатель Методического совета избирается простым большинством голосов.

Задачами Методического совета является совершенствование качества обучения и воспитания, методической работы, повышение педагогического мастерства преподавателей, своевременное прохождение ими аттестации.

Заседание Методического совета проводится один раз в два месяца.

К компетенции Методического совета относятся:

- Обсуждение опыта работы ЦМК, опыта работы лучших преподавателей.
- Заслушивание докладов преподавателей и других работников по наиболее актуальным вопросам обучения и воспитания студентов.
- Вопросы повышения квалификации преподавателей.
- Вопросы приёма студентов и выпуска специалистов, а также вопросы связи с выпускниками, изучения их производственной деятельности.
- Вопросы совершенствования работы по обучению и воспитанию студентов.

Деятельность коллегиальных органов управления образовательным учреждением регламентируется отдельными локальными актами образовательного учреждения, принимаемыми в установленном законодательством порядке.

В Колледже формируются и утверждаются приказом директора:

1. Приемная комиссия.

Приемная комиссия создается для организации приема документов поступающих в Колледж.

В целях успешного решения задач по формированию контингента обучающихся, повышения престижности обучения в Колледже, приемная комиссия:

– разрабатывает стратегию и определяет тактику подготовки к приему, ведения профориентационной работы;

– разрабатывает план работы приемной комиссии и представляет их на утверждение председателю комиссии;

– секретариат приемной комиссии Колледжа (ответственный секретарь, технический секретарь) организует прием посетителей по вопросам поступления в Колледж, осуществляет обработку писем и запросов граждан, дает своевременные ответы на них, проводит консультации с поступающими по выбору специальности, наиболее соответствующей их способностям, склонностям и подготовке.

Решение приемной комиссии, оформленное протоколом, является единственным основанием к зачислению в контингент обучающихся Колледжа.

2. Стипендиальная комиссия.

Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность как коллективный орган для организации порядка распределения, назначения и выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки обучающихся.

Стипендии подразделяются на:

– Стипендии Губернатора Ставропольского края и специальные стипендии Правительства Ставропольского края;

– Государственные академические стипендии;

– Государственные социальные стипендии;

– Именные стипендии;

Основной задачей Комиссии является представление к назначению стипендии.

Состав Стипендиальной комиссии утверждается на один учебный год.

Основным принципом работы Стипендиальной комиссии является дифференцированный подход к уровням стипендии и начисление ее в зависимости от успеваемости обучающихся, их академических успехов, участия в общественной жизни Колледжа и социального положения.

При начислении стипендии учитываются также интересы льготных категорий обучающихся.

Премирование обучающихся, проявивших себя в конкурсах, фестивалях, концертах и других формах творческой деятельности, осуществляется по представлению кураторов.

Заседания Стипендиальной комиссии оформляются протоколом, на основании которого издается приказ о начислении стипендии.

3. Государственные экзаменационные комиссии по специальностям.

Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) создается по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой Колледжем. ГЭК формируется из преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из различных организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований предъявляемых к выпускникам.

ГЭК действует в течение одного календарного года.

4. Цикловые методические комиссии.

Цикловая методическая комиссия (далее – ЦМК) является функциональным подразделением и постоянно действующим коллегиальным, совещательным органом в структуре Колледжа, организуемым из преподавателей нескольких учебных дисциплин/профессиональных модулей цикла.

В колледже организованы пять ЦМК:

- ЦМК ОГСЭ и ЕН;
- ЦМК фармацевтических дисциплин;
- ЦМК общепрофессиональных дисциплин;
- ЦМК клинических дисциплин №1;
- ЦМК клинических дисциплин №2.

Целью ЦМК является планирование и координация работ по совершенствованию качества учебного процесса в Колледже и повышению конкурентоспособности выпускников на рынке труда отрасли здравоохранения.

Основными задачами цикловых методических комиссий являются:

- учебно-методическое и учебно-программное обеспечение учебного процесса; разработка единых требований к оценке уровня освоения дисциплины/профессионального модуля и оценке компетенций обучающихся;
- совершенствование методического мастерства, систематическое пополнение профессиональных, психолого-педагогических знаний преподавателей;
- повышение нравственного уровня преподавателей;
- оказание помощи начинающим преподавателям;
- реализация инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на повышение качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием;
- мониторинг качества теоретической и практической подготовки обучающихся;
- внесение предложений по формированию вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) по специальности, определение ответственности каждого преподавателя за результаты обучения (освоение обучающимися ОК и ПК).

Основными функциями ЦМК являются:

1. Подготовка учебно-методического комплекса (далее – УМК) по учебной дисциплине/профессиональному модулю, специальности, включающего:

- программы учебных дисциплин/профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики;
- календарно-тематические планы;

– содержание учебного материала учебных дисциплин/профессиональных модулей для самостоятельного изучения обучающимися;

– перечень тем курсовых и выпускных квалификационных работ;

– разработка тематики и содержания практических занятий;

– методические пособия и разработки;

– рекомендации по изучению отдельных тем и разделов дисциплин/профессиональных модулей, выполнению практических работ, курсовых работ, организации самостоятельной и научно-исследовательской работы обучающихся.

2. Обеспечение проведения всех видов аттестации обучающихся:

– подготовка банка контрольно-оценочных средств;

– разработка основных показателей оценки результата обучения.

3. Изучение, обобщение и внедрение современных педагогических и информационных технологий, средств и методов обучения в образовательный процесс.

4. Рассмотрение и утверждение ежегодных планов работы ЦМК, индивидуальных планов работы преподавателей.

2.2. Организация взаимодействия структурных подразделений

Система управления в Колледже ориентирована на участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей (законных представителей), социальных партнеров, сотрудников Колледжа, которая предусматривает взаимодействие всех структурных подразделений при решении задач организации и реализации образовательного процесса.

Конкретные направления, задачи, содержание и формы деятельности каждого структурного подразделения связаны между собой, исключают дублирование в работе и находятся в полном взаимодействии, что позволяет эффективно осуществлять управление Колледжем.

Для решения текущих задач руководитель структурного подразделения функционально связан с заместителем директора по учебной работе, заместителем директора по учебно-воспитательной работе, заместителем директора по учебно-практической работе, заведующим медсестринским отделением, главным бухгалтером, библиотекой, юрисконсультом.

Текущие вопросы, требующие общего согласования, рассматриваются на административных совещаниях у директора Колледжа.

2.3. Анализ нормативной и организационно-распорядительной документации

В Колледже сформирована нормативно-правовая база, состоящая из документов федерального и регионального уровня, внутренних локальных нормативных актов, учредительных документов, разработанная в соответствии

с действующим законодательством и Уставом Колледжа, позволяющая выполнять различные виды деятельности в рамках закона.

Учредительными документами Колледжа являются:

- лицензия на право осуществления образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- Устав;
- план финансово-хозяйственной деятельности.

Внутренними нормативными документами и локальными актами Колледжа являются:

- коллективный договор;
- правила внутреннего трудового распорядка работников;
- положение о правилах внутреннего распорядка для обучающихся, правах и обязанностях обучающихся, поощрениях и взысканиях, правилах посещения ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»
- положение об оказании платных образовательных услуг;
- положение о порядке расчета педагогической нагрузки и тарификации педагогических работников;
- порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги, относящиеся к основным видам;
- положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, обучающихся.

Разработаны и действуют положения по различным направлениям работы Колледжа, перечень которых размещен на официальном сайте.

Локальные акты, регулирующие трудовую деятельность, образовательный процесс разрабатываются руководителями соответствующих структурных подразделений и согласовываются заместителем директора, заведующим научно-методического отделения, юрисконсультom.

Локальные акты, регламентирующие пребывание обучающихся в Колледже, образовательный процесс рассматриваются на заседаниях Педагогического и (или) Методического совета и утверждаются директором.

В Колледже также имеется плановая и организационно-распорядительная документация:

- график учебного процесса с указанием теоретических, практических занятий, промежуточной и государственной итоговой аттестации, каникулярного времени;
- планы работы цикловых методических комиссий, протоколы их заседаний;
- рабочие учебные планы и программы;
- тарификация педагогической нагрузки;
- штатное расписание;
- расписание занятий;

- учебные журналы успеваемости и посещаемости занятий;
- зачетные и экзаменационные ведомости;
- договоры на обучение;
- сметы затрат (калькуляции) на оказание услуг.

В учебной части формируются личные дела студентов Колледжа, экзаменационные ведомости групп по каждой специальности за весь период обучения, книга регистрации выдачи дипломов, книга регистрации выдачи дубликатов дипломов, бланки строгой отчетности дипломов о среднем профессиональном образовании и приложения к ним, журнал регистрации отработок пропущенных занятий, журнал регистрации экзаменационных ведомостей, акты списания дипломов, отчеты по форме СПО.

Папки приказов по Колледжу формируются по трем направлениям: приказы по личному составу, приказы по личному составу студентов, приказы по основной деятельности.

В Колледже ведется архив.

3. Уровень подготовки обучающихся

3.1. Сведения о контингенте обучающихся

Проведя анализ по численности обучающихся в сравнении отчетного периода с предыдущим можно сделать вывод, что на 1 января 2025 года количество обучающихся составило 1014 человека, что на 13 человек больше в сравнении с 1 января 2024 г.

Набор на 1 курс 2024 – 2025 учебный год составил 296 человек. Количество обучающихся на 1 сентября 2024 г. составило 1018 чел., что на 25 чел. больше, чем на 01.09.2023 г.

Количество обучающихся на 31.12.2024 г. в колледже составляло – 1014 чел., а на 30.12.2023 г. количество обучающихся составило – 1001 чел., что на 13 человек больше.

Численность студентов, зачисленных на 1 курс 1.09.2023 г. – **273 чел.**, из них на бюджет – **149 чел.**, на х.д. – **124 чел.**

Численность студентов, зачисленных на 1 курс 1.09.2024 г. – **295 чел.**, из них на бюджет – **175 чел.**, на х.д. – **120 чел.**

Количество выпускников в 2024 году составило **270** человека: из них – **96** человек получили дипломы с отличием, что на **36** человека больше по сравнению с выпуском 2023 года.

3.2. Качество подготовки обучающихся

Обучающиеся, освоившие теоретический и практический курс обучения в соответствии с учебными планами, допускаются к государственной итоговой аттестации (далее – ГИА). ГИА осуществляется государственной

экзаменационной комиссией (далее – ГЭК), которая руководствуется в своей работе Программой Государственной итоговой аттестации выпускников. Председатели ГЭК по каждой специальности утверждаются приказом министерства здравоохранения Ставропольского края.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки выпускных квалификационных работ, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Защита выпускных квалификационных работ (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации

соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа.

Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников 2023-2024 учебный год по реализуемым специальностям

Специальность «Лечебное дело»

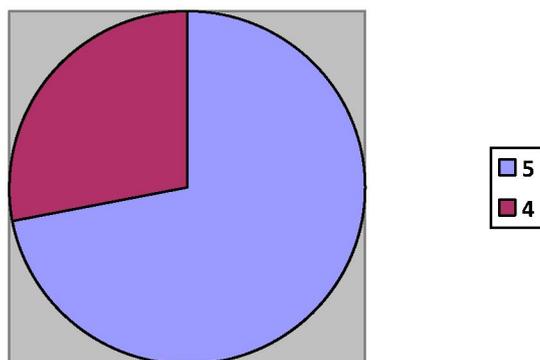
Сдавали 50 человек, что составляет 100%

Сдали ИМЭ с оценкой: 5 (отлично) – 36 человек (72%)

Сдали ИМЭ с оценкой: 4 (хорошо) 14– человека (27%)

Средний балл 4,7

Рисунок 1



Специальность «Фармация»

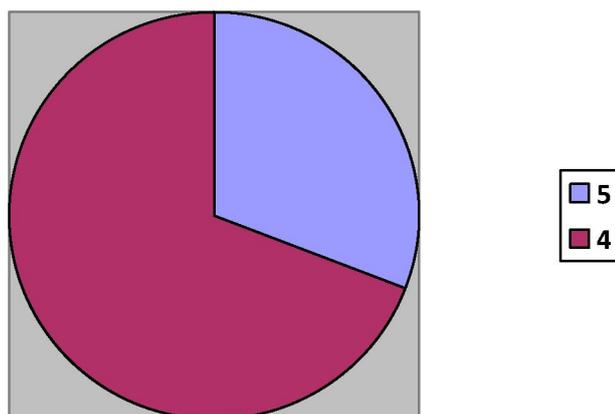
Сдавали 26 человека, что составляет 100%

Сдали ИМЭ с оценкой: 5 (отлично) – 8 человек (31 %)

Сдали ИМЭ с оценкой: 4 (хорошо) – 18 человек (69%)

Средний балл 4,3

Рисунок 2



Специальность «Сестринское дело»

По группам:

331: Сдавали 24 человека, что составляет 100%
Сдали ИМЭ с оценкой: 5 (отлично) – 24 человек (100%)

Средний балл 5,0

461: Сдавали 25 человека, что составляет 100%
Сдали ИМЭ с оценкой: 5 (отлично) – 21 человек (84%)
Сдали ИМЭ с оценкой: 4 (хорошо) – 4 человек (16%)

Средний балл 4,8

462: Сдавали 25 человек, что составляет 100%
Сдали ИМЭ с оценкой: 5 (отлично) – 12 человек (48%)
Сдали ИМЭ с оценкой: 4 (хорошо) – 13 человек (52%)
Средний балл 4,5

463: Сдавали 23 человек, что составляет 100%
Сдали ИМЭ с оценкой: 5 (отлично) – 9 человек (39%)
Сдали ИМЭ с оценкой: 4 (хорошо) – 14 человек (61%)
Средний балл 4,4

464: Сдавали 25 человека, что составляет 100%
Сдали ИМЭ с оценкой: 5 (отлично) – 11 человек (44%)
Сдали ИМЭ с оценкой: 4 (хорошо) – 14 человек (56%)
Средний балл 4,4

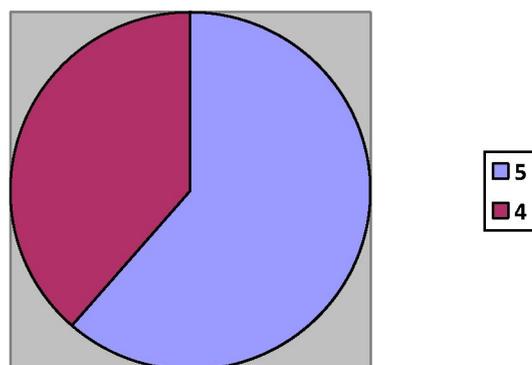
465: Сдавали 23 человека, что составляет 100%

Сдали ИМЭ с оценкой: 5 (отлично) – 12 человек (52%)
Сдали ИМЭ с оценкой: 4 (хорошо) – 11 человек (48%)
Средний балл 4,5

Всего по специальности «Сестринское дело»

Сдавали 145 человек, что составляет 100%
Сдали ИМЭ с оценкой: 5 (отлично) – 89 человек (61%)
Сдали ИМЭ с оценкой: 4 (хорошо) – 56 человек (39%)
Средний балл 4,6

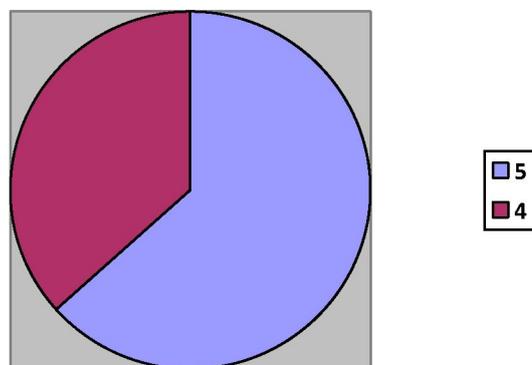
Рисунок 3



Специальность «Акушерское дело»

Сдавали 49 человек, что составляет 100%
Сдали ИМЭ с оценкой: 5 (отлично) – 31 человек (60%)
Сдали ИМЭ с оценкой: 4 (хорошо) 18 – человека(40%)
Средний балл 4,6

Рисунок 4



Всего за 2023-2024 учебный год было допущено к Итоговой государственной аттестации 270 студента, что составляет 100 %.

Таблица 1 – Итоги промежуточной аттестации в 2023-2024 учебном году

Специальность	2023 год			2024 год		
	% успеваемости	% качественный показатель	средний балл	% успеваемости	% качественный показатель	средний балл
Лечебное дело	100	100	4,7	100	100	4,7
Сестринское дело	100	100	4,4	100	100	4,6
Фармация	100	100	4,5	100	100	4,3
Акушерское дело	100	100	4,7	100	100	4,6
по колледжу	100	100	4,6	100	100	4,6

В сравнении с 2023 годом в 2024 году показатель качества итоговой промежуточной аттестации не поменялся.

Таблица 2 – Численность/удельный вес численности студентов, получающих академическую стипендию по специальностям

Специальность	2023		2024		Стипендиальные отличники	
	чел.	%	чел.	%	% 2023	% 2024
Лечебное дело	121	27,6	146	34,11	10,7	12,33
Сестринское дело	220	50,2	213	49,77	16,8	15,96
Фармакология	0					
Акушерское дело	97	22,2	69	16,12	19,6	23,19
по колледжу	438	100	428	100,0	15,8	15,89

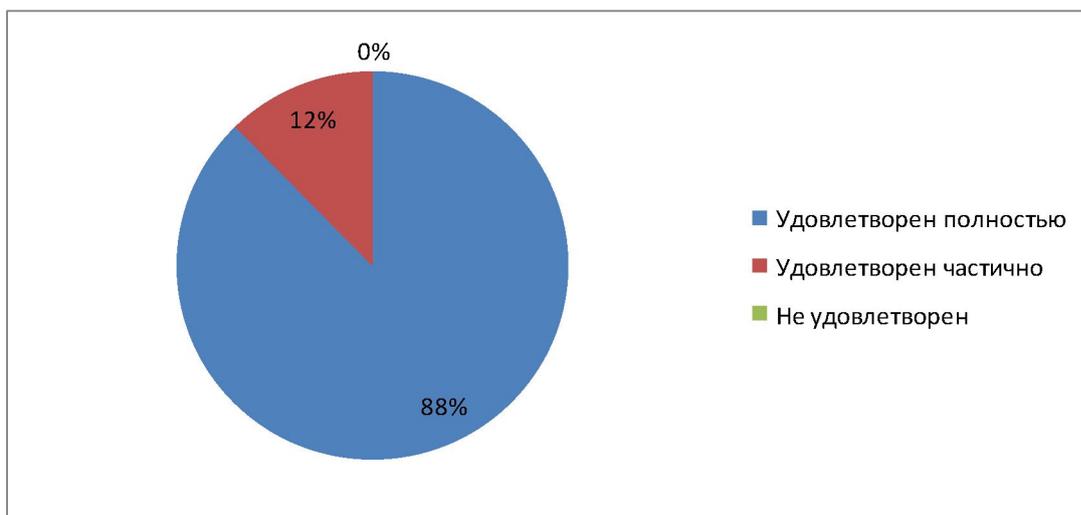
В сравнении с 2023 годом в 2024 году снизилась численность/удельный вес численности студентов, получающих академическую стипендию по специальностям.

3.3. Анализ анкет обучающихся ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»

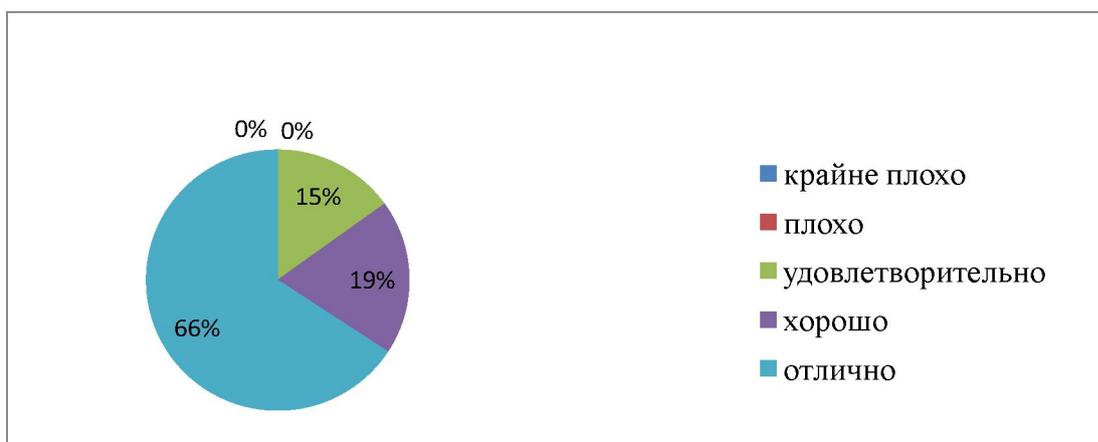
Анализ анкет обучающихся ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» по специальности 31.02.02 «Акушерское дело» 2024 г.

1. Удовлетворены ли Вы качеством условия (санитарное состояние учебных кабинетов, коридоров, спортивного зала, туалетных комнат и других помещений, работой гардероба, буфета, медицинского обслуживания) в колледже? Выберите один из следующих ответов.

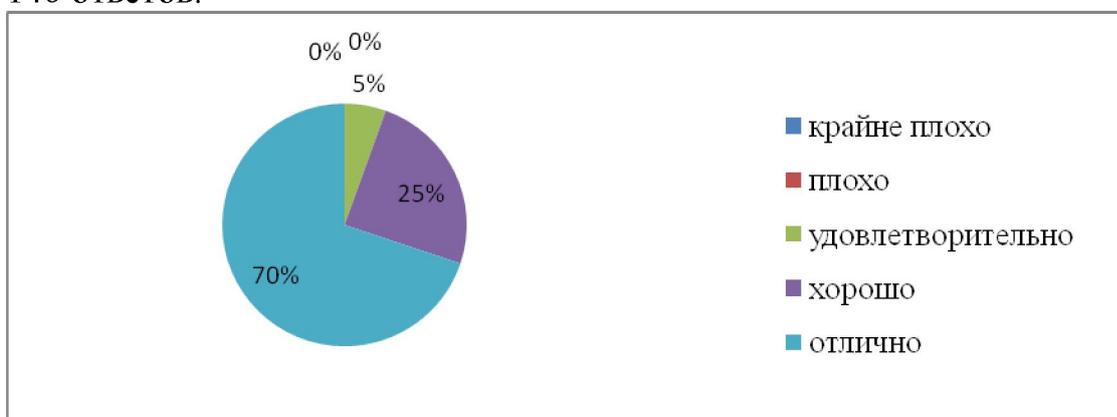
146 ответов.



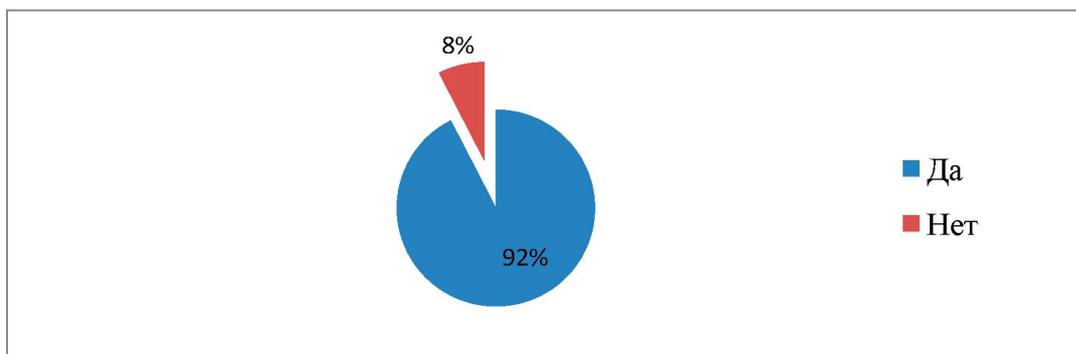
2. Как Вы оцениваете доброжелательность, вежливость и компетентность преподавателей, сотрудников колледжа? Оцените по 5-ти балльной шкале.
146 ответов.



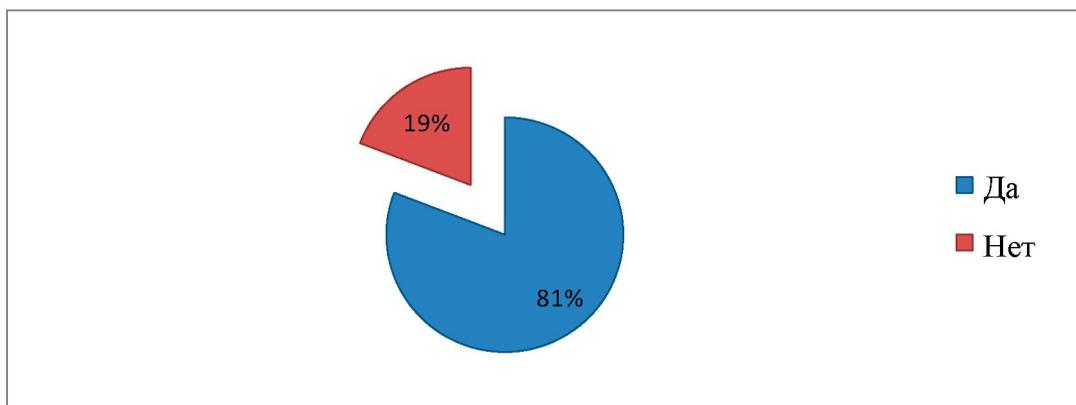
3. Как Вы оцениваете материально-технические условия, обеспечивающие образовательный процесс в колледже? Оцените по 5-ти балльной шкале.
146 ответов.



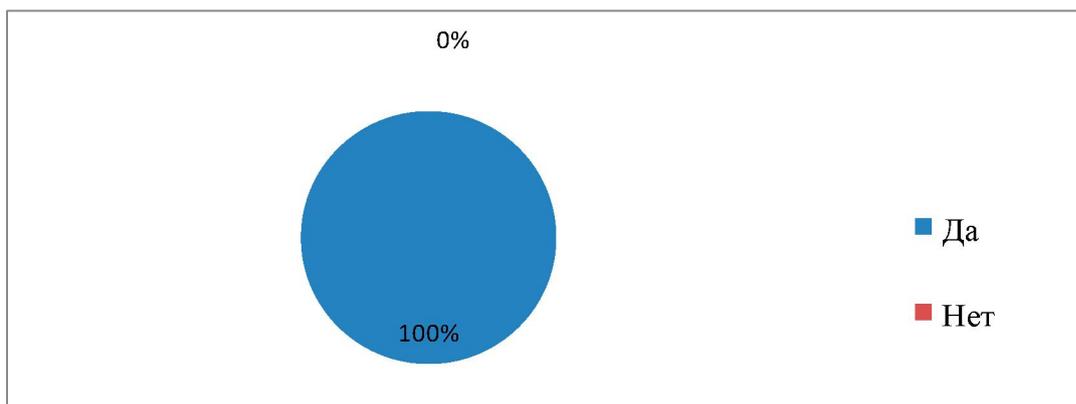
4. Легко ли на официальном сайте колледжа найти информацию: о направлениях подготовки, условиях приема, мероприятиях, расписание?
146 ответов.



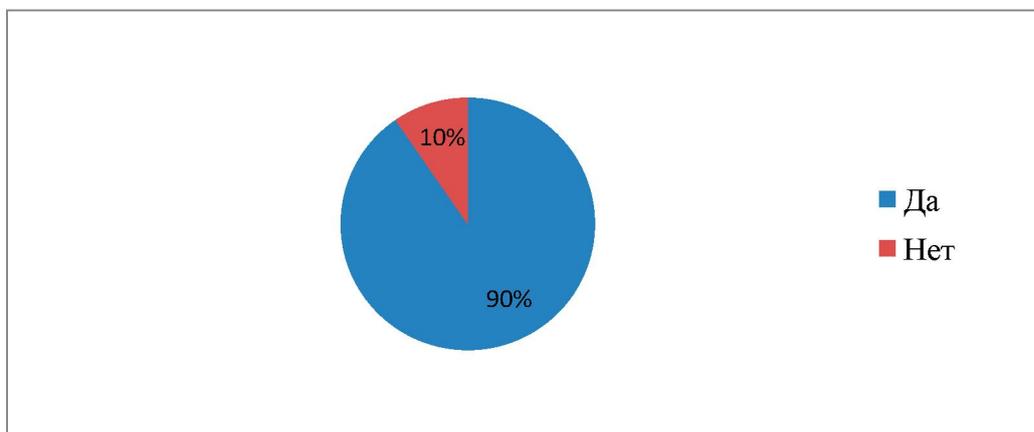
5. Созданы ли в колледже условия по внеучебной деятельности (участие в волонтерской деятельности, посещение выставок, концертов?).
146 ответов.



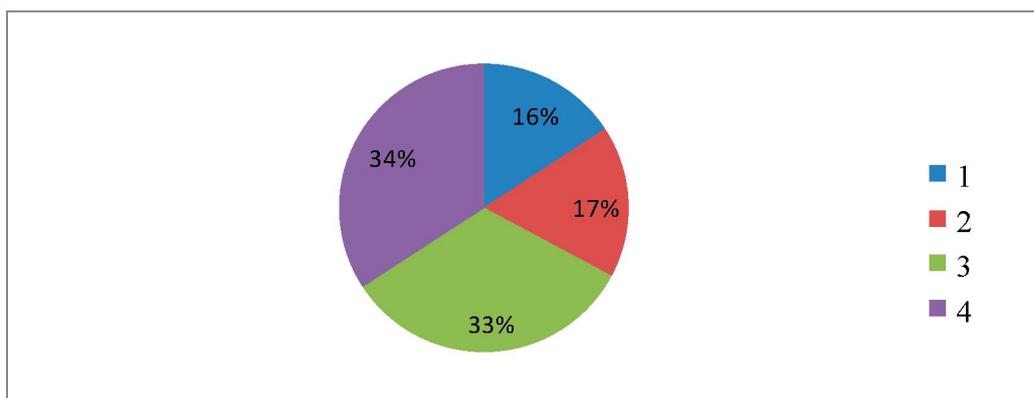
6. Считаете ли Вы условия обучения в колледже безопасными?
146 ответов.



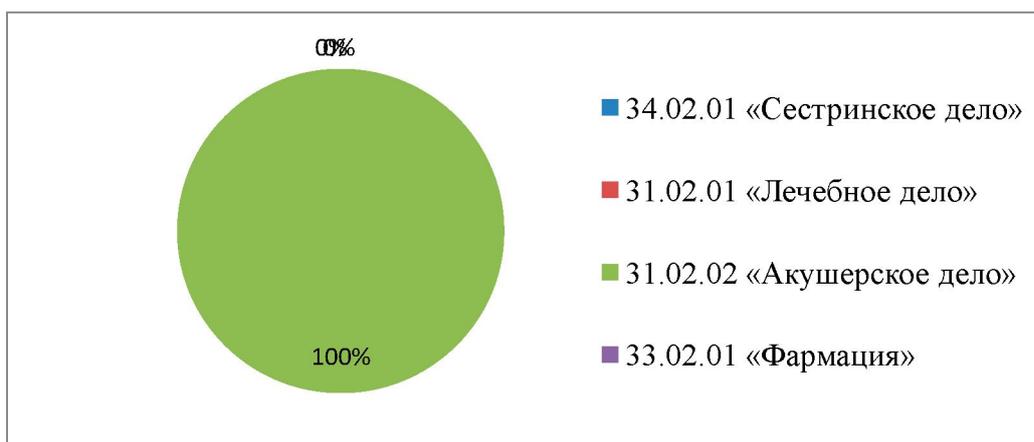
7. Готовы ли Вы рекомендовать обучение в колледже своим товарищам, знакомым?
146 ответов.



8. Информация о респонденте. Я учусь на курсе:
146 ответов.



9. Моя специальность (профессия):
146 ответов.



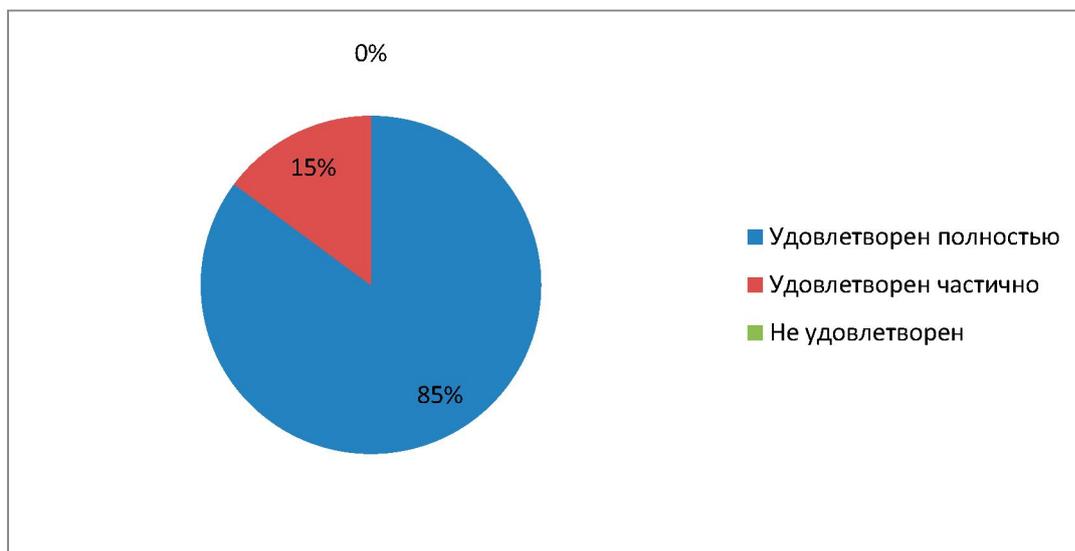
10. Если у Вас возникли предложения, пожелания по улучшению работы колледжа, пожалуйста, изложите их в свободной форме. Спасибо за ответы.
146 ответов

Предложение	КОЛ-ВО ГОЛОСОВ
Нет или «-»	139
Отменить ношение колпаков	3
Увеличить каникулы	2
Увеличить сцену в актовом зале	2

Анализ анкет обучающихся ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» по специальности 31.02.01 «Лечебное дело» 2024 г.

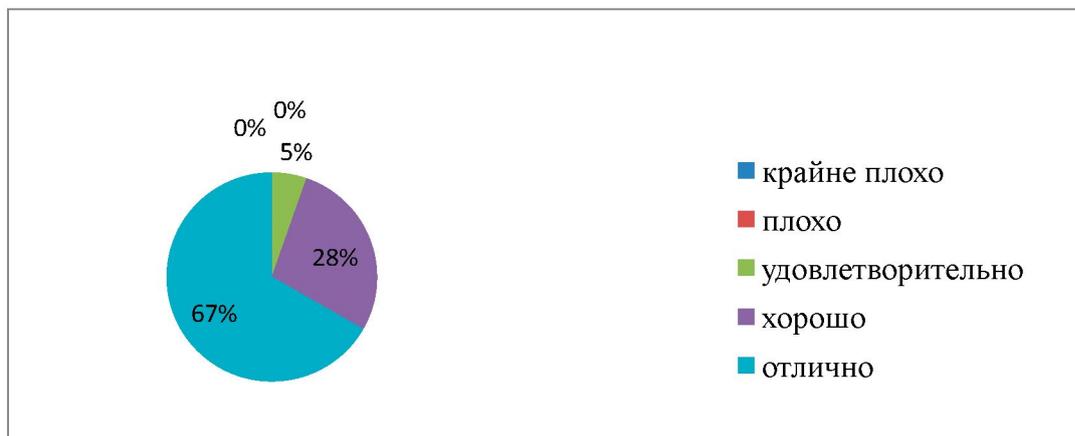
1. Удовлетворены ли Вы качеством условия (санитарное состояние учебных кабинетов, коридоров, спортивного зала, туалетных комнат и других помещений, работой гардероба, буфета, медицинского обслуживания) в колледже? Выберите один из следующих ответов.

243 ответов.



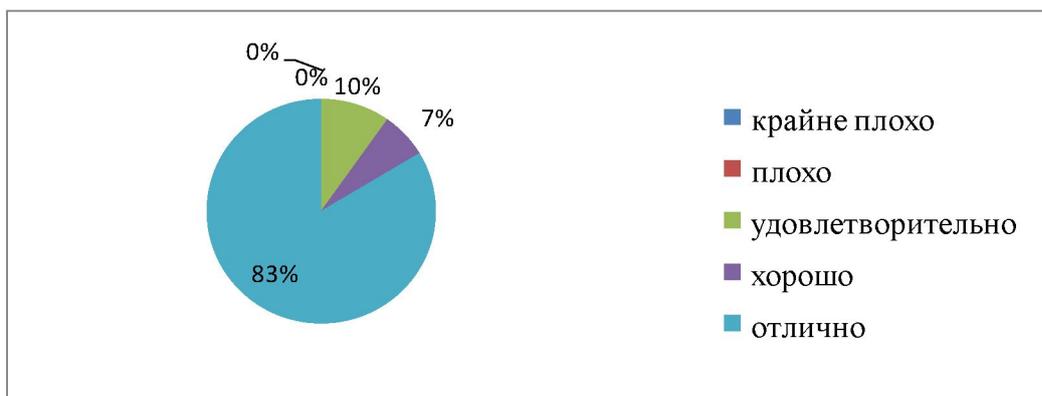
2. Как Вы оцениваете доброжелательность, вежливость и компетентность преподавателей, сотрудников колледжа? Оцените по 5-ти балльной шкале.

243 ответов.

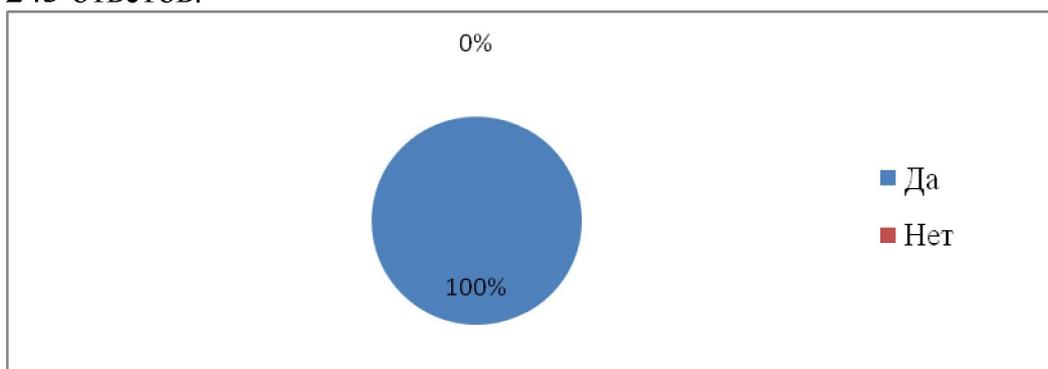


3. Как Вы оцениваете материально-технические условия, обеспечивающие образовательный процесс в колледже? Оцените по 5-ти балльной шкале.

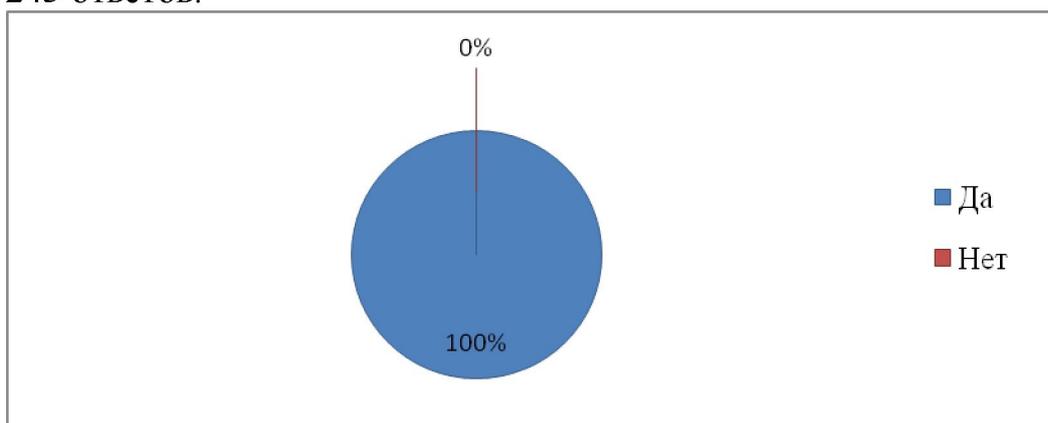
243 ответов.



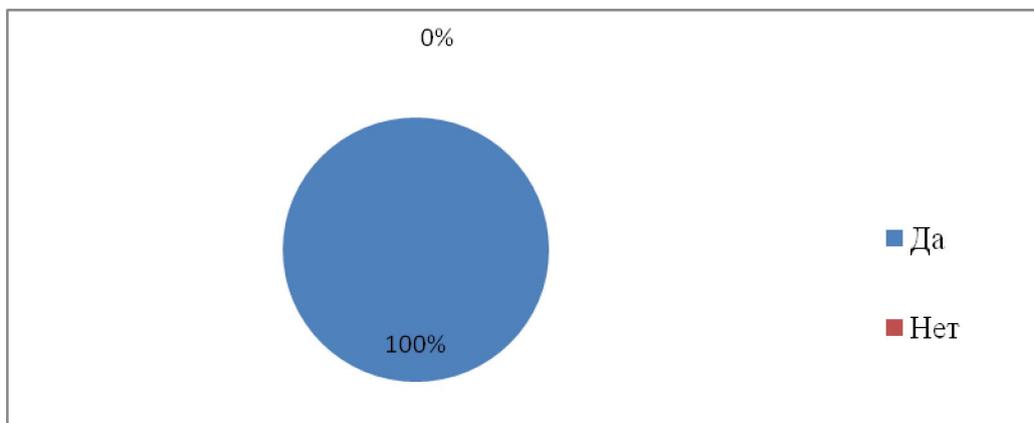
4. Легко ли на официальном сайте колледжа найти информацию: о направлениях подготовки, условиях приема, мероприятиях, расписание?
243 ответов.



5. Созданы ли в колледже условия по внеучебной деятельности (участие в волонтерской деятельности, посещение выставок, концертов?).
243 ответов.

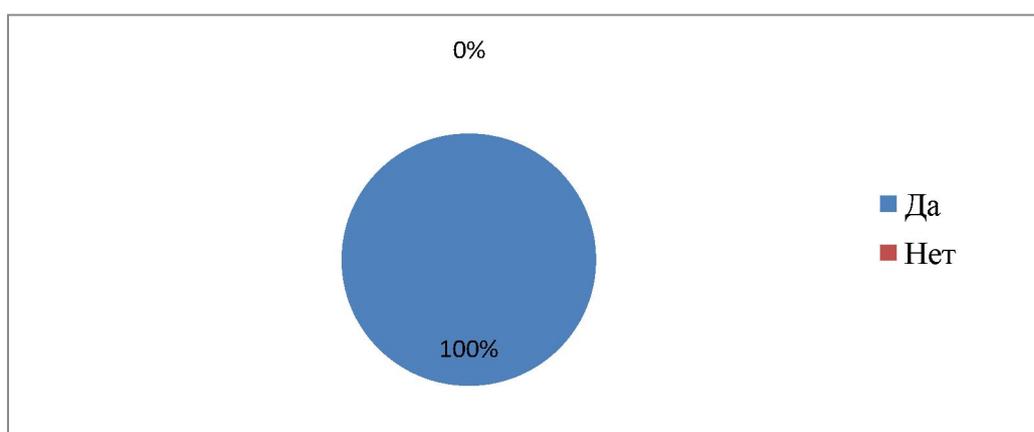


6. Считаете ли Вы условия обучения в колледже безопасными?
243 ответов.



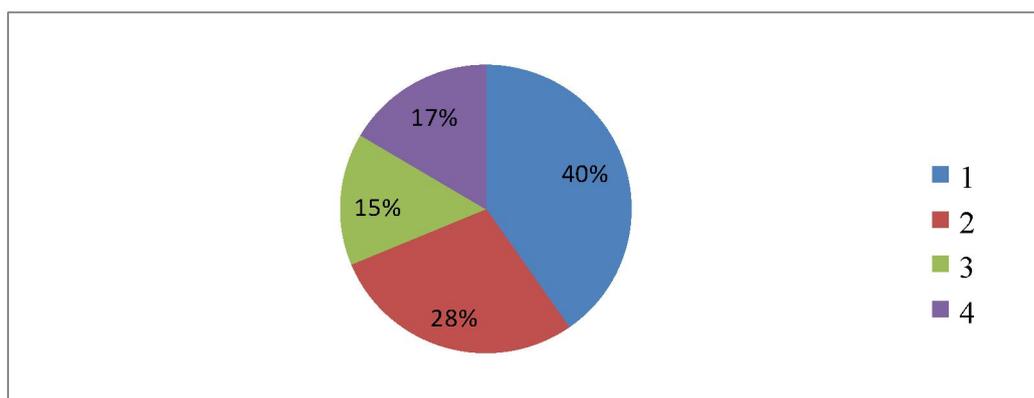
7. Готовы ли Вы рекомендовать обучение в колледже своим товарищам, знакомым?

243 ответов.



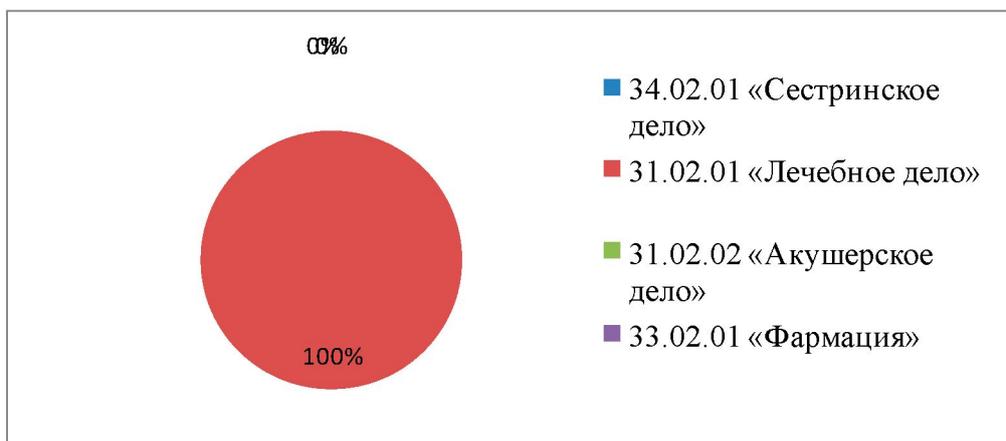
8. Информация о респонденте. Я учусь на курсе:

243 ответов.



9. Моя специальность (профессия):

243 ответов.



10. Если у Вас возникли предложения, пожелания по улучшению работы колледжа, пожалуйста, изложите их в свободной форме. Спасибо за ответы.

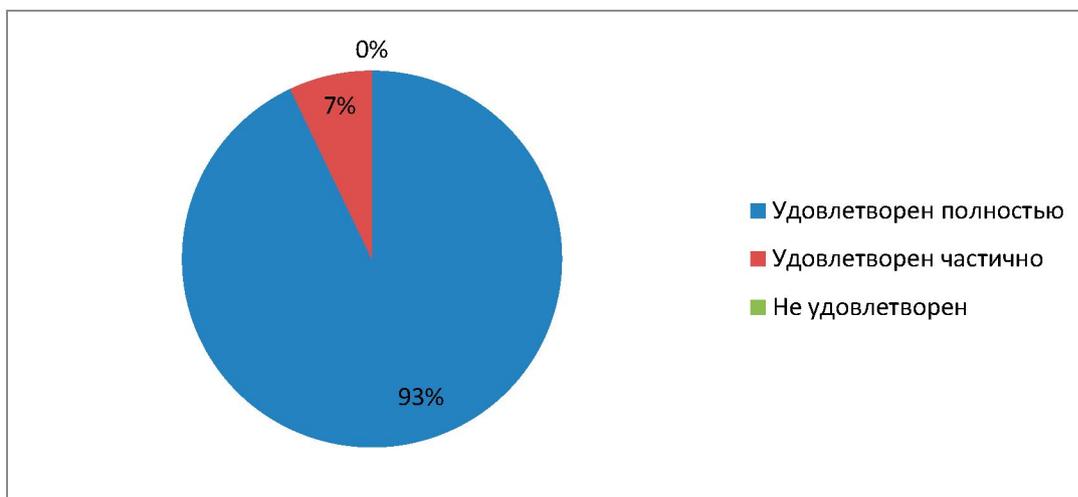
243 ответов

Предложение	КОЛ-ВО ГОЛОСОВ
Нет или «-»	236
Повесить в туалетной комнате зеркала в полный рост	2
Хотелось бы, что в колледже устраивали веселые дискотеки	1
Отменить колпаки	4

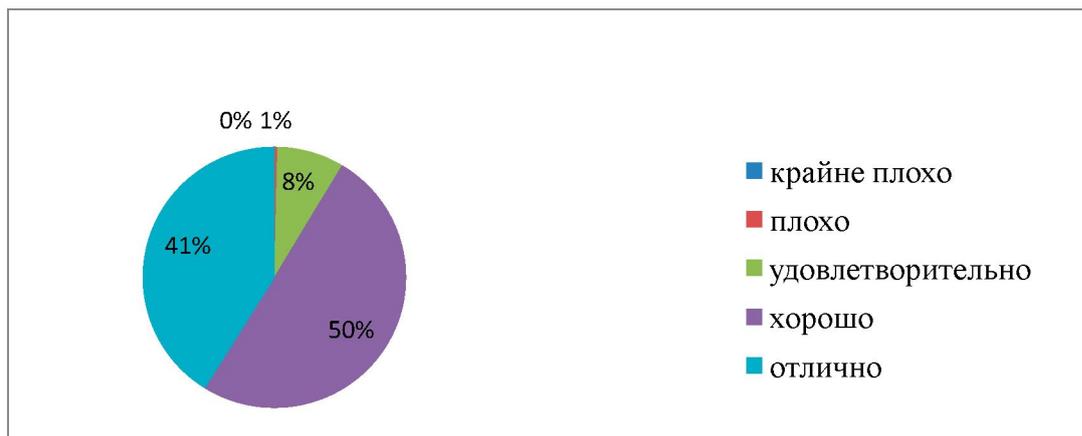
Анализ анкет обучающихся ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» 2024 г.

1. Удовлетворены ли Вы качеством условия (санитарное состояние учебных кабинетов, коридоров, спортивного зала, туалетных комнат и других помещений, работой гардероба, буфета, медицинского обслуживания) в колледже? Выберите один из следующих ответов.

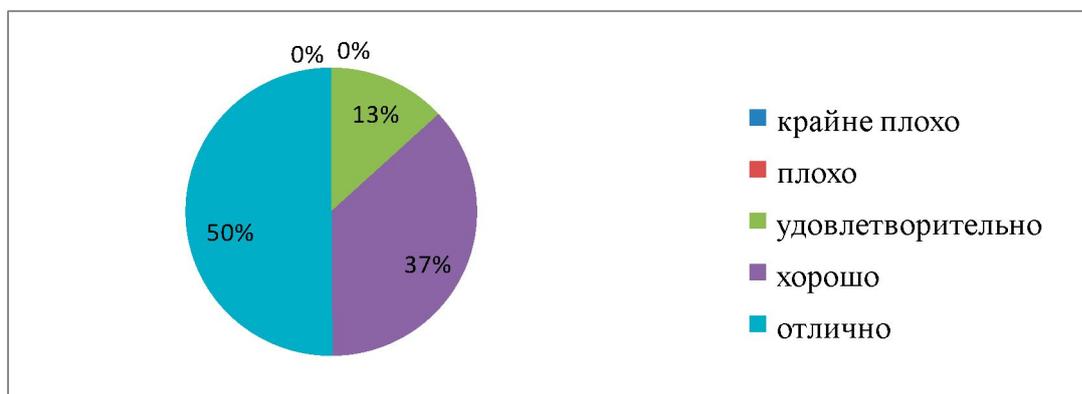
523 ответов.



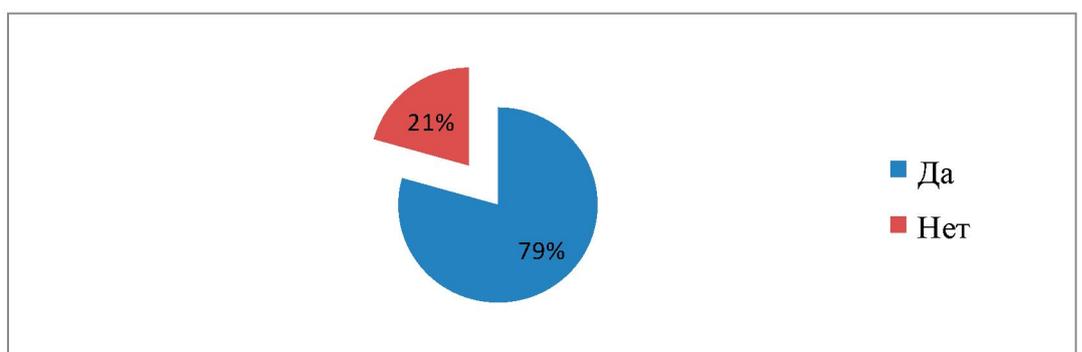
2. Как Вы оцениваете доброжелательность, вежливость и компетентность преподавателей, сотрудников колледжа? Оцените по 5-ти балльной шкале.
523 ответов.



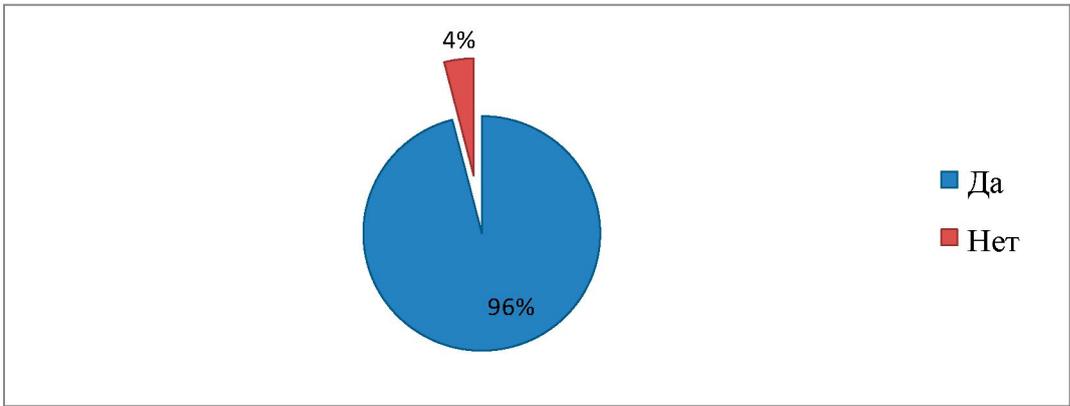
3. Как Вы оцениваете материально-технические условия, обеспечивающие образовательный процесс в колледже? Оцените по 5-ти балльной шкале.
523 ответов.



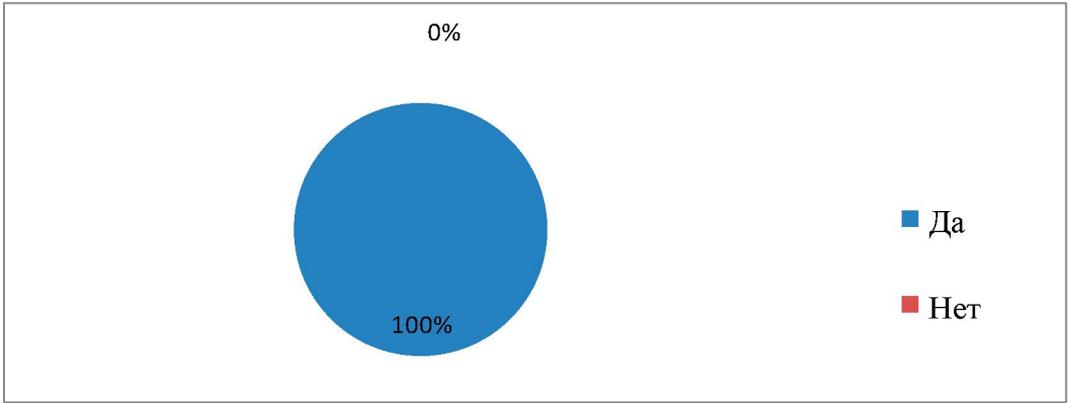
4. Легко ли на официальном сайте колледжа найти информацию: о направлениях подготовки, условиях приема, мероприятиях, расписание?
523 ответов.



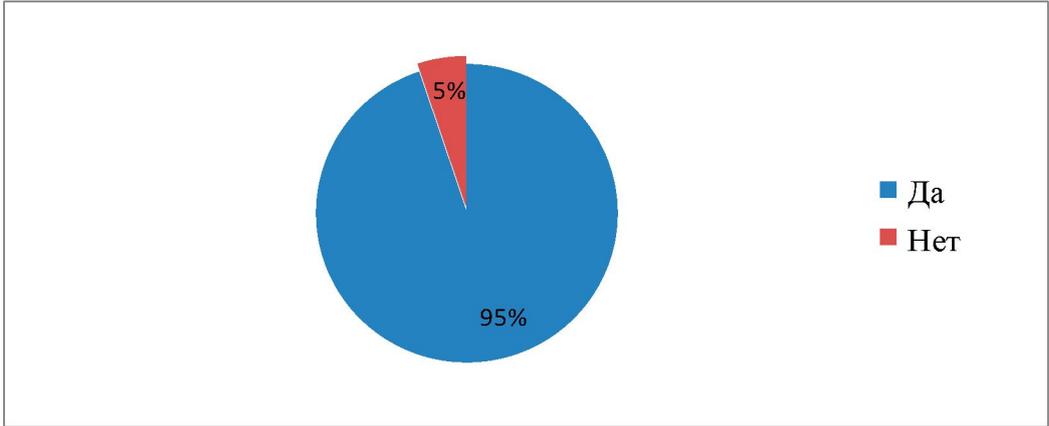
5. Созданы ли в колледже условия по внеучебной деятельности (участие в волонтерской деятельности, посещение выставок, концертов?).
523 ответов.



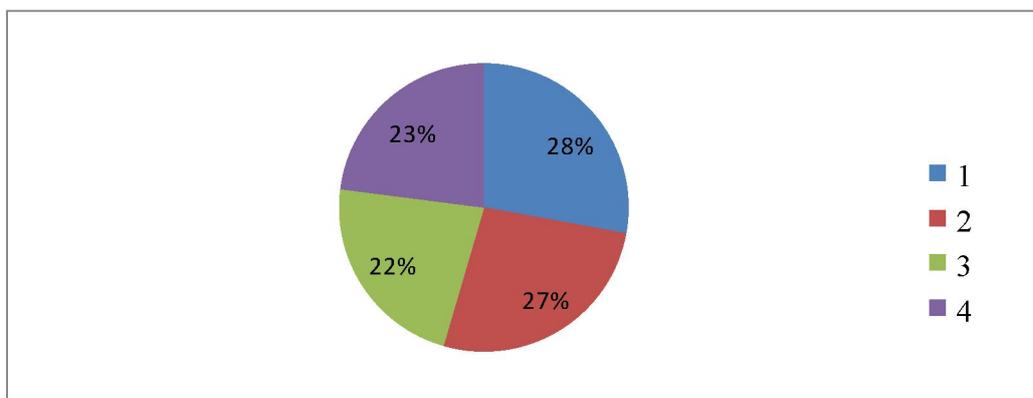
6. Считаете ли Вы условия обучения в колледже безопасными?
523 ответов.



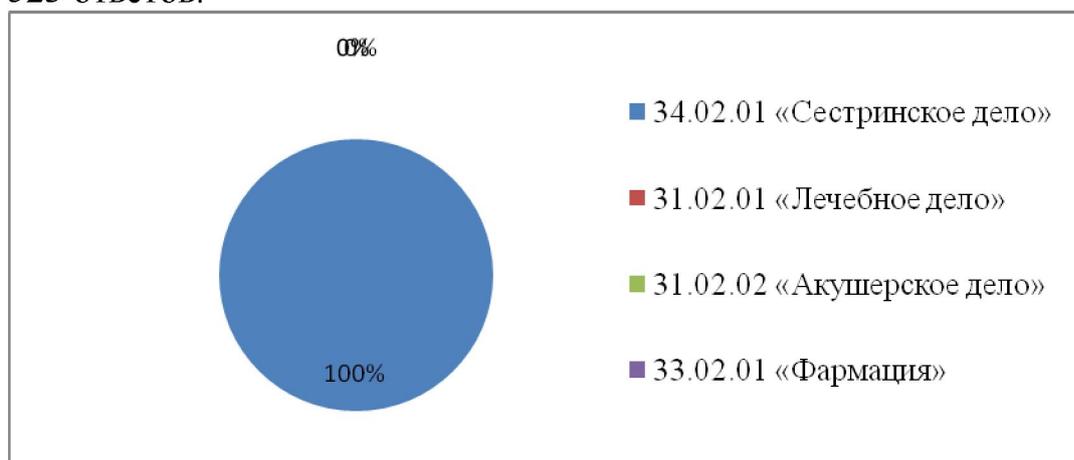
7. Готовы ли Вы рекомендовать обучение в колледже своим товарищам, знакомым?
523 ответов.



8. Информация о респонденте. Я учусь на курсе:
523 ответов.



9. Моя специальность (профессия):
523 ответов.



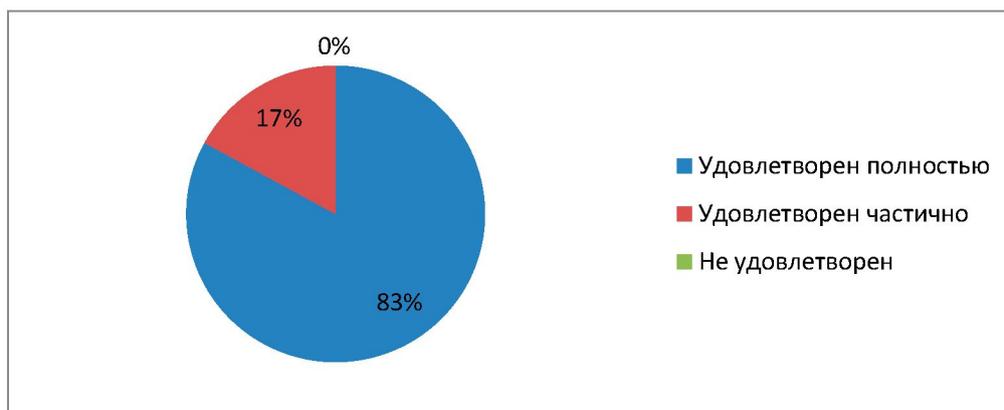
10. Если у Вас возникли предложения, пожелания по улучшению работы колледжа, пожалуйста, изложите их в свободной форме. Спасибо за ответы.
523 ответов

Предложение	КОЛ-ВО ГОЛОСОВ
Нет или «-»	487
Увеличить сцену в актовом зале	6
Отменить отработочные листы	5
Сделать пятидневку	12
Проводить больше мероприятий для студентов	1
Увеличить каникулы	3
Отменить сменную обувь	5
Отменить ношение колпаков	4

Анализ анкет обучающихся ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» по специальности 33.02.01 «Фармация» 2024 г.

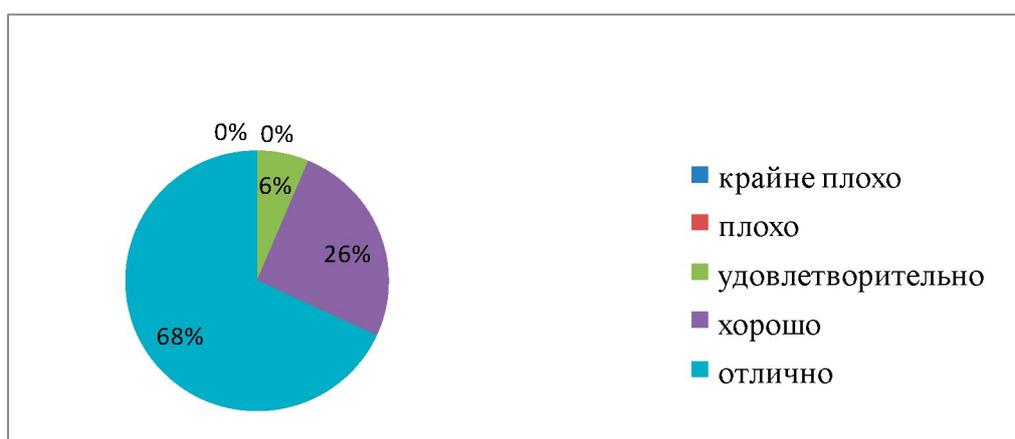
1. Удовлетворены ли Вы качеством условия (санитарное состояние учебных кабинетов, коридоров, спортивного зала, туалетных комнат и других помещений, работой гардероба, буфета, медицинского обслуживания) в колледже? Выберите один из следующих ответов.

47 ответов.



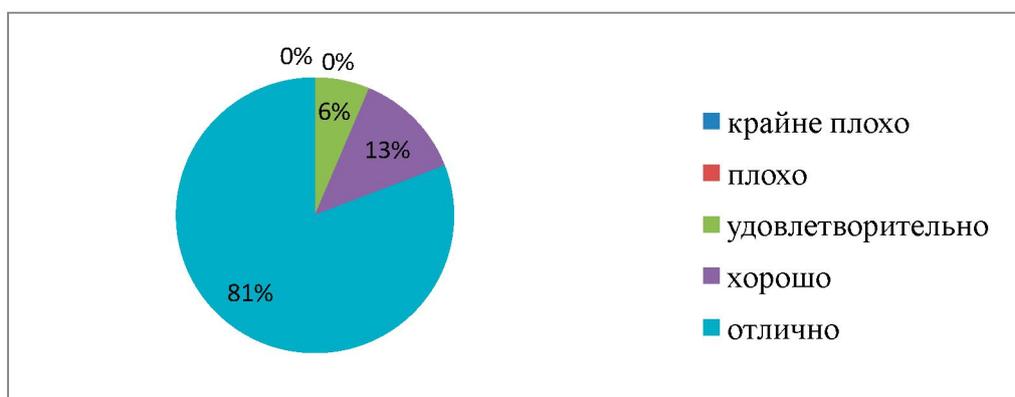
2. Как Вы оцениваете доброжелательность, вежливость и компетентность преподавателей, сотрудников колледжа? Оцените по 5-ти балльной шкале.

47 ответов.



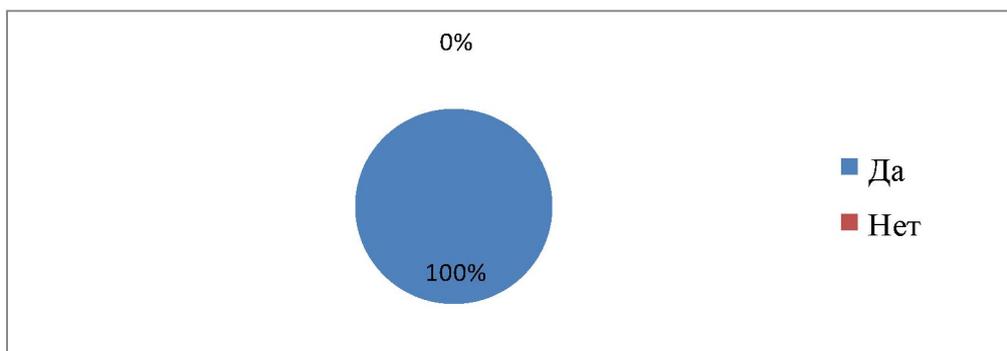
3. Как Вы оцениваете материально-технические условия, обеспечивающие образовательный процесс в колледже? Оцените по 5-ти балльной шкале.

47 ответов.

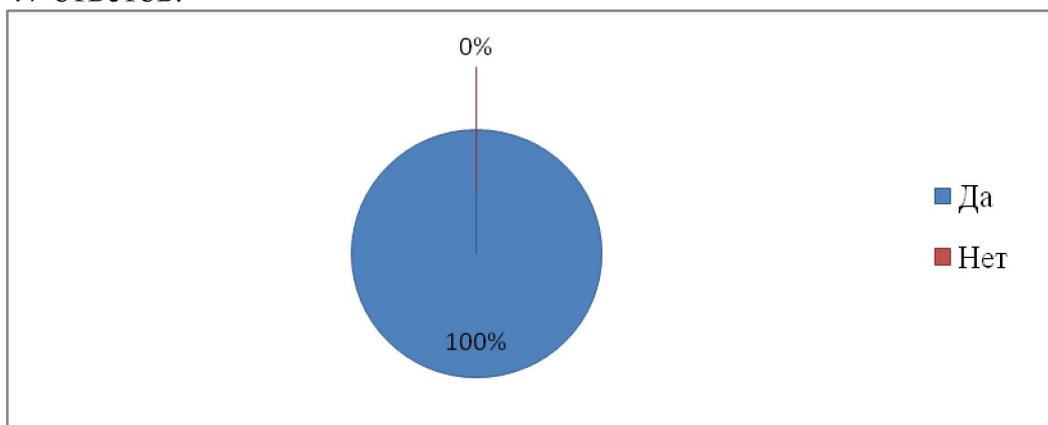


4. Легко ли на официальном сайте колледжа найти информацию: о направлениях подготовки, условиях приема, мероприятиях, расписание?

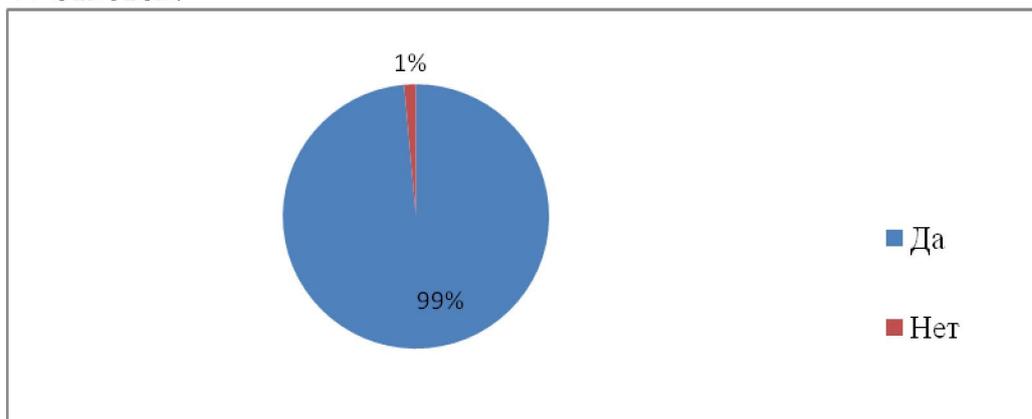
47 ответов.



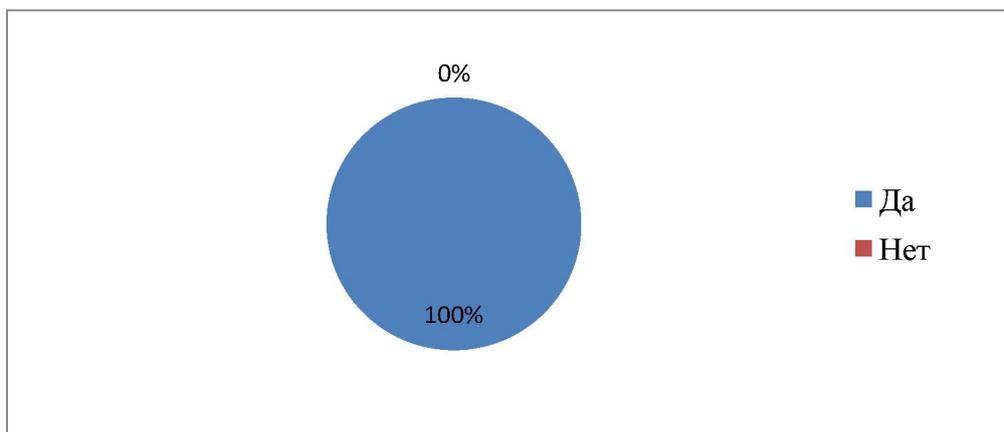
5. Созданы ли в колледже условия по внеучебной деятельности (участие в волонтерской деятельности, посещение выставок, концертов?).
47 ответов.



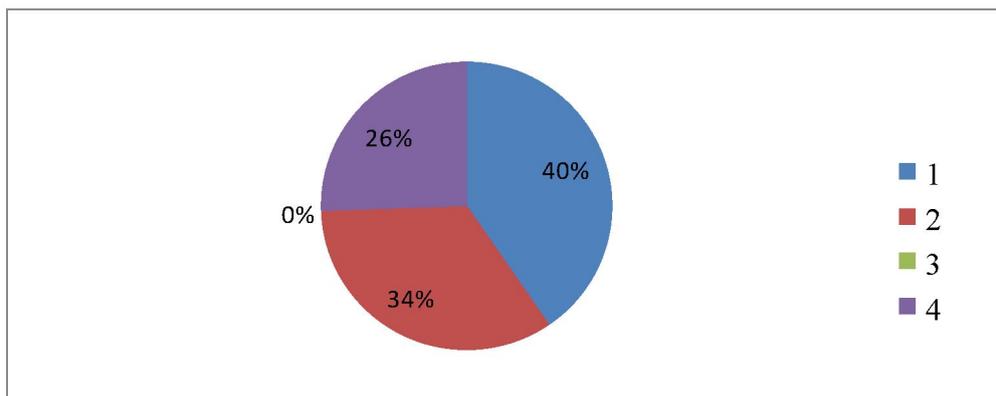
6. Считаете ли Вы условия обучения в колледже безопасными?
47 ответов.



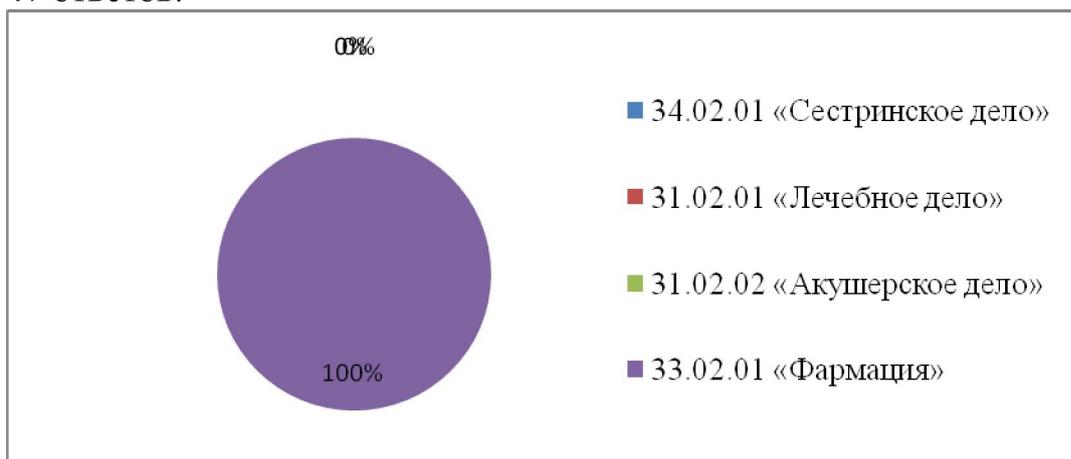
7. Готовы ли Вы рекомендовать обучение в колледже своим товарищам, знакомым?
47 ответов.



8. Информация о респонденте. Я учусь на курсе:
47 ответов.



9. Моя специальность (профессия):
47 ответов.



10. Если у Вас возникли предложения, пожелания по улучшению работы колледжа, пожалуйста, изложите их в свободной форме. Спасибо за ответы.
47 ответов

Предложение	КОЛ-ВО ГОЛОСОВ
Нет или «->»	47

В анкетировании обучающихся из 1014 студента приняли участие 959 студента ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж», что составляет 95%. Из них 146 студентов обучающихся по специальности 31.02.02 «Акушерское дело», 243 обучающихся по специальности 31.02.01 «Лечебное дело», 523 обучающихся по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», и 47 обучающихся по специальности 33.02.01 «Фармация».

Полностью удовлетворены качеством условий (санитарное состояние учебных кабинетов, коридоров, спортивного зала, туалетных комнат и других помещений, работой гардероба, буфета, медицинского обслуживания) в колледже 860 обучающихся, 99 обучающихся удовлетворены частично, неудовлетворенных нет.

Доброжелательность, вежливость и компетентность преподавателей, сотрудников колледжа 505 студентов оценили на «отлично», 371 на «хорошо», 81 на «удовлетворительно» и 2 на «плохо».

Материально-технические условия, обеспечивающие образовательный процесс в колледже 605 студентов оценили на «отлично», 250 на «хорошо», 104 на «удовлетворительно».

У 840 обучающихся не возникает трудностей с использованием сайта колледжа, 119 обучающихся имеют затруднения.

На вопрос: «Созданы ли в колледже условия по внеучебной деятельности (участие в волонтерской деятельности, посещение выставок, концертов?)» 910 обучающихся ответили положительно и 49 отрицательно.

959 (100% опрошенных) обучающихся считают условия обучения в колледже безопасными.

554 обучающихся готовы рекомендовать обучение в колледже своим товарищам, знакомым.

В анкетировании приняли участие 286 обучающихся 1 курса, 249 обучающихся 2 курса, 202 обучающихся 3 курса и 222 обучающихся 4 курса.

Предложения и пожелания по улучшению работы колледжа были следующими:

Нет или «-»	909
Отменить ношение колпаков	11
Увеличить каникулы	5
Увеличить сцену в актовом зале	8
Повесить в туалетной комнате зеркала в полный рост	2
Хотелось бы, что в колледже устраивали веселые дискотеки	1
Отменить отработочные листы	5
Сделать пятидневку	12
Проводить больше мероприятий для	1

студентов	
Отменить сменную обувь	5

4. Трудоустройство выпускников

4.1. Организация и осуществление профориентационной работы

В ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» с 01 октября 2018 года на основании приказа директора колледжа № 94а от 01 октября 2018 года создана Служба содействия трудоустройству выпускников. Задачами которой, является:

- профориентационная работа с обучающимися общеобразовательных учреждений;
- профориентационная работа с обучающимися и выпускниками колледжа направленная на самоопределение;
- профориентационная работа в период обучения, способствующей закреплению в специальности, способствующей успешному развитию профессиональной карьеры;
- анализ рынка труда;
- разработка и заключение договоров на долгосрочное сотрудничество с учреждениями здравоохранения;
- информационная работа с выпускниками и работодателями по вопросам имеющихся вакансий и условий для трудоустройства, формирование банка вакансий на сайте и информационном стенде колледжа, оформление направлений на собеседование по запросам работодателя;
- работа горячей линии по содействию трудоустройству;
- консультационная работа с выпускниками, направленная на профессиональную ориентацию и содействие трудоустройству выпускников, подготовка и размещении резюме;
- взаимодействие с отделом дополнительного профессионального образования по вопросам обучения выпускников по программам дополнительного профессионального образования и прохождения первичной аккредитации специалиста;
- психологическая поддержка выпускников, обучение обучающихся и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях;
- координация деятельности различных подразделений Колледжа по вопросам трудоустройства;
- взаимодействие с центром занятости населения в соответствии с заключённым соглашением о сотрудничестве по оказанию услуг в сфере занятости выпускникам образовательных организаций с ГКУ "Центр занятости

населения города-курорта Пятигорска" от 15 сентября 2021 г. в рамках содействия поиску работы; вовлечения в трудовую деятельность выпускников, испытывающих трудности в поиске работы, включая инвалидов и лиц с ОВЗ;

- взаимодействие с работодателями по проведению мероприятий профориентационной направленности (встречи, круглые столы, экскурсии, конференции, ярмарки вакансий, мастер-классы, собеседования, наставничество);

- взаимодействие с общероссийской общественной организацией «Ассоциация медицинских сестер России» с целью организации профориентационной работы с обучающимися и планирования выпускниками осуществления непрерывного медицинского образования;

- организация временной занятости обучающихся, в том числе в летний период в медицинских организациях;

- анкетирование работодателей по вопросам удовлетворенности уровнем подготовки обучающихся и выпускников;

- мониторинг трудоустройства выпускников.

Для выполнения данных задач, ССТВ осуществляет свою деятельность в соответствии с программой профориентационной работы (<https://med-college.ru/assets/files/2023/programmaPORS.pdf>), деятельности по содействию трудоустройству и постдипломного сопровождения выпускников ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» на 2020-2025 гг. утвержденной директором ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» Трунаевой В.В. 30.08.2020.

Данная программа помогает обучающимся определить свои профессиональные интересы и найти подходящую работу после окончания обучения. Цель программы профориентационной работы и содействия трудоустройству выпускников в медицинском колледже – привлечь к обучению в колледж профессионально-ориентированных поступающих, помочь обучающимся утвердиться в выбранной специальности и помочь каждому выпускнику найти работу, которая соответствует его интересам и способностям, и повысить шансы на успешную карьеру в медицинской сфере. Данная программа включает в себя различные мероприятия, которые помогают выпускникам принять осознанное решение о своем будущем трудоустройстве. В рамках профориентационной работы проводятся лекции, семинары, мастер-классы, экскурсии, встречи с работодателями, круглые столы, ярмарки вакансий, где выпускники получают информацию об имеющихся вакансиях в медицинских и фармацевтических учреждениях, требованиях к трудоустройству, условиях работы, мерах социальной поддержки. Также выпускникам предоставляются возможности для приобретения практического опыта во время прохождения производственной практики, волонтерской деятельности, временной занятости в медицинских и фармацевтических

учреждениях. Это позволяет обучающимся понять, какая работа больше всего подходит их интересам и способностям, а также получить опыт работы в реальных условиях. Одной из важных составляющих программы является помощь выпускникам в создании резюме, подготовке к собеседованиям, обучении выпускников презентовать себя эффективно и повысить свои шансы на трудоустройство, а также написании направлений на собеседования по запросам работодателей.

В соответствии с программой ежегодно разрабатывается и утверждается план работы ССТВ, который отражает мероприятия по профориентационной работе с обучающимися, выпускниками общеобразовательных организаций, обучающимися и выпускниками колледжа, а также мероприятия по содействию трудоустройства выпускников. Планы работы ССТВ на 2023 года выполнены. В течение указанного периода были запланированы и проведены следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятий	Отметка о выполнении/ Количество 2024 год	Содержание мероприятий в соответствии с программой
1. Мероприятия, направленные на определение потребности региона в кадрах			
1.	Запрос работодателям об имеющихся вакансиях	выполнено	Письмо № 35 от 25.01.2024 https://med-college.ru/assets/files/2024/vak2024_24.10.pdf
2. Информационно-методическое сопровождение деятельности по профориентационной работе и содействию занятости обучающихся и выпускников Колледжа			
2.	Разработка и утверждение плана работы по содействию трудоустройству выпускников на учебный год	выполнено	План работы Службы содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» на 2024-2025 учебный год https://med-college.ru/assets/files/2023/plan_rab_slru2024_30.pdf
3.	Актуализация информации на сайте Колледжа по вопросам проведения профориентационных мероприятий с обучающимися	Выполнено	План работы Службы содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» на 2024-2025 учебный год https://med-college.ru/assets/files/2023/plan_rab_slru2024_30.pdf Перечень запланированных мероприятий в рамках Всемирного дня безопасности пациентов в ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» https://med-college.ru/assets/files/2024/plan_bezop%20(2).pdf
4.	Актуализация информации по вопросам трудоустройства выпускников на сайте Колледжа	Выполнено	https://med-college.ru/trudoustrojstvo/
5.	Анкетирование	Выполнено	15.04.2024 - 18.04.2024Проведено анкетирование

	обучающихся выпускных групп для проведения диагностики по профессиональному самоопределению и трудоустройству выпускников для формирования индивидуальных траекторий профессионального развития		обучающихся выпускных групп (специальности "Лечебное дело", "Сестринское дело", "Акушерское дело" "Фармация"). В анкетировании участвовало 270 обучающихся 4 курса. 05.11.2024 - 18.11.2024 - Проведение анкетирования обучающихся выпускных групп. (специальности "Лечебное дело", "Сестринское дело", "Акушерское дело" "Фармация") – в анкетировании участвовало 264 обучающихся 4 курса.
6.	Анкетирование работодателей по вопросам удовлетворенности уровнем подготовки обучающихся и выпускников	Выполнено	15.02.2024-01.03.2024 - Проведение анкетирования 22 организации-работодателей.
7.	Мониторинг трудоустройства выпускников	Выполнено	Сведения о трудоустройстве выпускников: https://med-college.ru/assets/files/2024/1trud_2024.pdf

3. Организация профориентационной работы с учащимися общеобразовательных учреждений КМВ- 9 мероприятий за отчетный период

22.01.2024 - Беседа на тему «Здоровье в ваших руках. Какие привычки с детства укрепляют здоровье, а какие здоровью вредят (наркомания, курение, алкоголизм)» с обучающимися муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №7 <https://med-college.ru/beseda-%C2%ABzdorove-v-vashix-rukax%C2%BB-s-obuchayushhimisya-mbou-sosh-%E2%84%967-s>

01.02.2024 - 20.03.2024 - Проведение бесед о профессии медицинского работника, о целевом обучении, показ видеороликов о ГБПОУ СК "Пятигорский медицинский колледж" <https://med-college.ru/proforientacionnaya-rabota-s-obuchayushhimisya-obshheobrazovatelnyix>

01.03.2024 - Мероприятие для учащихся старших классов МОУ СОШ 7, приуроченное к Международному дню борьбы с наркотиками «Мы выбираем жизнь!» https://t.me/med_college26/5578

06.04.2024 - Проведение профориентационного мероприятия "День открытых дверей". В мероприятии приняли участие 40 абитуриентов из: г. Пятигорска, г. Минеральных Вод, г. Буденновска, г. Лермонтова, г. Железноводска, г. Георгиевска, ст. Незлобной, с. Краснокумского, с. Этока, п. Нового, с. Винсады, х. Красный Пахарь. Приказ №34 от 18.03.2024 <https://med-college.ru/%C2%ABden-otkryityix-dverej%C2%BB24>

12 апреля 2024 г. - участие в Региональном этапе Всероссийской ярмарки трудоустройства «Работа в России. Время возможностей» https://t.me/med_college26/5957

26.07.2024 – 12.08.2024 – Проведение профориентационного тестирования для выпускников общеобразовательных организаций при поступлении в ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж (533 поступающих на обучение по программам СПО на специальности 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело).

26.09.2024 - в рамках профориентационной работы обучающиеся 4 курса по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело приняли участие в Краевой профильной смене «Профессиональные горизонты», организованной ООО «Агентство по аккредитации, развитию и оценке квалификаций» по инициативе Министерства образования

Ставропольского края и Краевого центра экологии, туризма и краеведения, которая проходит в детском оздоровительно-образовательном центре «Солнечный» для обучающихся общеобразовательных учреждений <https://med-college.ru/uchastie-v-kraevoj-profilnoj-smene-%C2%ABprofessionalnyie-gorizontyi%C2%BB>.

17.10.2024 - Проведение урока «Первой помощи» в рамках Всероссийского проекта «Первая Помощь» Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых», организованного Администрацией города Лермонтова <https://med-college.ru/urok-%C2%ABpervoj-pomoshhi%C2%BB-v-ramkax-vsrossijskogo-proekta-%C2%ABpervaya-pom>.

22.10.2024 - в рамках пропаганды здорового образа жизни, профориентационной работы и мероприятий, приуроченных к Году семьи, обучающиеся 4 курса по специальности 31.02.01 Лечебное дело под руководством преподавателей провели беседу с обучающимися МБОУ СОШ №7 на базе сельского Дома культуры станицы Константиновской на тему «Твое здоровье и личная гигиена» <https://med-college.ru/beseda-%C2%ABtvoe-zdorove-i-lichnaya-gigiena%C2%BB-s-obuchayushhimisya-mbou-so>.

4. Мероприятия, направленные на выстраивание межведомственного взаимодействия по профориентационной работе и содействию занятости обучающихся и выпускников Колледжа за отчетный период

4.1.	Поиск партнеров из числа работодателей, оформление с ними договорных отношений по вопросам организации практики, стажировок, трудоустройства выпускников	Выполнено	Заключены договора об организации практической подготовки обучающимися с организациями, осуществляющими деятельность в сфере охраны здоровья граждан – 50 договоров. 01.04.2024 – Соглашение с государственным казенным учреждением службы занятости населения Ставропольского края «Краевой кадровый центр». 04.11.2024 – Соглашение о взаимодействии государственного казенного учреждения службы занятости населения Ставропольского края «Краевой кадровый центр».
4.2.	Организация и проведение встреч обучающихся выпускных групп с представителями органов исполнительной власти, службы занятости населения, социальными партнёрами по вопросам трудоустройства	Выполнено	15.02.2024 - Встреча обучающихся выпускных групп с представителями ГКУ «Центр занятости населения города - курорта Пятигорска» https://med-college.ru/proforientacionnaya-nedelya-dlya-vyipusknikov-2024-goda-yarmarka-vaka 12.04.2024 - участие в Региональном этапе Всероссийской ярмарки трудоустройства «Работа в России. Время возможностей» https://med-college.ru/uchastie-v-regionalnom-etape-vsrossijskoj-yarmarkitrudoustrojstva-«r
4.3.	Содействие организации наставничества на предприятиях	Выполнено	15.02.2024-16.02.2024 – Подведение итогов программы наставничества по форме «работодатель- студент» https://med-college.ru/proforientacionnaya-nedelya-dlya-vyipusknikov-2024-goda-yarmarka-vaka 01.03.2024 - 29.06.2024, 20.11.2024- 30.12.2024 – Организация работы наставнических пар во время производственной практики по форме

			«Работодатель – будущий сотрудник»
4.4.	Организация взаимодействия с Ставропольским региональным отделением общероссийской общественной организацией «Ассоциация медицинских сестер России»	Выполнено	21.05.2024 - Участие в качестве волонтеров в научно-практической конференции "Эпидемиологический надзор за инфекциями, связанными с оказанием медицинской помощи" https://med-college.ru/uchastie-v-nauchno-prakticheskoy-konferenczii-«epidemiologicheskij-na
5.Реализация профориентационных мероприятий по развитию добровольчества и волонтерства, поддержке молодежных инициатив – 7 мероприятий за отчетный период			
21.05.2024 - Участие в качестве волонтеров в научно-практической конференции "Эпидемиологический надзор за инфекциями, связанными с оказанием медицинской помощи" https://med-college.ru/uchastie-v-nauchno-prakticheskoy-konferenczii-«epidemiologicheskij-na			
14.06.2024 -15.06.2024 - Участие в IX СКФО неонатальный форум организованном Министерством здравоохранения РФ https://med-college.ru/uchastie-v-ix-neonatalnom-forume-severo-kavkazskogo-federalnogo-okruga .			
03.09.2024-06.09.2024 - Волонтерская работа во время всероссийских соревнований МЧС России «Памяти Героя Российской Федерации В.М. Максимчука» по пожарно-спасательному спорту обучающихся по специальностям Лечебное дело и Сестринское дело в качестве волонтеров-медиков https://med-college.ru/uchastie-v-provedenii-vserossijskix-sorevnovanij-mchs-rossii-%C2%ABпамыати .			
06.09.2024-08.09.2024 обучающихся по специальности Лечебное дело и Сестринское дело, Акушерское дело, Фармация: ГБУЗ СК "ППП №1" - 7 человек, в т.ч. по целевому обучению 1 чел., ГБУЗ СК "ЖГБ" - 9 человек, в т. по целевому обучению - 7 чел. https://med-college.ru/uchastie-vrealizaczii-meropriyatij-regionalnogo-proekta-%C2%ABza-zdorove%C2%BB			
28.09.2024 - обучающиеся колледжа по специальности «Лечебное дело» под руководством преподавателей приняли участие в проведении фестиваля «Трейлфест «Змейка»» по горному бегу, организованного муниципальным казенным учреждением по работе с молодежью «Молодежный центр» города Лермонтова в качестве волонтеров медиков. Фестиваль "Змейка Трейл" от серии забегов "К–RUN" (организаторов Бештаугорского Креста) проводился на склонах одной из самых красивых гор Кавказских Минеральных Вод – Змейке (994м над уровнем моря) https://med-college.ru/uchastie-v-provedenii-festivalya-%C2%ABtrejlfest-%C2%ABzmejka%C2%BB%C2%BB-po-gornomu-begu			
29.10.2024 – профориентационная встреча "Эстафета добра", на которой ребята больше узнали о волонтерских проектах Движения первых, об участии студентов в различных социальных инициативах и соревнованиях: будущая профессия медицинских работников требует наличия таких качеств, как милосердие, доброта и стремление к взаимной поддержке. https://med-college.ru/estafeta-dobra-v-pyati-gorskom-mediczinskom-kolledzhe			
29.11.2024 - Награждение волонтеров ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» к Международному дню волонтеров https://med-college.ru/nagrazhdenie-volonterov-gbpou-sk-%C2%ABpyadnomu-dnyu-volonterov			
6.Профориентационная работа с обучающимися и выпускниками колледжа направленная на самоопределение, закреплению в специальности, способствующей успешному развитию профессиональной карьеры – 14 мероприятий			
06.02.2024 - Первый отборочный тур конкурса Российская Школа Фармацевтов 2023/2024 https://med-college.ru/pervyj-otborochnyj-tur-konkursa-rossijskaya-shkola-farmaczevtov-2023			

22.02.2024-19.03.2024 - Профориентационные занятия из курса "Россия - мои горизонты" <https://med-college.ru/klassnyie-chasyi-po-materialam-proforientacziionnyix-zanyatij-«profmin>

13.03.2024 - Первый этап Всероссийских соревнований по оказанию первой помощи и психологической поддержки «Человеческий фактор» <https://med-college.ru/chelovecheskij-faktor>

22.03.2024 - Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства среди студентов специальности 31.02.01 Лечебное дело <https://med-college.ru/regionalnyij-etap-4>

24.03.2024 - 29.03.2024 - Региональный этап чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы-2024» в СК по компетенции "Медицинский и социальный уход" <https://med-college.ru/professionalyi-2024>

26.03.2024 - Информационно-просветительное мероприятие с флешмобом «Белая ромашка» на базе ГБУЗ СК «Пятигорский межрайонный медицинский фтизиопульмонологический центр» <https://med-college.ru/informacziionno-prosvetitelnoe-meropriyatie-s-fleshmobom-«belaya-romas>

29.03.2024 - Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства среди студентов специальности 34.02.01 Сестринское дело <https://med-college.ru/regionalnyij-etap-vserossijskoj-olimpiadi-pr24>

03.04.2024 - Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства среди студентов специальности 33.02.01 Фармация <https://med-college.ru/regionalnyij-etap-vserossijskoj-olimpiadi-p24>

22.04.2024 - «Онкопатруль» на базе ГБУЗ СК «Пятигорский межрайонный онкологический диспансер» <https://med-college.ru/«onkopatrul»-na-baze-gbuz-sk-«pyatigorskij-mezhrajonnyij-onkologich>

24.04.2024 - Образовательное мероприятие, организованное всероссийским центром онлайн-обучения фармацевтических специалистов – «Фармзнание» <https://med-college.ru/«farmznanie»>

25.04.2024 - Конкурс «А ну – ка, МЕДИКИ» <https://med-college.ru/konkurs-%C2%ABa-nu-%E2%80%93-ka,-mediki%C2%BB>

16.05.2024 - 17.05.2024 - Межрегиональный фестиваль студенческих коллективов средних медицинских и фармацевтических образовательных учреждений «Студенческие встречи – 2024» <https://med-college.ru/mezhregionalnyij-festival-studencheskix-kollektivov>

15.05.2024 - Конкурс «А ну-ка педиатры!» по педиатрии среди обучающихся 3 курса по специальности «Сестринское дело»

23.05.2024 - итоговая научно-практическая конференция «Здоровье как приоритет развития региона КМВ» 2023-2024 учебный год <https://med-college.ru/itogovaya-nauchno-prioritet24>

28.05.2024 - экскурсия в НКФ ФГБУ «НМИЦ РК» Минздрава России «Санаторий «Горный воздух» <https://med-college.ru/ekskursiya-v-nkf-fgbu-«nmcz-rk»-minzdrava-rossii-«sanatorij-«gorn>

14.06.2024 - Музыкально-литературная композиция «НА СТРАЖЕ ЗДОРОВЬЯ», посвященная Дню медицинского работника <https://med-college.ru/muzyikalno-literaturnaya-kompoziciya-«na-strazhe-zdorovya»,-posvyas>

13.09.2024-21.09.2024 участие обучающихся в проведение мероприятий, приуроченных Дню безопасности пациента по теме 2024 «Улучшение диагностики для безопасности пациентов» под лозунгом – «Не допускайте ошибок, помните о безопасности!»

13.09.2024 - рамках ЦМК фармацевтических дисциплин, с обучающимися всех курсов по специальности 33.02.01 Фармация, был проведен брифинг «Кофеин: как не навредить своему здоровью», приуроченный к Всемирному дню безопасности пациента. <https://med-college.ru/«uluchshenie-dagnostiki-dlya-bezopasnosti-pacientov»>

17.09.2024 - обучающиеся ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» на базе ГБУЗ СК «Пятигорская городская поликлиника №1» провели флешмоб, посвященный Всемирному дню безопасности пациентов под лозунгом ««Не допускайте ошибок, помните о безопасности!»» <https://med-college.ru/fleshmob-na-baze-gbuz-sk-«pyatigorskaya-gorodskaya-poliklinika-№1»>

17.09.2024 - Организация работы отряда обучающихся «Молодые защитники безопасности пациентов» по распространению буклетов среди жителей города «Всемирный день

безопасности пациентов» в ГБУЗ СК «Пятигорская городская поликлиника №1» <https://med-college.ru/fleshmob-na-baze-gbuz-sk-«pyatigorskaya-gorodskaya-poliklinika-№1»>

18.09.2024 – Экскурсия медицинский центр «Здоровье плюс», приуроченная к Всемирному дню безопасности пациента «Улучшайте диагностику для безопасности пациента» <https://med-college.ru/ekskursiyav-mediczinskij-czentr-«zdorove-plyus»,-priurochennaya-k-vs>

19.09.2024 - Конкурс плакатов «Формирование приверженности здоровому образу жизни» к Всемирному дню безопасности пациента <https://med-college.ru/konkurs-plakatov-«formirovanie-priverzhennosti-zdorovomu-obrazu-zhizn>

20.09.2024 - обучающиеся по специальностям 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.01 Лечебное дело, под руководством преподавателей клинических дисциплин, приняли участие в Студенческой научно-практической конференции «Современные методы диагностики пациентов» и представили свои исследовательские работы по темам, связанным с проведением лечебно-диагностических процедур и обеспечением безопасности пациентов. На мероприятии присутствовали представители практического здравоохранения от ГБУЗ СК «Пятигорская городская поликлиника №1», ГБУЗ СК «Пятигорская городская детская больница», ГБУЗ СК «Пятигорская городская клиническая больница №2», которые представили свой практический опыт в сфере проведения диагностических исследований для правильной и своевременной постановки диагноза, что является ключевым фактором в защите пациентов и благоприятного исхода заболевания <https://med-college.ru/studencheskaya-nauchno-prakticheskaya-konferenciya-«sovremennyye-met>.

20.09.2024 - церемония награждения участников конференции почетными грамотами и благодарственными письмами, а также к Всемирному дню безопасности пациента прошла церемония награждения волонтеров-медиков из числа обучающихся, за участие в общественно значимых всероссийских и краевых мероприятиях <https://med-college.ru/studencheskaya-nauchno-prakticheskaya-konferenciya-«sovremennyye-met>

11.10.2024 -16.10.2024 - Встечи обучающихся с успешными выпускниками колледжа и созддание ролика с интервью к 110-летию Пятигорского медицинского колледжа <https://disk.yandex.ru/d/jzifzFQuTIPi0g>

24.10.2024 - Проведение мастер-классов по специальностям "Высоты профессионального мастерства" приуроченных к 110-летию ПМК и Году семьи на тему "Репродуктивное здоровье" <https://med-college.ru/master-klass-po-speczialnostyam-«vyisoty-professionalnogo-masterstva>

31.10.2024 - Конкурс "Дерматонвенерология" среди обучающихся 4 курсов по специальности Сестринское дело <https://med-college.ru/konkurs-po-mdk.-02.01-razdel-02.01.7-sestrinskij-uxod-pri-zabolevaniya>.

7. Организация работы с обучающимися по содействию занятости - 15 мероприятий за отчетный период

2020 - 2024 - Работа «горячей линии» по вопросам занятости выпускников в образовательной организации <https://med-college.ru/trudoustrojstvo1>

15.02.2024 - 16.02.2024 - Профориентационное мероприятие "Ярмарка вакансий" для обучающихся выпускных групп по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 34.02.01 Сестринское дело, 33.02.01 Фармация <https://med-college.ru/proforientacionnaya-nedelya-dlya-vyipusknikov-2024-goda-yarmarka-vaka>

27.02.2024 - Информирование выпускников о проведении профориентационной акции в ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский Федеральный университет»

12.04.2024 -Участие в Региональном этапе Всероссийской ярмарки трудоустройства «Работа в России. Время возможностей» https://t.me/med_college26/5957https://med-college.ru/uchastie-v-regionalnom-etape-vsrossijskoj-yarmarkitrudoustrojstva-%C2%ABr

2020 - 2024 - Организация временной занятости обучающихся во время прохождения практической подготовки

15.05.2024 - Профориентационная встреча обучающихся 4 курсов с представителями ФГКУЗ

«2 военный клинический госпиталь войск национальной гвардии Российской Федерации» города Пятигорска <https://med-college.ru/proforientacionnaya-vstrecha-s-predstaviteljami-fgkuz-2-voennyij-kl>

15.05.2024 - встреча обучающихся четвертого курса с представителями Филиала Российского государственного социального университета в г. Пятигорске - <https://med-college.ru/proforientacionnaya-vstrecha-obuchayushhixsya-s-predstaviteljami-fili>

2020 - 2024 - Проведение бесед о первичной аккредитации специалистов.

31.05.2024 - экскурсия в ФГКУЗ «2 военный клинический госпиталь войск национальной гвардии Российской Федерации» города Пятигорска <https://med-college.ru/ekskursiya-v-fgkuz-2-voennyij-klinicheskij-gospital-vojsk-naczionaln>

28.06.2024 - Участие обучающихся во Всероссийской ярмарки трудоустройства «Работа в России. Время возможностей» <https://med-college.ru/vserossijskoj-yarmarki-trudoustrojstva-%C2%ABrabota-rossii%C2%BB>

05.11.2024 - 18.11.2024 - Проведение анкетирования обучающихся выпускных групп. (специальности "Лечебное дело", "Сестринское дело", "Акушерское дело" "Фармация") – 264 обучающихся.

19.11.2024 - Экскурсия Филиал «Центральный военный детский санаторий» ФГБУ «Санаторно-курортный комплекс «Северокавказский» <https://med-college.ru/j-sanatorij-fgbu-sanatorno-kurortnyj-kompleks>

26.11.2024 - Профориентационная встреча с представителем филиала "Санаторий "Пятигорский" федерального государственного бюджетного учреждения "Санаторно-курортный комплекс "Северокавказский" Министерства обороны Российской Федерации <https://med-college.ru/proforientacionnaya-vstrecha-s-p>

03.12.2024 - прошла профориентационная встреча обучающихся по специальностям «Фармация» и «Лечебное дело» с руководителем направления работы с персоналом ГК "Вита Плюс" Дешпит Е.Л., которая рассказала ребятам, как успешно пройти собеседование с работодателем и как правильно составить резюме при трудоустройстве, так как хорошее, правдивое и грамотное резюме выделяет кандидата из массы соискателей <https://med-college.ru/vstrecha-obuchayushhixsya-s-rukovoditelem-napravleniya-raboty-s-perso>

11.12.2024 - Экскурсия обучающиеся по специальности фармация в аптеку "Вита Экспресс" <https://med-college.ru/ololol>

8. Индивидуальное и психолого-педагогическое сопровождение обучающихся и выпускников, адресная работа – работа осуществляется в течение всего периода

2020 - 2024 - Проведение групповых и индивидуальных бесед по обучению обучающихся и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях.

2020 - 2024 - Проведение групповых и индивидуальных бесед по консультированию обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства, составлению резюме, эффективному поведению на рынке труда, подбор вакансий, оформление направлений на собеседование по имеющимся вакансиям по запросам работодателей. https://med-college.ru/assets/files/2024/vak2024_2908.pdf

2020 - 2024 - Построение индивидуальных траекторий профессионального развития для выпускников.

В результате самообследования, можно сделать вывод, что развитие и усовершенствование мер профориентационной деятельности по таким направлениям как:

- раннее профориентационное самоопределение обучающихся средних общеобразовательных учреждений 9-11 классов;

- формирование профессионального самоопределения и личностного развития обучающихся колледжа;

- развитие взаимодействия с медицинскими и фармацевтическими учреждениями с целью развития профессиональных компетенций и профессионального роста обучающихся.

Работа ССТВ по данным направлениям обеспечит повышение конкурентоспособности выпускников колледжа на рынке труда и перспективу развития обеспеченности системы здравоохранения высококвалифицированными медицинскими кадрами среднего звена.

4.2. Динамика трудоустройства выпускников

Сведения о трудоустройстве выпускников Колледжа за 2024 год представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Сведения о трудоустройстве выпускников Колледжа за 2024 год

№ п/п	Специальности (согласно лицензии)	Количество выпускников	Трудоустроены по специальности, %	Продолжают обучение, %	Служба в РА, %	Находятся в декретном отпуске, %	Не трудоустроены по специальности, %	Не трудоустроены
1.	31.02.01 Лечебное дело (база среднее общее образование)	50	80,0	6,0	8,0	4,0	-	2,0
2.	31.02.02 Акушерское дело (база основное общее образование)	49	85,7	12,2	-	2,1	-	-
3.	34.02.01 Сестринское дело (база основное общее образование)	145	83,4	9,0	3,4	1,4	0,7	2,1
4.	33.02.01 Фармация (база основное общее образование)	26	77,0	19,2	0,0	3,8	-	
Всего		270	82,6	10,0	3,3	2,2	0,4	1,5

Процентная доля всех трудоустроенных по специальности составила 82,6%, что свидетельствует об увеличении доли трудоустроенных в сравнении с 2023 годом на 0,6%. В государственные бюджетные организации трудоустроились –28,1%, что показывает увеличение данного показателя на

6,8%. В частные медицинские организации трудоустроились 54,4 % выпускников.

Таким образом, анализ данных трудоустройства выпускников колледжа свидетельствует о том, что большой процент обучающихся работает в частных медицинских организациях, но отмечается тенденция роста количества выпускников, трудоустроенных в государственные организации, что свидетельствует об открытии новых возможностей на рынке труда и увеличении интереса к работе в государственных медицинских учреждениях.

Сравнительный анализ трудоустройства выпускников 2023 и 2024 годов по специальности 31.02.01 Лечебное дело показывает, что процент трудоустройства в 2024 году уменьшился в сравнении с долей трудоустроенных в 2023 году на 12,7%, что связано с увеличением доли выпускников продолжающих обучение в ВУЗах на 3,7%, призванных на срочную службу в ВС РФ на 3,0%, находящихся в декретном отпуске на 4,0%, а также в связи с переездом выпускника за пределы РФ. По специальности 34.02.01 Сестринское дело отмечено увеличение доли трудоустроенных выпускников на 2,8% по отношению к 2023 году. Показатель трудоустройства выпускников 2024 года по специальности 33.02.01 Фармация увеличился на 18,6% по отношению к 2023 году. По специальности 31.02.02 Акушерское дело доля трудоустроенных выпускников уменьшилась на 2,3 %, в связи с увеличением доли выпускников продолжающих обучение в ВУЗах на 0,2% и находящихся в декретном отпуске на 2,1%. Самообследованием выявлено, что выпускники Колледжа востребованы на региональном рынке труда.

4.3. Результаты оценки работодателей уровня профессиональной подготовки выпускников.

Выпускники колледжа работают в медицинских организациях г.Пятигорска и Ставропольского края. Мониторинг удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников проводится ежегодно. Степень удовлетворенности работодателей уровнем теоретической и практической подготовки, а также формированием личностных профессиональных качеств выпускников колледжа графически представлена по специальностям.

Информация о результатах опросов работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования 31.02.02 Акушерское дело

Наименование учреждения/ организации

Ответов 4

1.	ФФГБУСКФНКЦФМБА России в г.Лермонтове КБ 101
2.	ГБУЗ СК «Пятигорская городская поликлиника №1»

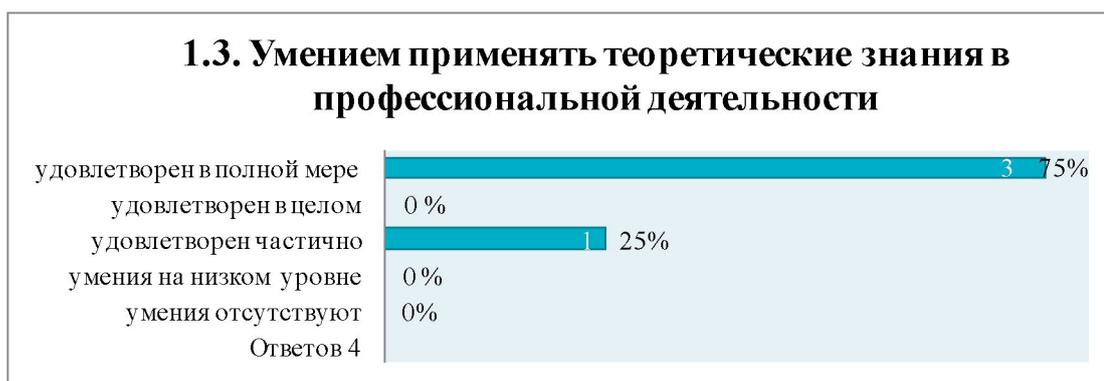
3.	ГБУЗ СК «Ессентукский межрайонный родильный дом»
4.	ГБУЗ СК "Пятигорский межрайонный родильный дом"

Должность

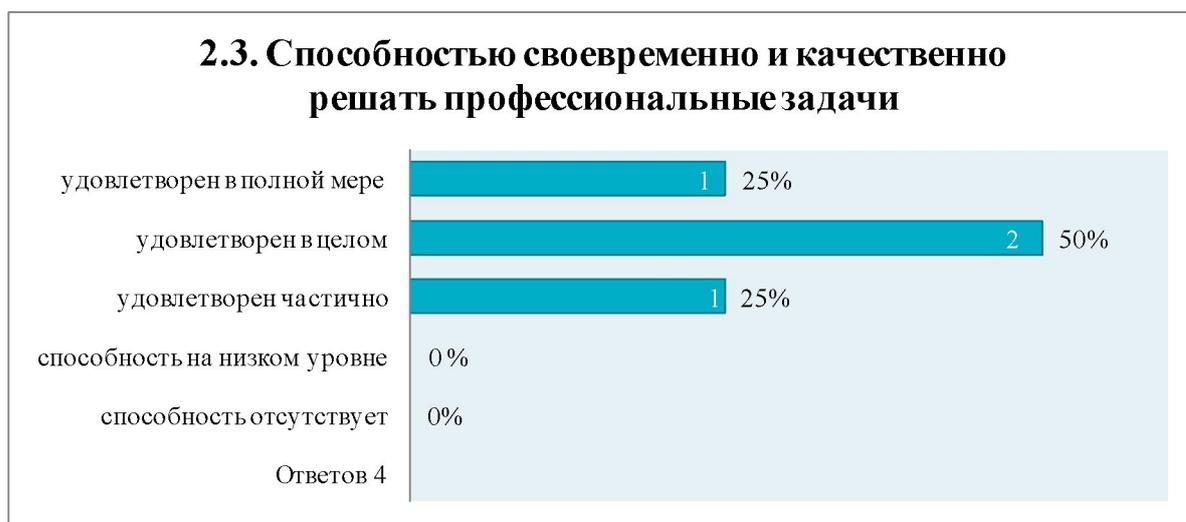
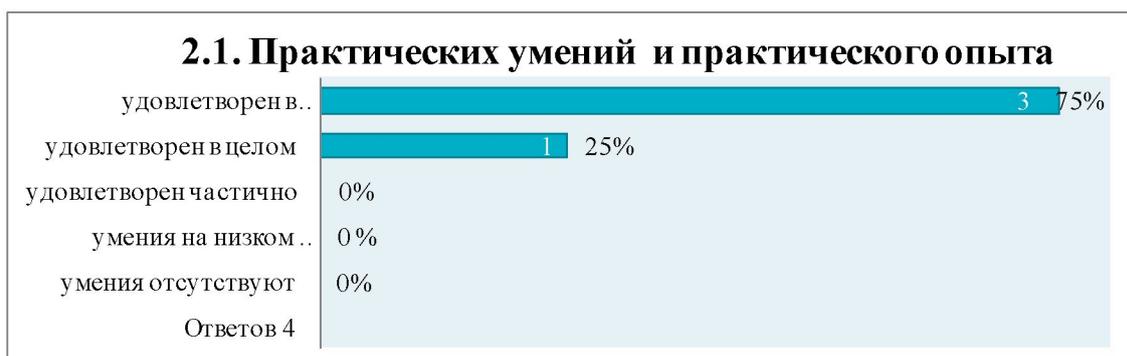
Ответов 4

1.	Заведующий гинекологическим отделением
2.	Врач-гинеколог
3.	Главная медицинская сестра
4.	Главная медицинская сестра

1. Насколько Вы удовлетворены уровнем теоретической подготовки обучающихся

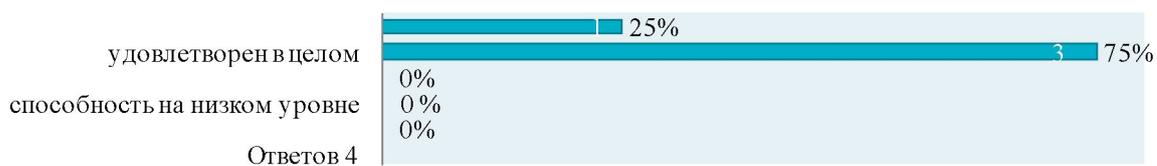


2. Насколько Вы удовлетворены уровнем практической подготовки обучающихся

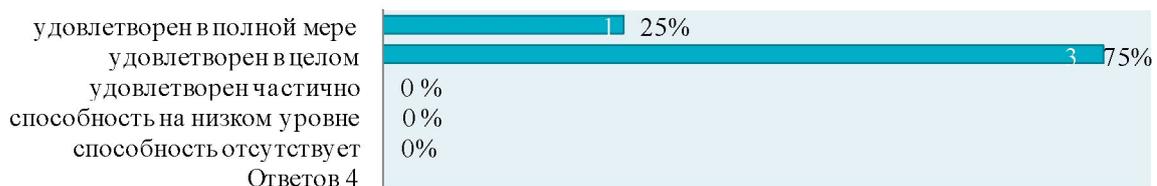


3. Насколько Вы удовлетворены способностью обучающихся

3.1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам профессиональных задач



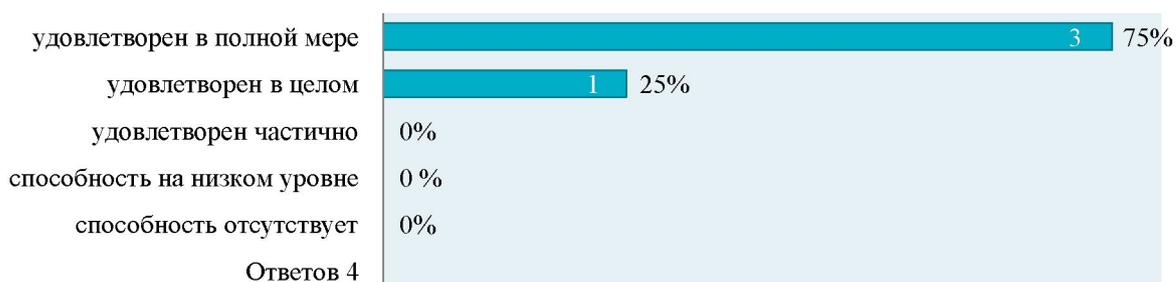
3.2. Использовать современные средства поиска анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности



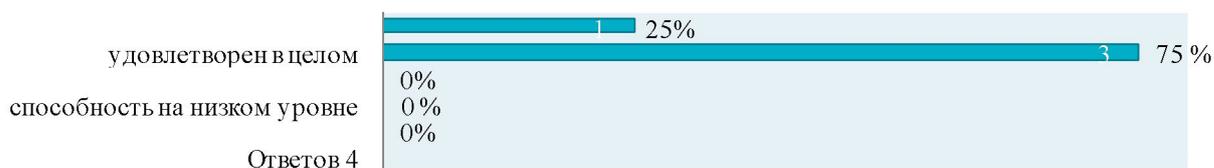
3.3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по...



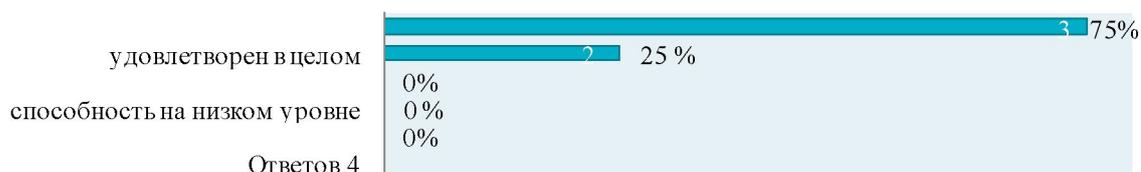
3.4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде



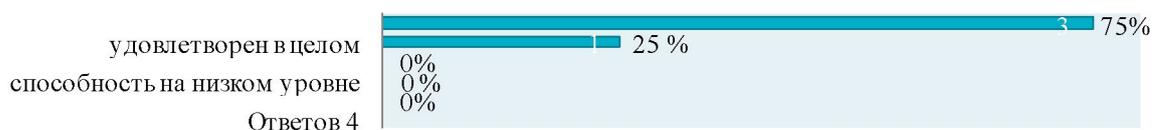
3.5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста



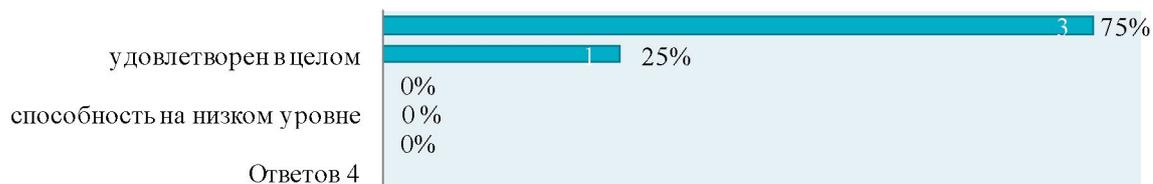
3.6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учётом гармонизации...



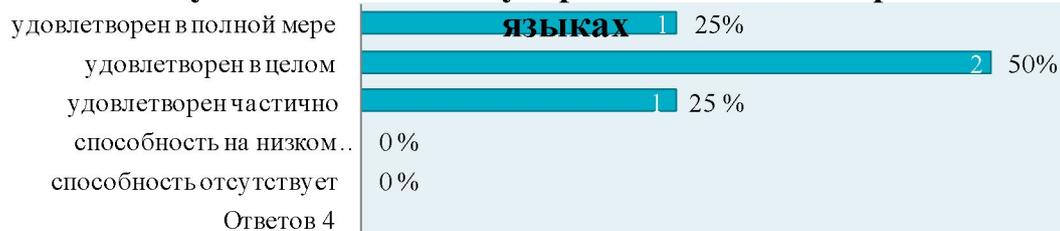
3.7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в...



3.8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

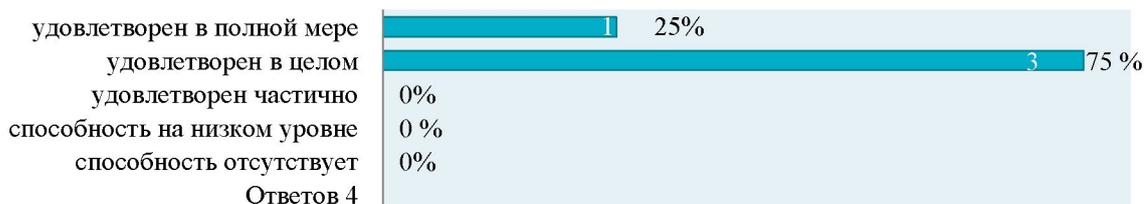


3.9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

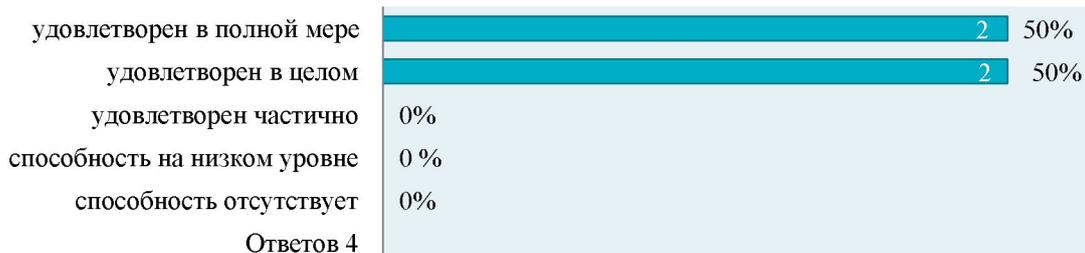


4. Насколько Вы удовлетворены коммуникативными качествами обучающихся

4.1. Способностью налаживать контакты в коллективе



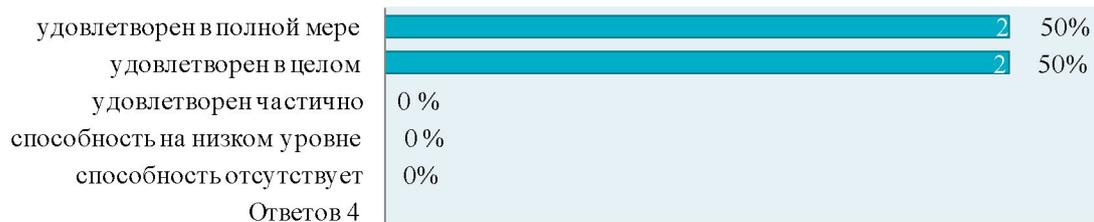
4.2. Способностью презентации себя и результатов своего труда



4.3. Владение коммуникативными технологиями (навыками проведения деловых переговоров, публичных выступлений, деловой переписки и др.)



4.4. Эрудированностью и общей культурой



5. Насколько Вы удовлетворены дисциплиной и исполнительностью обучающихся

5.1. Выполнением должностных обязанностей

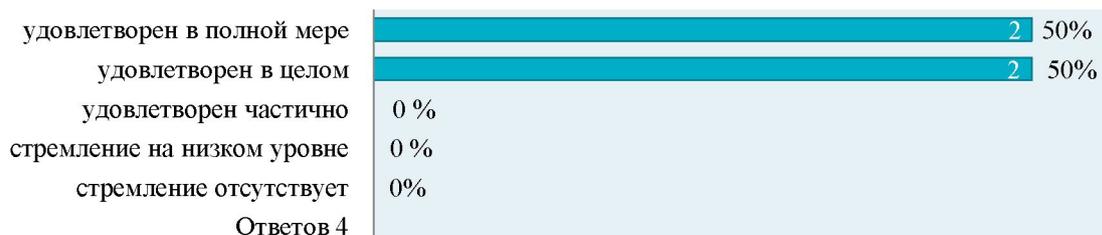


5.2. Соблюдением правил внутреннего распорядка



6. Насколько Вы удовлетворены способностью обучающихся к самообразованию?

6.1. Стремлением к самообразованию



6.2. Способность самостоятельно усваивать новые знания



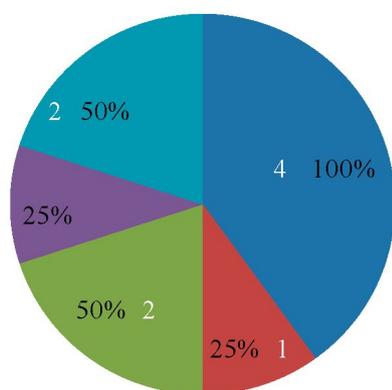
7. Мнение работодателя о качестве подготовки обучающихся

7.1. Вы намерены в настоящее время и в будущем принимать наших обучающихся на работу?



7.2. Вы желаете продолжать сотрудничать с нашим колледжем?

4 ответа



- да, производственная практика обучающихся на базе Вашей организации
- да, участие Ваших сотрудников в образовательном процессе
- да, целевая подготовке специалистов для Вашего предприятия
- да, участие в профориентационных мероприятиях
- да, трудоустройство обучающихся к Вам в учреждение/ организацию

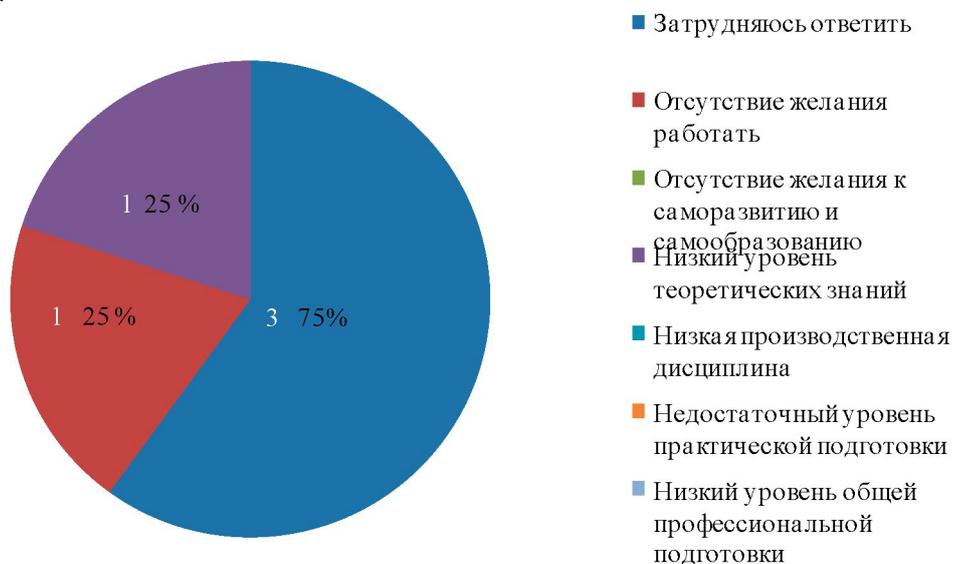
7.3. Укажите основные достоинства в подготовке обучающихся нашего колледжа

4 ответа



7.4. Укажите основные недостатки в подготовке выпускников нашего колледжа

4 ответа



7.5. Что, по Вашему мнению, следует улучшить в подготовке выпускников ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»

4 ответа



7.6. Выделите основные требования к обучающимся колледжа, необходимые для трудоустройства выпускников

4 ответа



8. Какие изменения процесса обучения Вы бы порекомендовали провести для повышению качества образования и подготовки обучающихся колледжа

Ответ нет

**Информация о результатах опросов работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования
31.02.01 Лечебное дело**

Наименование учреждения/ организации

Наименование учреждения/ организации

Ответов 5

1.	ГБУЗ СК «Пятигорская городская поликлиника №1»
2.	ГБУЗ СК «Городская клиническая больница» г. Пятигорска
3.	ГРУЗ СК «Пятигорская межрайонная станция скорой медицинской помощи»
4.	ООО«Консультативная клиника Надежда»
5.	ГБУЗ СК «Пятигорская городская детская больница»

Должность

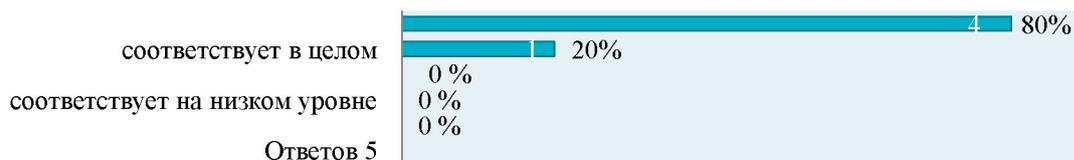
Ответов 5

1.	Главная медицинская сестра
2.	Главная медицинская сестра
3.	Главный фельдшер
4.	Главная медицинская сестра
5.	Главная медицинская сестра

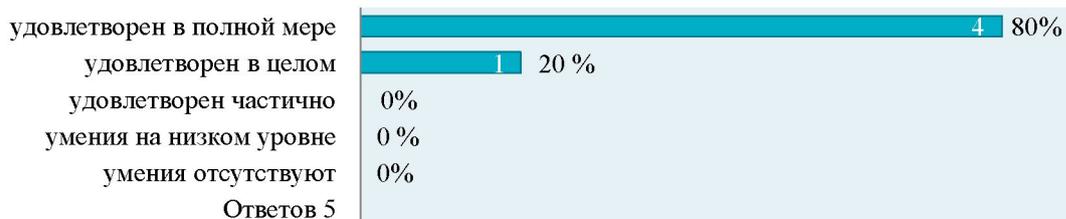
1. Насколько Вы удовлетворены уровнем теоретической подготовки обучающихся.



1.2. Соответствием теоретических знаний квалификации

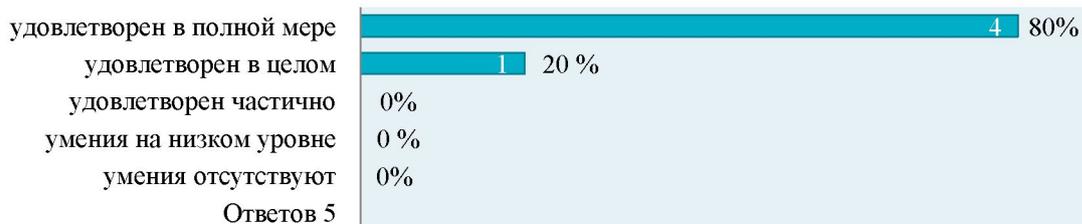


1.3. Умение применять теоретические знания в профессиональной деятельности

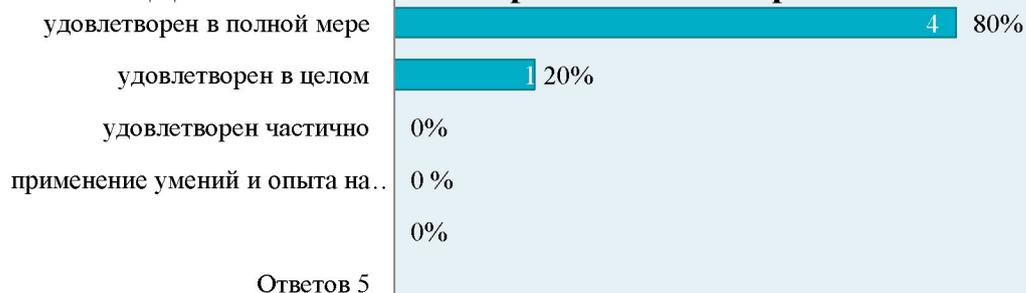


2. Насколько Вы удовлетворены уровнем практической подготовки обучающихся

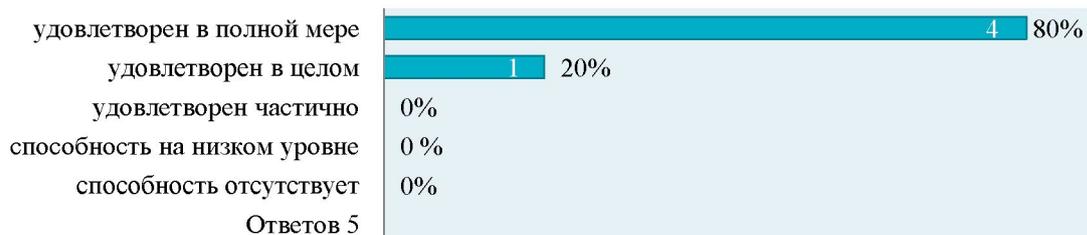
2.1. Практических умений и практического опыта



2.2. Достаточностью их практического применения

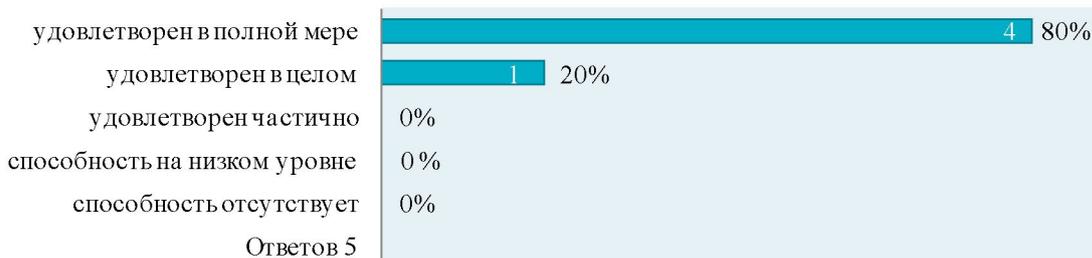


2.3. Способностью своевременно и качественно решать профессиональные задачи

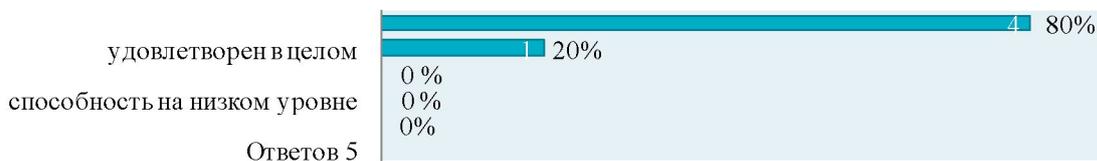


3. Насколько Вы удовлетворены способностью обучающихся

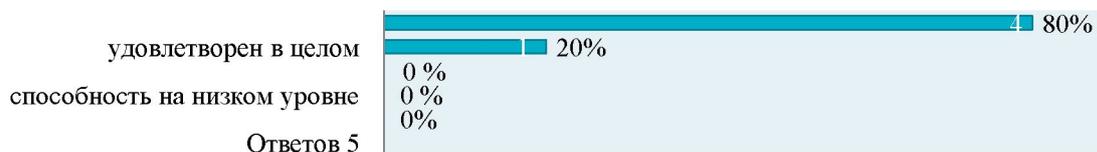
3.1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам профессиональных задач



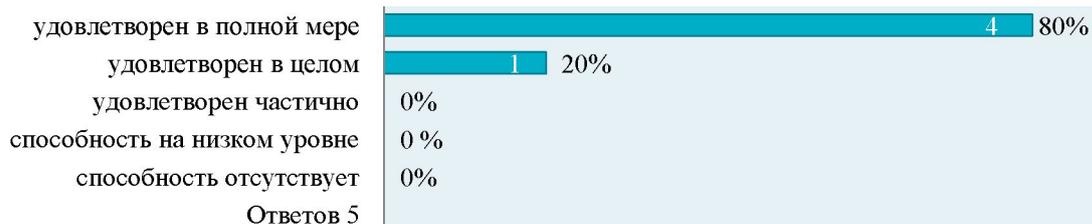
3.2. Использовать современные средства поиска анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности



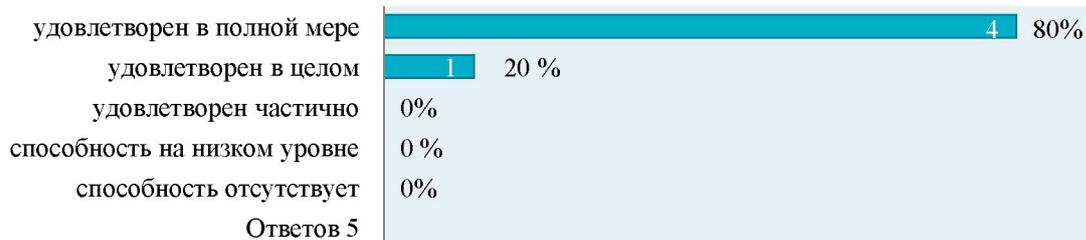
3.3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по...



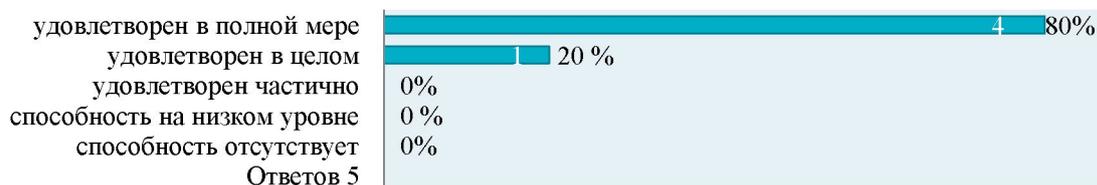
3.4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде



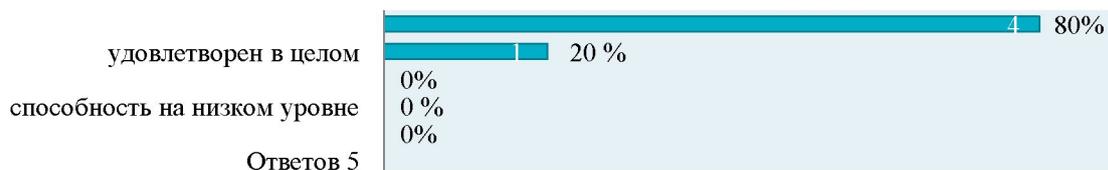
3.5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста



3.6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять...



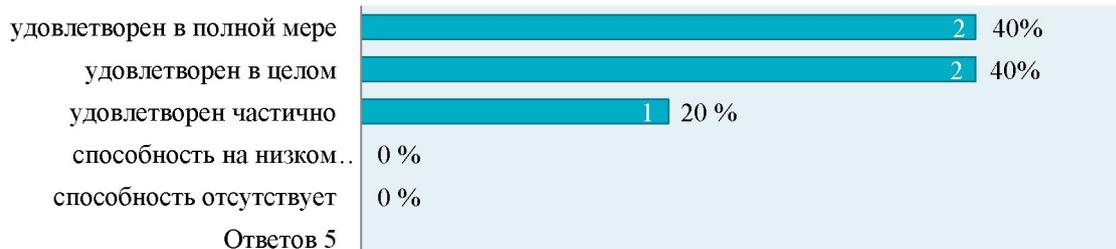
3.7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в...



3.8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

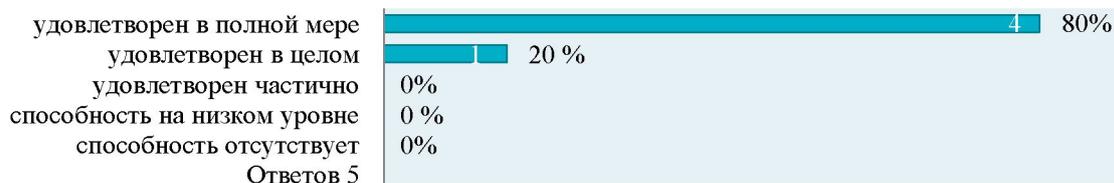


3.9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

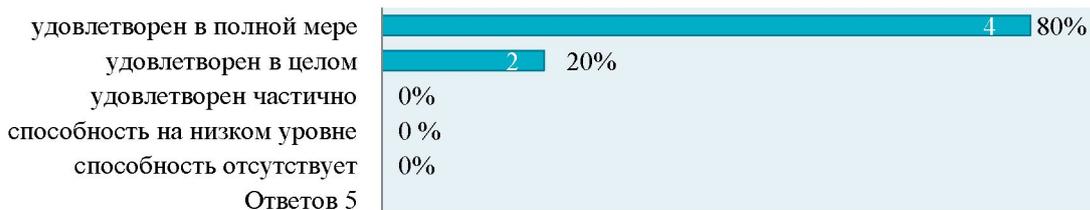


4. Насколько Вы удовлетворены коммуникативными качествами обучающихся

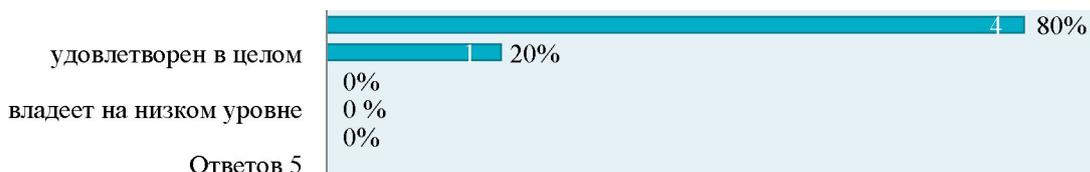
4.1. Способностью налаживать контакты в коллективе



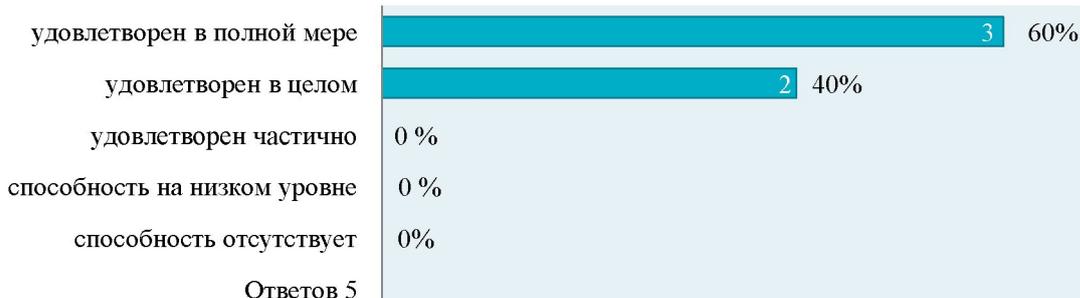
4.2. Способностью презентации себя и результатов своего труда



4.3. Владение коммуникативными технологиями (навыками проведения деловых переговоров, публичных выступлений, деловой переписки и др.)

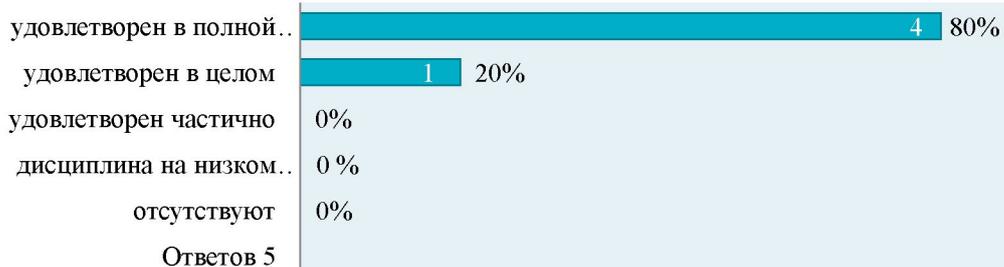


4.4. Эрудированностью и общей культурой

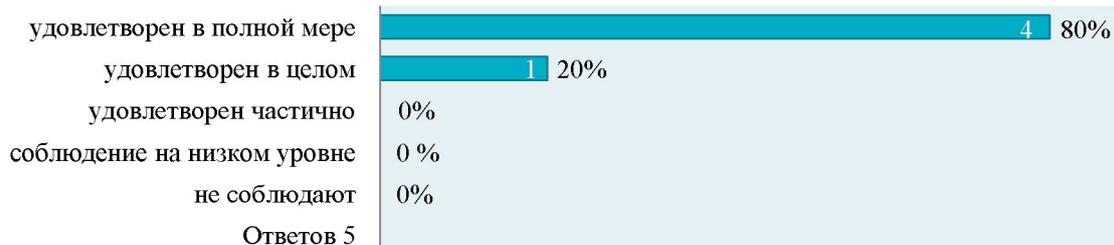


5. Насколько Вы удовлетворены дисциплиной и исполнительностью обучающихся

5.1. Выполнением должностных обязанностей



5.2. Соблюдением правил внутреннего распорядка

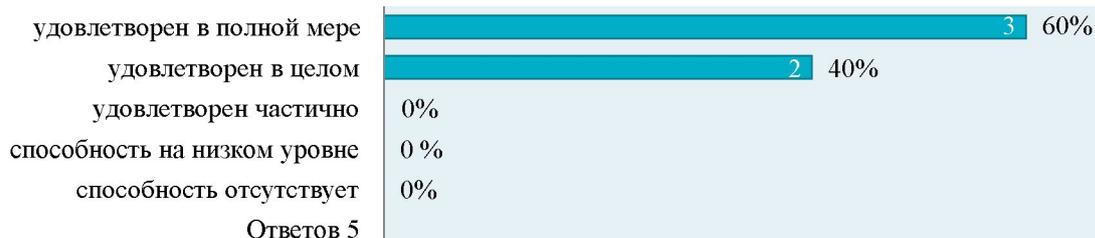


6. Насколько Вы удовлетворены способностью обучающихся к самообразованию?

6.1. Стремлением к самообразованию



6.2. Способность самостоятельно усваивать новые знания



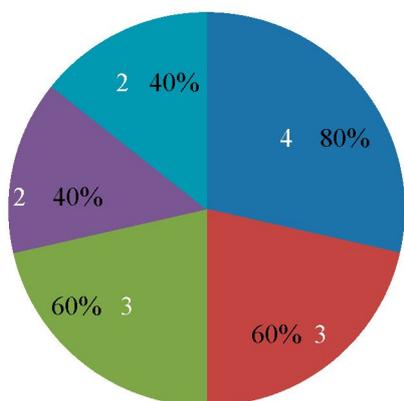
7. Мнение работодателя о качестве подготовки обучающихся

7.1. Вы намерены в настоящее время и в будущем принимать наших обучающихся на работу?



7.2. Вы желаете продолжать сотрудничать с нашим колледжем?

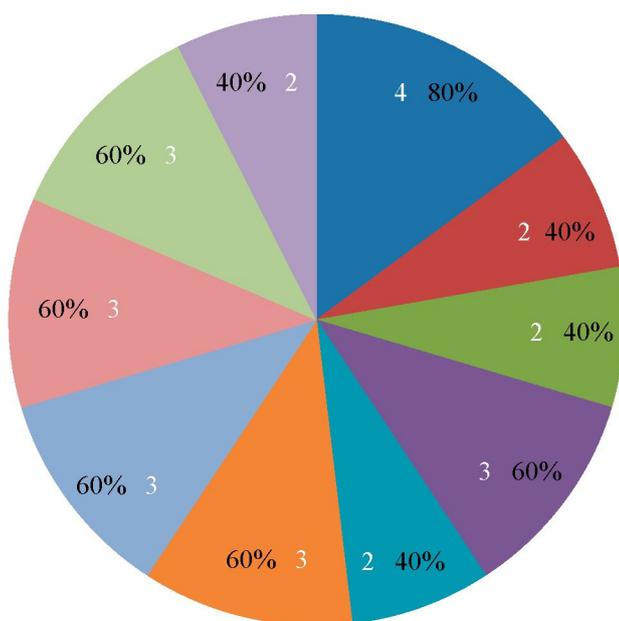
Ответов 5



- да, производственная практика обучающихся на базе Вашей организации
- да, участие Ваших сотрудников в образовательном процессе
- да, целевая подготовке специалистов для Вашего предприятия
- да, участие в профориентационных мероприятиях
- да, трудоустройство обучающихся к Вам в учреждение/ организацию

7.3. Укажите основные достоинства в подготовке обучающихся нашего колледжа

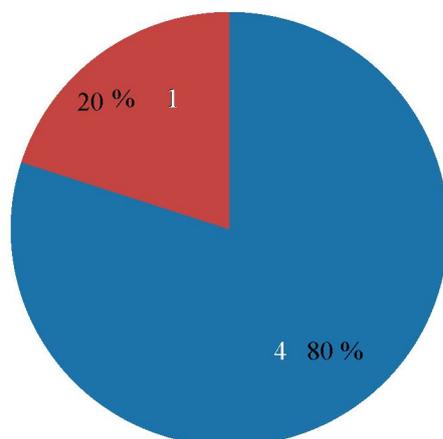
Ответов 5



- Высокий уровень теоретических знаний
- Высокий уровень практической подготовки
- Владение современными методами и технологиями деятельности
- Желание выпускников работать
- Владение коммуникативными навыками
- Готовность выпускников к быстрому реагированию в нестандартных ситуациях
- Высокий уровень производственной дисциплины

7.4. Укажите основные недостатки в подготовке выпускников нашего колледжа

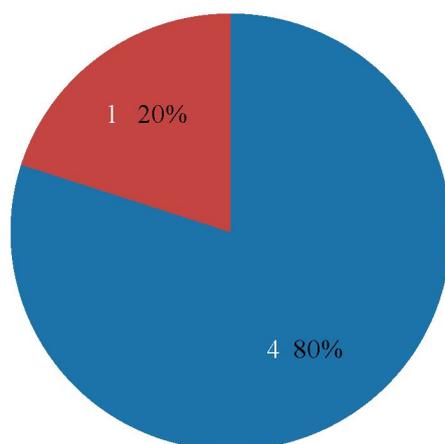
Ответов 5



- Затрудняюсь ответить
- Отсутствие желания работать
- Отсутствие желания к саморазвитию и самообразованию
- Низкий уровень теоретических знаний
- Низкая производственная дисциплина
- Недостаточный уровень практической подготовки

7.5. Что, по Вашему мнению, следует улучшить в подготовке выпускников ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»

Ответов 5



- Затрудняюсь ответить
- Повысить навыки саморазвития и самообразования
- Повысить уровень общей культуры
- Улучшить уровень практической подготовки
- Повысить навыки производственной дисциплины
- Повысить уровень теоретических знаний

7.6. Выделите основные требования к обучающимся колледжа, необходимые для трудоустройства выпускников

Ответов 5



8. Какие изменения процесса обучения Вы бы порекомендовали провести для повышению качества образования и подготовки обучающихся колледжа

Ответ 1

Навыки работать в команде.(ГБУЗ СК «Пятигорская городская поликлиника №1»)

Информация о результатах опросов работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело

Наименование учреждения/ организации

Ответов 13

1.	ГБУЗ СК «Минераловодская районная больница»
2.	Пятигорская клиника ФФГБУ СКФНКЦ ФМБА России
3.	ГБУЗ СК «Минераловодская районная больница»
4.	ГБУЗ СК «Минераловодская районная больница»
5.	ГБУЗ СК «Городская клиническая больница» г.Пятигорск
6.	ГБУЗ СК «Минераловодская районная больница»
7.	ГБУЗ СК «Минераловодская районная больница»

8.	ГБУЗ СК «Минераловодская районная больница»
9.	ГБУЗ СК «Минераловодская районная больница»
10.	ГБУЗ СК «Предгорная районная больница»
11.	ГБУЗ СК «Пятигорская городская клиническая больница №2»
12.	ГБУЗ СК «Пятигорский межрайонный медицинский фтизиопульмонологический центр»
13.	ГКУЗ «СКГВВ»

Должность

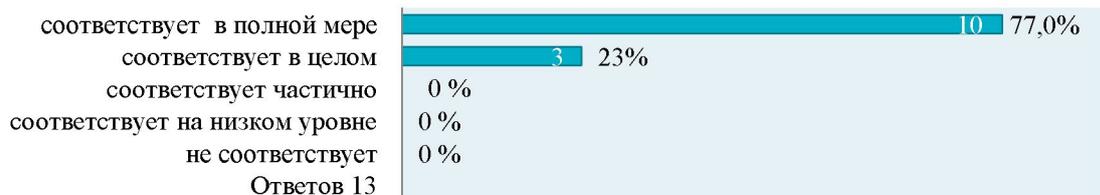
Ответов 13

1.	Главная медсестра
2.	Руководитель ФФГБУ СКФНКЦ ФМБА России
3.	старшая медицинская сестра
4.	Старшая медицинская сестра
5.	Старшая м/с отделения травматологии и ортопедии
6.	Старшая медицинская сестра
7.	Палатная медсестра
8.	Мед.сестра палатная
9.	Операционная сестра
10.	Главная медицинская сестра
11.	Главная медицинская сестра
12.	Заместитель главного врача
13.	Главная медсестра

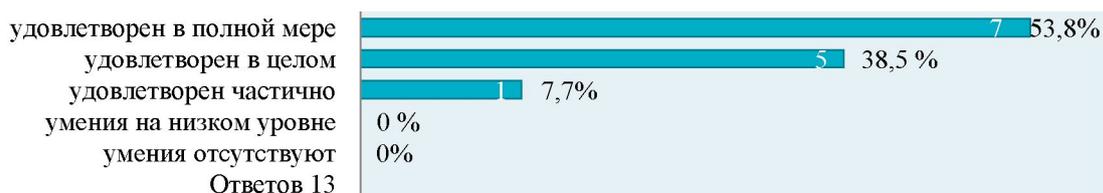
1. Насколько Вы удовлетворены уровнем теоретической подготовки обучающихся.



1.2. Соответствием теоретических знаний квалификации



1.3. Умение применять теоретические знания в профессиональной деятельности

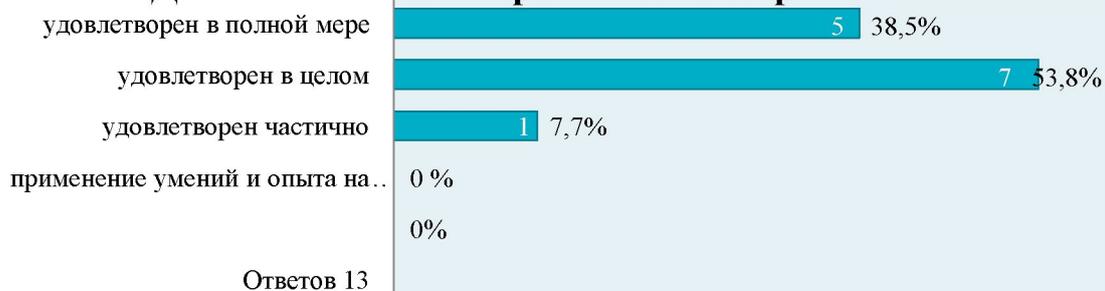


2. Насколько Вы удовлетворены уровнем практической подготовки обучающихся

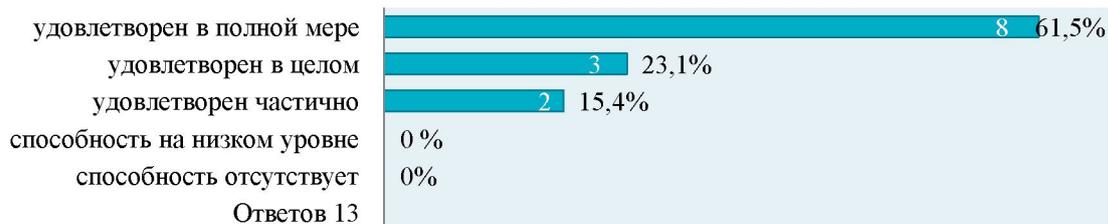
2.1. Практических умений и практического опыта



2.2. Достаточностью их практического применения



2.3. Способностью своевременно и качественно решать профессиональные задачи

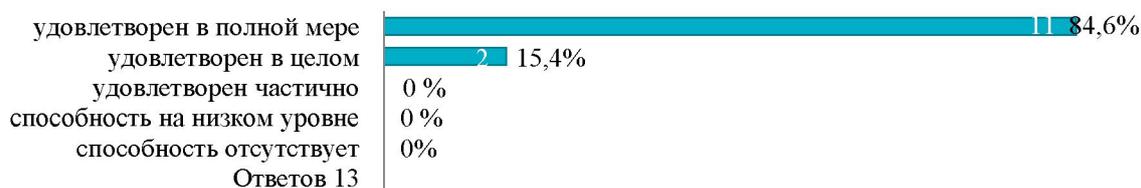


3. Насколько Вы удовлетворены способностью обучающихся

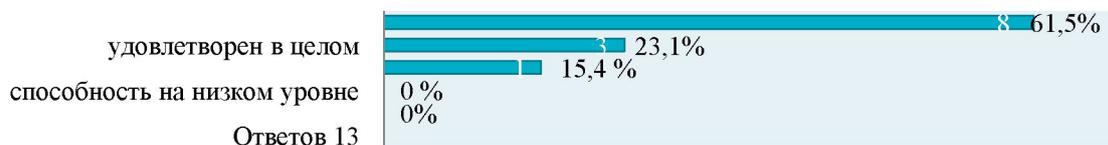
3.1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам профессиональных задач



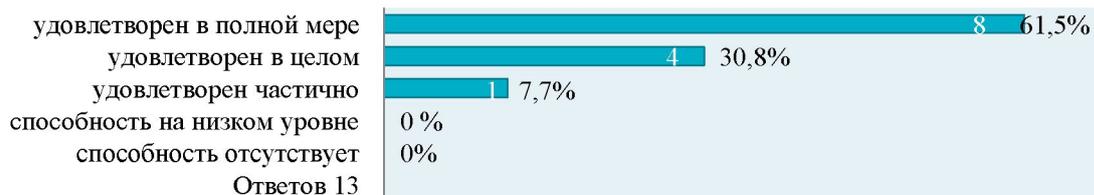
3.2. Использовать современные средства поиска анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности



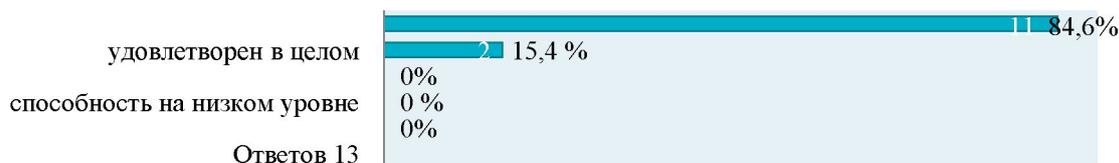
3.3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по...



3.4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде



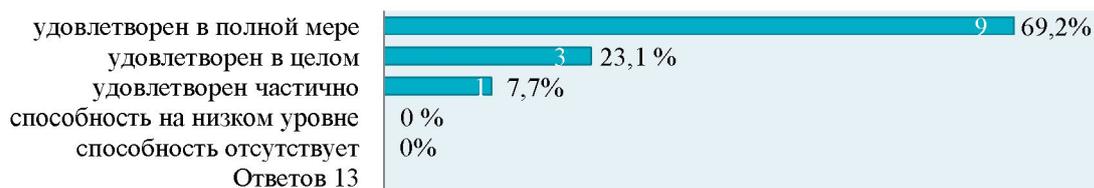
3.5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста



3.6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учётом гармонизации



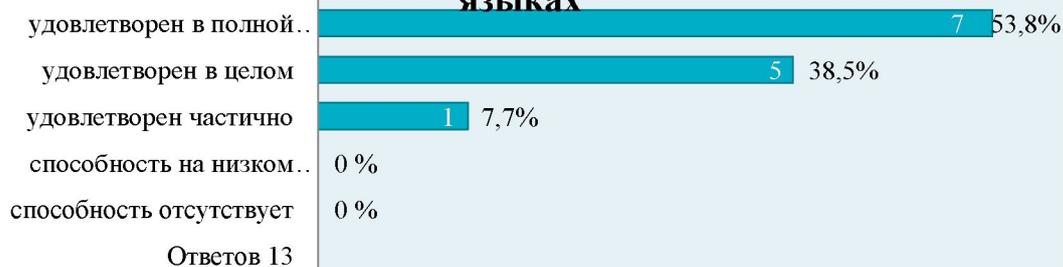
3.7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в...



3.8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания

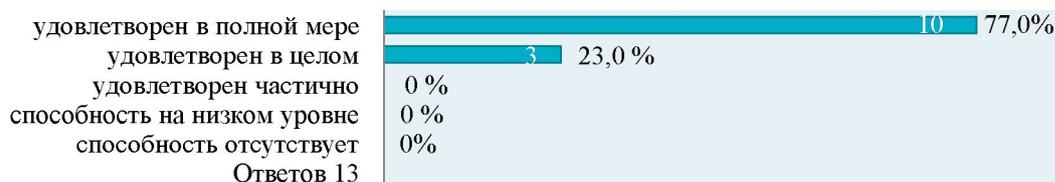


3.9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

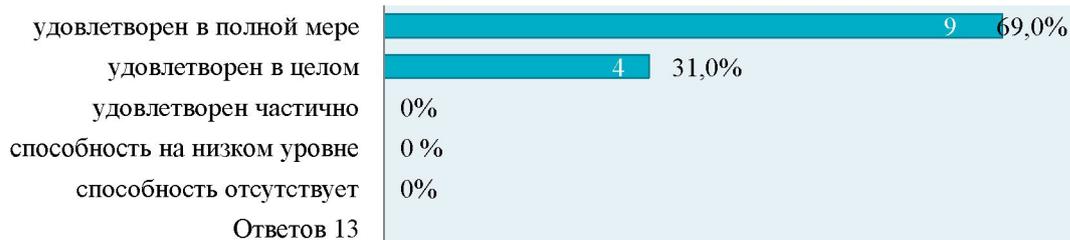


4. Насколько Вы удовлетворены коммуникативными качествами обучающихся

4.1. Способностью налаживать контакты в коллективе



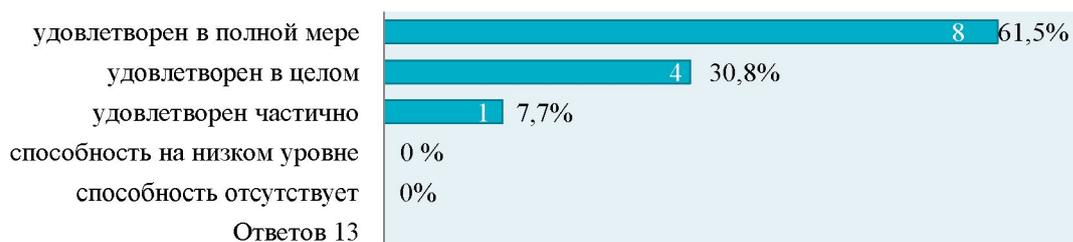
4.2. Способностью презентации себя и результатов своего труда



4.3. Владение коммуникативными технологиями (навыками проведения деловых переговоров, публичных выступлений, деловой переписки и др.)

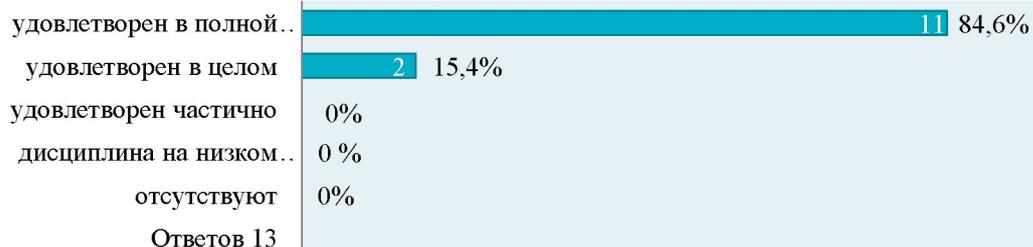


4.4. Эрудированностью и общей культурой

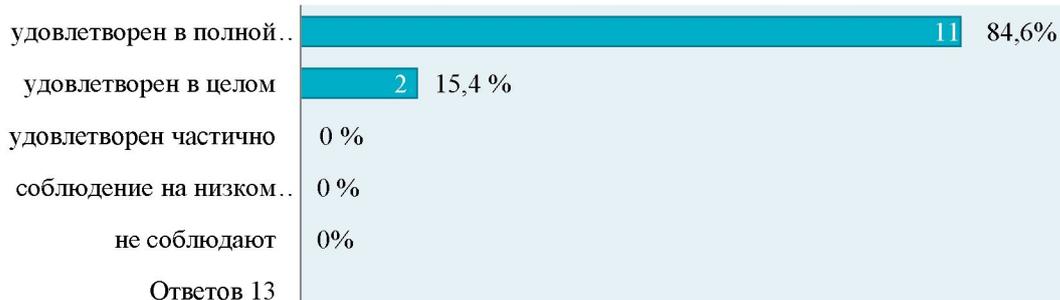


5. Насколько Вы удовлетворены дисциплиной и исполнительностью обучающихся

5.1. Выполнением должностных обязанностей



5.2. Соблюдением правил внутреннего распорядка



6. Насколько Вы удовлетворены способностью обучающихся к самообразованию?

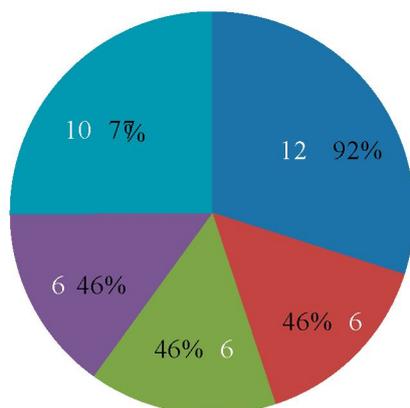


7. Мнение работодателя о качестве подготовки обучающихся



7.2. Вы желаете продолжать сотрудничать с нашим колледжем?

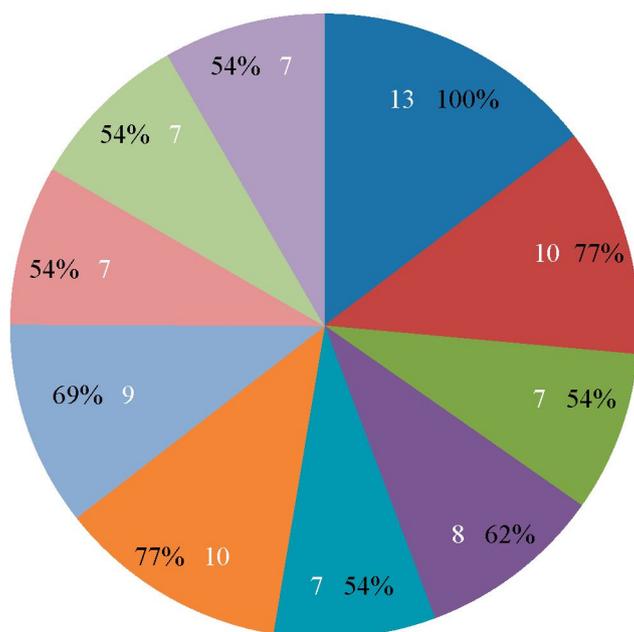
Ответов 13



- да, производственная практика обучающихся на базе Вашей организации
- да, участие Ваших сотрудников в образовательном процессе
- да, целевая подготовке специалистов для Вашего предприятия
- да, участие в профориентационных мероприятиях
- да, трудоустройство обучающихся к Вам в учреждение/ организацию

7.3. Укажите основные достоинства в подготовке обучающихся нашего колледжа

Ответов 13



- Высокий уровень теоретических знаний
- Высокий уровень практической подготовки
- Владение современными методами и технологиями деятельности
- Желание выпускников работать
- Владение коммуникативными навыками
- Готовность выпускников к быстрому реагированию в нестандартных ситуациях
- Высокий уровень производственной дисциплины
- Высокий уровень дисциплины

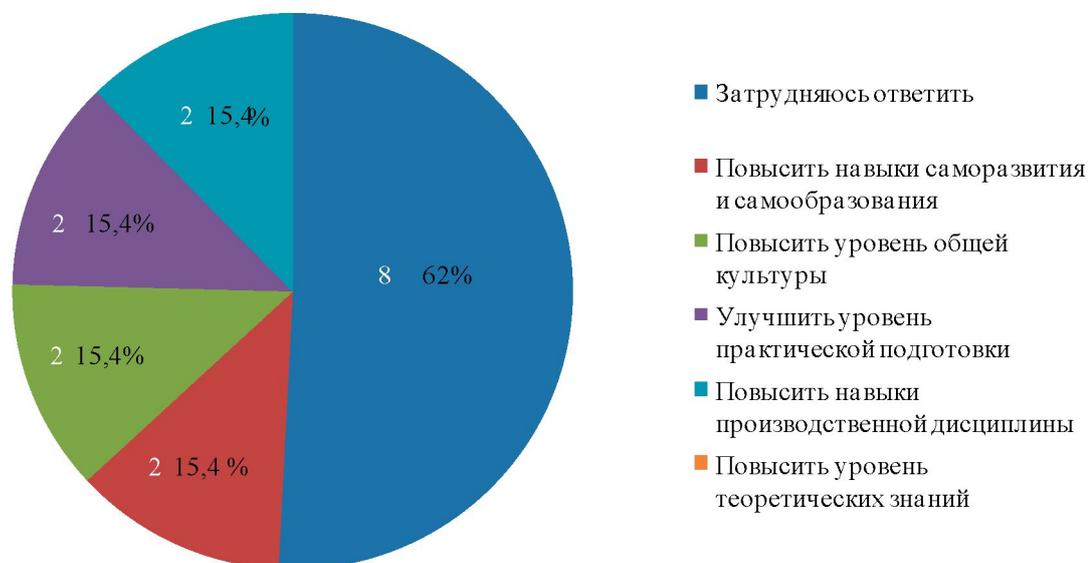
7.4. Укажите основные недостатки в подготовке выпускников нашего колледжа

Ответов 13



7.5. Что, по Вашему мнению, следует улучшить в подготовке выпускников ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»

Ответов 13



7.6. Выделите основные требования к обучающимся колледжа, необходимые для трудоустройства выпускников

Ответов 13



8. Какие изменения процесса обучения Вы бы порекомендовали провести для повышению качества образования и подготовки обучающихся колледжа

Ответа 4

«Подготовка квалифицированных специалистов на высшем уровне! Продолжайте в том же духе! Успехов вашему преподавательскому составу!» (Пятигорская клиника ФФГБУ СКФНКЦ ФМБА России).

«Студенты должны быть ориентированы по клиническим рекомендациям лечения пациентов, не должны исключаться из лечебного процесса. Недостаточно выполнять технически правильно манипуляции. Медицинские работники среднего звена должны знать принципы лечения основных заболеваний (диагностика, назначения и ТД)» (ГБУЗ СК Предгорная РБ).

Информация о результатах опросов работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы среднего профессионального образования 33.02.01 Фармация.

Наименование учреждения/ организации

Ответов 3

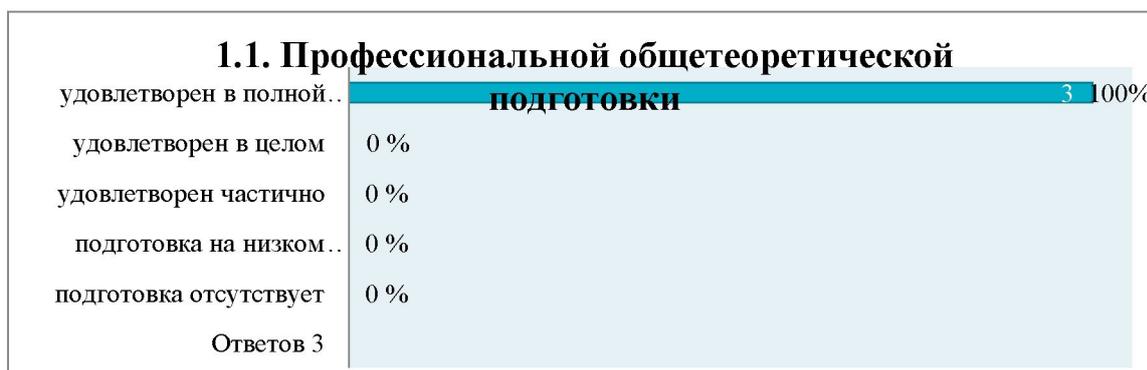
1.	Аптека
2.	Дельта
3.	ГК „ Вита Плюс "

Должность

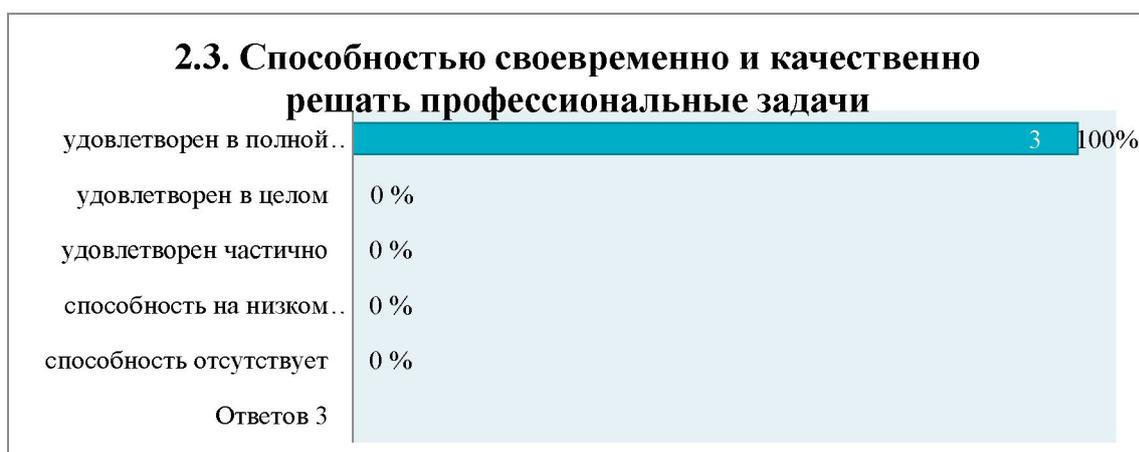
Ответов 3

1.	Индивидуальный предприниматель
2.	ЗОРТ
3.	Руководитель направления работа с аптечным персоналом

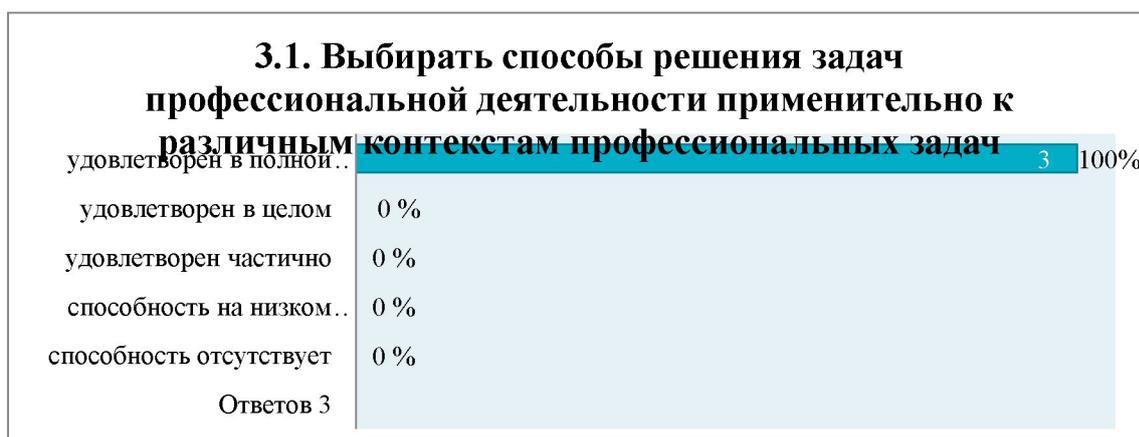
1. Насколько Вы удовлетворены уровнем теоретической подготовки обучающихся.



2. Насколько Вы удовлетворены уровнем практической подготовки обучающихся



3. Насколько Вы удовлетворены способностью обучающихся



**3.2. Использовать современные средства поиска
анализа и интерпретации информации и
информационные технологии для выполнения задач
профессиональной деятельности**



**3.3. Планировать и реализовывать собственное
профессиональное и личностное
развитие, предпринимательскую деятельность в
профессиональной сфере, использовать знания по...**



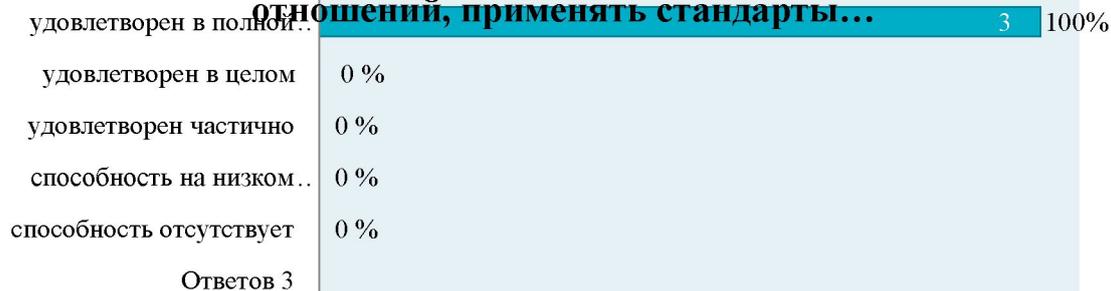
**3.4. Эффективно взаимодействовать и работать в
коллективе и команде**



**3.5. Осуществлять устную и письменную
коммуникацию на государственном языке
Российской Федерации с учетом особенностей
социального и культурного контекста**



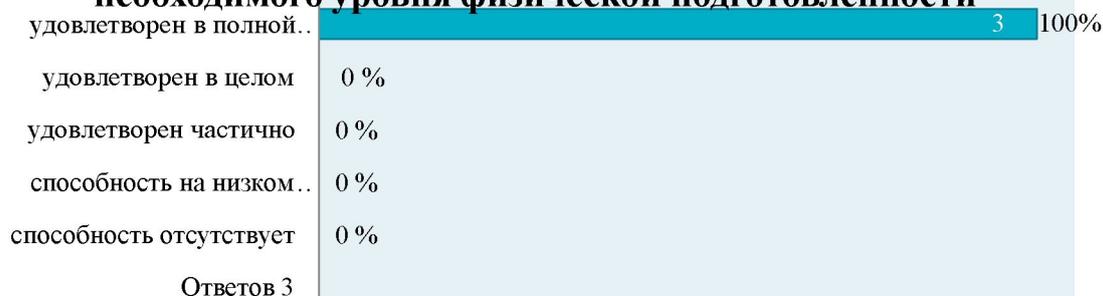
3.6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты...



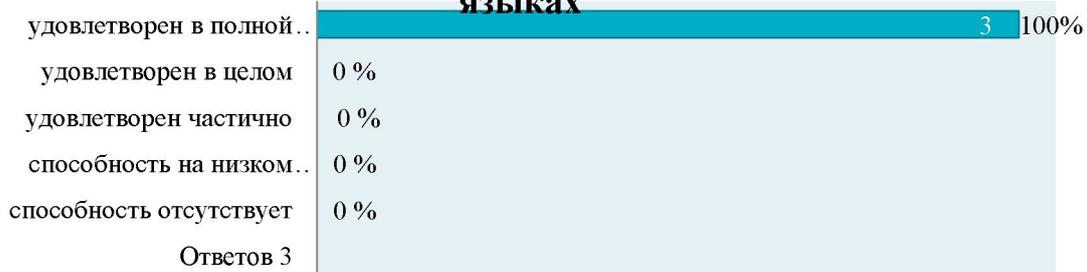
3.7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях



3.8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности



3.9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

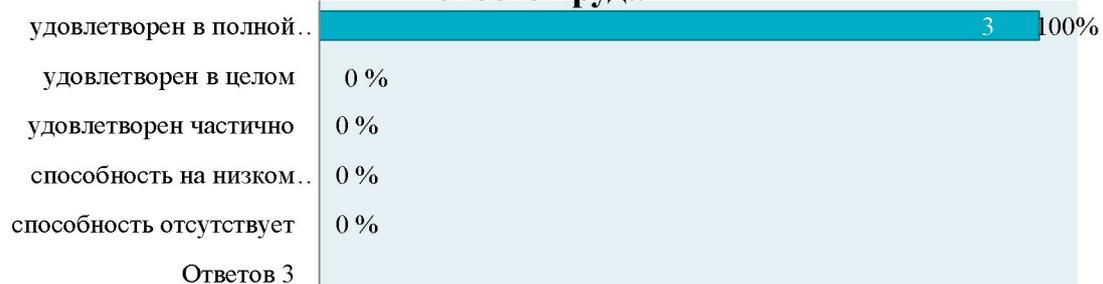


4. Насколько Вы удовлетворены коммуникативными качествами обучающихся

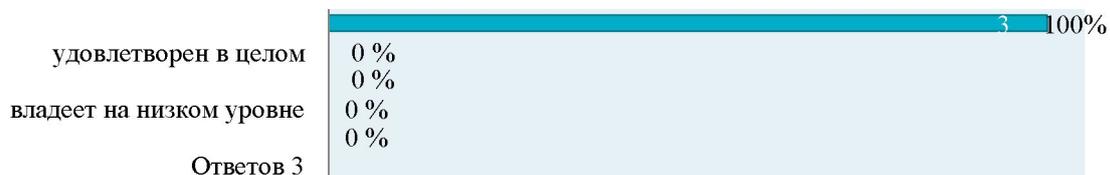
4.1. Способностью налаживать контакты в



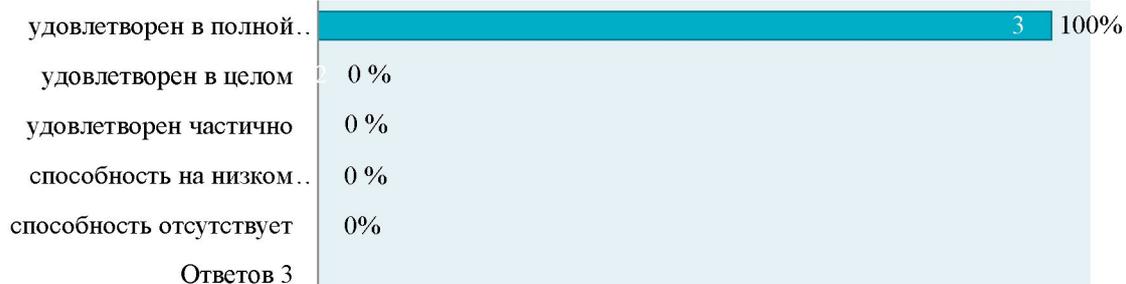
4.2. Способностью презентации себя и результатов своего труда



4.3. Владение коммуникативными технологиями (навыками проведения деловых переговоров, публичных выступлений, деловой переписки и др.)

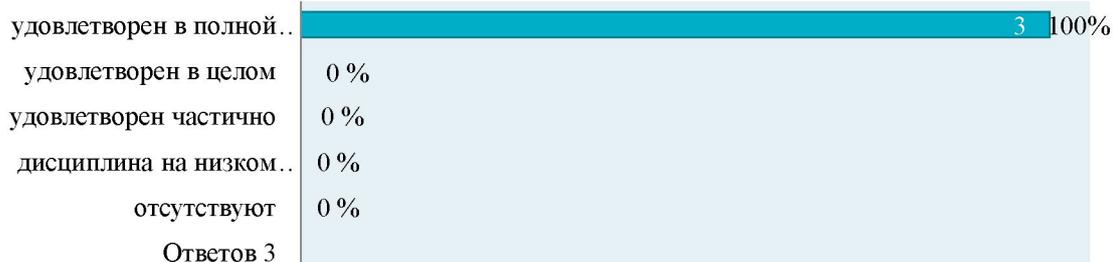


4.4. Эрудированностью и общей культурой

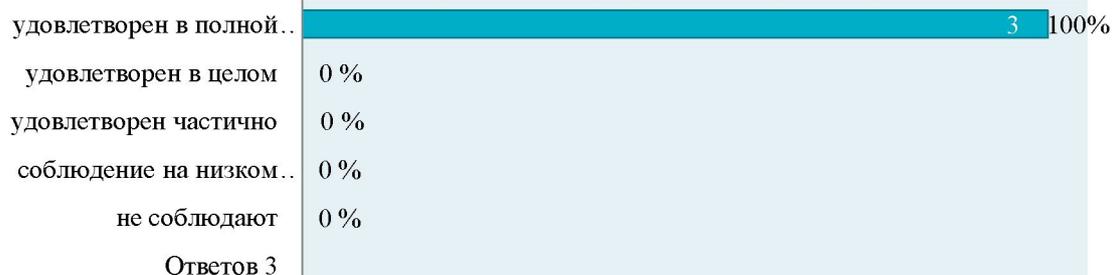


5. Насколько Вы удовлетворены дисциплиной и исполнительностью обучающихся

5.1. Выполнением должностных обязанностей

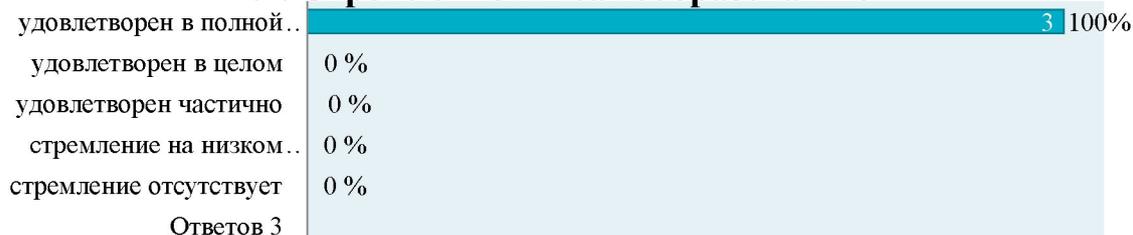


5.2. Соблюдением правил внутреннего распорядка



6. Насколько Вы удовлетворены способностью обучающихся к самообразованию?

6.1. Стремлением к самообразованию



6.2. Способность самостоятельно усваивать новые



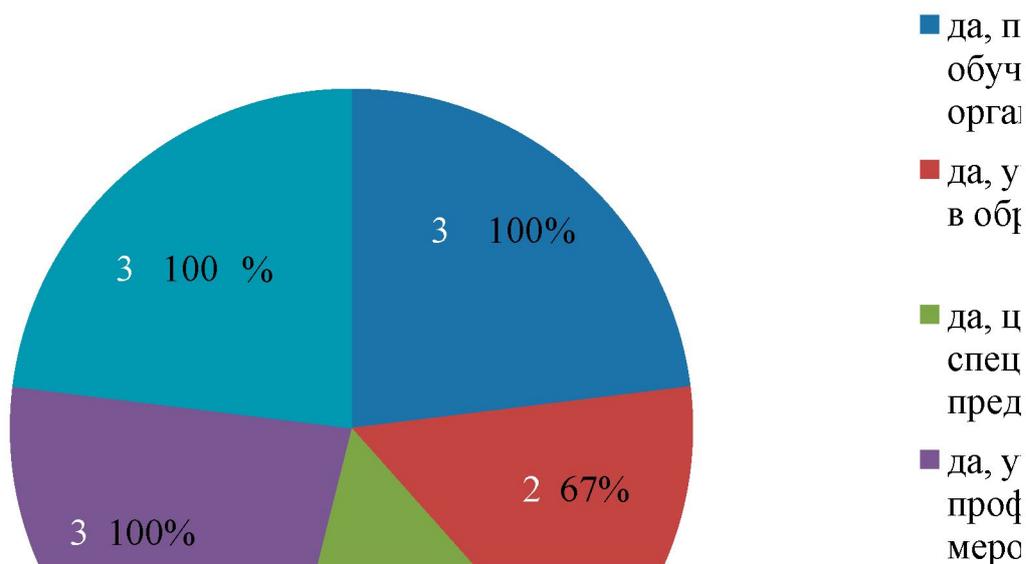
7. Мнение работодателя о качестве подготовки обучающихся

7.1. Вы намерены в настоящее время и в будущем принимать наших обучающихся на работу?



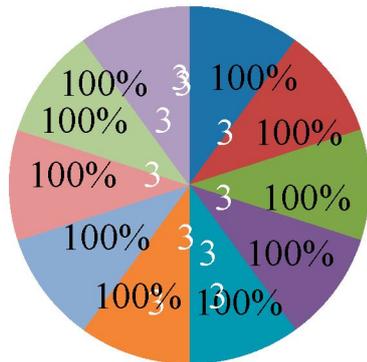
7.2. Вы желаете продолжать сотрудничать с нашим колледжем?

Ответа 3



7.3. Укажите основные достоинства в подготовке обучающихся нашего колледжа

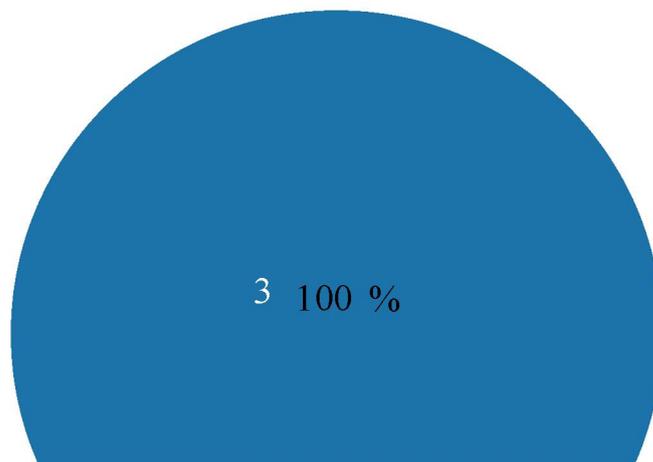
Ответа 3



- Высокое знание
- Высокая подготовка
- Владение методами деятельности
- Желание учиться
- Владение навыками
- Готовность к быстрой перестройке
- Высокая производительность
- Высокая мотивация
- Профессионализм
- Современные методики
- Индивидуальный подход

7.4. Укажите основные недостатки в подготовке выпускников нашего колледжа

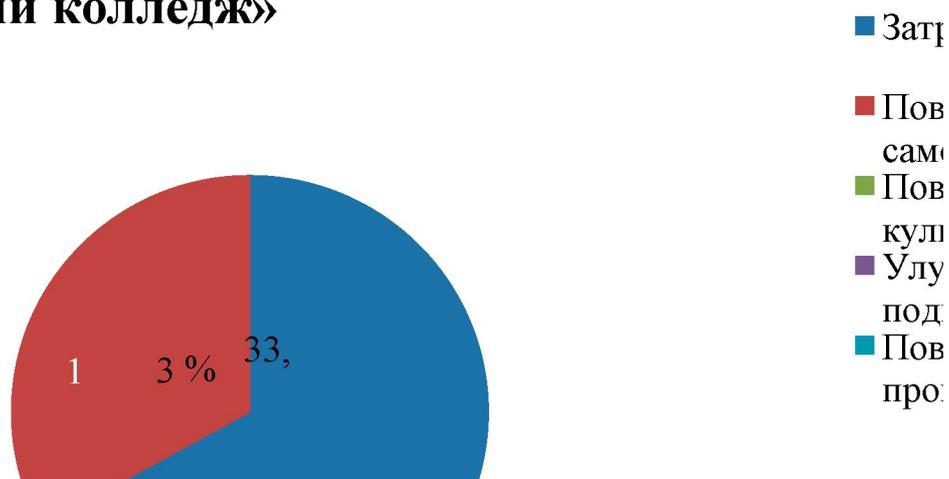
Ответа 3



- Затруднения в обучении
- Отсутствие мотивации
- Отсутствие самостоятельности
- Низкое знание
- Низкая дисциплина

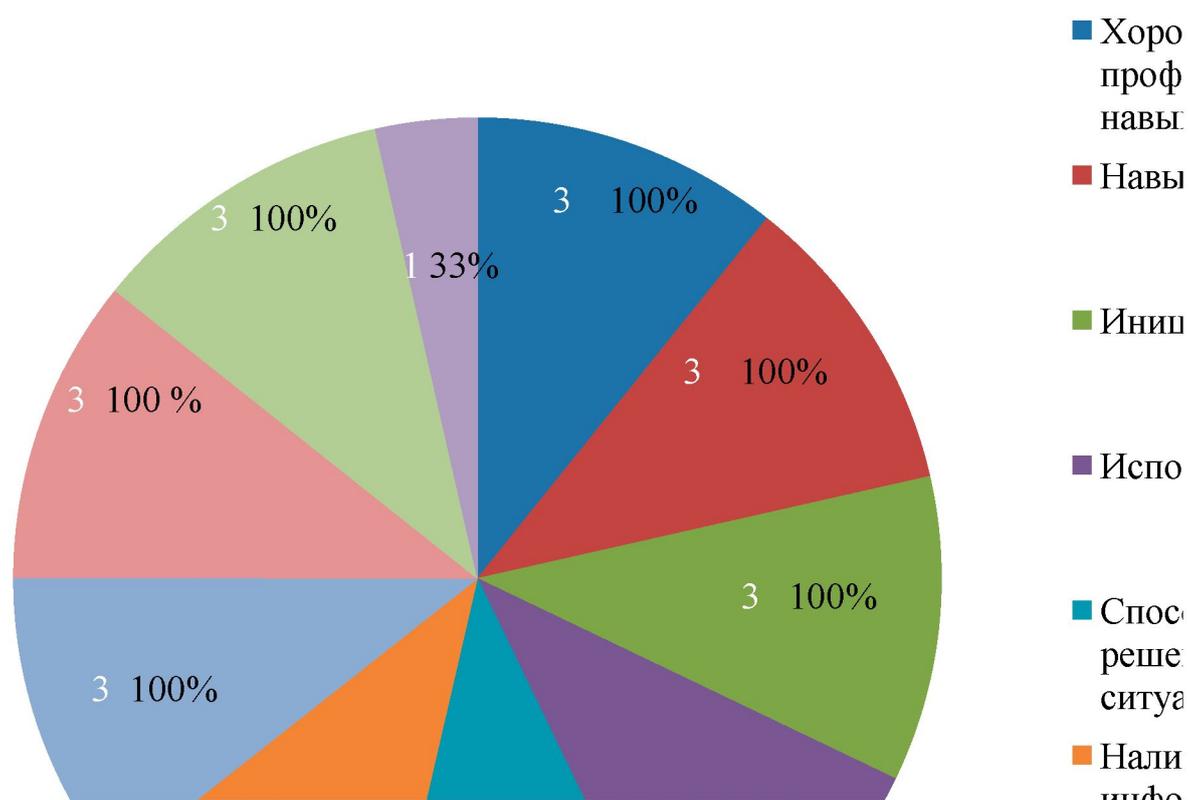
7.5. Что, по Вашему мнению, следует улучшить в подготовке выпускников ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»

Ответа 3



7.6. Выделите основные требования к обучающимся колледжа, необходимые для трудоустройства выпускника

Ответа 3



8. Какие изменения процесса обучения Вы бы порекомендовали провести для повышению качества образования и подготовки обучающихся колледжа

Ответ 1

«Больше фармацевтов» (ГК «Вита Плюс»).

5. Содержание подготовки обучающихся

5.1. Организация и анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса

Подготовка профессиональных кадров – одна из неизменно важных задач современного образования. Для организации образовательного процесса используются следующие документы: закон об образовании, постановления Правительства РФ в сфере образования, приказы министерства образования и науки Российской Федерации, министерства образования и молодежной политики Ставропольского края, локальные акты Колледжа, приказы и распоряжения директора Колледжа, учебно-методическая и другая документация.

В условиях расширения академических свобод образовательных учреждений, развития вариативности и гибкости содержания образования, повышения требований к уровню образованности, профессиональной мобильности и конкурентоспособности выпускников средством формирования единого образовательного пространства является ФГОС СПО, который представляет собой совокупность обязательных требований к среднему профессиональному образованию по специальностям для профессиональной образовательной организации, которая имеет право на реализацию имеющих государственную аккредитацию программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям на территории Российской Федерации.

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) – документ, определяющий в соответствии с настоящим стандартом содержание и нормативные сроки освоения среднего профессионального образования и определенного уровня по конкретной специальности. ППССЗ разрабатывается с учетом потребностей рынка труда и пересматривается ежегодно с учетом потребности отрасли и работодателей. ППССЗ определяет конечные цели, которые должны быть достигнуты в ходе получения умений, знаний и практического опыта, освоения общих и профессиональных компетенций необходимых для обеспечения конкурентоспособного выпускника в соответствии с запросами рынка труда и возможностями продолжения образования.

В Колледже по реализуемым специальностям разработаны:

- рабочие учебные планы по специальностям;
 - рабочие программы по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и практикам;
 - программы государственной итоговой аттестации по специальностям.
- Программы государственной итоговой аттестации выпускников по реализуемой специальности разрабатываются в соответствии с приказом Министерства

образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Ежегодно составляется график учебного процесса на учебный год по семестрам. На каждый семестр составляется расписание занятий каждой группы в соответствии с учебными планами.

Перед педагогами Колледжа стоят следующие умения:

- выполнять деятельность и демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- создавать условия для воспитания и развития обучающихся, мотивировать их деятельность по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), выполнению заданий для самостоятельной работы;
- привлекать к целеполаганию, активной пробе своих сил в различных сферах деятельности, обучать самоорганизации и самоконтролю;
- использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации по этим вопросам на основе наблюдения за освоением обучающимися профессиональной компетенции (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции));
- использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, в том числе при необходимости осуществлять электронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы;
- обеспечивать на занятиях порядок и сознательную дисциплину;
- консультировать и контролировать обучающихся на этапах выбора темы, подготовки и оформления проектных, исследовательских, выпускных квалификационных работ, в процессе прохождения практики (для преподавания по программам СПО и ДПП);
- контролировать и оценивать работу обучающихся на учебных занятиях и самостоятельную работу, успехи и затруднения в освоении программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), определять их причины, индивидуализировать и корректировать процесс обучения и воспитания;
- организовывать проведение конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и аналогичных мероприятий (в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля));

– анализировать проведение учебных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся, вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, задания для самостоятельной работы, собственную профессиональную деятельность;

В образовательном процессе широко используется раздаточный и иллюстрационный материал, технические средства обучения.

Преподаватели Колледжа систематически работают над совершенствованием методического обеспечения образовательного процесса, внедрением новых форм и методов обучения.

Для реализации ППССЗ преподавателями разрабатываются учебно-методические комплексы (далее – УМК). УМК представляют собой систему взаимосвязанных и взаимодополняющих средств обучения и контроля, необходимых для обеспечения всех видов аудиторных занятий, практик, аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы при реализации ППССЗ, а также для самостоятельного изучения материала студентами при консультативной поддержке преподавателя.

Колледж обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы колледжа объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров осуществляется безопасный выход в Интернет. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, базам данных, в читальном зале к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки.

Таблица 1 – Содержание подготовки специалистов

№	Наименование показателя	Результат деятельности и самооценка колледжа
1.	Выполнение требований к нормативному сроку освоения по ППССЗ	Соответствует ФГОС СПО
2.	Выполнение требований к сроку обучения по учебным циклам, к продолжительности теоретического обучения, всех видов практик, к продолжительности каникулярного времени, промежуточной аттестации	Соответствует ФГОС СПО
3.	Выполнение требований к продолжительности промежуточной аттестации, государственной (итоговой) аттестации выпускников	Соответствует ФГОС СПО
4.	Выполнение требований к общему объему каникулярного времени в учебном году	Соответствует ФГОС СПО
5.	Выполнение требований к общему объему максимальной и обязательной учебной нагрузки, нагрузки по циклам дисциплин, к объему обязательной	Соответствует ФГОС СПО

	нагрузки по дисциплинам	
6.	Выполнение требований к максимальному объему учебной нагрузки студента в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы	Соответствует ФГОС СПО
7.	Выполнение требований к объему аудиторной учебной нагрузки в неделю	Соответствует ФГОС СПО
8.	Выполнение требований к общему объему практической подготовки студентов, включающих производственную практику, практические занятия	Соответствует ФГОС СПО
9.	Наличие всех дисциплин обязательной части циклов, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов в учебном плане предусмотренных, ФГОС и распределение по циклам дисциплин по ППССЗ	Соответствует ФГОС СПО
10.	Наличие программ дисциплин, междисциплинарных курсов и практик	Соответствует ФГОС СПО
11.	Соответствие контрольно-оценочных средств (экзаменационных билетов, тестов, комплексных, контрольных заданий и др.) к требованиям ФГОС, ППССЗ	Соответствует
12.	Соответствие программы итоговых государственных испытаний требованиям к выпускникам по ППССЗ	Соответствует
13.	Отражение в содержании выпускной квалификационной работы задач деятельности выпускника (соответствие требованиям ФГОС)	Соответствует

5.2. Организация и анализ деятельности библиотеки и библиотечно-информационного обеспечения

Основным информационным центром в Колледже является библиотека.

Основными задачами библиотеки являются:

- обеспечение обучающимся процесса доступа к информации, посредством использования библиотечно-информационных ресурсов Колледжа на различных носителях;
- формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации;
- совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов, формирование комфортной библиотечной среды.

Таблица 1 – Размер и структура библиотечного фонда

Показатели	На 01.01.2024 год	на 31.12.2024 год
Объем библиотечного фонда на конец года (ед.)	3432	3438
в том числе:		
учебная литература	3323	3323
удельный вес, %	96,8%	96,7%
учебно-методическая литература	109	115
удельный вес, %	3,2%	3,3%
художественная литература	-	-
удельный вес, %	-	-
Число посещений, единиц	8509	8511

Таблица 2 – Общая стоимость библиотечного фонда

Показатели	На 01.01.2024 год	на 31.12.2024 год
Стоимость библиотечного фонда на конец года (тыс. руб.)	1 729 130 руб.49коп	1 731 553 руб.43коп
в том числе приобретенного:		
за счет бюджетных средств	907 660,90	907 660,90
за счет внебюджетных средств	821 469,59	823 892,53
Поступление библиотечного фонда	73 650 руб.	2422,94 руб.
в том числе:-		
за счет бюджетных средств	-	-
за счет внебюджетных средств	73 650 руб.	2422,94 руб.

Доступ к электронным экземплярам:

1. Лицензионный договор № ОСП 0911-2 от 28.12.2023 на предоставление права использования программного обеспечения с ООО «Издательство ЛАНЬ» на 365 дней с 10 января 2024 г. – 70 000 руб.
2. Договор № ОСП 1405-02 от 30.05.2024 с ООО «ЭБС ЛАНЬ» по предоставлению доступа к коллекции ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы на 365 дней с 28 августа 2024 г. – 280 000 руб.
3. Договор №ОСП 1709-03 от 18.11.2024 с ООО «ЭБС ЛАНЬ» по предоставлению доступа к коллекции «Медицина» Издательства «Феникс» с 18 ноября 2024г. -38 199,60 руб.
4. Договор № М245 от 06.02.2024 об оказании услуг по предоставлению

доступа к сайту «В медицине.рф» с АО «ДП Бизнес Пресс» по 27.02.2025 – 71 400 руб.

5. Договор № 2943905601/3 от 11.12.2023 с ООО «Актион 360 Дон» на передачу неисключительных прав базы данных Система Главная медсестра Плюс на 12 месяцев с 09.2024 по 08.01.2025 – 80 000 руб.
6. Договор № 69728/78020-И адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 29.01.2024 с 01.02.2024 по 31.12.2024 – 99 990, 60 руб.

Оформлена подписка на периодическую литературу на 2024 год следующих изданий:

- Главная медицинская сестра: журнал для руководителя среднего медперсонала;
- Медицинская сестра: научно-практический и публицистический журнал;
- Сестринское дело: научно-практический журнал;
- В помощь практикующей медицинской сестре: научно-практический журнал;
- Акушерство и гинекология: научно-практический;
- Скорая помощь: Российский научно-практический журнал;
- Новая аптека: журнал;
- Аптекарь. Объемный взгляд на профессию: журнал;
- Среднее профессиональное образование (Комплект).

Таблица 3 – Обеспеченность учебной литературой

Специальность	Кол-во экз. литературы на одного студента	Обеспеченность %
31.02.01 Лечебное дело (11 классов)	4	50%
31.02.01 Лечебное дело (9 классов)	4	50%
31.02.02 Акушерское дело (9 классов)	3,9	52%
34.02.01 Сестринское дело (9 классов)	4	43%
34.02.01 Сестринское дело (11 классов)	4	43%
33.02.01 Фармация (9 классов)	8	70%

5.3. Организация и анализ практического обучения

Организация практической подготовки обучающихся Колледжа определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ СПО в соответствии с ФГОС СПО, программами практик, Федеральным законом РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения РФ от 03.09.2013 № 620н "Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования"; приказом Министерства здравоохранения РФ от 30 июня 2016г. №435н «Об утверждении типовой формы договора об организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья».

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Содержание всех этапов практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Практическая подготовка обучающихся в организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, осуществляется при создании указанными организациями условий для успешного выполнения обучающимися всех видов учебной деятельности соответствующего периода учебного плана основной профессиональной образовательной программы, предусматривающих теоретическую подготовку и приобретение практических навыков с использованием средств обучения, основанных на применении симуляционных технологий, в том числе фантомной и симуляционной техники, имитирующей медицинские вмешательства, в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Для проведения практической подготовки обучающихся заключаются договора между Колледжем и учреждениями здравоохранения Ставропольского края.

В 2024 году было заключено 9 договоров с организациями, осуществляющими деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации:

1. ООО «Платная поликлиника» №97-1/24 от 01.02.2024.
2. АО «РЖД-Здоровье» Санаторий «Долина Нарзанов» г. Железноводск – филиал «РЖД-Здоровье» №98/24 от 22.02.2024.
3. ФКУЗ «Санаторий «Железноводск» Министерства внутренних дел Российской Федерации» от 01.04.2024 №99/24.
4. ООО «Консультативная поликлиника «Надежда»» от 31.05.2024 №100/24.
5. ООО «АВИЦЕННА» от 31.05.2024 №101/24.
6. Санаторий «Горный воздух» - научно-клинический филиал ФГБУ «Национальный медицинский исследовательский центр реабилитации и курортологии» Министерства здравоохранения Российской Федерации» от 03.06.2024 № 102/24
7. Автономная некоммерческая медицинская организация «Ставропольский краевой клинический консультативный диагностический центр» от 03.06.2024 № 103/24.
8. Общество с ограниченной ответственностью «ГриценкоФарм» от 10.06.2024 №104/24.
9. Общество с ограниченной ответственностью «ГЛАВАПТЕКА» от 10.06.2024 №105/24.
10. ИП Михайлова Анна Николаевна «Аптека Медицина плюс» ст. Суворовская Заводская 83А от 10.06.2024 №106/24
11. ИП Трапезанова Наталья Михайловна Аптека «Панацея» от 10.06.2024 №107/24.
12. ФГКУЗ «2 военный клинический госпиталь войск национальной гвардии Российской Федерации» ФГКУЗ «2 ВКГ войск национальной гвардии РФ» – 03.12.2024 №108/24.
13. ООО «Биотест» от 10.12.2024 №109/24.
14. ООО «Авиценна» от 17.12.2024 №110/24.
15. ООО Клиника «Марусмед» от 18.12.2024 №111/24.

Видами практики обучающихся, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена, являются учебная и производственная практика.

Учебная практика и производственная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Для создания оптимальной среды обучения в 2024 году проводилась работа по организации и оснащению учебных кабинетов и лабораторий, которые используются не только для проведения учебно-практических занятий для обучающихся Колледжа, но и мастер-классов для слушателей отделения дополнительного профессионального образования. Учебные кабинеты и лаборатории оснащены современным оборудованием, тренажерами, манекенами и фантомами для отработки практических манипуляций, что повышает качество преподавания и заинтересованность обучающихся в получении практического опыта.

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального учебного цикла или работниками организаций, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации на основании договора, при наличии:

- диплома о среднем или высшем медицинском образовании либо среднем или высшем фармацевтическом образовании;

- диплома об окончании ординатуры или интернатуры для лиц, имеющих диплом о высшем медицинском образовании или высшем фармацевтическом образовании, либо удостоверения о повышении квалификации или диплома о профессиональной переподготовке для лиц, имеющих среднее медицинское образование или среднее фармацевтическое образование;

- трудовой книжки, подтверждающей стаж работы не менее 1 года по соответствующей специальности. Лицам, освоившим программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре или имеющим ученую степень, требования к стажу работы не предъявляются.

Для рационального использования потенциала преподавателей и лучшего освоения практических умений учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 -15 человек.

Сроки проведения практики устанавливаются Колледжем в соответствии с ОПОП СПО.

Обучающиеся допускаются к участию в оказании медицинской помощи гражданам при условии:

- наличия практических навыков участия в оказании медицинской помощи гражданам, в том числе приобретенные на моделях (симуляторах) профессиональной деятельности, и (или) фармацевтической деятельности;

- прохождения предварительных и периодических медицинских осмотров в соответствии с требованиями Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Перед началом производственной практики заместитель директора по учебно-практической работе совместно с руководителем практической подготовки проводит собрание, на котором до обучающихся доводятся сведения о целях, задачах практики, месте и сроках её прохождения, отчётных документах, формах аттестации, проводится инструктаж по правилам противопожарной безопасности, правилам охраны труда, технике безопасности,

санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов. Собрание оформляется протоколом.

Направление на производственную практику оформляется приказом директора Колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося за медицинской (фармацевтической) организацией, а также с указанием вида, сроков прохождения практики и руководителя практической подготовки на каждую учебную группу. На основании данного приказа выписывается путевка в медицинскую (фармацевтическую) организацию.

Для организации и проведения практической подготовки обучающихся директор Колледжа назначает руководителя практической подготовки; руководитель организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, назначает ответственного работника за организацию и проведение практической подготовки.

После производственной практики обучающийся предоставляет руководителю практической подготовки обучающихся:

- дневник по выполнению программы производственной практики - содержащий объективную информацию о его ежедневной работе;
- отчет по выполнению программы производственной практики;
- характеристику на обучающегося по освоению профессиональных и общих компетенций в период прохождения практики;
- аттестационный лист оценки результатов производственной практики об уровне освоения профессиональных компетенций.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами медицинских или фармацевтических организаций.

Практика завершается (комплексным) дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

В качестве показателей успеваемости обучающихся оценивается качественный показатель и средний балл по итогам учебной и производственной практик.

За последние два года средний качественный показатель по итогам учебной практики составляет: в 2023 г. – 99 %, в 2024 г. – 99,3 %, по производственной практике: в 2023 г. – 99 %, в 2024 г. – 99,5 %. Средний балл по итогам учебной практики составляет в 2023 г. – 4,55 балла, в 2024 г. – 4,49 балла. Средний балл по производственной практике: 2023 г. – 4,47 балла, в 2024 г. – 4,46 балла.

Итоги учебной и производственной практик обучающихся отображены в таблице 1.

Таблица 1. Итоги учебной и производственной практик

Специальность	Наименование практики	2023 год		2024 учебный год	
		Качественный показатель, %	Средний балл	Качественный показатель, %	Средний балл
31.02.01 Лечебное дело	Учебная	98	4,60	98,2	4,51
	Производственная	99	4,47	99,1	4,50
34.02.01 Сестринское дело	Учебная	98	4,57	99,0	4,60
	Производственная	98	4,49	99,4	4,57
31.02.02 Акушерское дело	Учебная	100	4,69	99,8	4,50
	Производственная	99	4,59	99,3	4,48
33.02.01 Фармация	Учебная	100	4,35	100	4,35
	Производственная	100	4,34	100	4,30

Таким образом, анализ показывает, что показатель успеваемости обучающихся остается высоким, что связано с повышением качества образовательных технологий, улучшением материально-технического оснащения учебной базы.

Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление первоначального практического опыта обучающихся, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку их готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Производственная практика (преддипломная) проводится в медицинских и фармацевтических организациях, расположенных по месту нахождения Колледжа, или в других населённых пунктах, на основании договоров, заключённых между Колледжем и этими организациями.

Производственная практика (преддипломная) проводится непрерывно в соответствии с утвержденным учебным планом по специальности подготовки.

Организацию и руководство производственной практики (преддипломной) осуществляют руководители практической подготовки от Колледжа и руководители практической подготовки от медицинской или фармацевтической организации, определяемые руководством этих организаций.

Аттестация по производственной практике (преддипломной) проводится после ее окончания в форме дифференцированного зачета, в соответствии с утвержденным графиком. К дифференцированному зачету допускаются

обучающиеся, выполнившие все требования, предусмотренные ФГОС СПО и успешно прошедшие производственную практику (преддипломную).

Перспективы развития и совершенствования практической подготовки связаны со следующими направлениями деятельности:

- повышение качества методического обеспечения;
- организация конкурсов профессионального мастерства обучающихся с привлечением ведущих специалистов медицинских организаций;
- развитие наставничества на производстве.

Это предполагает создание принципиально новой модели практической подготовки обучающихся, предполагающей более тесную связь с организациями практического здравоохранения, эффективное использование в учебном процессе опыта высококвалифицированных кадров медицинских и фармацевтических организаций, совершенствование обучения и воспитания будущих специалистов, оказание взаимной помощи в учебной и научно-исследовательской деятельности.

5.4. Организация и анализ воспитательной работы

На 31.12.2024 года в Колледже созданы все условия для личностного развития обучающихся (1013 чел.) и их социализации, проявляющиеся в развитии их позитивного отношения к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных специалистов среднего звена на практике.

Воспитательная работа в Колледже проводится на основании утвержденных рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы по Программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.02 Акушерское дело, 33.02.01 Фармация.

Рабочие программы воспитания по вышеперечисленным специальностям разработаны с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию.

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному

наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы колледжа. Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

Модуль «Ключевые общеколледжные дела»

Ключевые дела – это главные традиционные общеколледжные дела, в которых принимает участие большая часть студентов, и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и студентами. Это не набор календарных праздников, отмечаемых в колледже, а комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для студентов, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив. Ключевые дела способствуют интенсификации общения студентов, ставят их в ответственную позицию к происходящему в колледже.

Введение ключевых дел в жизнь колледжа помогает преодолеть мероприятный характер воспитания, сводящийся к набору мероприятий, организуемых педагогами для студентов.

Задача ключевых дел - это возрождение национальных традиций, воспитание духовной культуры, привитие любви к своей малой Родине, что является одним из важнейших приоритетов в воспитательной системе колледжа.

Структура ключевых общеколледжных дел включает:

1. Внеколледжный уровень:

Социальные проекты:

«Осенняя неделя добра» - мероприятие, позволяющее студентам проявить милосердие и доброту, посещая школы-интернаты, приюты для животных, помогая пожилым людям с покупкой продуктов и подарив детям из детского дома игрушки и необходимые вещи.

Открытые дискуссионные площадки:

- посещение школ города для знакомства учеников с профессиями медицинских работников и с основами оказания первой медицинской помощи пострадавшим;

- участие в молодежном Форуме «Машук», цель которого вовлечение активных молодых людей и перспективных проектных команд в процессы решения наиболее актуальных социально-экономических и общественно-политических задач СКФО и Российской Федерации в целом;

Спортивные соревнования:

- Кросс Нации – это соревнование по бегу от 1 до 3 км, в котором могут принять участие студенты и преподаватели;

– Всероссийский Началовский легкоатлетический пробег, посвященный Дню защитника Отечества проводится на дистанциях

3, 5 и 10 км, и в нем ежегодно принимают участие студенты нашего колледжа;

- Городские соревнования по настольному теннису среди студентов ССУЗов;

- Соревнования по стрельбе среди студентов профессиональных образовательных организаций Ставропольского края, посвященные Дню защитника Отечества.

Акции:

- «Диктант Победы» приурочен к празднованию Победы в Великой Отечественной войне и организован в рамках проекта «Историческая память» партией «Единая Россия» совместно с Российским историческим обществом, Российским военно-историческим обществом и Всероссийским общественным движением «Волонтеры Победы»;

- «Капля жизни» - это акция, приуроченная ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом и к трагическим событиям, произошедшим в первые сентябрьские дни 2004 года в г. Беслан. На митинге почитают минутой молчания всех жертв терактов. В рамках акции наполняют чаши с водой, и каждый студент может взять эту воду в ладошки и полить цветы, растущие в клумбах. Чистая вода – это наши чистые помыслы в борьбе за мир и единство, цветущие растения – это память о тех убиенных, которые были взяты в заложники в те огненные сентябрьские дни.

Праздники:

- «День Победы» - особенный праздник, позволяющий студентам не забывать о подвигах людей нашей страны в тяжелое военное время. Обучающиеся организуют концерты для ветеранов, а также принимают участие в акции «Георгиевская ленточка»;

- «Коробка Храбрости» - традиционное мероприятие, во время которого посещают с игровой программой пациентов детской больницы и дарят подарки маленьким пациентам.

Эти колледжные традиции, лежащие в основе внеколледжного уровня, адаптированы применительно к жизни колледжа и направлены на воспитание жизнеспособной личности, трудоспособной, социально активной, заряженной патриотизмом по отношению к малой Родине, с чувством ответственности за нее.

2. На уровне колледжа:

Общеколледжные мероприятия:

- Посвящение в студенты – знакомство с историей учебного заведения, его замечательными традициями, которые бережно хранятся и приумножаются. Первокурсников поздравляют заведующие отделениями, преподаватели, классные руководители и старшекурсники, после чего студенты произносят «Клятву» и получают студенческие билеты;

- Борьба с терроризмом - мероприятие, посвященное трагическим событиям в Беслане, направленные на противодействие угрозе

террористических актов, формированию толерантного отношения друг к другу;

- День народного единства – это праздник патриотизма, взаимопомощи и единения вокруг общих целей, которыми по праву гордится многонациональный народ России. Программу мероприятий открывает хоровод студентов с массовым исполнением Гимна России, затем проходит выставка-дегустация блюд различных национальностей, а продолжает программу праздничный концерт;

- День российского студента;

- День защитника отечества – возможность студентам-юношам проявить себя, демонстрируя свои умственные и физические способности, участвуя в викторине и спортивных состязаниях;

- Масленица – замечательное народное гуляние, включающее в себя обрядовые действия, игры, состязания, народные песни, юмор и шутки и напоминающее о добрых семейных отношениях, почитании старших, любви и заботы о детях. Конечно же, студенты принимают активное участие в подготовке и проведении данного мероприятия, уделяя особое внимание к оформлению блинов и других блюд;

- Восьмое марта – день, когда актовый зал наполняется звучанием лирических песен, поздравлениями в стихах и прозе от мужчин-педагогов колледжа и от юношей - студентов;

- День матери - событие, когда в колледж приходят мамы обучающихся, проводят концерт и организуют чаепитие.

День студенческого самоуправления позволяет студентам познакомиться с особенностями организации и основными задачами управления образовательным процессом в колледже, а также проявить свои лидерские качества и реализовать организаторские способности.

Конкурсы и соревнования:

- конкурсы профессионального мастерства «Лучший по профессии» расширяют и углубляют профессиональную компетентность, совершенствуют навыки самостоятельной работы и профессионального мышления, развивают способности оперативно и эффективно решать проблемы в области профессиональной деятельности;

- конкурсы творческих проектов по учебным дисциплинам;

- конкурсы газет и санбюллетеней;

- конкурс на лучшее оформление этажа;

- «Давайте знакомиться» – соревнования для студентов 1 курса по проверке физических качеств, таких как быстрота, сила, ловкость, а также умение выполнять поставленные задания быстро и точно, творческие способности, способность соперничать и побеждать, нести ответственность за свои действия и решения;

- спортивные соревнования по волейболу, настольному теннису.

3. На уровне студенческих групп:

- проведение тематических классных часов;

- церемонии награждения студентов за активное участие в жизни колледжа, защиту чести колледжа в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие колледжа. Это способствует поощрению социальной активности студентов, развитию позитивных межличностных отношений между педагогами и обучающимися, формированию чувства доверия и уважения друг к другу;

- выбор и делегирование представителей групп в органы Студенческого самоуправления, ответственных за подготовку общеколледжных ключевых дел;

- участие групп в реализации общеколледжных ключевых дел;

- проведение в рамках группы анализа студентами общеколледжных ключевых дел.

4. На индивидуальном уровне:

- вовлечение по возможности каждого студента в ключевые дела колледжа в одной из возможных для него ролей – организатор, исполнитель, ведущий, фотограф, корреспондент и т.д.;

- индивидуальная помощь студенту (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел;

- наблюдение за поведением студента в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, с педагогами и другими взрослыми.

В целом система ключевых дел направлена на познание историко-культурных корней, осознание неповторимости малой Родины, ее судьбы, неразрывность с ней, формирование гордости за сопричастность к деяниям предков и современников.

Модуль «Кураторство и поддержка»

Осуществляя руководство студенческой группой, куратор организует работу с коллективом группы; индивидуальную работу со студентами вверенной ему группы; работу с преподавателями; работу с родителями студентов или их законными представителями.

Работа со студенческой группой:

- изучение особенностей личностного развития обучающихся

студенческой группы - организация интересных и полезных совместных дел (познавательной, трудовой, спортивно-оздоровительной, духовно- нравственной, творческой, профориентационной направленности), позволяющие с одной стороны, – вовлечь в них студентов с самыми разными потребностями и тем самым дать им возможность самореализоваться в них, а с другой, – установить и упрочить доверительные отношения со студентами данной группы, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения в обществе;

- инициирование и поддержка участия группы в ключевых делах и мероприятиях не только на уровне группы, но и колледжа, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке;

- проведение классных часов и внеаудиторных мероприятий, как процесса плодотворного и доверительного общения куратора и студентов, основанных на принципах уважительного отношения к личности, поддержки активной позиции каждого в беседе, предоставления студентам возможности обсуждения и принятия решений по обсуждаемой проблеме, создания благоприятной среды для общения.

- участие совместно со студенческой группой в обсуждении нормативных актов и законов колледжа, помогающих обучающимся освоить нормы и правила общения, которым они должны следовать в учебном заведении.

Индивидуальная работа с обучающимися:

- изучение личных дел студенческой группы, индивидуальная работа со студентами группы, направленная на заполнение ими анкет с целью выявления возможностей и интересов каждого;

- проведение групповых или индивидуальных бесед;

- изучение особенностей личностного развития обучающегося группы через наблюдение за поведением в их повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, погружающих обучающегося в мир человеческих отношений, в организуемых преподавателями беседах по тем или иным нравственным проблемам; результаты наблюдения сверяются с результатами бесед с родителями студентов, с преподавателями, а также (при необходимости) – с психологом;

- поддержка обучающегося в решении важных для него жизненных проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или преподавателями, установление позитивных отношений с другими группами, подведение итогов успеваемости и т.п.);

- коррекция поведения обучающегося через беседы с его родителями или законными представителями, с его одноклассниками; предложение (делегирование) ответственности за то или иное поручение в студенческой группе;

- вовлечение обучающихся в социально значимую деятельность колледжа.

Работа с преподавателями студенческой группы:

- регулярные консультации куратора с преподавателями, направленные на предупреждение и разрешение конфликтов между преподавателями и обучающимися, формирование единства мнений и требований преподавателей по ключевым вопросам воспитания;

- проведение совместных заседаний актива группы с преподавателями, направленных на решение конкретных проблем студенческой группы;

- привлечение преподавателей к участию в собраниях студенческой группы или родительских собраниях (при необходимости) группы для

объединения усилий в деле обучения и воспитания.

Работа с родителями студентов или их законными представителями:

- регулярное информирование родителей об успеваемости и проблемах обучающихся, о жизни студенческой группы в целом;
- помощь родителям студентов или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией колледжа (при необходимости) и преподавателями;
- организация родительских собраний (при необходимости), происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания студентов.

Модуль «Учебное занятие»

Реализация преподавателями колледжа воспитательного потенциала учебного занятия предполагает следующее:

- установление доверительных отношений между преподавателем и студентами, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб преподавателя, привлечению их внимания к обсуждаемой на занятии информации, активизации их познавательной деятельности;

- побуждение студентов соблюдать на учебном занятии общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (преподавателями) и сверстниками (студентами), принципы учебной дисциплины и самоорганизации. В медицинском колледже все учащиеся обязаны носить медицинскую форму: белый халат, шапочка, вторая обувь. У девушек волосы должны быть убраны под шапочку, а юноши должны быть выбритыми и подстриженными. Студенты обязаны носить бейдж, с указанием ФИО и группы. На учебных занятиях студентам запрещается пользоваться мобильными телефонами.

- привлечение внимания студентов к ценностному аспекту изучаемых на учебных занятиях явлений, организация их работы с получаемой на занятии социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания студентами своего мнения по ее поводу,

выработки своего к ней отношения;

- использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в аудитории;

- применение на уроке интерактивных форм работы с обучающимися: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию студентов; дискуссий, которые дают им возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат студентов командной работе и взаимодействию с другими обучающимися;

- использование в практическом обучении колледжа для усвоения и отработки профессиональных компетенций технологии симуляционного обучения, которая реализуется в Центре симуляционного обучения ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»;

- внедрение интерактивного анатомического стола «Пирогов» для изучения дисциплин «Анатомия и физиология человека», «Основы патологии», которые являются главными предметами в освоении будущей медицинской профессии;

- включение в занятие игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию студентов к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в группе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время учебного занятия;

- инициирование и поддержка исследовательской деятельности студентов в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст обучающимся возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

Модуль «Самоуправление»

Студенческое самоуправление в ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» – это инициативная, самостоятельная и под свою ответственность деятельность студентов по решению жизненно важных вопросов по организации обучения, быта, досуга. В целом, студенческое самоуправление можно рассматривать как особую форму инициативной, самостоятельной общественной деятельности студентов, направленной на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности, поддержку социальных инициатив. Работа студенческого самоуправления в колледже выражается в следующих формах: индивидуальные; коллективные; массовые.

Студенческое самоуправление в ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» осуществляют следующие структурные подразделения – органы студенческого самоуправления:

- 1) активы учебных групп (староста, староста подгруппы);
- 2) Старостат колледжа;
- 3) Совет обучающихся колледжа.

Студенческое самоуправление колледжа решает три задачи:

1) реализация творческой активности и самодеятельности в учебно- познавательном, научно – профессиональном и культурном направлении;

- 2) реальная форма студенческой демократии с соответствующими правилами, возможностью и

ответственностью;

3) средство социально-правовой самозащиты.

Старостат:

- собрание старост отделения (проводится 1 раз в месяц в присутствии заведующих отделениями);

- собрание старост колледжа (проводится 1 раз в месяц в присутствии кураторов, заместителя директора по учебно-воспитательной работе);

Совет обучающихся - собирается 1 раз в квартал, помимо студентов на совет могут приглашаться представители администрации).

Применительно к студенческой группе, самоуправление – показатель высокого уровня ее развития, характеризуется ее организованностью, сплоченностью и ответственностью каждого члена коллектива за порученное дело, отношениями сотрудничества, коллективизма и взаимопомощи.

Данную работу можно охарактеризовать как непосредственно включенную, интерактивную, имеющую быстрый и эффективных результат в рамках своего назначения.

На уровне студенческой группы самоуправление реализуется через деятельность выборного по инициативе и предложениям обучающихся Актива группы, реализующего следующие функции:

- Планирование и проведение общегрупповых дел, конкурсов, соревнований, акций;

Организация дежурства по кабинету;

- Активизация обучающихся группы для занятости в свободное время;

- Представление кандидатур обучающихся для награждения;

- Отчетность об успеваемости и посещаемости обучающихся за месяц, семестр, учебный год.

На индивидуальном уровне самоуправление реализуется через:

- Участие в планировании, организации и анализе проведенных общеколледжных и общегрупповых дел;

- Участие в работе органов самоуправления группы и колледжа;

- Участие в акциях добрых дел;

- Участие в организации соревнований, конкурсов, олимпиад, конференций, фестивалей, дне открытых дверей и т.д.

Анализ индивидуального участия обучающихся во внеурочной деятельности, в общественной жизни группы и колледжа осуществляется через портфолио обучающегося.

Модуль «Профессиональный выбор»

Стать профессионалом в своей профессии задача не из лёгких. Обеспечение целенаправленной, осознанной профессиональной мотивации, уважения любви к профессии, создание условий для воспитания ответственной, компетентной личности будущего специалиста; создание воспитательной среды, в которой каждый студент будет

чувствовать себя успешным; формирование готовности к самореализации в профессиональной деятельности – важная задача воспитательной работы Колледжа.

Профориентационная работа в ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» направлена на организацию устойчивых связей между колледжем, образовательными учреждениями, учреждениями здравоохранения, развитие интереса студентов к освоению специальностей и профессий.

Профориентационная работа в колледже осуществляется в двух направлениях: среди обучающихся колледжа и среди учащихся школ Пятигорска и городов КМВ.

При этом используются разнообразные формы работы:

- Проведение Дня первокурсника, посвящение в студенты;
- Циклы профориентационных классных часов, направленных на подготовку студента к осознанному планированию и реализацию своего профессионального будущего. Со студентами обсуждаются вопросы:

«Какое место занимает медицина в жизни современного человека? Какая ответственность лежит на медицинских работниках за жизнь и здоровье человека»;

- Проведение тематических недель «Моя профессия – медсестра» (фельдшер, акушерка, фармацевт);

- Освоение студентами основ профессии в рамках различных мастер-классов, квестов, решение ситуационных задач, проведение конференций;

- Проведение и участие в региональных, межрегиональных и всероссийских олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства;

- Родительские собрания «О совместной работе педагогического коллектива и родителей по воспитанию будущих специалистов»;

- Проведение конкурсов, расширяющих знания студентов о выбранной профессии;

- Организация и осуществление взаимодействия со средствами массовой информации, органами самоуправления и органами образования Ставропольского края;

- Активизация интереса учащихся к выбору специальности/ профессии посредством традиционных мероприятий (День открытых дверей);

- Участие в мероприятиях по профориентационной работе среди школьников Пятигорска и городов КМВ.

Участие в перечисленных мероприятиях, в студенческих конференциях формирует у студентов социально и профессионально значимые качества. Они начинают чувствовать себя уверенными в выбранной профессии и готовыми выполнять свои профессиональные обязанности.

Модуль «Колледжные Медиа»

Колледжные медиа – совместно создаваемые студентами и педагогами средства распространения текстовой, аудио и видео информации.

Цель колледжных медиа – развитие коммуникативной культуры студентов, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации обучающихся.

Воспитательный потенциал колледжных медиа реализуется в рамках следующих видов и форм деятельности:

- разновозрастный редакционный Совет обучающихся, консультирующих их педагогов, целью которого является освещение наиболее интересных моментов жизни колледжа, популяризация общеколледжных ключевых дел, секций, деятельности органов Студенческого самоуправления;

- медиацентр – созданная из заинтересованных добровольцев группа информационно-технической поддержки колледжных мероприятий, осуществляющая видеосъемку и мультимедийное сопровождение праздников, фестивалей, конкурсов, дискотек в колледже;

- колледжная интернет-группа – разновозрастное сообщество, поддерживающее интернет-сайт колледжа и соответствующую группу в социальной сети «ВКонтакте» с целью освещения деятельности образовательной организации в информационном пространстве, привлечения внимания общественности к колледжу, информационного продвижения ценностей колледжа.

Модуль «Волонтерство»

Волонтерство – это участие студентов в общественно-полезных делах, деятельности на благо конкретных людей и социального окружения в целом.

Волонтерство может быть событийным и повседневным.

Событийное волонтерство - предполагает участие студентов в проведении разовых акций, которые носят масштабный характер, проводятся на уровне района, города, области, страны.

Повседневное волонтерство - предполагает постоянную деятельность студентов, направленных на благо конкретных людей и социального окружения в целом.

Волонтерство позволяет развивать коммуникативную культуру, умение общаться, слушать и слышать, эмоциональный интеллект, эмпатию, умение сопереживать, а также проявить студентам такие качества, как внимание, заботу и уважение.

Воспитательный потенциал волонтерской деятельности реализуется следующим образом.

На внеколледжном уровне:

- Участие студентов в организации культурных, спортивных,

развлекательных мероприятий, проводимых вне колледжа (в том числе городского, областного, межрегионального и всероссийского характера – работа курьерами, встречающими лицами, помогающими сориентироваться на территории проведения мероприятия, ответственными за техническое обеспечение мероприятия и т.п.)

- Привлечение студентов к совместной работе с учреждениями социальной сферы (дома престарелых, школы-интернаты для детей, учреждения здравоохранения) – в проведении культурно-просветительных и развлекательных мероприятиях для посетителей этих учреждений);

- Посильная помощь, оказываемая студентами пожилым людям, проживающим в районе расположения колледжа;

- Проведение системной работы со школьниками, направленную на повышение медицинской грамотности;

- Участие во Всероссийских форумах волонтеров-медиков;

- Сотрудничество с вышестоящими и другими организациями, ведущими волонтерскую деятельность

На уровне колледжа

- Участие студентов в организации и проведении тематических мероприятий

- Проведение круглых столов, встреч, конференций, с привлечением специалистов разных сфер для обмена опытом и взаимного информирования и сотрудничества;

- Проведение массовых акций, выставок, соревнований, игр.

Воспитательная деятельность реализуется усилиями волонтерских отрядов «ARS VITAE» и «Добрые сердца».

Работа волонтерских отрядов осуществляется по следующим направлениям:

- социально-патриотическое («Связь поколений», «Поклонимся великим тем годам...», «Бессмертный полк»);

- здоровьесбережение («Спорт и здоровый образ жизни», «10000 шагов...», «Мы против наркотиков», Акции «Белая ромашка», «Меняем сигарету на конфету»; «Сообща, где торгуют смертью», «Я – донор» и др.)

- досуговая деятельность («Студенческая весна»);

- экологическое воспитание («Чистый город», субботники по облагораживанию территории города).

Модуль «Против экстремизма и терроризма»

Для современной России, как и для многих других стран мира, одним из важнейших дестабилизирующих факторов стал экстремизм и терроризм. Это является серьезным вызовом национальной безопасности, источником риска и угроз для всего общества и для каждого отдельного человека. В этой связи формирование антитеррористической идеологии, антитеррористических знаний и навыков, необходимых для обеспечения личной и общественной безопасности, является важнейшей задачей, стоящей перед современным российским обществом.

Воспитательные задачи колледжа включают в себя:

- Формирование гражданственности и социальной активности,
- Формирование толерантного поведения.

К основным группам мер профилактики терроризма и экстремизма, используемым в нашем медицинском колледже относятся:

- Информационно-пропагандистские (меры по вскрытию сущности и разъяснению опасности терроризма, меры по оказанию воздействия на молодых людей с целью воспитания у них неприятия идеологии насилия и привлечения их к участию в противодействии терроризму);

- Культурно-образовательные (меры по формированию социально значимых ценностей в обществе и воспитанию толерантности);

- Организация пропускного режима в учебный корпус и общежитие;

- Обследование колледжа на предмет оценки уровня антитеррористической защищённости, эффективности охранно-пропускного режима в зданиях колледжа;

- Проведение плановых и внеплановых инструктажей по профилактике терроризма и экстремизма, правилам поведения при угрозе террористического акта;

- Проведение учебной эвакуации при возникновении чрезвычайной ситуации;

- Распространение анкет, листовок по профилактике экстремизма и терроризма, воспитанию толерантности среди студентов;

- Проведение акций волонтерами колледжа;

- Размещение информации по профилактике терроризма и экстремизма;

- Организация цикла классных часов, круглых столов, дискуссий,

встреч со специалистами.

Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

Окружающая обучающегося предметно-эстетическая среда колледжа обогащает внутренний мир студента, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию студентом колледжа. Воспитывающее влияние на обучающегося осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой колледжа как:

- оформление интерьера колледжных помещений (учебных кабинетов, вестибюля, коридоров, рекреаций, залов, лестничных пролетов и т.п.) и их периодическая переориентация, которая служит хорошим средством разрушения негативных установок студентов на аудиторные и внеаудиторные занятия;

- проведение в колледже выставок и экспозиций творческих работ студентов, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга; фотоотчетов об интересных

событиях, происходящих в колледже (проведенных ключевых делах, интересных экскурсиях, походах, встречах с интересными людьми и т.п.);

- озеленение территории колледжа, разбивка клумб, аллей, оборудование во дворе колледжа спортивных и игровых площадок; оздоровительно- рекреационных зон, позволяющих разделить свободное пространство колледжа на зоны активного и тихого отдыха;

- благоустройство учебных кабинетов, осуществляемое куратором вместе со своими студенческими группами, позволяющее студентам проявить свои фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения куратора со своими студентами;

- событийный дизайн – оформление пространства проведения конкретных колледжных событий (конкурсов, праздников, фестивалей, выставок, собраний, конференций и т.п.);

- акцентирование внимания студентов посредством элементов предметно- эстетической среды (стенды, плакаты, инсталляции) на важных для воспитания ценностях колледжа, его традициях, правилах.

Модуль «Взаимодействие с родителями»

Работа с родителями или законными представителями обучающихся колледжа осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и колледжа в данном вопросе. Родители и законные представители студентов являются непосредственными участниками образовательного процесса в ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж».

Работа с родителями или законными представителями студентов осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности.

Первый учебный год для первокурсников протекает довольно сложно. Обучающийся попадает в новую среду и приобретает новый социальный статус - студент. В связи с этим могут возникать трудности в учебе, в межличностных связях. Родители должны оставаться поддержкой для своего ребенка.

В начале учебного года проводятся родительские собрания студенческих групп нового набора.

Родители имеют возможность знать и контролировать основные требования колледжа, касающиеся внешнего вида студентов, правил внутреннего распорядка, графика работы колледжа, а также быть в курсе расписания занятий студента.

Для этого на официальном сайте ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» есть раздел «Родителям», в котором родители могут узнать о правилах, требованиях и режиме работы колледжа, а также ознакомиться с образовательной программой подготовки специалиста по каждой специальности, с локальными актами, регламентирующими образовательный процесс колледжа, деятельность обучающегося и колледжа.

Активное участие в совершенствовании воспитательного процесса принимает Совет родителей (законных представителей). Главной задачей его деятельности является повышение эффективности и качества образовательного процесса.

В колледже практикуются общеколледжные родительские собрания, происходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания обучающихся.

На индивидуальном уровне проводится индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий куратора, преподавателей и родителей.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного роста и развития студентов колледжа. Личностный рост заключается в формировании личностных качеств и в формировании ценностного мировоззрения обучающегося.

Формирование личностных качеств обучающихся включает:

- Ответственность обучающегося за своё поведение.
- Социально-ценностное отношение к поступкам других людей.
- Формирование толерантности.
- Формирование трудолюбия.

Кадровое обеспечение воспитательной работы

- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе,
- заведующие отделениями,
- кураторы 42 учебных групп (классные руководители),
- преподаватели,
- сотрудники учебной части,
- социальный педагог,
- педагог-психолог,
- педагог – организатор,
- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Составлен социальный паспорт Колледжа, откорректирован учёт обучающихся, семей, находящихся в социально-опасном положении или состоящих на учёте в отделе по делам несовершеннолетних.

Обновлены стенды «Наша гордость», «Медик», «Как не попасть в беду», стенд «Информация для обучающихся».

Поддерживается систематическая связь с краеведческим музеем – это посещение выставок, экскурсий, встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, интересными людьми города и края.

Введен мониторинг эффективности реализации по направлениям воспитательной работы:

**Мониторинг эффективности реализации по направлению
профессионального воспитания**

№ п/п	Критерий эффективности	Показатель по годам			
1.	Создана воспитательная среда, обеспечивающая профессиональное развитие обучающихся	Наличие программно-планирующей, методической и отчетной документации (%)			
		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
		100 %	100 %	100%	100 %
2.	Ежегодно увеличивается прирост обучающихся, успешно прошедших Государственную итоговую аттестацию.	Доля обучающихся успешно прошедших Государственную итоговую аттестацию (%)			
		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
		100 %	100%	100%	100 %
3.	Рост числа участников и победителей конкурсов, олимпиад, творческих, интеллектуальных и профессиональных состязаний.	Количество конкурсных мероприятий/количество победителей и призеров (чел.)			
		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
		2/2	3/3	4/4	5/5
4.	Ежегодно увеличивается количество социальных партнеров по профессиональному воспитанию.	Количество социальных партнеров (ед.)			
		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
		2	3	4	5
5.	Рост профильно - трудоустроенных выпускников.	Доля трудоустроенных выпускников (%)			
		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
		Не менее 90 %	Не менее 93 %	Не менее 95 %	Не менее 97 %
6.	Обучающиеся вовлечены во внеучебную деятельность (по профессиональному воспитанию).	Количество мероприятий, занятий, классных часов, направленных развитие общих и профессиональных компетенций (ед.)			
		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
		5	8	9	10

Мониторинг эффективности реализации здоровьесберегающего направления

№ п/п	Критерий эффективности	Показатель по годам			
1.	Обучающиеся вовлечены во внеучебную деятельность (спортивно-оздоровительные мероприятия).	Количество мероприятий, направленных на повышение информативности обучающихся в формировании потребности ведения здорового образа жизни, профилактики рискованного поведения (ед.).			
		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
		7	8	9	10
2.	Ежегодно увеличивается количество обучающихся сдавших нормы ГТО	Количество участников сдавших нормы ГТО			
		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
		20 %	25 %	30 %	35 %

Мониторинг эффективности реализации направления экологического воспитания

№ п/п	Критерий эффективности	Показатель по годам			
1.	Ежегодно увеличивается количество обучающихся, принимающих участие в мероприятиях по экологическому воспитанию	Доля обучающихся (от общего числа обучающихся) (%)			
		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
		20 %	25 %	30 %	35 %
2.	Увеличивается количество мероприятий, направленных на развитие экологической культуры обучающихся	Количество мероприятий (ед.) / доля обучающихся (%)			
		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
		4/20 %	5/25 %	5/30 %	6/35 %
3.	Увеличивается количество победителей и призеров из числа обучающихся по результатам участия в проектах, мероприятиях различных уровней	Количество конкурсных мероприятий / количество победителей и призеров (чел.)			
		2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
		2/1	3/2	3/3	4/4

Мониторинг эффективности реализации направления культурно- творческого воспитания

№ п/п	Критерий эффективности	Показатель по годам			
1.	Создана культурно- творческая среда, обеспечивающая развитие творческой активности обучающихся	Количество обучающихся, принявших участие в мероприятиях/проектах			
		2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025
		30 %	35 %	40 %	50 %
2.	Рост числа мероприятий культурно-творческого направления разного уровня	Количество проведенных мероприятий разного уровня			
		2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025
		10	12	14	16
3.	Обучающиеся первого курса вовлечены в культурно-творческую деятельность	Доля обучающихся, включенных культурно-творческую деятельность (%)			
		2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025
		25 %	35 %	45 %	55 %

Мониторинг эффективности реализации бизнес-ориентирующего направления

№ п/п	Критерий эффективности	Показатель по годам			
1.	Ежегодно увеличивается количество обучающихся, принимающих участие в воспитательных событиях, в ходе которых реализуются технологии, формы и методы работы для подготовки по предпринимательству	Доля обучающихся (от общего числа обучающихся) (%)			
		2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025
		5 %	6 %	7%	8%
2.	Увеличивается количество мероприятий, направленных на развитие предпринимательской компетенции обучающихся	Количество мероприятий (ед.)/ доля обучающихся (%)			
		2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025
		2/5 %	3/6 %	4/7 %	5/8 %

Воспитательная система Колледжа включает в себя целостный учебно-воспитательный процесс и призвана обеспечивать более полное всестороннее развитие и самореализацию личности каждого обучающегося, а также формирование профессионально значимых компетенций медицинского работника.

5.5. Организация и анализ программно-информационной деятельности и компьютерного обеспечения образовательного процесса

Основу информационной инфраструктуры Колледжа определяет информационная служба, компьютерный парк и комплекс телекоммуникационных средств.

В процессе самообследования был проведен мониторинг программно-технического комплекса. Результаты проведенного мониторинга подтвердили наличие следующих единиц программно-аппаратного комплекса:

- серверное оборудование;
- рабочие станции;
- мониторы;
- лицензии на программное обеспечение;
- периферические устройства и источники бесперебойного питания;
- сетевое оборудование;
- контракты/договоры по обслуживанию ПТК, программных продуктов, поставке компьютерной и оргтехники, монтажу ЛВС;
- системы управления базами данных.

Для реализации образовательной программы в колледже оборудовано два компьютерных класса. Общее количество компьютеров (включая ноутбуки) – 110, из них в учебном процессе используется 58 компьютера. Компьютеры оснащены лицензионными операционными системами и объединены в единую локальную сеть с выходом в Интернет, что обеспечивает свободный доступ преподавателей и обучающихся к необходимой информации, а также дает возможность подключения и использования мультимедийных систем и интерактивных учебных досок.

Все учебные компьютеры замкнуты в сеть и подключены к Интернету с установленной контентной фильтрацией (SkyDNS), АПКШ «Континент» 3.9. Криптошлюз. Платформа IPC10.KC3.

Для обучающихся и преподавателей в стенах Колледжа обеспечен бесплатный доступ к сети ИНТЕРНЕТ с помощью Wi-Fi. В Колледже установлена электронно-библиотечная система (ЭБС) Лань. Доступ к электронным журналам: «Главная медицинская сестра», «Новая аптека», «Здравоохранение», «Справочник фельдшера и акушерки». Доступ к сайту «В МЕДИЦИНЕ.РФ».

В колледже установлена и поддерживается информационно-справочная система «Консультант Плюс».

С 2017 года во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 г. № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее соответственно – постановление Правительства РФ № 729, колледжем в ФИС ФРДО внесены сведения о документах об образовании выданных с 1992 по 2024 годы.

Таблица 1 – Информационное обеспечение

Показатели	2023 год	2024
Наличие компьютерных классов	2	2
Количество компьютеров	110	110
Используются в учебном процессе	58	58
в т.ч. в свободном доступе	8	8
число обучающихся на один компьютер	17	17
количество компьютеров на 100 студентов	2	2
приобретено в отчетном году	3	0
Телевизоры	0	7
Количество локальных сетей	1	1
Наличие в учреждении подключения к сети Интернет	Имеется	Имеется

Регулярно проводятся работы по обслуживанию техники и установке прикладного программного обеспечения в различных подразделениях и учебных классах колледжа.

Анализ информационного обеспечения колледжа показал, что обеспеченность компьютерной техникой также соответствует установленным нормам. Учебный процесс обеспечен информационным и коммуникационным оборудованием. Планируется решить следующие актуальные задачи:

- в рамках выполнения государственных требований продолжить переход на отечественное программное обеспечение и оборудование;
- продолжить модернизацию и обновление компьютерной и другой техники в колледже;
- продолжить работы по модернизации сегментов локальной вычислительной сети, в т.ч. беспроводных;
- продолжить работы по улучшению текущих и разработке новых цифровых сервисов, увеличить количество компьютерной техники а также обновить устаревшие компьютеры, используемые в учебном процессе для обучающихся.

6. Отделение дополнительного профессионального образования

6.1. Показатели деятельности отделения дополнительного профессионального образования в сравнении отчетного периода 2024 года с предыдущим периодом 2023 года

Отделение дополнительного профессионального образования (далее – ОДПО) является структурным подразделением государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ставропольского края «Пятигорский медицинский колледж» (далее – Колледж).

Деятельность отделения направлена на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие специалиста,

обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Свою деятельность ОДПО ведет с разработанным и утвержденным планом отделения дополнительного профессионального образования и проводит обучение по программам профессионального обучения, по программам дополнительного обучения детей и взрослых, по программам дополнительного профессионального образования.

ДПО - процесс обучения посредством реализации дополнительных образовательных программ, направленных на непрерывное повышение квалификации и профессиональную переподготовку лиц, имеющих профессиональное образование, за пределами основных образовательных программ:

- реализация программ профессиональной переподготовки направлена на получение компетенций, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации;

- реализация программ повышения квалификации направлена на получение специалистом новых навыков и умений, обновление имеющихся знаний по специальности.

Прием на обучение по программам ДПО осуществляется по договорам на оказание платных образовательных услуг с юридическими и физическими лицами.

Учебный процесс на ОДПО включает в себя организацию и проведение всех видов аудиторных учебных занятий, а также применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Самостоятельная работа обучающихся является составной частью учебного процесса, и проводится под руководством высококвалифицированных преподавателей. Один из методов обучения на ОДПО - практико-ориентированный, подразумевающий формирование и отработку профессиональных навыков и компетенций в симулированных условиях.

Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией. Медицинским и фармацевтическим специалистам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.

По направлению развития электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе ОДПО разрабатываются и обновляются электронные учебно-методические комплексы программ. Формирование информационной среды осуществляется с помощью программной системы дистанционного обучения – «Moodle», доступ используется на основании договора предоставляемой сторонней организацией.

Развитие системы непрерывного медицинского и фармацевтического образования определено перечнем тематических образовательных элементов.

Проводится активная работа по наполнению программами портала НМФО. В результате за отчетный период порталом непрерывного медицинского и фармацевтического образования прошли техническую экспертизу и утверждены двадцать шесть образовательных элемента.

На ОДПО за отчетный период реализовано 30 программ дополнительного профессионального образования из них 15 программы повышения квалификации и 15 программ профессиональной переподготовки. По программам дополнительного профессионального образования обучено 221 человек. Успешно сдали итоговую аттестацию 206 человек, из них 37 человек по программам повышения квалификации и 169 человек по программам профессиональной переподготовки.

Показатели деятельности ОДПО за период с 01.01.2024 по 31.12.2024 год представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Показатели дополнительного профессионального образования специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием

Наименование показателя	Значение показателя
	01.01.2024-31.12.2024
Количество специальностей, по которым ведется подготовка	16
Количество дополнительных профессиональных программ всего:	30
в том числе	
- профессиональная переподготовка	15
- повышение квалификации	15

Таким образом, удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки 18% и 82% соответственно.

ОДПО осуществляет профессиональное обучение с присвоением квалификации по профессиям, должностям служащих, востребованным лечебными учреждениями (санитар, младшая медицинская сестра по уходу за больными, медицинский регистратор, медицинский дезинфектор, помощник по уходу).

По основным программам профессионального обучения за отчетный период подготовлено 4 человека. А именно программы профессионального обучения: «Санитар» - 1 человек; «Медицинский регистратор» - 3 человека. Лицам, прошедшим профессиональное обучение по соответствующим профессиям рабочим, должностям служащих, выданы свидетельства о профессии рабочего, должности служащего.

При реализации дополнительного образования детей и взрослых была реализована общеразвивающая программа «Обучение населения навыкам

оказания первой помощи». За отчетный период было обучено 27 человек. Выданы документы установленного образца.

На ОДПО ведется активная работа по взаимодействию с аккредитационно - симуляционным центром по подготовке и проведению аккредитации специалистов.

За отчетный период была проведена аккредитация:

- первичная аккредитация лиц со средним профессиональным медицинским образованием по специальностям: «Акушерское дело», «Лечебное дело», «Сестринское дело», «Фармация»;

- первичная специализированная аккредитация лиц со средним профессиональным медицинским образованием по специальностям: «Медицинский массаж», «Организация сестринского дела», «Сестринское дело», «Сестринское дело в педиатрии», «Скорая и неотложная помощь».

Таблица 2 – Результаты проведения первичной аккредитации лиц со средним профессиональным медицинским образованием

Специальность	Допущено к первичной аккредитации (кол-во человек)	Признаны прошедшими аккредитацию (кол-во человек / % от числа допущенных)	Признаны не прошедшими аккредитацию (кол-во человек / % от числа допущенных)
Акушерское дело	52	47/90%	5/10%
Лечебное дело	46	39/85%	7/15%
Сестринское дело	138	126/91%	12/9%
Фармация	26	22/85%	4/15%
ИТОГО:	262	234/89%	28/11%

Данные таблицы показывают, что за отчетный период признаны прошедшими аккредитацию 234 человека.

За 2024 год была проведена первичная специализированная аккредитация (ПСА) лиц со средним профессиональным медицинским образованием.

Таблица 3 – Результаты проведения первичной специализированной аккредитации лиц со средним профессиональным медицинским образованием

Специальность	Допущено к ПСА (кол-во человек)	Признаны прошедшими аккредитацию (кол-во человек / % от числа допущенных)	Признаны не прошедшими аккредитацию (кол-во человек / % от числа допущенных)
Медицинский массаж	18	18/100%	--
Организация сестринского дела	3	3/100%	--
Сестринское дело	59	59/100%	--
Сестринское дело в педиатрии	5	5/100%	--
Скорая и неотложная помощь	8	8/100%	--
ИТОГО:	93	93/100%	--

Данные таблицы показывают, что за отчетный период признаны прошедшими аккредитацию 93 человека.

Система дополнительного профессионального образования является базовым условием непрерывного профессионального развития специалиста и носит практико - ориентированный характер, что позволяет специалистам системы здравоохранения быстро и эффективно включиться в трудовую деятельность.

7. Условия, определяющие качество подготовки специалистов

7.1. Организация и анализ кадрового обеспечения образовательного процесса в сравнении отчетного периода 2024 года с предыдущим периодом 2023 года

В ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» сложился квалифицированный педагогический коллектив, обладающий достаточным потенциалом и способностью решать современные задачи по подготовке квалифицированных специалистов. На 01.04.2025 г. укомплектованность штата педагогическими работниками с высшим образованием составляет 100%.

№ п/п	Категория работников на 31.12.2023	Количество работников	
		штатных	внештатных
1.	Руководящие работники	7	-
2.	Педагогические работники – всего, из них:	41	22

2.1.	преподаватели	35	22
2.2.	прочие работники	3	-
3.	Учебно-вспомогательный персонал	3	-
4.	Обслуживающий персонал	25	4
Всего:		73	26

Образовательный процесс в колледже обеспечивают также **13 работников** колледжа, осуществляющих педагогическую деятельность.

В 2023 -2024 учебном году для ведения учебных занятий на условиях внешнего совместительства привлекались 22 специалистов, являющихся преподавателями высших учебных заведений и ведущими специалистами учреждений здравоохранения.

Штатные преподаватели ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» в соответствии с преподаваемыми учебными дисциплинами и междисциплинарными курсами объединены в предметно-цикловые комиссии:

- предметно-цикловая комиссия преподавателей клинических дисциплин №1, председатель Осипян К.П.;

- предметно-цикловая комиссия преподавателей клинических дисциплин №2, председатель Денисюк С.А.;

- предметно-цикловая комиссия преподавателей фармацевтических дисциплин №1, председатель Шаталова Ю.В.;

- предметно-цикловая комиссия преподавателей общегуманитарных социально-экономических и естественно – научных дисциплин, председатель Айрапетян А.М.;

- предметно-цикловая комиссия преподавателей общепрофессиональных дисциплин, председатель Бирюкова Е.В.

В настоящее время 95 процентов педагогических работников ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» имеют квалификационную категорию.

По квалификационным категориям педагогический коллектив подразделяется следующим образом:

Категории	на 31.12.2023	На 31.12.2024
Общее количество штатных педагогических работников, в т.ч. работников осуществляющих педагогическую деятельность	54 41 13	48 35 13
Высшая квалификационная категория	30	28
Первая квалификационная категория	18	17
Соответствие занимаемой должности	5	3
Без квалификационной категории	1	1

В соответствии с требованиями ФЗ №-273 «Об образовании в Российской Федерации» все преподаватели колледжа проходят курсы повышения квалификации один раз в три года.

Распределение педагогических работников по стажу работы

Показатели	2023	2024
Педагогические работники (чел.)	41	35
Педагогический стаж работы до 5 лет (чел.)	3	3
от 5 до 15 (чел.)	7	5
от 15 до 20 и более (чел.)	31	27

Таким образом, 77 процентов преподавателей имеют стаж педагогической деятельности от 15 лет и более.

Возрастной состав преподавателей

Категория преподавателей	Количество преподавателей по возрастным группам (чел.)					
	до 30 лет	30-39	40-49	50-59	60-65	более 65 лет
Штатные преподаватели	3	4	11	9	3	5

Анализ состава преподавателей по возрастным категориям позволяет прийти к заключению, что колледж располагает достаточно работоспособным коллективом, так как около 52% преподавателей в возрасте до 50 лет.

Проведя анализ по организации работы по кадровому обеспечению образовательной деятельности ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» можно сделать вывод: педагогический состав колледжа соответствует предъявляемым требованиям ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС СПО. Реализация ППСЗ специальностей колледжа обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее базовое образование, соответствующие профилю преподаваемым учебным дисциплинам (профессиональным модулям). Требования к прохождению процедуры аттестации педагогических работников, курсов повышения квалификации соблюдаются на 100 процентов.

7.2. Анализ научно-методической работы по повышению квалификационного уровня преподавателей в сравнении отчетного периода 2024 года с предыдущим периодом 2023 годом

Научно-методическое отделение (далее – НМО) является структурным подразделением Колледжа, которое организует целенаправленный процесс развития педагогического коллектива в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Педагогический коллектив Колледжа работает над единой методической проблемой – внедрение в образовательный процесс активных, интерактивных, инновационных форм и методов обучения в рамках реализации ФГОС с целью совершенствования профессионального уровня педагогов и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Цель научно-методической работы – Организация внедрения инновационных образовательных технологий и перспективных активных методов обучения, интерактивных форм организации учебно-методического

процесса с целью совершенствования профессионального уровня педагогов через различные формы повышения квалификации.

Научно-методическая работа в Колледже ведется в соответствии с годовым планом работы НМО, рассмотренным Методическим советом и утвержденным директором Колледжа.

Научно-методическая работа (далее – НМР) включает организацию повышения квалификации, изучение, анализ и внедрение передового педагогического опыта, исследование и разработку новых методов и средств обучения, внедрение новых педагогических инновационных технологий в образовательную практику Колледжа, разработку методических рекомендаций для внутреннего и внешнего пользования, организацию круглых столов, научно-практических конференций и семинаров для преподавательского состава.

Преподаватели Колледжа участвуют в работе «Школы педагогического мастерства». За отчетный период по плану работы «Школы педагогического мастерства» проведено:

Таблица 1 – Показатели работы «Школы педагогического мастерства» за 2024 год

№ п/п	Тематика занятий	Срок проведения
1.	Обзор методической и педагогической литературы.	В течение года
2.	«Портфолио преподавателя».	В течение года
3.	«Портфолио студента».	В течение года
4.	Трансляция опыта педагогического мастерства (теоретические знания и практическое владение современными образовательными технологиями и методиками) молодым и начинающим преподавателям (создание УМК и учебных пособий).	В течение года
5.	1. Применение здоровьесберегающих технологий в обучении студентов медиков (Абдулжалиева Д.К.).	Февраль
6.	1. Роль педагога в обеспечении информационной безопасности обучающихся (Лыкова С.А.). 2. Проблемы мотивации при изучении иностранных языков (Громакова Е.Л.). 3. К проблеме самостоятельной работы студента в учебном процессе (Козменко М.А.). 4. Кейс-технологии, как эффективный метод обучения в процессе освоения клинических дисциплин (Саенко И.Н.).	Март
7.	1. Медицина на страницах классической литературы (Осипян М.С.).	Апрель

	<p>2. Влияние метода проектов на мотивацию обучающихся при обучении английскому языку (Лактионова Е.И.).</p> <p>3. Приемы мнемотехники на уроках истории Макаркина Е.Б.).</p> <p>4. «Направления и формы работы в рамках наставничества» (Шушпанова О.Л.).</p> <p>5. «Дистанционное обучение как со-временный формат преподавания» (Ковалева Л.Н.).</p> <p>6. Плюсы и минусы использования сети Internet современным обществом (Осипян Э.М.).</p>	
8.	<p>1. Проектная деятельность как средство повышения педагогического мастерства (Израелян Н.Э.).</p> <p>2. Современная образовательная среда в СПО (Мазурина М.П.).</p> <p>3. Обратная связь в цифровой образовательной среде (Денисюк С.А.).</p>	Май
9.	<p>1. Активные методы обучения на занятиях по математике в медицинском колледже (Абдулжалиева Д.К.).</p> <p>2. Применение элементов технологии дифференцированного обучения на уроках математики (Мазурина М.П.).</p> <p>3. 5000 мастеров, специальность Лечебное дело» (Серенкова Е.Ю.).</p>	Октябрь
10.	<p>1. Работа с карточками как прием реализации коммуникативной технологии (Перковская Е.Ф.).</p> <p>2. Интерактивные технологии обучения иностранному языку (Лактионова Е.И.).</p> <p>3. Зависимость качества образовательного процесса от расписания занятий (Осипян К.П.).</p> <p>4. Интернет ресурсы для формирования востребованного специалиста (Осипян Э.М.).</p> <p>5. Мастерство общения (Берлова Е.Б.).</p>	Ноябрь
11.	<p>1. Развитие критического мышления при помощи инфографики в обучении иностранному языку (Крыжняя Т.В.).</p> <p>2. Геймификация в системе СПО (Макаркина Е.Б.).</p> <p>3. Развитие логического мышления обучающихся посредством внеаудиторной самостоятельной работы (Шушпанов А.А.).</p> <p>4. Геймификация в системе СПО (Бирюкова Е.Б.).</p> <p>5. «Применение информационно-коммуникационных технологий в современной системе образования» (Ковалева Л.Н.).</p> <p>6. «Значение виртуальных экскурсий» (Шушпанова О.Л.).</p>	Декабрь

Под руководством преподавателей постоянно ведется работа студенческого научного общества (далее – СНО) по совершенствованию различных форм и методов обучения, которые способствуют развитию мыслительной, познавательной и творческой активности обучающихся.

Целью научно-исследовательской работы обучающихся является их вовлечение в исследовательскую, творческую, поисковую деятельность, которая предполагает совместную работу преподавателя и обучающегося и является фактором повышения мотивации к обучению.

Итогами научных исследований обучающихся являются проект, курсовая работа и выпускная квалификационная работа. Они способствуют закреплению знаний, полученных в процессе изучения общетеоретических и специальных дисциплин, проявлению умений и навыков, приобретенных во время практики, их использованию в исследовательской и практической работе по специальности. Выполнение обучающимися курсовых работ предусматривается основными профессиональными образовательными программами, рабочими учебными планами по специальностям СПО, разрабатываемыми в Колледже, и рассматривается как вид учебной работы по дисциплинам профессионального цикла и профессиональным модулям, реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

Оценкой научно-исследовательской работы является ежегодное проведение студенческой научно-практической конференции. Обучающиеся Колледжа принимают активное участие в научно-практических конференциях, проводимых другими образовательными организациями.

С целью развития у обучающихся исследовательских навыков, творческого мышления, самостоятельности и интереса к выбранной специальности в стенах Колледжа проводится ежегодный конкурс творческих работ обучающихся.

Таблица 2 – Отчет о проведении конкурса творческих работ обучающихся за 2024 год

№ п/п	Номинация Тема	Группа	Выполнили	Руководитель
Реферат				
1.	«Фармакокинетика и фармакодинамика»	221	Данелян Алина Парсеговна	Шушпанова О.Л.
2.	«Сердце человека»	221	Гурбанова Самира Мехмановна	Шушпанов А.А.
3.	«Творчество Чингиза Айтматова»	121	Тараненко Арина Андреевна	Машенцева С.А.
Альбом				
1.	«Врожденные и приобретенные пороки сердца»	212	ЛетюшоваН. С.,	Серенкова Е.Ю.

			Газарян Л.В., Мисько И.В., Котляров В.Ф.	
2.	«Значение математики в медицине»	162	Петров Матвей Александров ич	Абдулжалие ва Д.К
3.	«190 лет со дня рождения Д.И.Менделеева»	141	Прибыльская Полина Александров на	Бирюкова Е.В.
Плакат				
1.	«Путешествие в мир физики».	141	Сулова Яна	С.С.Степана н
2.	«О телефонных мошенниках»	263	Матвиенко Валерия	Е.А.Курилов
3.	«Кибер безопасность компьютерная»	263	Мангоянова София	Е.А.Курилов
4.	«ВИЧ инфекция»	161	Иванова Ангелина	Израелян Н.Э.
5.	«Искусственный интеллект в медицине»	165	Тамарян Анжелика	Е.А.Курилов
6.	«Техника забора крови с помощью вакуумной системы.»	221	Бабаян Камилла	Г.А.Богданов а
7.	«Остановите туберкулез, пока живы»	161	Солодкая Полина	Израелян Н.Э.
8.	«К 190-летию Д.И.Менделеева»	141	Сулова Яна	Е.В.Бирюков а
9.	«Опухоли. Рак молочной железы.»	131	Ли А.А.	И.Н.Саенко
10.	«Газета СССР»	161	Солодкая Полина	Е.В.Бирюков а
11.	«Оптическая система глаза»	165	Андриянова Полина, Шимановская Анастасия	С.С.Степана н
12.	«Осложнения после инъекций»	262	Григорян Римма, Исаева Асият, Фисунова Яна, Мкртычева	Великая И.П.

			Аделина	
Презентации				
1.	«Особенности введения некоторых лекарственных средств»	262	Халилов Роман	Великая И.П.
2.	«Классификация медицинских отходов»	262	Халилов Роман	Великая И.П.
3.	«Слагаемые безопасности в аптеке»	351	Бекмурзаев Мурат	Шушпанова О.Л.
4.	«Медицинские фразеологизмы»	111	Рыбникова Лидия	Шушпанов А.А.
5.	«Правила безопасности в Интернете»	142	Стасюк Илья	Лыкова С.А.
Санитарный бюллетень				
1.	«Туберкулез»	221	Потапова Татьяна Евгеньевна	Шушпанова О.Л.
Наглядное пособие				
1.	«Логарифмическая спираль в медицине и природе»	162	Кравчук Матвей Александрович, Арутюнян Милена Артуровна	Абдулжалиева Д.К
2.	«СПИД не спит!»	121	Спасс Кира	Израелян Н.Э.
3.	«Артериальный сосуд»	161	Оганесова Надежда	Израелян Н.Э.
4.	«Оптическая система глаза»	165	Андриянова Полина, Шимановская Анастасия	С.С.Степанян
5.	Глаз	161	Солодкая Полина	Абдулжалиева Д.К
6.	«Логарифмическая спираль: строение ушной раковины»	162	Пронина Мария Михайловна	Абдулжалиева Д.К
7.	«Вирусы. Вирус Эболы.»	141	Дмитриева Светлана	Израелян Н.Э.

В целях совершенствования материально-технической базы (оснащение учебных кабинетов и лабораторий) проведен смотр-конкурс учебных

кабинетов. В смотре-конкурсе участвовало 47 кабинет из них: учебных кабинетов – 38, лабораторий – 8, спортзал - 1.

В целях развития творческой активности обучающихся, повышения качества подготовки медицинских специалистов проведен конкурс творческих работ, методических разработок и учебных пособий преподавателей:

Таблица 3 – Отчет о проведении конкурса творческих работ, методических разработок и учебных пособий преподавателей за 2024 год

№ п/п	Номинация Тема	Выполнили
1. Учебное пособие для обучающихся и преподавателей		
1.	Электронное учебное пособие «Устройство компьютера» (Интерактивный тренажер). Дисциплина БД. 05 Информатика. Специальность 31.02.01. «Лечебное дело», курс: 1	Лыкова С.А.
2.	Электронное учебное пособие «Устройство компьютера» Интерактивный тест по информатике. БД.05. Информатика,	Лыкова С.А.
2. Методические разработки для обучающихся, обучающихся и преподавателей		
1.	Методическая разработка практического занятия «Оценка функционального состояния пациента». ПМ.04. МДК.04.03 Технология оказания медицинских услуг. Специальность: 34.02.01 «Сестринское дело». Курс 2.	Абрамян И.П.
2.	Методическая разработка практического занятия №6 «Фармакологическая характеристика антисептических и дезинфицирующих средств». ОП.06 Фармакология. Специальность: 34.02.01 «Сестринское дело». Курс 1.	Осипян Э.М.
3.	Методическая разработка «Комплект методических указаний для самостоятельной работы студентов на практических занятиях». ПМ.04. МДК.04.02 Безопасная среда для пациента и персонала. Специальность: 34.02.01 «Сестринское дело». 2 курс.	Абрамян И.П./Великая И.П.
3. Альбом.		
1.	Альбом «Анатомо-физиологические особенности дыхательной системы» ОП.02 «Анатомия и физиология человека». Специальность: 34.02.01 «Сестринское дело». Курс 2.	Шушпанов А.А.
4. Методические разработки внеклассного (внеаудиторного) мероприятия		
1.	Методическая разработка внеаудиторного мероприятия «Семья – начало всех начал». Специальность; 34.02.01 «сестринское дело». Курс 3.	Абдулжалиева Д.К.

2.	Методическая разработка внеаудиторного мероприятия «Интеллектуальная игра «Путешествие в мир химии»». БД.07 Химию Специальность: 33.02.01 «Фармация». Курс 1.	Бирюкова Е.В.
3.	Методическая разработка внеаудиторного мероприятия «Оказание неотложной медицинской помощи в условиях ФАП». ПМ.03. МДК.03.01. Дифференциальная диагностика и оказание неотложной помощи на догоспитальном этапе». Специальность; 31.02.01 «Лечебное дело». Курс.4.	Серенкова Е.Ю. / Осипян К.П.
5. Портфолио преподавателя		
1.	Портфолио Шушпановой О.Л.	Шушпанова О.Л.

С целью повышения престижа профессии медицинской сестры и выявления качества подготовки медицинских специалистов проведены:

- конкурс по дерматовенерологии на IV курсе по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» с созданием методической разработки;
- конкурс по ПМ.03 Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе на IV курсе по специальности 31.02.01 «Лечебное дело» с созданием методической разработки;
- конкурс по ПМ 02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах. Раздел 02.01.7 Сестринский уход при заболеваниях в дерматовенерологии на IV курсе по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» с созданием методической разработки;
- конкурс по ПМ 02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах. Раздел 02.01.3 Сестринский уход при заболеваниях в хирургии на IV курсе по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» с созданием методической разработки;
- конкурс ПМ 02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах. Раздел 02.01.2 Сестринский уход при заболеваниях в педиатрии на III курсе по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» с созданием методической разработки;
- конкурс по ПМ 02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах; Раздел 02.01.4 Сестринский уход при инфекционных заболеваниях на III курсе по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» с созданием методической разработки;
- внеаудиторное мероприятие «День памяти жертв СПИДа» по ПМ 02. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах. Раздел 02.01.4 Сестринский уход при инфекционных заболеваниях на III курсе по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» с созданием методической разработки;
- внеаудиторное мероприятие викторина ««Оказание неотложной помощи в очагах поражений. Виды медицинской сортировки.»» по ПМ.03

Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе Раздел 03.01.6 Оказание неотложной помощи при ЧС на IV курсе по специальности 31.02.01 «Лечебное дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие «Лекарственная безопасность пациента» по ПМ.03 Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе Раздел 03.01.2 Неотложные состояния при внутренних болезнях на IV курсе по специальности 31.02.01 «Лечебное дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие «Экскурсия в музейно-выставочный комплекс «Россия – моя страна» по ОГСЭ.03 Иностранный язык на II курсе по специальности 31.02.02 «Акушерское дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие викторина «Международный день акушери. История и традиции праздника» по ОГСЭ.03 Иностранный язык на II курсе по специальности 31.02.02 «Акушерское дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие «Великие открытия биологов и микробиологов России» по БД.08 Биология на I курсе по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие «Математический квест» по БД.04 Математика ОП.08 Общественное здоровье и здравоохранение на IV курсе по специальности 31.02.02 «Акушерское дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие «Жить здорово» по БД.03. Иностранный язык на I курсе по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие «Современная медицина» по БД.03. Иностранный язык на II курсе по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие «Патриотическое воспитание молодежи» по БД.02. Литература язык на I курсе по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие «Россия – страна больших возможностей и успешных людей!» по ОГСЭ.03 Иностранный язык на III курсе по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие «Открытия великих ученых физиков и математиков в области медицины» по БД.06 Физика на I курсе по специальности 31.02.01 «Лечебное дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие «Компьютерная зависимость» по БД.05 Информатика на I курсе по специальности 31.02.01 «Лечебное дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие круглый стол «Экскурсия в музей

Боевой Славы Поста №1 в г.Пятигорске» по БД.09. История на I курсе по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие «Исторические места города Пятигорска» по БД.02. Литература на I курсе по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие экскурсия «Санитарная и медицинская помощь во время СВО» по БД.02. Литература на I курсе по специальности 31.02.02 «Акушерское дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие КВЕСТ «Аптечный ассортимент» по МДК 01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента на III курсе по специальности 33.02.01 «Фармация» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие-экскурсия «Профилактика внутрибольничных инфекций и специфика гигиены труда младшего медицинского персонала в учреждениях оздоровительного типа (санаториях)» по ОП.06 Основы микробиологии и иммунологии и ОП.05 Гигиена и экология человека на II курсе по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие «Профилактика распространения инфекционных болезней и борьба с эпидемиями» по ОП.06 Основы микробиологии и иммунологии на II курсе по специальности 31.02.02 «Акушерское дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие - интеллектуальная игра «Путешествие в мир химии» по БД. 07 Химия на I курсе по специальности 33.02.01 «Фармация» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие - викторина «Диалог химии и медицины».по БД. 07 Химия на I курсе по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие - викторина «Строение тела человека глазами медицинской сестры» по ОП.02 Анатомия и физиология человека на II курсе по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие «Слагаемые женской красоты» по ОП.02 Анатомия и физиология человека на II курсе по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие экскурсия в музей Боевой Славы Поста №1 в г.Пятигорске по БД.09. История на I курсе по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие «Занимательная ботаника» по ОП.05. Ботаника на II курсе по специальности 33.02.01 «Фармация» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие «Фармаколог» по ПМ.01 Реализация

лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; МДК 01.01 Лекарствоведение на III курсе по специальностям: 33.02.01 «Фармация» с созданием методической разработки;

- внеаудиторное мероприятие - «Санаторно-курортное лечение» по ПМ.04 Профилактическая деятельность МДК.04.01. Профилактика заболеваний и санитарно -гигиеническое образование населения на IV курсе по специальностям: 31.02.01 «Лечебное дело» с созданием методической разработки;

- внеаудиторное мероприятие «Репродуктивное здоровье» по ПМ.04 Профилактическая деятельность; МДК. 04.01. Профилактическая деятельность на IV курсе по специальностям: 31.02.01 «Лечебное дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие - экскурсия в «Дом матери», г. Ессентуки Здоровый человек и его окружение на II курса по специальностям: 34.02.01 «Сестринское дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие «Лечение острых кишечных инфекций у детей» по ПМ 02. Лечебная деятельность. МДК 02.04 Лечение пациентов детского возраста на III курсе по специальности 31.02.01 «Лечебное дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие «Семейные ценности» по БД.08. Биология на I курса по специальностям: 34.02.01 «Сестринское дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие «Физики и лирики» по БД.06 Физика на I курса по специальностям: 34.02.01 «Сестринское дело» с созданием методической разработки;

– внеаудиторное мероприятие «Загадки математики в истории человечества» на I курса по специальностям: 34.02.01 «Сестринское дело» с созданием методической разработки.

За отчетный период 2024 года в сравнении с предыдущим периодом 2023 года в части выявления качества подготовки медицинских специалистов наблюдается значительное увеличение количества мероприятий.

В течение отчетного периода осуществлялось методическое сопровождение реализации рабочих программ в соответствии с утвержденным планом проведения открытых занятий и открытых мероприятий.

В соответствии с планом проведения открытых занятий и открытых мероприятий (с созданием методических разработок) проведено:

- 30 открытых занятий;
- 9 открытых практических занятий;
- 33 внеаудиторное мероприятие;
- 5 конкурсов.

Во II семестре 2023-2024 учебного года, в сравнении со II семестром 2022-2023 учебного года наблюдается значительное увеличение количества внутриколледжных открытых занятий и открытых мероприятий на 11 единиц.

Научно-методическая работа преподавателей реализуется в форме рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных и модулей,

учебно-методических комплексов (УМК) учебных дисциплин и профессиональных модулей, методических разработок, рекомендаций, указаний, пособий, мультимедийных обучающих систем, докладов и др.

Программно-методическое обеспечение образовательного процесса в Колледже осуществляется по направлению обновления учебно-методического комплекса по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Стабильная динамика наблюдается в структуре работы по обновлению учебно-методических комплексов в отчетном периоде 2024 года в сравнении с аналогичным периодом 2023 года.

Особое внимание уделяется целенаправленной индивидуальной работе по повышению профессионального и методического мастерства каждого преподавателя. Постоянное повышение квалификации педагогических работников проводится в соответствии с планом и графиком, утвержденным директором колледжа, на базах:

– ЧПОУ «Техникум информационных технологий» ЧПОУ «ТИТ» г.Пятигорск;

– ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации»;

– ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет»;

– РАНХиГС «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации»;

– ФГБОУ ВО «Волгоградский государственный медицинский университет» МО РФ – филиал в Пятигорском медико-фармацевтическом институте;

– СПб ГБПОУ «Петровский колледж» г. Санкт-Петербург.

– Численность педагогических работников, прошедших повышение квалификации за последние 3 года – 131 человек, в т.ч. за отчетный период 62 человека.

Удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации за последние 3 года в общей численности педагогических работников составляет 100 процентов.

Ведется работа по подготовке преподавателей к аттестации на соответствие занимаемой должности и получения квалификационной категории.

Проводится консультирование по подготовке открытых мероприятий, по оформлению учебно-методических материалов, рецензируется представленный методический материал, изучаются отчеты преподавателей. Оказывается помощь по формированию портфолио преподавателям.

В отчетном периоде преподаватели Колледжа:

– прошли аттестацию и получили высшую квалификационную категорию – 8 человек, первую квалификационную категорию – 1 человека, на соответствие занимаемой должности – 1 человека;

– прошли повышение квалификации в форме стажировки – 29 человек, на базе ФГБОУ ВО «Волгоградский государственный медицинский университет» МО РФ – филиал в Пятигорском медико-фармацевтическом институте по программе «Формирование профессионально-педагогической компетентности преподавателей в форме стажировки»;

– прошли повышение квалификации – 2 человека, на базе СПб ГБПОУ «Петровский колледж» г. Санкт-Петербурга по программе «Учебно-производственные комплексы в СПО: создание, реализация, перспективы развития»;

– 31 человек на базе ЧПОУ «Техникум информационных технологий» ЧПОУ «ТИТ» г. Пятигорск по программе «Формирование профессионально-педагогической компетентности»).

Продолжалась работа по формированию портфолио обучающимся Колледжа.

В отчетном периоде обучающиеся и преподаватели Колледжа активно участвовали в работе конференций, семинаров, олимпиад, а также мастер-классов, чтений и конкурсах разных уровней:

- IX Педагогические чтения на базе ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж», г. Ставрополь, 16 февраля 2024 год.;

- Региональная конференция «Актуальные вопросы создания современной системы профессионального образования в СПО» на базе ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт», г. Невинномысск, 14 апреля 2024 года;

VI Всероссийская конференция молодых авторов профессиональных образовательных и общеобразовательных организаций Российской Федерации «БУДЕМ ПОМНИТЬ...», АОО «Профессионал», г. Самара, май 2024 год;

- Научно-практическая конференция «Здоровье как приоритет развития региона КМВ» на базе ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж», г. Пятигорск, 23 мая 2024 г.;

- Научно-практической студенческой конференции на базе ГБПОУ СК «Ставропольский базовый медицинский колледж», г. Ставрополь, 07 июня 2024 г.;

- I Всероссийской научно-практической конференции «С традициями милосердия в век медицинских инноваций» на базе

АНО ВО «Буденновский медицинский институт» при поддержке Международной педагогической академии, Института Дружбы народов Кавказа, 03 декабря 2024 г.;

- Научно-практическая конференция «Актуальные вопросы среднего профессионального образования» на базе ГАОУ ВО «Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт», г. Невинномысск, 11 декабря 2024 г.;

- V Межрегиональная научно-практическая конференция для педагогических работников средних профессиональных образовательных организаций «Современные педагогические технологии в образовательном

процессе в условиях реализации ФГОС» на базе ГАПОУ «Волгоградский медицинский колледж», г. Волгоград, 11 ноября - 16 декабря 2024 г.;

- XIII Краевая методическая школа «Актуальные вопросы среднего профессионального образования» на базе ГБПОУ «Невинномысский индустриальный колледж», г. Невинномысск, 11 декабря 2024 г.;

- Региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальности среднего профессионального образования

- 33.02.01 Фармация, г. Ставрополь, 03 апреля 2024 год;
- 34.02.01 Сестринское дело, г. Буденновск, 29 марта 2024 год;
- 31.02.01 Лечебное дело, г. Пятигорск, 22 марта 2024 год;
- Региональный этап Чемпионата по профессиональному мастерству

«Профессионалы, г. Ставрополь, 28 марта 2024 год.

- XII Всероссийском конкурсе профессионального мастерства работников профессиональных образовательных организаций «МОЙ UROK.SPO - 2024». на базе Агентства образовательных инициатив «Volga Education Group», г. Волгоград, 10 февраля 2024 год;

- Межрегиональный с международным участием конкурс профессионального мастерства по специальности 31.02.02 «Акушерское дело» «ЗаРождение» на базе ГАПОУ ТО «Тобольский медицинский колледж им. В. Солдатова», г. Тобольск, 07.05.2024 г.;

- Всероссийский конкурс творческих работ «Памяти героев верны!» на базе Государственного фонда поддержки участников СВО «Защитника Отечества» г. Москва, май 2024 г.;

- Всероссийский творческий конкурс студентов СПО «Медицина – самое благородное из искусств» на базе Медицинский колледж ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения», г. Екатеринбург, 21 апреля – 03 мая 2024 г.;

- Всероссийская студенческая онлайн-олимпиада с международным участием «USUS MAGISTER EST OPTIMUS» «Опыт — лучший учитель» по дисциплине «Основы латинского языка с медицинской терминологией», на базе ГБПОУ ДЗ г. Москвы «Медицинский колледж № 7», г. Москва, 24 апреля – 05 мая 2024 г.;

- Межрегиональная заочная олимпиада по ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» среди студентов выпускных групп на базе ГБПОУ «Пензенский базовый медицинский колледж» МЗ РФ, г. Пенза, 29 апреля – 11 мая 2024 г.;

- Всероссийская студенческая онлайн - олимпиада с международным участием «История знаменитых лекарств- Historia medicamentorum clarorum» по дисциплине Фармакология на базе ГБПОУ ДЗ г. Москвы «Медицинский колледж № 7», г. Москва,, 22 мая 2024 г.;

- Всероссийский заочный конкурс с международным участием студенческих презентаций по теме "Моя семья..." на базе ГБПОУ «Кропоткинский медицинский колледж», г. Пенза, сентябрь 2024 г.;

- Конкурс профессионального мастерства для преподавателей МДК.04.01 Общий уход за пациентами на базе ГАПОУ «Набережночелнинский медицинский колледж», г. Набережные Челны, 12 декабря – 24 декабря 2024 г.;

- Конкурс «Молодежь Пятигорска за здоровое будущее» на базе МУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Пятигорска», г. Пятигорск, 15 декабря 2024 г.;

- Всероссийский конкурс сочинений в 2024 году на базе МО Ставропольского края, 28 сентября 2024 г.;

В колледже еженедельно продолжается цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном», запущенный с 1 сентября 2022 года Министерством просвещения России. Каждая учебная неделя колледжа начинается с классного часа «Разговоры о важном», посвященного самым различным темам, волнующим современных обучающихся колледжа.

За отчетный период 2024 года в сравнении с предыдущим периодом 2023 года продолжает наблюдаться увеличение роста участия обучающихся и преподавателей в работе конференций, семинаров, олимпиад, а также мастер-классах, чтениях и конкурсах разных уровней.

Взаимопосещение преподавателей в рамках ЦМК и заседания ЦМК прошли по плану/отчету цикловых методических комиссий (в новых условиях работы, в онлайн-формате с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий). Работа в этом направлении ведет к наиболее качественной и ответственной подготовке занятий, выявлению недостатков в организации образовательного процесса и обмену опытом.

Анализ работы НМО за отчетный период показал, что работа ведется в соответствии с утвержденным планом. Все мероприятия, намеченные на 2023 год, выполнены в полном объеме. Достигнуты положительные результаты в части внедрения передового педагогического опыта, исследования и разработки новых методов и средств обучения, внедрения новых педагогических инновационных технологий в образовательную практику Колледжа в рамках работы «Школы педагогического мастерства», проведения открытых занятий и открытых мероприятий с созданием методических разработок, повышения обеспеченности активными, интерактивными и инновационными формами и методами обучения для совершенствования профессионального уровня педагогов, организации повышения квалификации, разработки методических рекомендаций для внутреннего и внешнего пользования, участия обучающихся и преподавателей в работе конференций, семинаров, олимпиад, а также мастер-классах, чтениях и конкурсах разных уровней. Вместе с тем, для более эффективной работы НМО необходимо уделять больше внимания в части выявления качества подготовки медицинских специалистов, с целью повышения престижа профессии медицинской сестры.

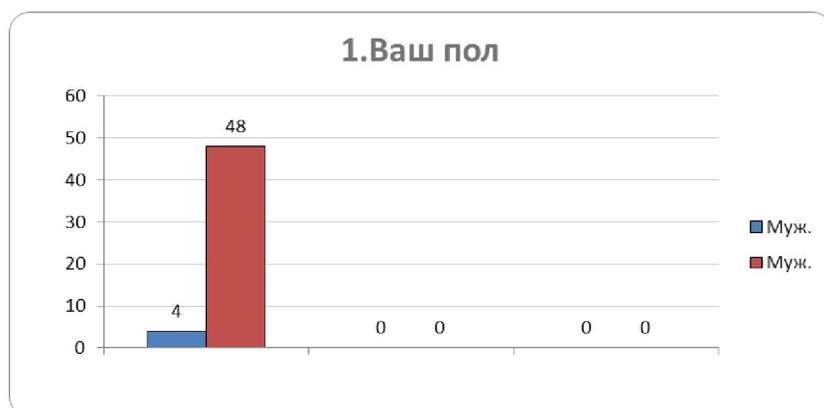
7.3. Результаты анализа анкетирования преподавателей на удовлетворенность условиями работы

Анализ анкетирования преподавателей на удовлетворенность условиями работы по специальности 31.02.02 «Акушерское дело».

В анкетировании принимало участие 52 преподавателя.

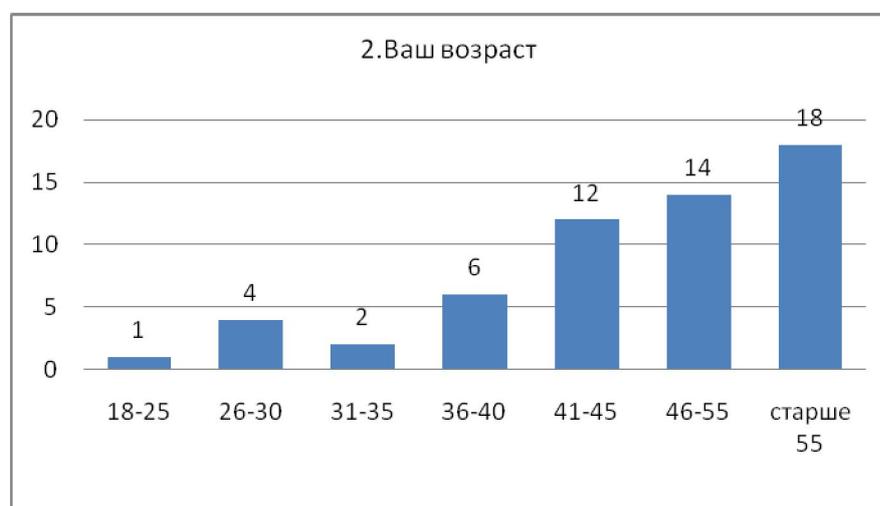
1. Ваш пол (выберите один ответ).

1. Ваш пол	
Муж.	4
Жен.	48



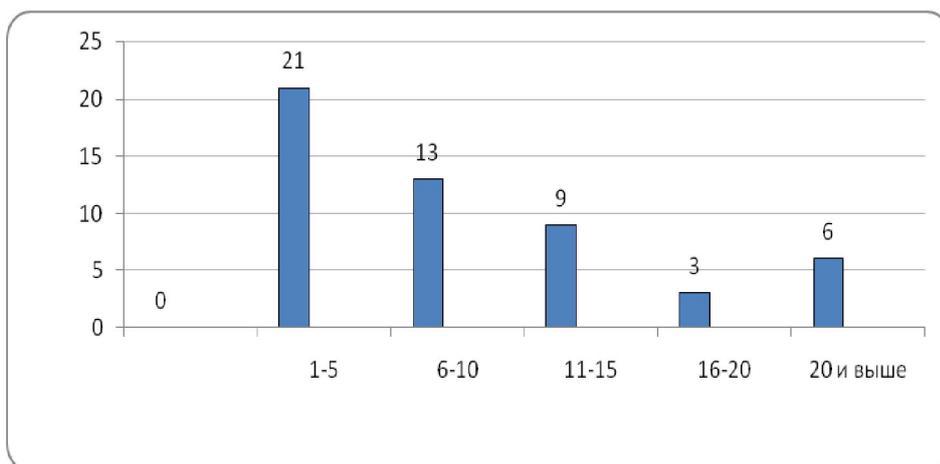
2. Ваш возраст (выберите один ответ).

2. Ваш возраст	
18-25	1
26-30	4
31-35	2
36-40	6
41-45	12
46-55	14
старше 55	18



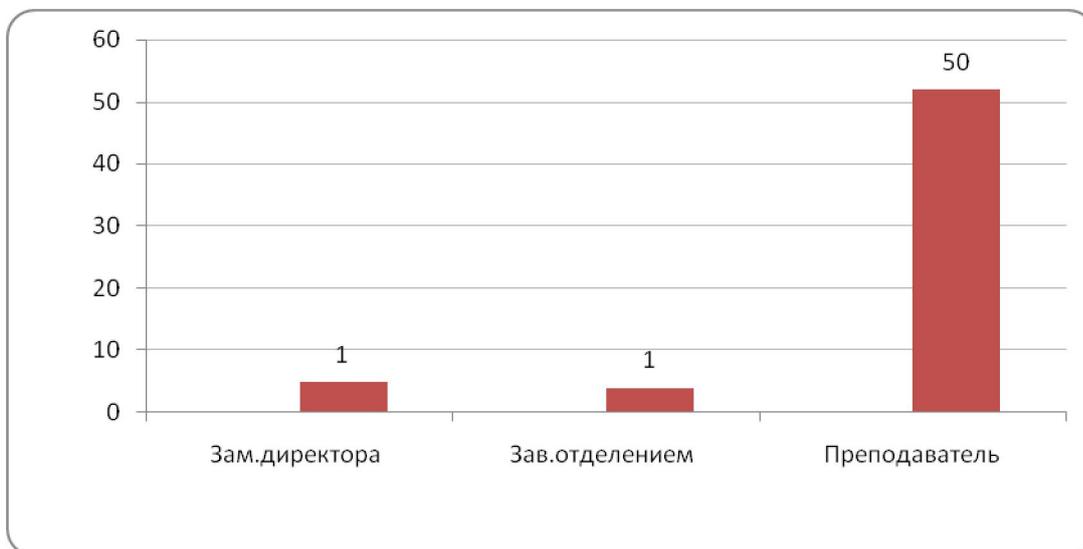
3. Общий стаж работы в ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» (выберите один ответ).

3.Общий стаж работы в ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»	
1-5	21
6-10	13
11-15	9
16-20	3
20 и выше	6



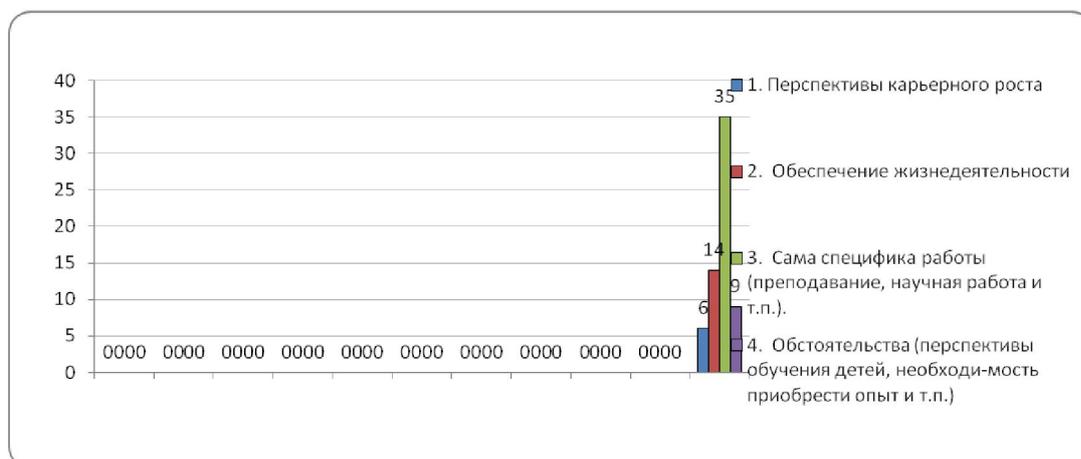
4. К какой категории персонала Вы относитесь? (выберите один ответ).

4. К какой категории персонала Вы относитесь?	
Зам.директора	1
Зав.отделением	1
Преподаватель	52



5. Что является основной причиной Вашей работы в ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»? (можно выбрать несколько вариантов ответа).

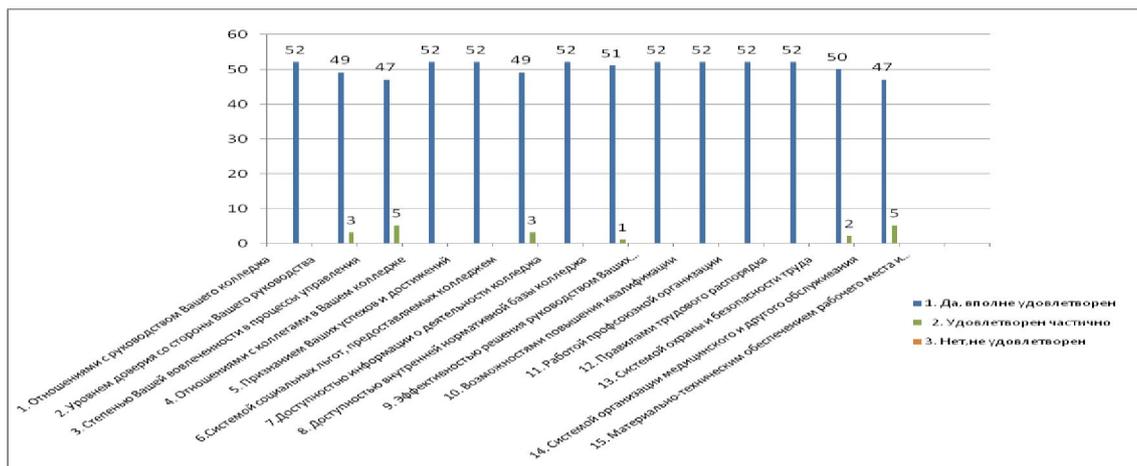
5. Что является основной причиной Вашей работы в ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»?	
1. Перспективы карьерного роста	6
2. Обеспечение жизнедеятельности	14
3. Сама специфика работы (преподавание, научная работа и т.п.).	35
4. Обстоятельства (перспективы обучения детей, необходимость приобрести опыт и т.п.)	9



6. Насколько вы удовлетворены (выберите из предложенных ответов).

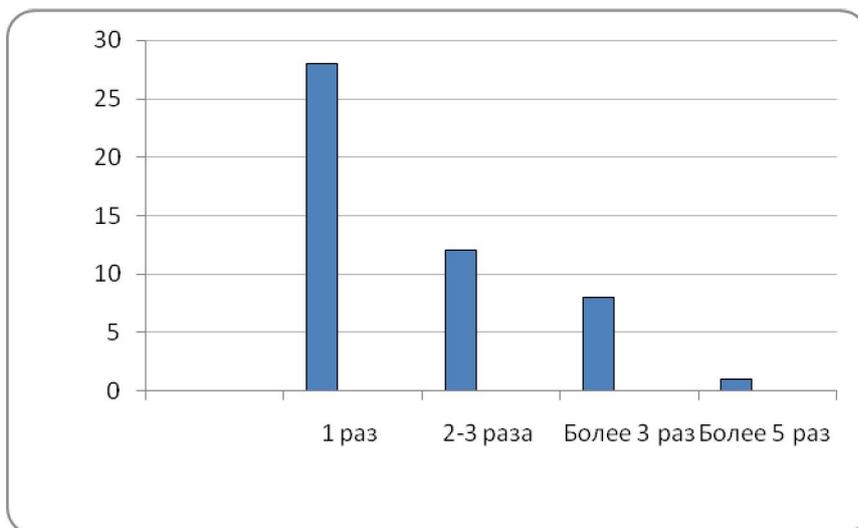
Насколько вы удовлетворены	1. Да, вполне удовлетворен	2. Удовлетворен частично	3. Нет, не удовлетворен
1. Отношениями с руководством Вашего колледжа	52		
2. Уровнем доверия со стороны Вашего руководства	52		
3. Степенью Вашей вовлеченности в процессы управления	49	3	
4. Отношениями с коллегами в Вашем колледже	47	5	
5. Признанием Ваших успехов и достижений	52		
6. Системой социальных льгот, предоставляемых колледжем	52		
7. Доступностью информации о деятельности колледжа	49	3	
8. Доступностью внутренней нормативной базы колледжа	52		
9. Эффективностью решения руководством Ваших профессиональных и личных проблем	51	1	
10. Возможностями повышения квалификации	52		
11. Работой профсоюзной организации	52		
12. Правилами трудового распорядка	52		
13. Системой охраны и безопасности труда	52		
14. Системой организации медицинского и другого	50	2	

обслуживания			
15. Материально-техническим обеспечением рабочего места и процесса	47	5	



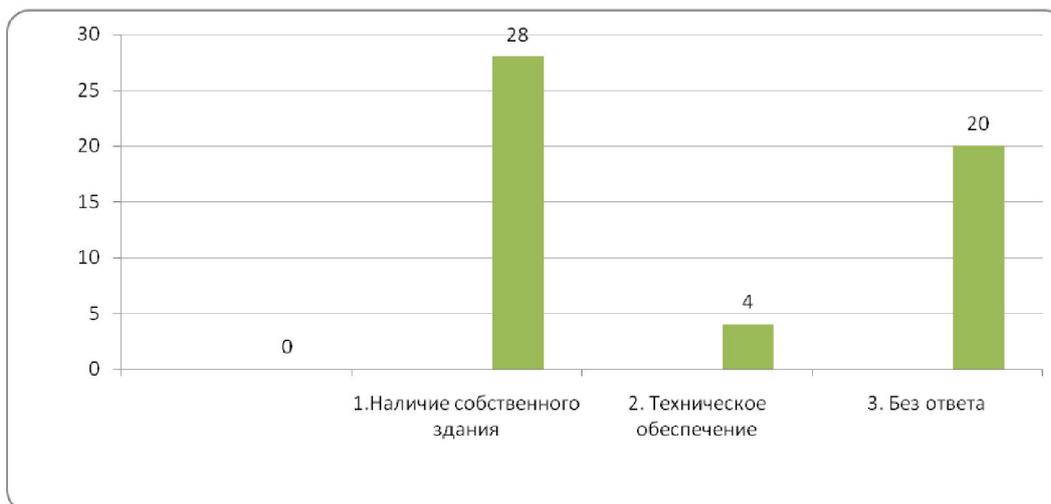
7. Как часто, за последние 5 лет, Вы повышали свою квалификацию? (выберите варианты).

7. Как часто, за последние 5 лет, Вы повышали свою квалификацию?	
1 раз	28
2-3 раза	12
Более 3 раз	8
Более 5 раз	1



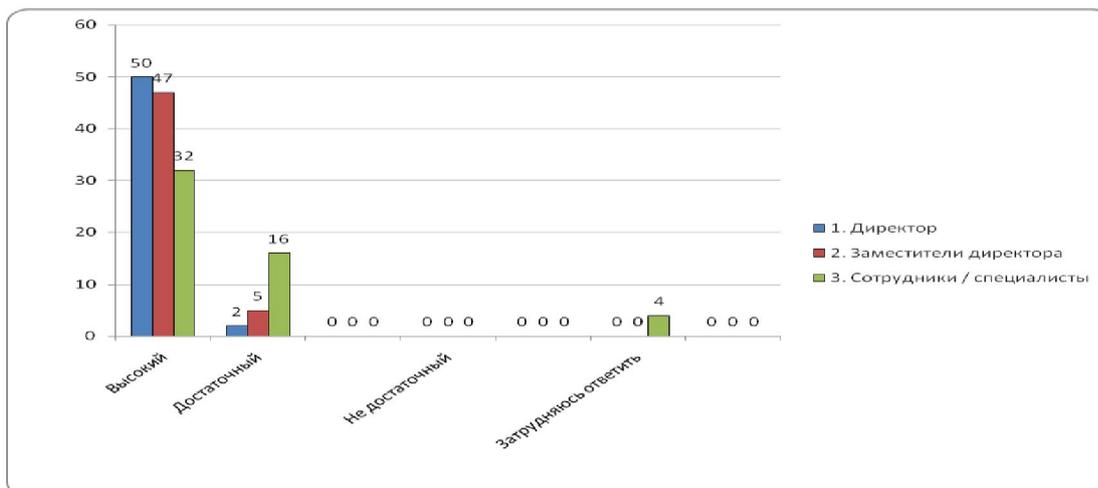
8. Что, на Ваш взгляд, может улучшить работу ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»? (напишите).

8. Что, на Ваш взгляд, может улучшить работу ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»?	
1. Наличие собственного здания	28
2. Техническое обеспечение	4
3. Без ответа	20



9. Как бы Вы оценили уровень компетентности административного персонала ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»?

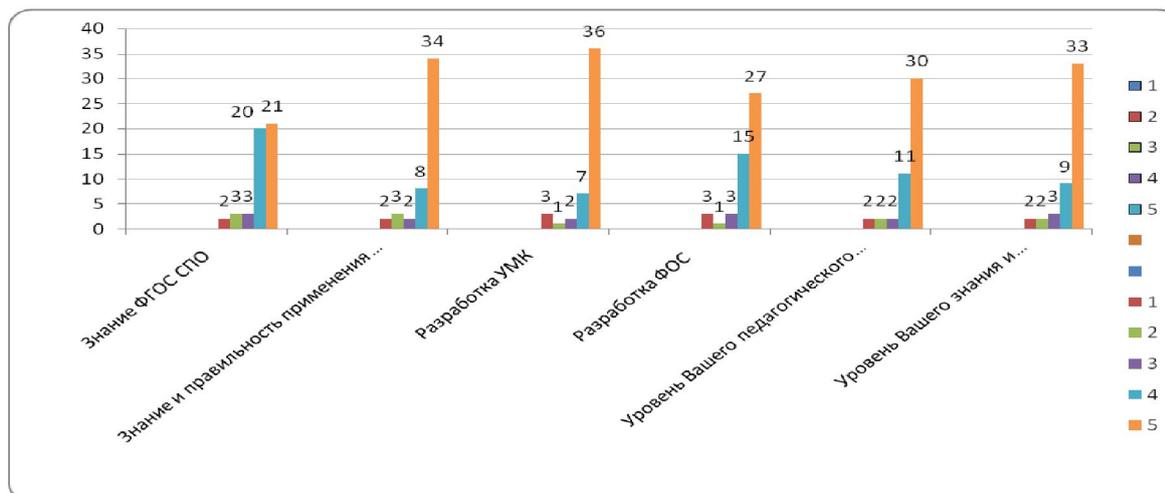
9. Как бы Вы оценили уровень компетентности административного персонала ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»?				
	Высокий	Достаточный	Не достаточный	Затрудняюсь ответить
1. Директор	50	2		0
2. Заместители директора	47	5		0
3. Сотрудники / специалисты	32	16		4



10. Как Вы оцениваете уровень своей компетентности и педагогического мастерства (по 5-ти балльной системе).

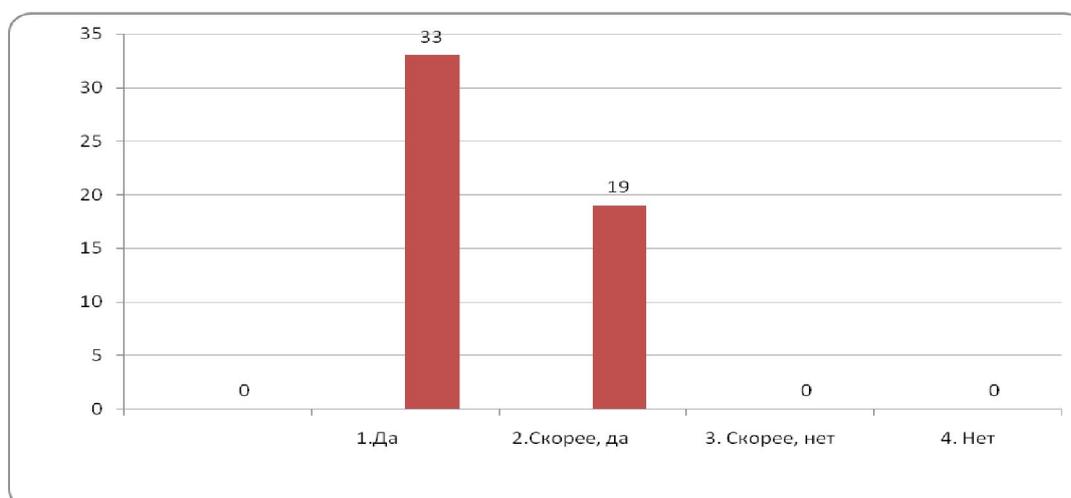
10. Как Вы оцениваете уровень своей компетентности и педагогического мастерства (по 5-ти балльной системе)					
	1	2	3	4	5
Знание ФГОС СПО	2	3	3	20	21
Знание и правильность применения методических рекомендаций	2	3	2	8	34

Разработка УМК	3	1	2	7	36
Разработка ФОС	3	1	3	15	27
Уровень Вашего педагогического мастерства	2	2	2	11	30
Уровень Вашего знания и использования библиотечного фонда колледжа	2	2	3	9	33



11. Устраивает ли Вас методическое обеспечение (четкости описания) научно-образовательной деятельности колледжа (положения, методические рекомендации, стандарты и т.д.)?

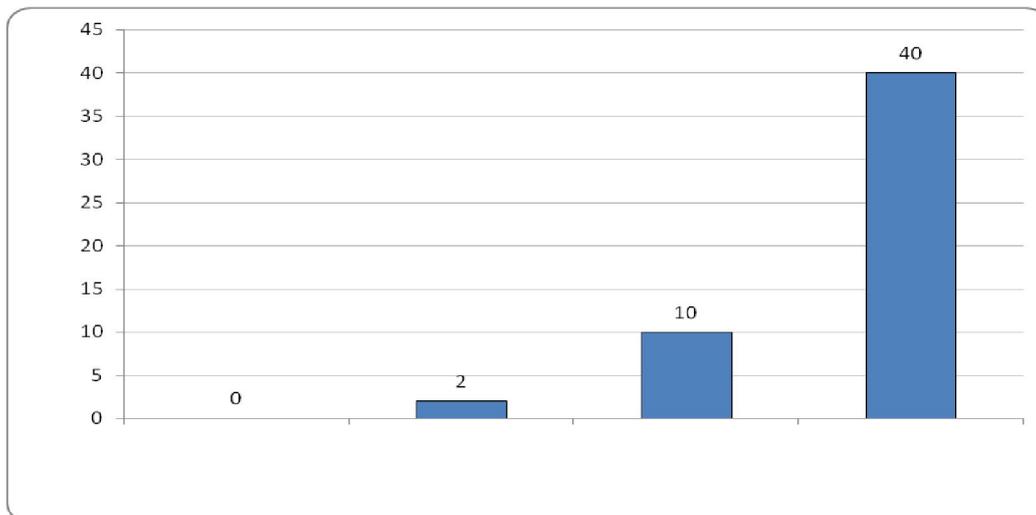
11. Устраивает ли Вас методическое обеспечение (четкости описания) научно-образовательной деятельности колледжа (положения, методические рекомендации, стандарты и т.д.)?	
1. Да	33
2. Скорее, да	19
3. Скорее, нет	0
4. Нет	0



12. Оцените качество и востребованность учебной и учебно-методической литературы в библиотеке (оцените по балльной шкале: 3,4,5).

12. Оцените качество и востребованность

учебной и учебно-методической литературы в библиотеке.	
3	2
4	10
5	40

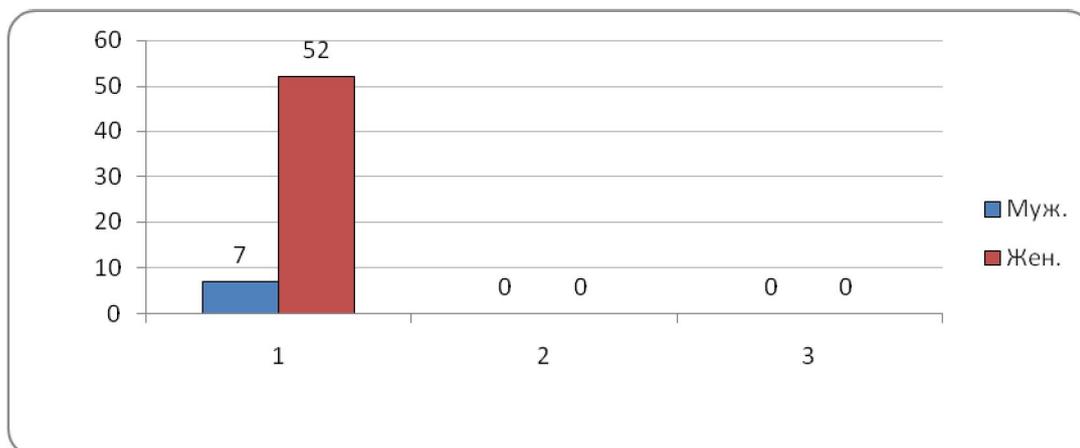


Анализ анкетирования преподавателей на удовлетворенность условиями работы по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»

В анкетировании принимало участие 59 преподавателей.

1. Ваш пол (выберите один ответ).

1. Ваш пол	
Муж.	7
Жен.	52



2. Ваш возраст (выберите один ответ).

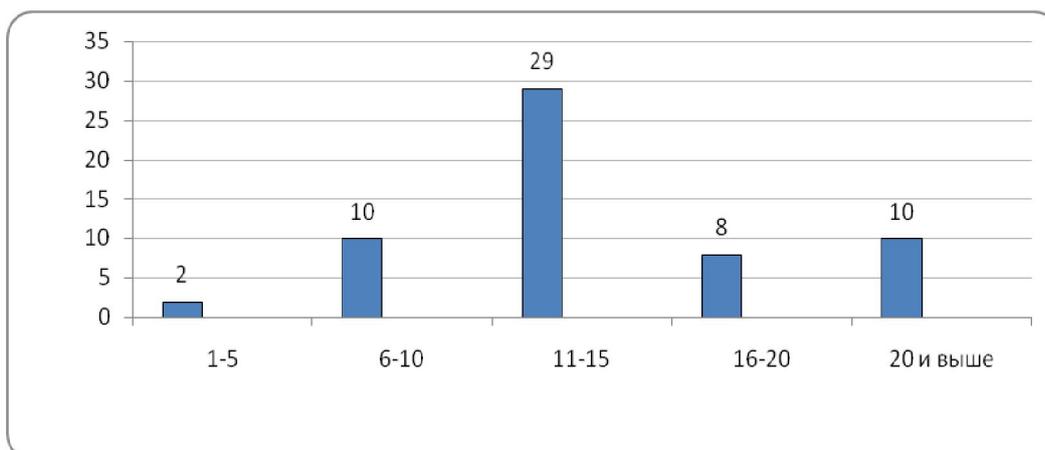
2. Ваш возраст	
18-25	2
26-30	2
31-35	8
36-40	5

41-45	3
46-55	29
старше 55	10



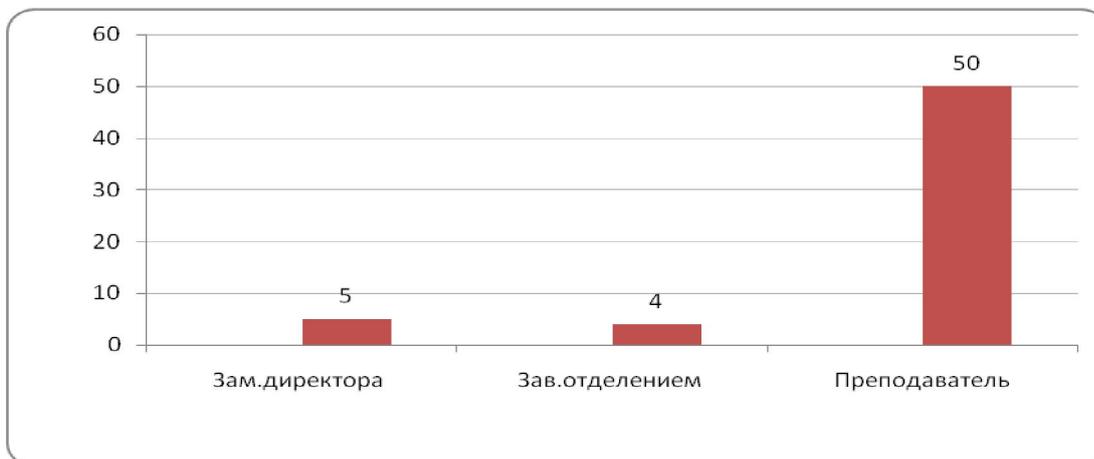
3. Общий стаж работы в ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» (выберите один ответ).

3.Общий стаж работы в ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»	
1-5	2
6-10	10
11-15	29
16-20	8
20 и выше	10



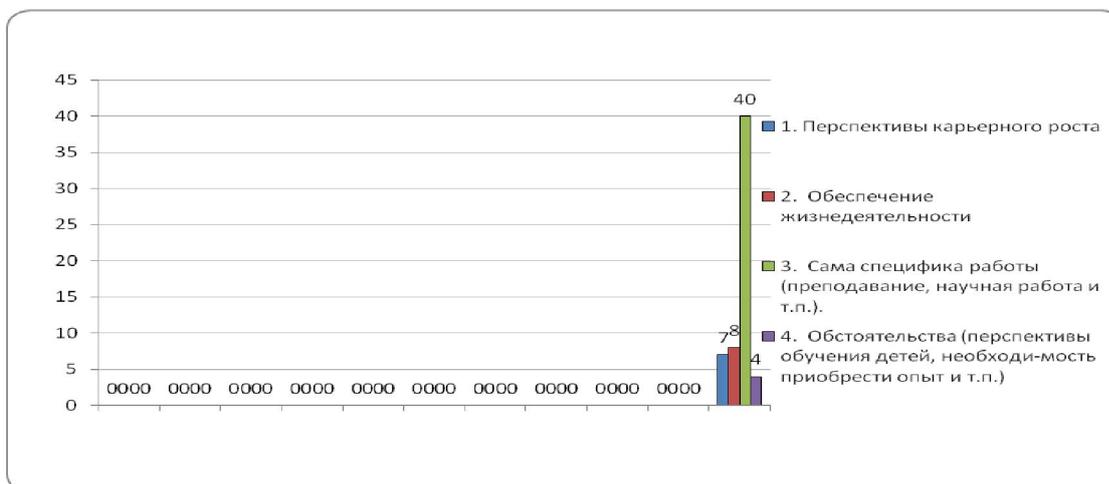
4. К какой категории персонала Вы относитесь? (выберите один ответ).

4. К какой категории персонала Вы относитесь?	
Зам.директора	5
Зав.отделением	4
Преподаватель	50



5. Что является основной причиной Вашей работы в ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»? (можно выбрать несколько вариантов ответа).

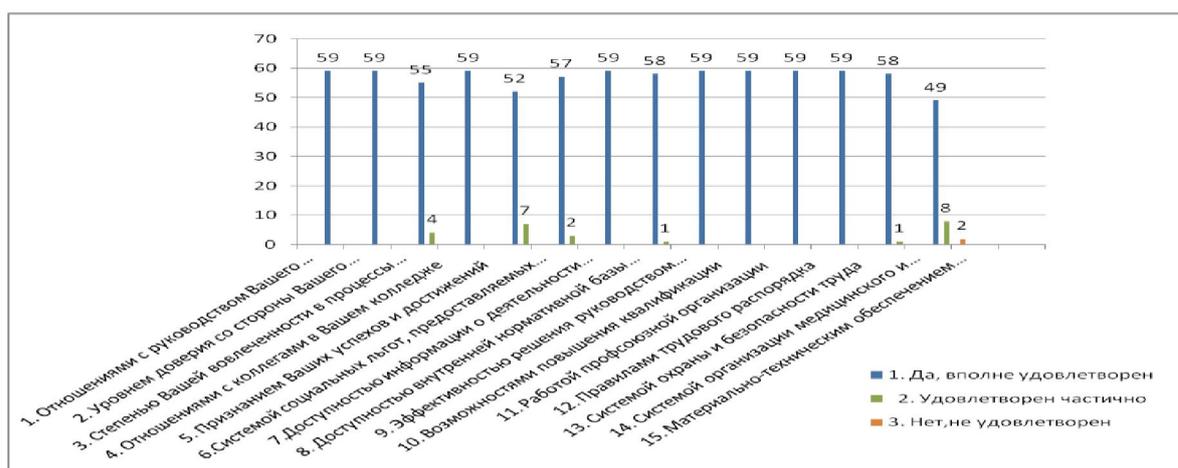
5. Что является основной причиной Вашей работы в ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»?	
1. Перспективы карьерного роста	7
2. Обеспечение жизнедеятельности	8
3. Сама специфика работы (преподавание, научная работа и т.п.).	40
4. Обстоятельства (перспективы обучения детей, необходимость приобрести опыт и т.п.)	4



6. Насколько вы удовлетворены (выберите из предложенных ответов).

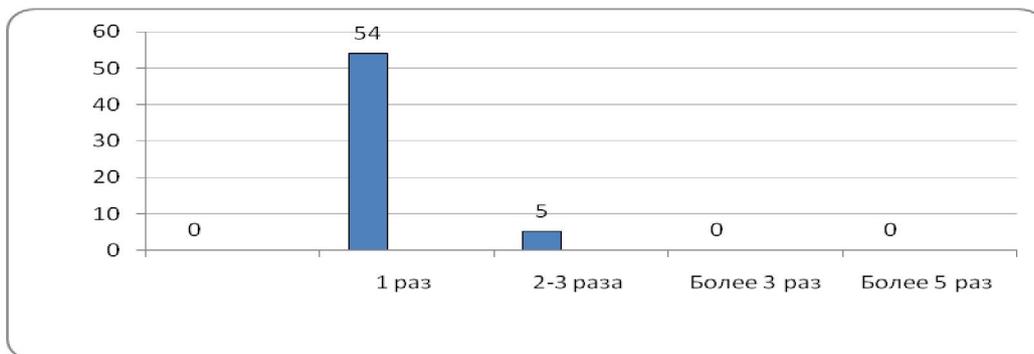
Насколько вы удовлетворены	1. Да, вполне удовлетворены	2. Удовлетворены частично	3. Нет, не удовлетворены
1. Отношениями с руководством Вашего колледжа	59		
2. Уровнем доверия со стороны Вашего руководства	59		
3. Степенью Вашей вовлеченности в процессы управления	59		
4. Отношениями с коллегами в Вашем колледже	55	4	
5. Признанием Ваших успехов и достижений	59		
6. Системой социальных льгот, предоставляемых	52	7	

колледжем			
7. Доступностью информации о деятельности колледжа	57	2	
8. Доступностью внутренней нормативной базы колледжа	59		
9. Эффективностью решения руководством Ваших профессиональных и личных проблем	58	1	
10. Возможностями повышения квалификации	59		
11. Работой профсоюзной организации	59		
12. Правилами трудового распорядка	59		
13. Системой охраны и безопасности труда	59		
14. Системой организации медицинского и другого обслуживания	58	1	
15. Материально-техническим обеспечением рабочего места и процесса	49	8	2



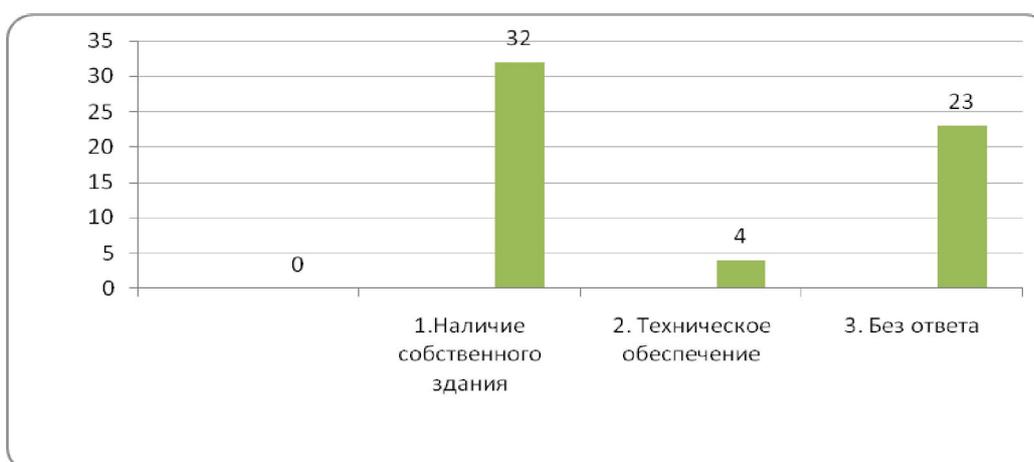
7. Как часто, за последние 5 лет, Вы повышали свою квалификацию? (выберите варианты).

7. Как часто, за последние 5 лет, Вы повышали свою квалификацию?	
1 раз	54
2-3 раза	5
Более 3 раз	0
Более 5 раз	0



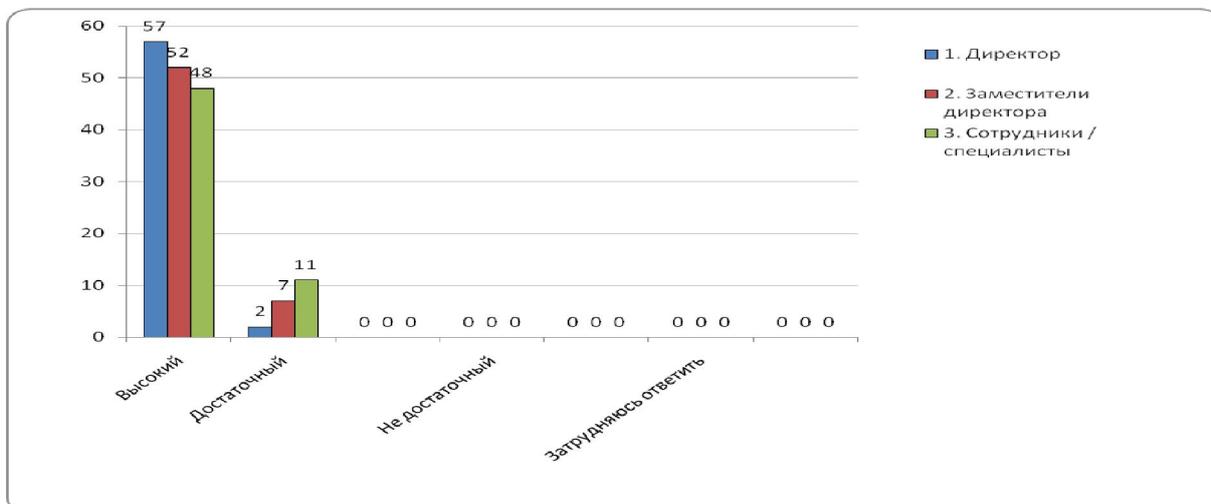
8. Что, на Ваш взгляд, может улучшить работу ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»? (напишите).

8. Что, на Ваш взгляд, может улучшить работу ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»?	
1. Наличие собственного здания	32
2. Техническое обеспечение	4
3. Без ответа	23



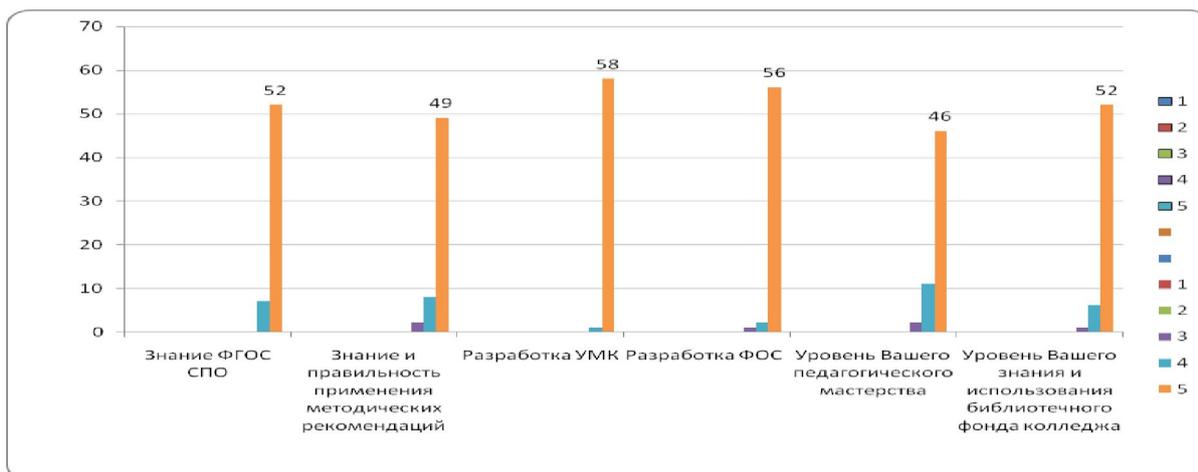
9. Как бы Вы оценили уровень компетентности административного персонала ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»?

9. Как бы Вы оценили уровень компетентности административного персонала ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»?				
	Высокий	Достаточный	Не достаточный	Затрудняюсь ответить
1. Директор	57	2		0
2. Заместители директора	52	7		0
3. Сотрудники / специалисты	48	11		0



10. Как Вы оцениваете уровень своей компетентности и педагогического мастерства (по 5-ти балльной системе).

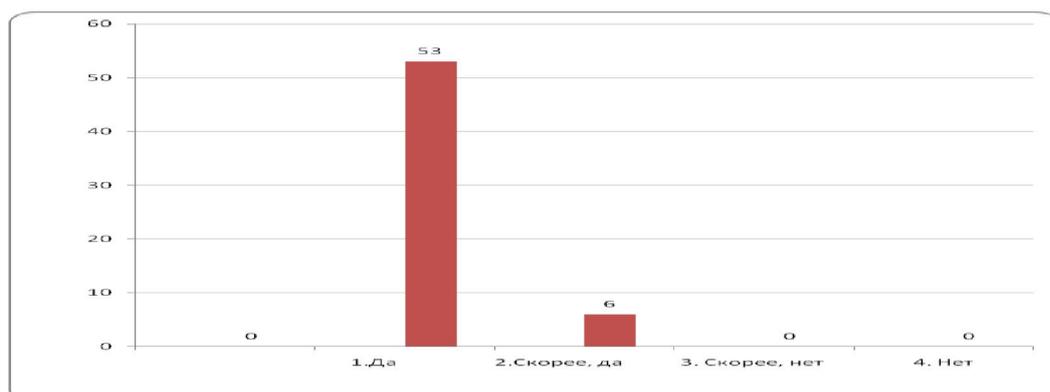
10. Как Вы оцениваете уровень своей компетентности и педагогического мастерства (по 5-ти балльной системе)					
	0	0	0	4	5
Знание ФГОС СПО	0	0	0	7	52
Знание и правильность применения методических рекомендаций	0	0	2	8	49
Разработка УМК	0	0	0	1	58
Разработка ФОС	0	0	1	2	56
Уровень Вашего педагогического мастерства	0	0	2	11	46
Уровень Вашего знания и использования библиотечного фонда колледжа	0	0	1	6	52



11. Устраивает ли Вас методическое обеспечение (четкости описания) научно-образовательной деятельности колледжа (положения, методические рекомендации, стандарты и т.д.)?

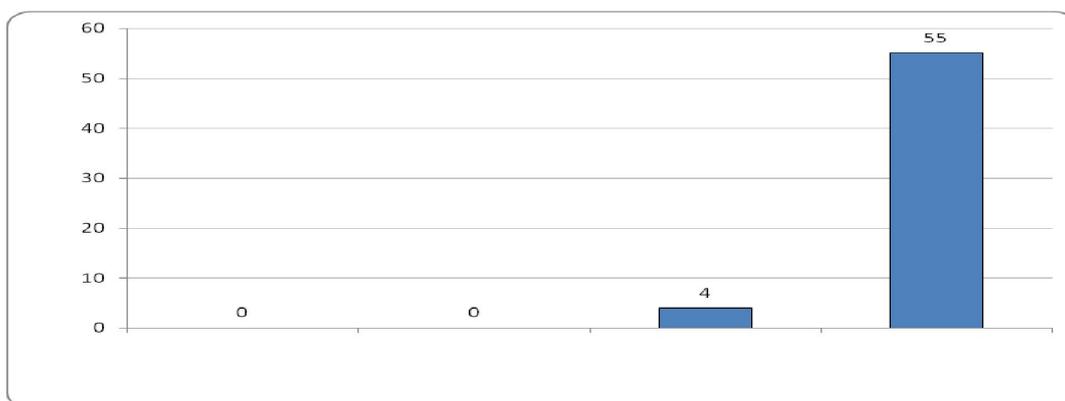
11. Устраивает ли Вас методическое обеспечение (четкости описания) научно-образовательной деятельности колледжа (положения, методические рекомендации, стандарты и т.д.)?	
1. Да	53
2. Скорее, да	6

3. Скорее, нет	0
4. Нет	0



12. Оцените качество и востребованность учебной и учебно-методической литературы в библиотеке (оцените по балльной шкале: 3,4,5).

12. Оцените качество и востребованность учебной и учебно-методической литературы в библиотеке.	
3	0
4	4
5	55

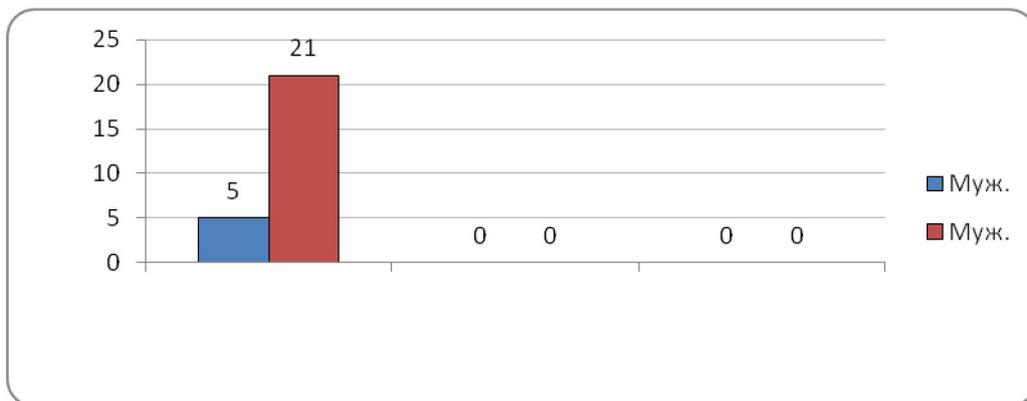


Анализ анкетирования преподавателей на удовлетворенность условиями работы по специальности 31.02.01 «Лечебное дело»

В анкетировании принимало участие 26 преподавателей.

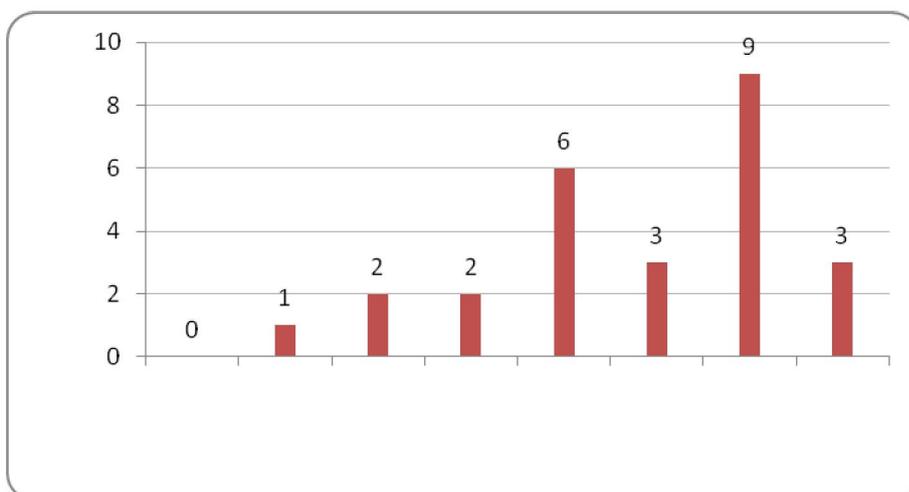
1. Ваш пол (выберите один ответ).

1. Ваш пол	
Муж.	5
Жен.	21



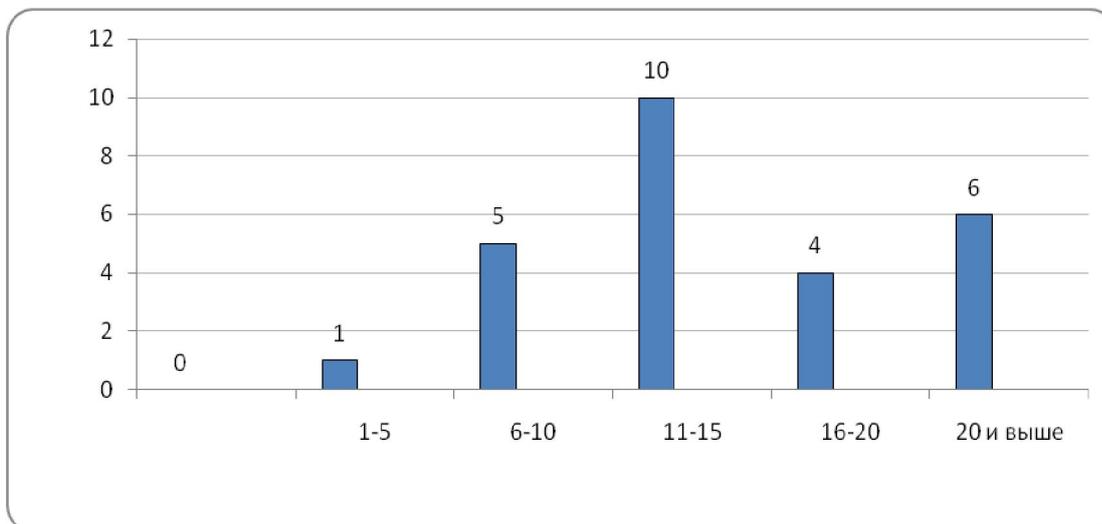
2. Ваш возраст (выберите один ответ).

2.Ваш возраст	
18-25	1
26-30	2
31-35	2
36-40	6
41-45	3
46-55	9
старше 55	3



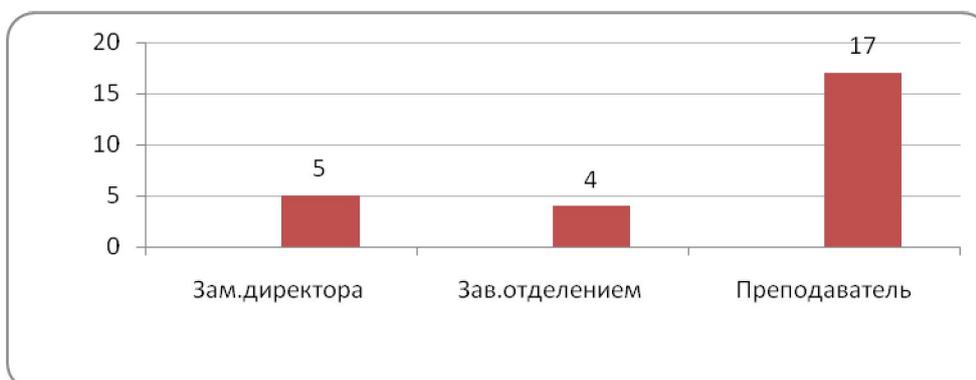
3. Общий стаж работы в ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» (выберите один ответ).

3.Общий стаж работы в ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»	
1-5	1
6-10	5
11-15	10
16-20	4
20 и выше	6



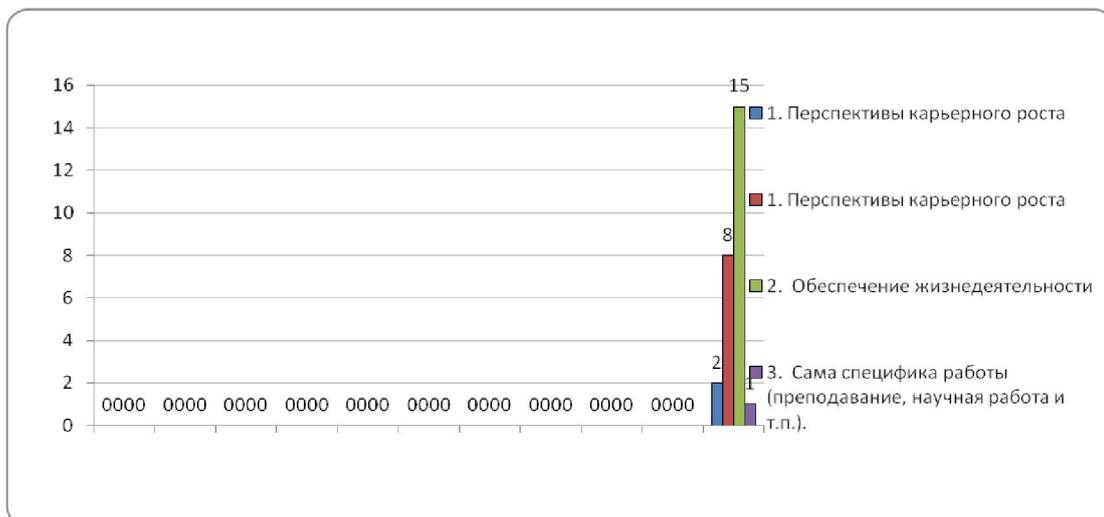
4. К какой категории персонала Вы относитесь? (выберите один ответ).

4. К какой категории персонала Вы относитесь?	
Зам.директора	5
Зав.отделением	4
Преподаватель	17



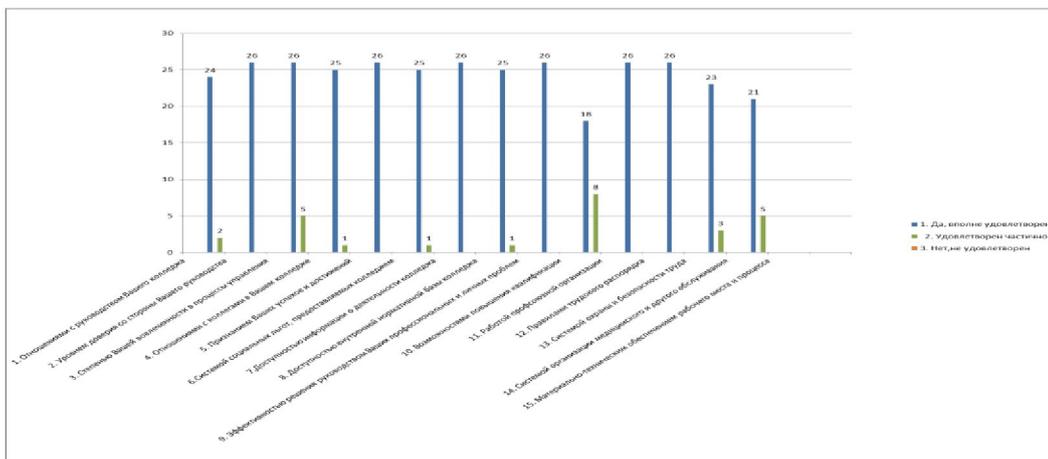
5. Что является основной причиной Вашей работы в ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»? (можно выбрать несколько вариантов ответа).

5. Что является основной причиной Вашей работы в ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»?	
1. Перспективы карьерного роста	2
2. Обеспечение жизнедеятельности	8
3. Сама специфика работы (преподавание, научная работа и т.п.).	15
4. Обстоятельства (перспективы обучения детей, необходимость приобрести опыт и т.п.)	1



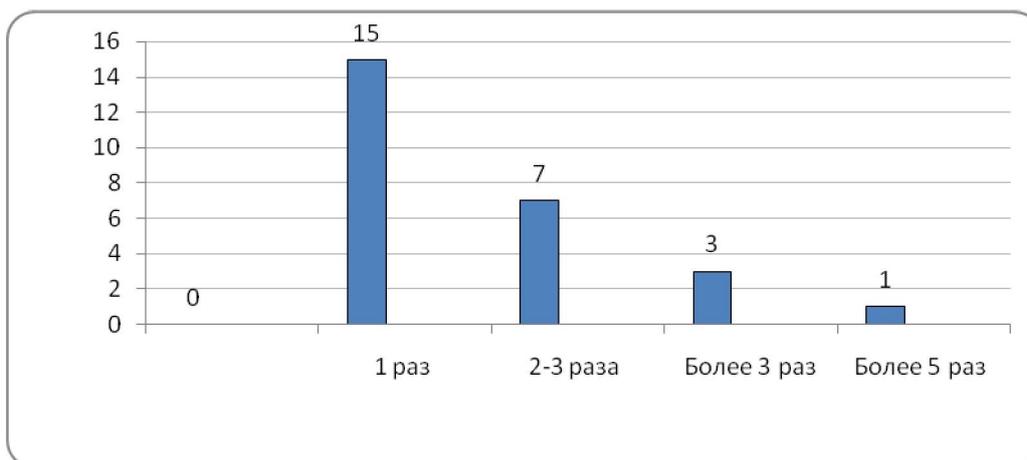
6. Насколько вы удовлетворены (выберите из предложенных ответов).

Насколько вы удовлетворены	1. Да, вполне удовлетворен	2. Удовлетворен частично	3. Нет, не удовлетворен
1. Отношениями с руководством Вашего колледжа	26		
2. Уровнем доверия со стороны Вашего руководства	24	2	
3. Степенью Вашей вовлеченности в процессы управления	26		
4. Отношениями с коллегами в Вашем колледже	5	5	
5. Признанием Ваших успехов и достижений	25	1	
6. Системой социальных льгот, предоставляемых колледжем	26		
7. Доступностью информации о деятельности колледжа	25	1	
8. Доступностью внутренней нормативной базы колледжа	26		
9. Эффективностью решения руководством Ваших профессиональных и личных проблем	25	1	
10. Возможностями повышения квалификации	26		
11. Работой профсоюзной организации	18	8	
12. Правилами трудового распорядка	26		
13. Системой охраны и безопасности труда	26		
14. Системой организации медицинского и другого обслуживания	23	3	
15. Материально-техническим обеспечением рабочего места и процесса	21	5	



7. Как часто, за последние 5 лет, Вы повышали свою квалификацию? (выберите варианты).

7. Как часто, за последние 5 лет, Вы повышали свою квалификацию?	
1 раз	15
2-3 раза	7
Более 3 раз	3
Более 5 раз	1



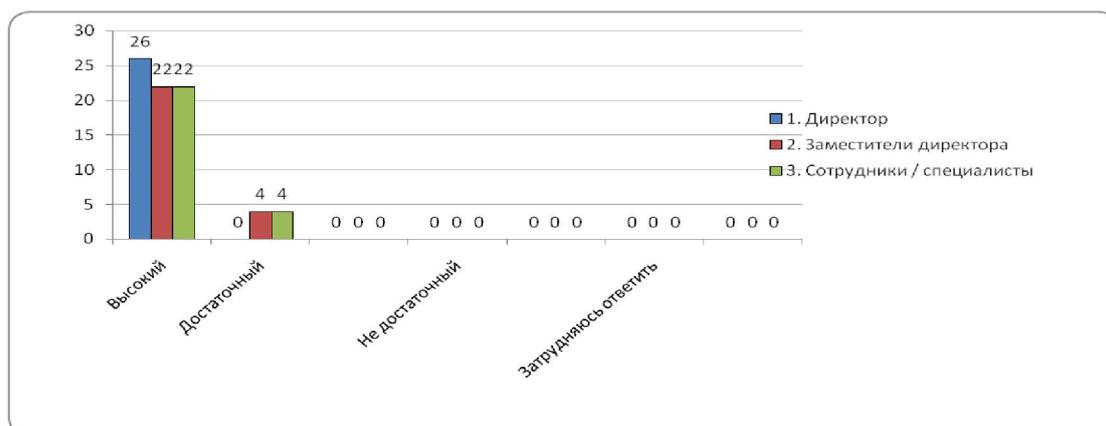
8. Что, на Ваш взгляд, может улучшить работу ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»? (напишите).

8. Что, на Ваш взгляд, может улучшить работу ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»?	
1. Наличие собственного здания	23
2. Техническое обеспечение	3
3. Без ответа	0



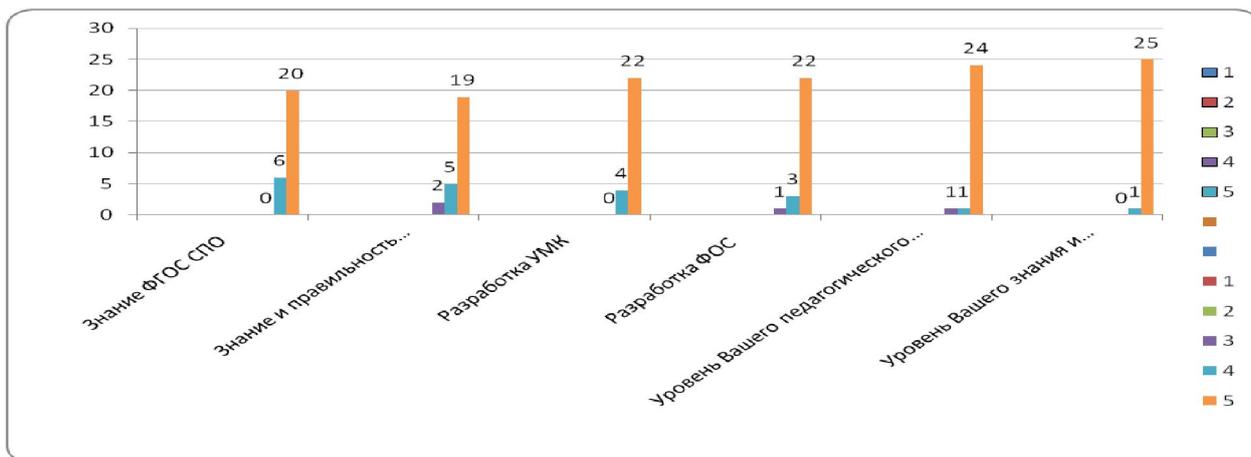
9. Как бы Вы оценили уровень компетентности административного персонала ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»?

9. Как бы Вы оценили уровень компетентности административного персонала ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»?				
	Высокий	Достаточный	Не достаточный	Затрудняюсь ответить
1. Директор	26	0	0	0
2. Заместители директора	22	4	0	0
3. Сотрудники / специалисты	22	4	0	0



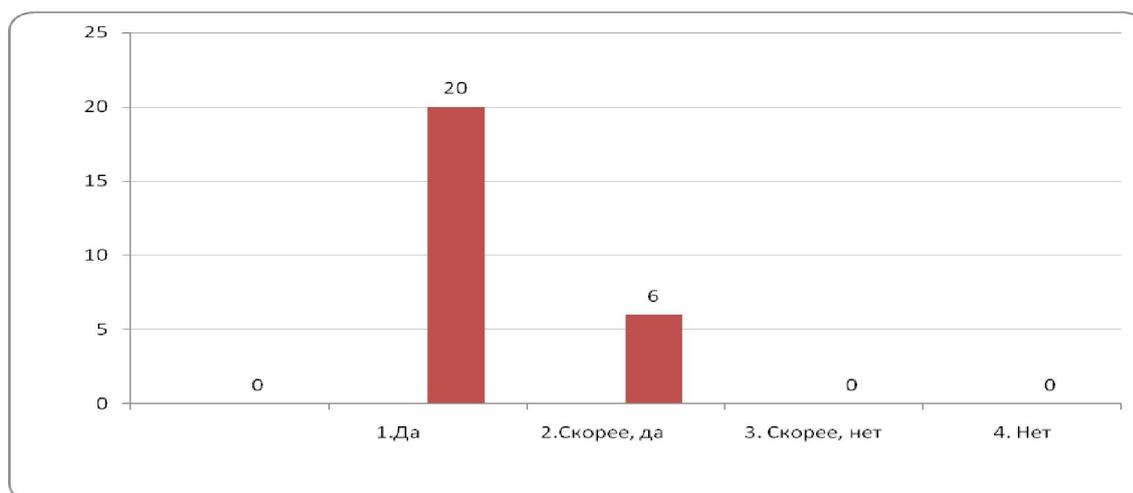
10. Как Вы оцениваете уровень своей компетентности и педагогического мастерства (по 5-ти балльной системе).

10. Как Вы оцениваете уровень своей компетентности и педагогического мастерства (по 5-ти балльной системе)					
	1	2	3	4	5
Знание ФГОС СПО	0	0	0	6	20
Знание и правильность применения методических рекомендаций	0	0	2	5	19
Разработка УМК	0	0	0	4	22
Разработка ФОС	0	0	1	3	22
Уровень Вашего педагогического мастерства	0	0	1	1	24
Уровень Вашего знания и использования библиотечного фонда колледжа	0	0	0	1	25



11. Устраивает ли Вас методическое обеспечение (четкости описания) научно-образовательной деятельности колледжа (положения, методические рекомендации, стандарты и т.д.)?

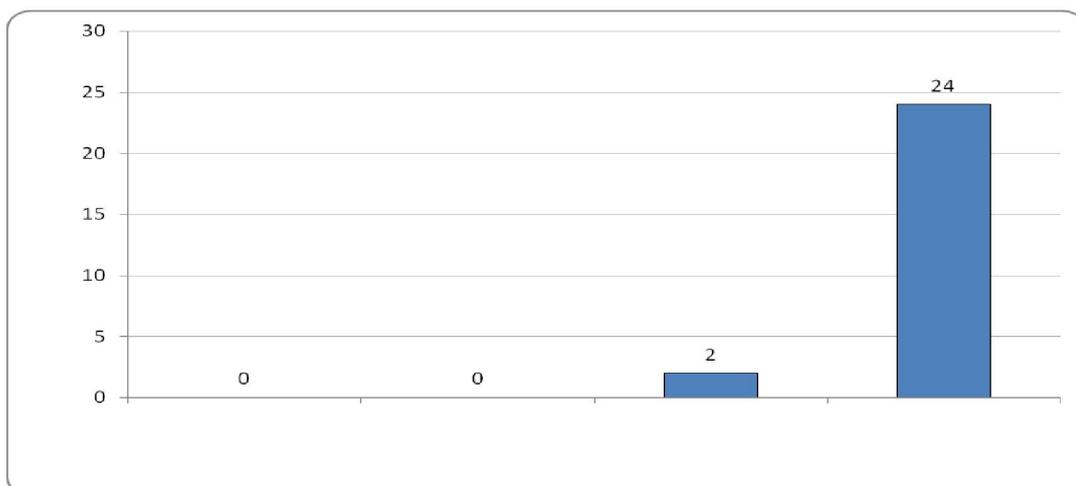
11. Устраивает ли Вас методическое обеспечение (четкости описания) научно-образовательной деятельности колледжа (положения, методические рекомендации, стандарты и т.д.)?	
1. Да	20
2. Скорее, да	6
3. Скорее, нет	0
4. Нет	0



12. Оцените качество и востребованность учебной и учебно-методической литературы в библиотеке (оцените по балльной шкале: 3,4,5).

12. Оцените качество и востребованность учебной и учебно-методической литературы в библиотеке.	
3	0

4	2
5	24

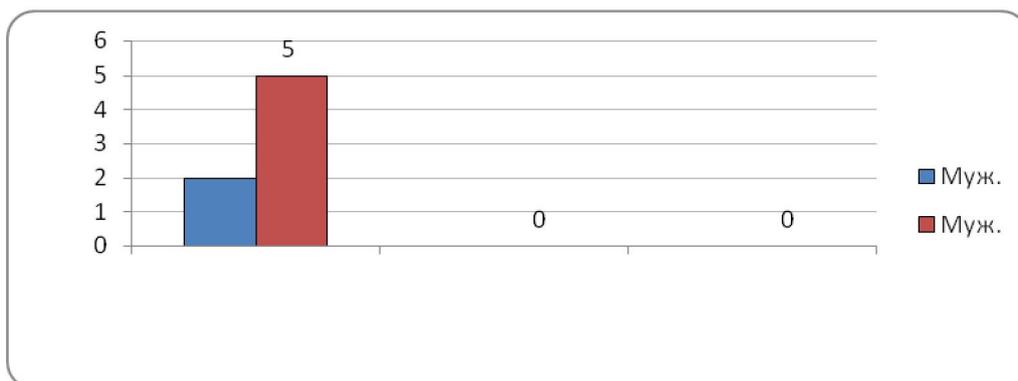


Анализ анкетирования преподавателей на удовлетворенность условиями работы по специальности 33.02.01 «Фармация»

В анкетировании принимало участие 7 преподавателей.

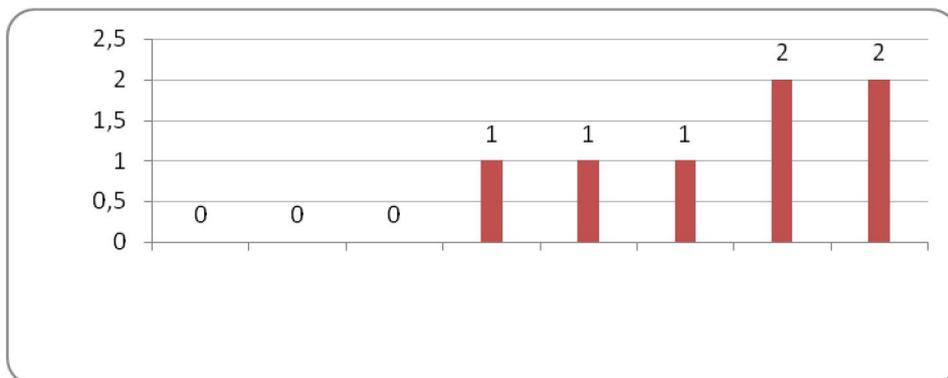
1. Ваш пол (выберите один ответ).

1. Ваш пол	
Муж.	2
Жен.	5



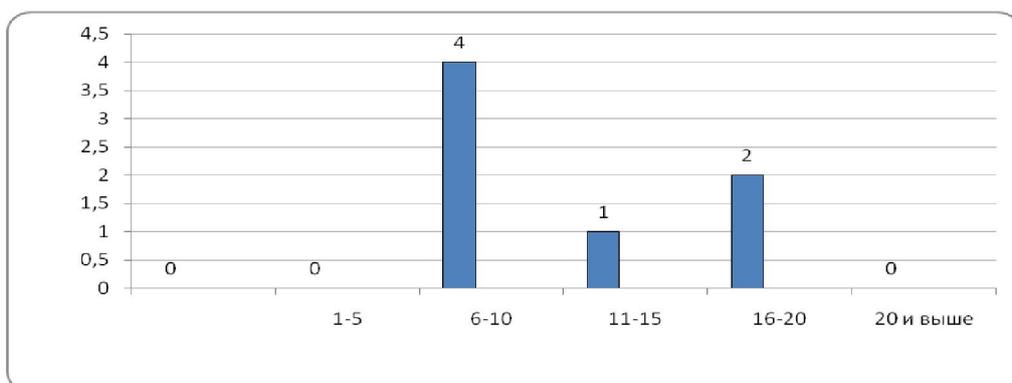
2. Ваш возраст (выберите один ответ).

2. Ваш возраст	
26-30	1
31-35	1
36-40	1
41-45	2
46-55	2



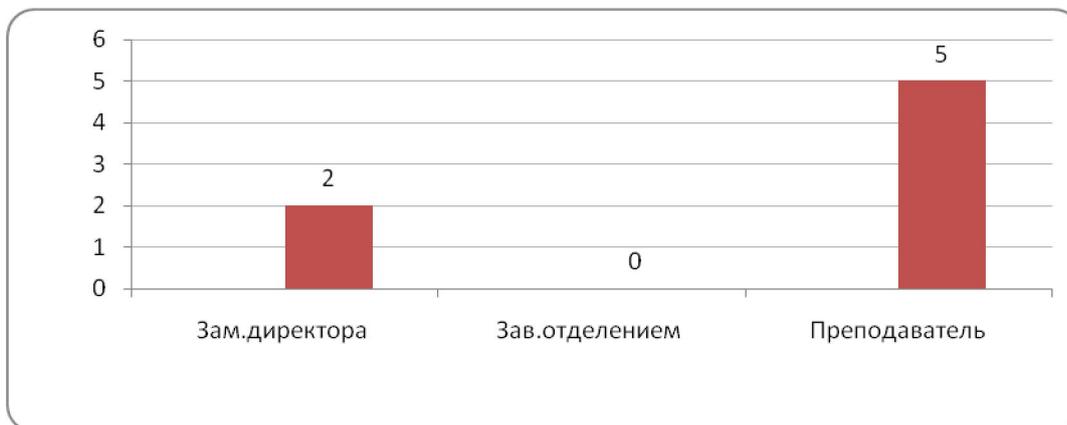
3. Общий стаж работы в ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» (выберите один ответ).

3.Общий стаж работы в ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»	
1-5	0
6-10	4
11-15	1
16-20	2
20 и выше	0



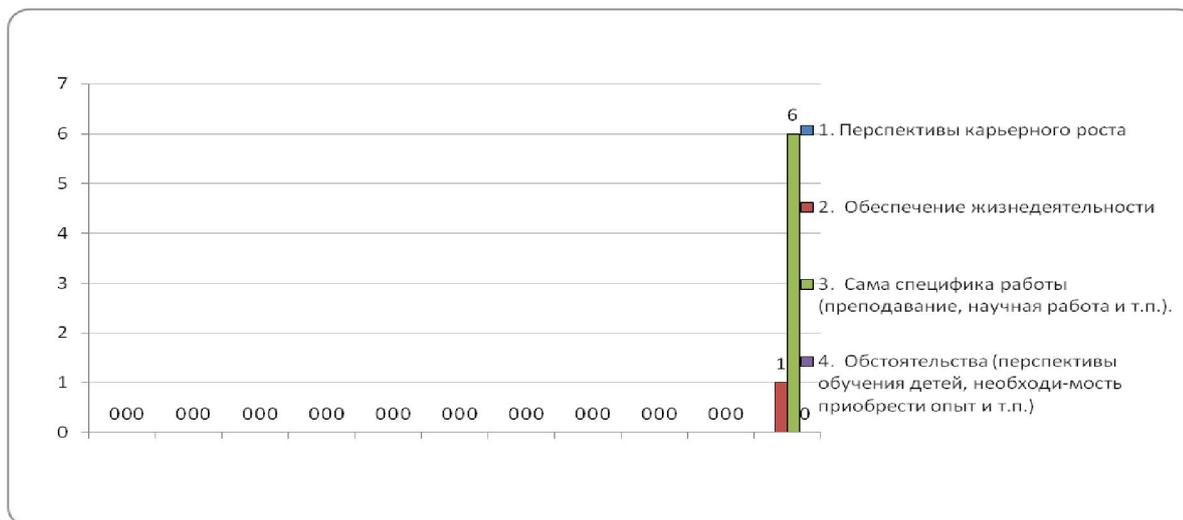
4. К какой категории персонала Вы относитесь? (выберите один ответ).

4. К какой категории персонала Вы относитесь?	
Зам.директора	2
Зав.отделением	0
Преподаватель	5



5. Что является основной причиной Вашей работы в ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»? (можно выбрать несколько вариантов ответа).

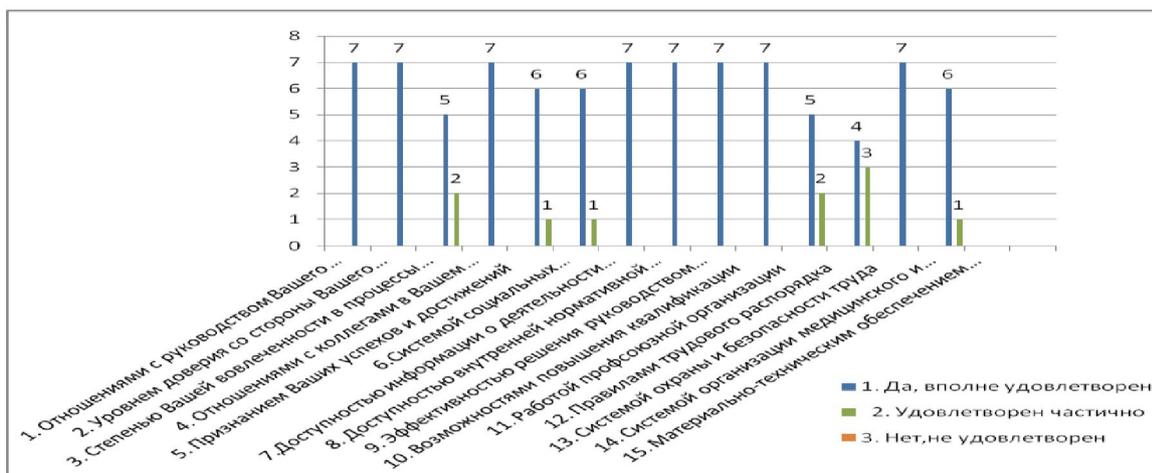
5. Что является основной причиной Вашей работы в ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»?	
1. Перспективы карьерного роста	0
2. Обеспечение жизнедеятельности	1
3. Сама специфика работы (преподавание, научная работа и т.п.).	6
4. Обстоятельства (перспективы обучения детей, необходимость приобрести опыт и т.п.)	0



6. Насколько вы удовлетворены (выберите из предложенных ответов)

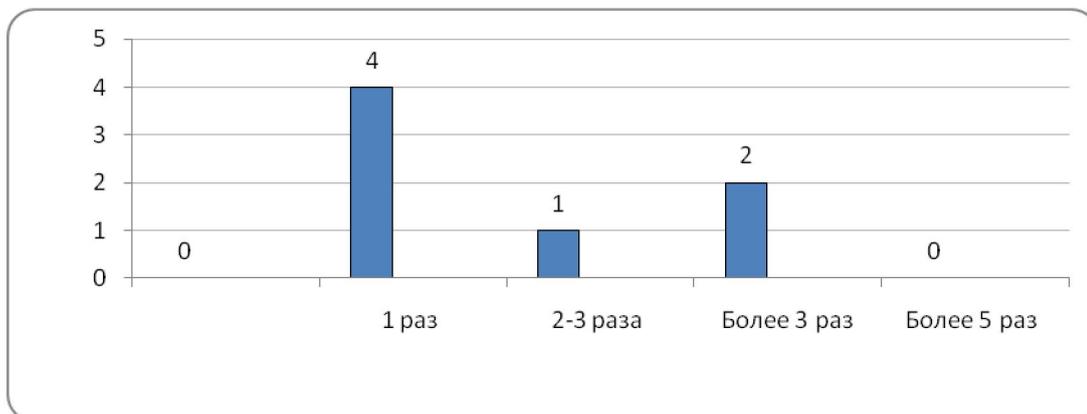
Насколько вы удовлетворены	1. Да, вполне удовлетворен	2. Удовлетворен частично	3. Нет, не удовлетворен
1. Отношениями с руководством Вашего колледжа	7		
2. Уровнем доверия со стороны Вашего руководства	7		
3. Степенью Вашей вовлеченности в процессы управления	7		

4. Отношениями с коллегами в Вашем колледже	5	2	
5. Признанием Ваших успехов и достижений	7		
6. Системой социальных льгот, предоставляемых колледжем	6	1	
7. Доступностью информации о деятельности колледжа	6	1	
8. Доступностью внутренней нормативной базы колледжа	7		
9. Эффективностью решения руководством Ваших профессиональных и личных проблем	7		
10. Возможностями повышения квалификации	7		
11. Работой профсоюзной организации	7		
12. Правилами трудового распорядка	5	2	
13. Системой охраны и безопасности труда	4	3	
14. Системой организации медицинского и другого обслуживания	7		
15. Материально-техническим обеспечением рабочего места и процесса	6	1	



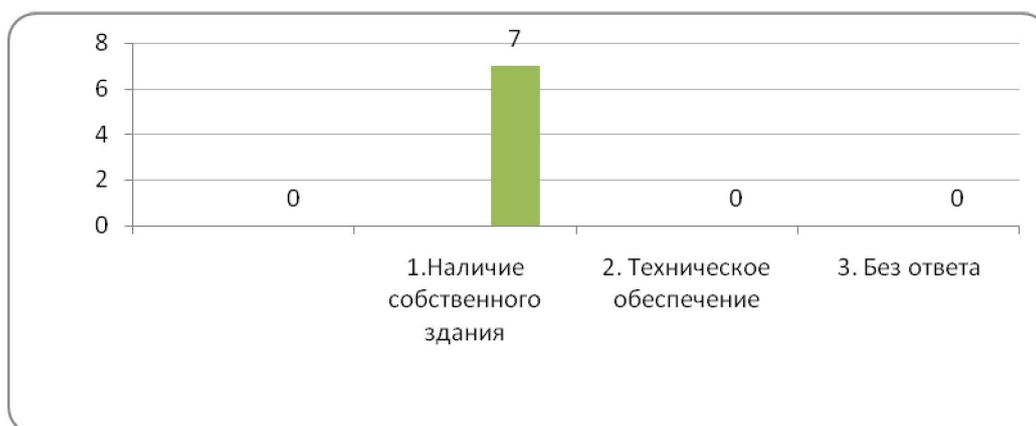
7. Как часто, за последние 5 лет, Вы повышали свою квалификацию? (выберите варианты).

7. Как часто, за последние 5 лет, Вы повышали свою квалификацию?	
1 раз	4
2-3 раза	1
Более 3 раз	2
Более 5 раз	0



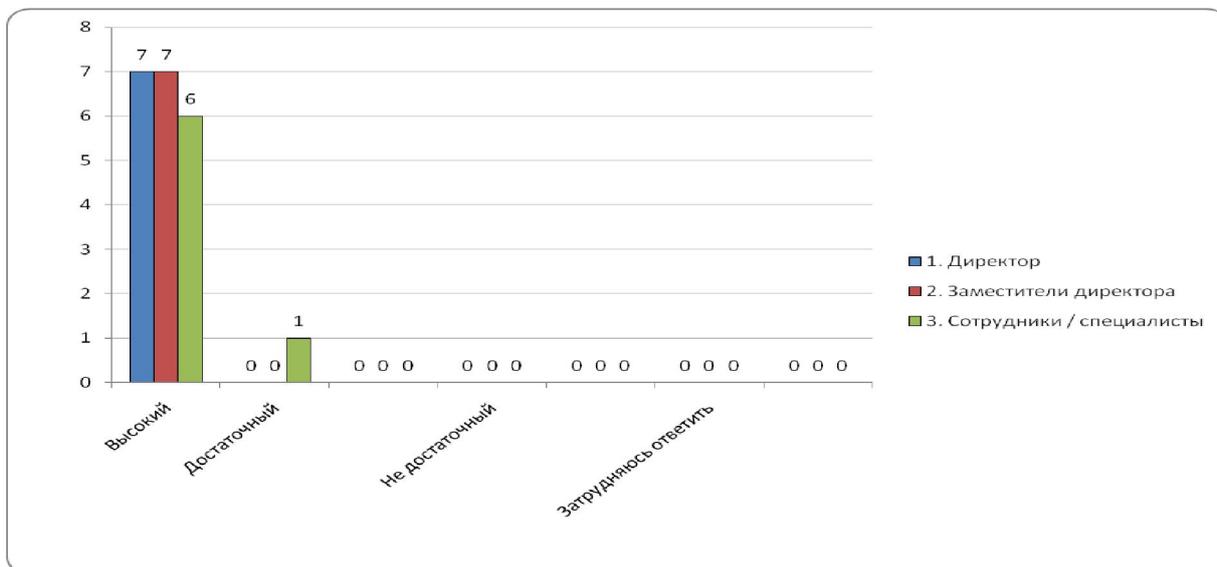
8. Что, на Ваш взгляд, может улучшить работу ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»? (напишите).

8. Что, на Ваш взгляд, может улучшить работу ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»?	
1. Наличие собственного здания	7
2. Техническое обеспечение	0
3. Без ответа	0



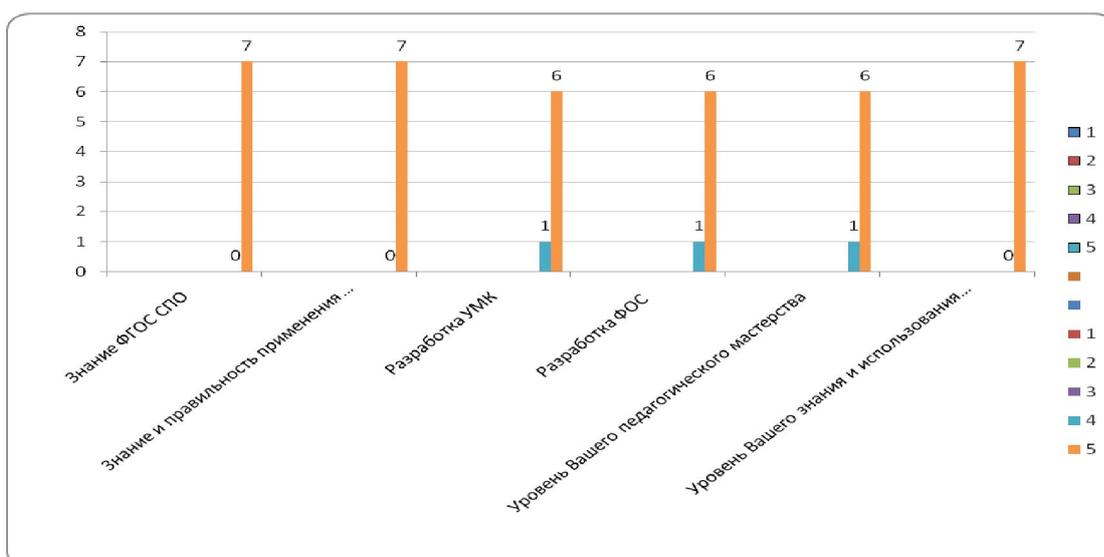
9. Как бы Вы оценили уровень компетентности административного персонала ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»?

9. Как бы Вы оценили уровень компетентности административного персонала ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»?				
	Высокий	Достаточный	Недостаточный	Затрудняюсь ответить
1. Директор	7	0	0	0
2. Заместители директора	7	0	0	0
3. Сотрудники / специалисты	6	1	0	0



10. Как Вы оцениваете уровень своей компетентности и педагогического мастерства (по 5-ти балльной системе).

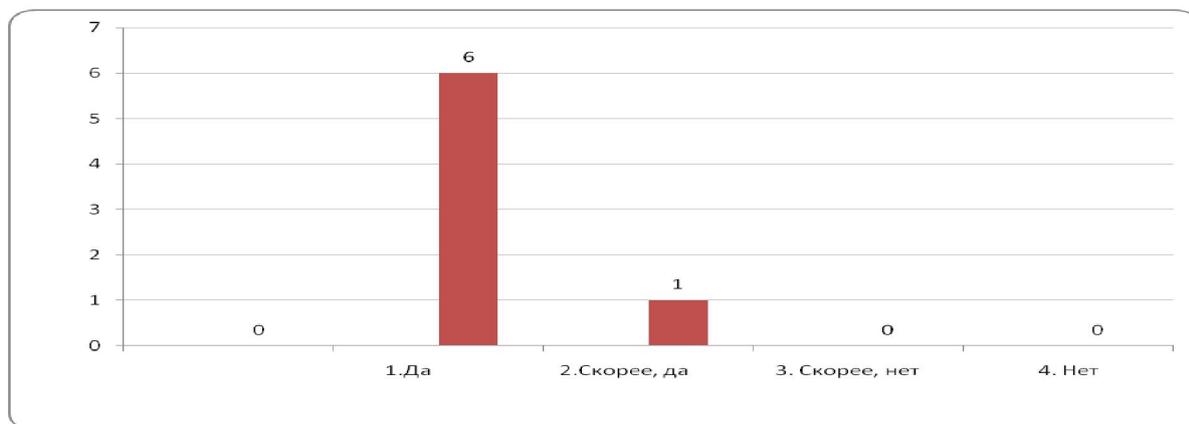
10. Как Вы оцениваете уровень своей компетентности и педагогического мастерства (по 5-ти балльной системе)					
	0	0	0	4	5
Знание ФГОС СПО	0	0	0	0	7
Знание и правильность применения методических рекомендаций	0	0	0	0	7
Разработка УМК	0	0	0	1	6
Разработка ФОС	0	0	0	1	6
Уровень Вашего педагогического мастерства	0	0	0	1	6
Уровень Вашего знания и использования библиотечного фонда колледжа	0	0	0	0	7



11. Устраивает ли Вас методическое обеспечение (четкости описания) научно-образовательной деятельности колледжа (положения, методические рекомендации, стандарты и т.д.)?

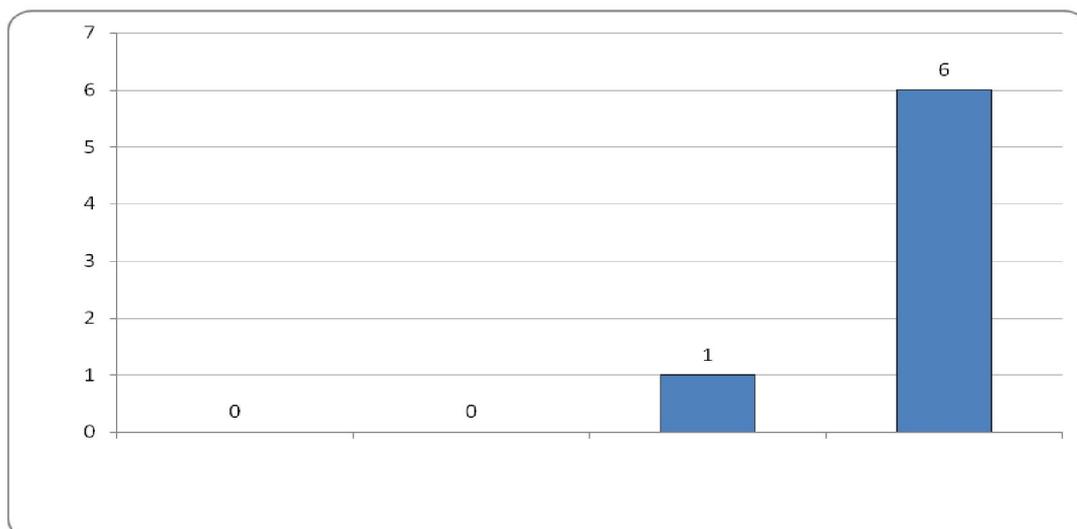
11. Устраивает ли Вас методическое обеспечение (четкости описания) научно-

образовательной деятельности колледжа (положения, методические рекомендации, стандарты и т.д.)?	
1. Да	6
2. Скорее, да	1
3. Скорее, нет	0
4. Нет	0



12. Оцените качество и востребованность учебной и учебно-методической литературы в библиотеке (оцените по балльной шкале: 3,4,5).

12. Оцените качество и востребованность учебной и учебно-методической литературы в библиотеке.	
3	0
4	1
5	6



В анкетировании приняли участие 59 педагогических работников колледжа, их них 8 мужчин и 51 женщина. Возрастная категория сотрудников в среднем в интервале с 31-55лет, средний стаж работы 11-15лет.

Большая часть сотрудников ответила, что их привлекает сама специфика работы, они удовлетворены условиями работы, методическим обеспечением, наличием учебно-методической литературы в библиотеке, возможностью повышения квалификации и уровня педагогического мастерства.

8. Учебно-лабораторная база

8.1. Организация и анализ состояния учебно-лабораторной базы

Колледж имеет учебно-лабораторную базу, которая обеспечивает организацию и проведение подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО, состоящую из специализированных кабинетов и лабораторий. Информация о наличии кабинетов и лабораторий в соответствии с требованиями образовательных программ представлена в таблице 1.

Таблица 1 – Информация о наличии кабинетов и лабораторий в соответствии с требованиями образовательных программ

Аудиторный фонд	2024 год
Лекционные аудитории	4
Кабинеты для подготовки по общепрофессиональным дисциплинам	16
Кабинеты доклинической практики	17
Лаборатории	9
Спортивный зал	1
Читальный зал с выходом в сети Интернет	1

Новые медицинские технологии, реализация стандартов диагностики и лечения, современных достижений науки в медицинскую практику требуют постоянного совершенствования профессиональной подготовки средних медицинских кадров и развития сложившейся системы повышения их квалификации. В 2024 году материально-техническая база ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» имеет тенденцию развития. Были приобретены: симуляционное оборудование, фантомы, учебные плакаты и учебное оборудование, медицинское оборудование и мебель, материальные запасы, используемого в процессе оказания государственной услуги с учетом срока полезного действия для оснащения кабинетов по специальностям «Сестринское дело», «Акушерское дело», «Лечебное дело», «Фармация», для обучающихся и преподавателей организован доступ к электронной библиотеке

«Лань» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», бланки дипломов и приложения к диплому осреднем профессиональном образовании.

Кабинеты и лаборатории Колледжа оснащены в соответствии с требованиями действующих государственных образовательных стандартов специальной мебелью, медицинским оборудованием, приборами, муляжами, фантомами, тренажерами, предметами ухода. В колледже 13 аудиторий оснащены стационарными мультимедийными установками, в 6 кабинетах используются интерактивные доски, в учебном процессе используются 58 компьютеров и 6 телевизоров.

Состояние оборудования, оснащенность кабинетов и лабораторий позволяет решать одновременно несколько задач: укреплять связь теоретического обучения с практикой, формировать у обучающихся ряд профессиональных навыков и умений.

Задачи совершенствования материально-технической базы колледжа - создание оптимальных условий для обеспечения образовательного процесса. Основные направления развития - ремонт имеющихся зданий и оборудования; - приобретение современного оборудования, инвентаря, предметов ухода за больными, медикаментов; - приобретение технических средств обучения; - расширение учебных площадей. Ожидаемые результаты - подготовка конкурентоспособных специалистов.

9. Социально-бытовые условия

9.1. Анализ материально-технического обеспечения

Административно-учебный корпус расположен по адресу г. Пятигорск, ул. Московская, 84.

Площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента по следующим адресам составляет:

1) г. Пятигорск, ул. Московская, 84

– общая площадь помещения – 2410 м²;

Спортивные зал: г. Пятигорск, ул. Московская, 84 – 75 м².

2) Спортивная площадка: г. Пятигорск, ул. Школьная, 47 – 5950 м².

3) г. Пятигорск, ул. Московская, 51

– общая площадь помещения – 1245,1 м²;

Итого общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента:

– общая площадь помещений – 9680,10 м²;

– в расчете на 1 студента колледжа – 10,18 м².

Колледж не имеет общежития.

По заключению отдела надзорной деятельности по г. Пятигорску Главного управления МЧС России по Ставропольскому краю, территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю в г. Пятигорске, состояние помещений и оборудования отвечает требованиям пожарной безопасности и соответствует

государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Медицинское обслуживание в Колледже обеспечивается медицинским и процедурным кабинетами. Систематически в соответствии с графиком проводится медицинское обследование сотрудников Колледжа. В Колледже работает буфет.

Таблица 1 – Информация о ремонтно-строительных работах, проведенных в 2024 году

№ п/п	Наименование объекта	Стоимость выполненных работ (руб.)	Источник финансирования
1.	ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»	275313,35 рублей	Собственные средства (платные услуги)
Всего:		275313,35	

9.2. Организация и анализ уровня социальной защиты обучающихся

Организация социальной защиты обучающихся осуществляется в соответствии с законами РФ.

Основными направлениями работы социального педагога являются:

1. Профилактика правонарушений среди обучающихся;
2. Профилактика наркомании, алкоголизма и негативных привычек.
3. Работа с педагогическими кадрами по организации социальной защиты несовершеннолетних;
4. Профилактическая работа с родителями, ранняя профилактика семейного неблагополучия, жестокого обращения с детьми;
5. Организация совместной работы с представителями государственных структур, органами опеки и попечительства, представителями духовенства.

Таблица 1 – Количество студентов, получающих стипендии и структура стипендиального фонда

Показатели	2023	2024
Количество обучающихся в бюджетных группах	386	468
Количество обучающихся, получающих стипендии	379	440
в % к общему количеству	98,2	98,2
Расходы учреждения на выплату стипендий	3131476	3698750
Государственные (академические) стипендии	2808472	3325118
От общего стипендиального фонда, %	89,68	89,89
Государственные социальные стипендии	323004	373632
От общего стипендиального фонда, %	10,32	10,11
Расходы на выплату других форм материальной поддержки обучающихся за счет стипендиального фонда		

От общего стипендиального фонда, %		
Стипендиальный фонд в расчете на одного студента, получающего стипендию	8262	8406
Численность обучающихся, получающих именную стипендию (Губернаторская)	1	1

В целях реализации поставленных задач, социальным педагогом в рамках вышеуказанных направлений применяются различные формы и методы работы, такие как групповые и индивидуальные беседы и консультации с обучающимися, организация социальной помощи несовершеннолетним, рейды по семьям, требующими особого педагогического внимания, просветительская работа среди обучающихся. Приглашения специалистов различных ведомств, составление и анализ обучающихся, состоящих учета, еженедельный контроль за их посещаемостью и успеваемостью.

Таблица 2 – Категория студентов из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей, инвалиды

Кол-во детей-сирот и ОБПР	Кол-во инвалидов			
	Всего	Ребенок-инвалид	Инвалид 1-2 группы	Инвалид 3 группы
3	9	9	-	9

Семьи, где проживают опекаемые дети, обследуются не менее двух раз в год. На ребенка собраны документы: акты обследования жилищных, бытовых условий, ведется табель успеваемости, контроль за посещаемостью.

Сиротам и инвалидам выплачиваются стипендии. Социальная поддержка направлена на помощь сиротам и инвалидам.

10. Финансовая деятельность по обеспечению учебного процесса

10.1. Организация и анализ финансовой деятельности

Колледж является государственной некоммерческой организацией в области образования, реализующей основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

Таблица 2 – Анализ доходов и расходов за 2023 год

Наименование показателя	Код расхода	Поступления/расход руб.	Доля в общем объеме %
1	2	3	4

Остаток на 01.01.2023г.		25469970,87	
Поступления в 2023г.		84182722,17	
Всего выплат, в т.ч.			
Заработная плата и начисления на выплаты по оплате труда	210.00.00	68147963,23	62
Услуги связи	221.00.00	210629,06	0,2
Транспортные услуги	222.00.00		
Коммунальные услуги	223.00.00	1554236,98	1,4
Арендная плата за пользование имуществом	224.00.00	17621260,01	16
Работы, услуги по содержанию имущества	225.00.00	1676565,28	1,5
Прочие работы, услуги	226.00.00	5916047,86	5,4
Налог земля, имущество	290.00.00	168295	0,15
Прочие расходы	290.40.00	5311,86	
Увеличение стоимости основных средств	310.00.00	2471531,27	2,2
Прочие материальные запасы	340.00.00	2105505,84	1,9

Одной из основных целей, стоявших перед администрацией Колледжа являлось исполнение Указа Президента РФ от 07.05.2012 г. №597 «О мероприятиях по реализации государственной и социальной политики». Одно из основных направлений данного Указа – доведение средней заработной платы преподавателей до установленных процентных показателей от средней по экономике региона (для 2023 года показатель не менее 100 процентов, т.е. 32358,9 рублей) – средняя заработная плата преподавателей в 2023 году составила 56119,87 рублей.

Средняя заработная плата работников колледжа в 2023 году составила – 54245рублей.

Таблица 2 – Анализ доходов и расходов за 2024 год

Наименование показателя	Код расхода	Поступления/расход руб.	Доля в общем объеме %
1	2	3	4
Остаток на 01.01.2024г.		9446431,05	
Поступления в 2024г.		98951765,35	
Всего выплат, в т.ч.			
Заработная плата и начисления на выплаты по оплате труда	210.00.00	66982655,78	67,7
Услуги связи	221.00.00	212964,69	0,2
Транспортные услуги	222.00.00		
Коммунальные услуги	223.00.00	1662168,8	1,6

Арендная плата за пользование имуществом	224.00.00	20519488,32	20,7
Работы, услуги по содержанию имущества	225.00.00	990108,93	1,0
Прочие работы, услуги	226.00.00	6222409,11	6,2
Налог земля, имущество	290.00.00	168295	0,1
Прочие расходы	290.40.00	8436,5	
Увеличение стоимости основных средств	310.00.00	1031730,04	1
Прочие материальные запасы	340.00.00	2056013,88	2

Соотношение объема средств от приносящей доход деятельности к бюджетному финансированию в 2024 году составило 135 процентов.

Доля заработной платы педагогического состава в общем ФОТ в 2024 году составила 51 процент.

Одной из основных целей, стоявших перед администрацией Колледжа в 2024 г. являлось исполнение Указа Президента РФ от 07.05.2012 г. №597 «О мероприятиях по реализации государственной и социальной политики». Среднемесячный доход от трудовой деятельности в экономике края за 2024 год составил 39392,5 рублей.

В соответствии с Дорожной картой необходимо довести среднюю заработную плату преподавателей списочного состава до 100% среднемесячного дохода от трудовой деятельности в экономике края.

Средняя заработная плата преподавателей списочного состава колледжа за период январь-декабрь 2024 год составила 55285,38 рублей, что составляет 140,6% среднемесячного дохода от трудовой деятельности в экономике края.

Средняя заработная плата работников колледжа в 2023 году составила – 55146 рублей.

В соответствии с Законом Ставропольского края от 30.07.2013 г. №72-кз «Об образовании», Постановлением Правительства Ставропольского края № 515-п от 31 августа 2023г «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда государственным образовательным организациям Ставропольского края, реализующим образовательные программы среднего профессионального и высшего образования, за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края» размер стипендий составил:

- государственной академической стипендии составил 800 руб.;
- государственной социальной стипендии составил 968 руб.

Студентам первого курса, обучающимся на бюджетной основе, производилась выплата стипендии в установленном в размере 800,00 руб.

В соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, обучающихся в Колледже студентам, имеющим по результатам экзаменационной сессии

(промежуточной аттестации) только отличные оценки, государственная академическая стипендия, может быть увеличена до 100 процентов по отношению к нормативу, установленному Правительством Ставропольского края по уровню среднего профессионального образования.

Сумма на выплату государственной академической и социальной стипендий за период 2024 года составила 3698750,00 руб.

Содержание детей-сирот, и детей оставшихся без попечения родителей осуществляется на основании полного государственного обеспечения по нормам, утвержденным Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Ставропольского края от 16 марта 2006 года N 7-кз "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", постановлением Правительства Ставропольского края от 17 октября 2007 года N 117-п "Об утверждении норм материального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", и в соответствии с приказом министерства образования Ставропольского края от 09 марта 2023г. № 385–пр «Об утверждении размера дополнительных гарантий по социальному обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования на 2023год»

Количество детей сирот, обучающихся в колледже на конец года составило 3 человека, расходы за период на их содержание составили 523293 рубля.

Таблица 3 – Субсидия на выполнения государственного задания, субсидии на иные цели

	2023	2023
Реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования		
Количество обучающихся по укрупненным группам направлений подготовки специальностей по каждой форме обучения (среднегодовой (приведенный) контингент учащихся)	386	440
Объем средств (тыс. руб.)	39631138,7	48890483,35
в т.ч.		
субсидия на выполнение государственного задания	36499662,7	43831143,35
субсидии на иные цели	3131476	5059340,00

Анализируя финансово – хозяйственную деятельность за отчетный 2024 год, можно сделать следующий вывод.

Колледж в течение всего года работал стабильно, систематически повышая уровень квалификации сотрудников. Обеспеченно выполнение государственного задания в пределах утвержденной субсидии на 2024 год.

11. Анализ самообследования деятельности Колледжа

Анализ самообследования деятельности Колледжа показал.

Свою деятельность ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» ведет согласно разработанной и утвержденной Программой развития колледжа на 2022 - 2026 год.

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует законодательству Российской Федерации. В Колледже сформирована нормативно-правовая база.

Структура системы управления в соответствии с Уставом определяется и изменяется самостоятельно с учетом стоящих задач и проблем перспективного развития Колледжа.

Система управления в Колледже ориентирована на участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей (законных представителей), социальных партнеров, сотрудников Колледжа, которая предусматривает взаимодействие всех структурных подразделений при решении задач организации и реализации образовательного процесса.

По численности обучающихся в сравнении отчетного периода с предыдущим можно сделать вывод, что количество обучающихся увеличилось на 25 человека и составило 1018 человека, из них набор на 1 курс отчетного учебного года составил 296 человека.

Всего за отчетный период было допущено к Итоговой государственной аттестации 270 студента, что составляет 100 %.

В рамках профориентационной работы проводятся «Дни открытых дверей», во время которых, организованы встречи администрации Колледжа с учащимися и их родителями. Мониторинг трудоустройства выпускников Колледжа свидетельствует о востребованности данных специальностей. В Колледже функционирует Служба содействия трудоустройства выпускников (далее – ССТВ). Работа ССТВ проводится по плану, который утверждается директором колледжа.

Обеспеченность компьютерной техникой также соответствует установленным нормам. Учебный процесс обеспечен информационным и коммуникационным оборудованием. Планируется увеличить количество компьютерной техники а также обновить устаревшие компьютеры, используемые в учебном процессе для обучающихся.

За отчетный год оформлена подписка на периодическую литературу, имеются доступы: к порталам «В МЕДИЦИНЕ. РФ»; ЭС «Главная медсестра», заключены договоры на доступы к Справочной Правовой Системе «КонсультатПлюс» и к электронной библиотечной системе «ЛАНЬ»:

Показатель успеваемости обучающихся остается устойчиво высоким, что связано с повышением качества образовательных технологий, улучшением материально-технического оснащения учебной базы.

В сравнении отчетного периода с предыдущим периодом, количество мероприятий, направленных на формирование навыков здорового образа жизни и экологической культуры, воспитание гражданской ответственности, патриотизма, активной жизненной позиции, культуры межнационального общения, развитие познавательных и творческих способностей обучающихся стабильно увеличивается. Воспитательная система Колледжа включает в себя целостный учебно-воспитательный процесс и призвана обеспечивать более полное всестороннее развитие и самореализацию личности каждого обучающегося, а также формирование профессионально значимых компетенций медицинского работника.

На ОДПО за отчетный период реализовано 30 программ дополнительного профессионального образования из них 15 программы повышения квалификации и 15 программ профессиональной переподготовки. По программам дополнительного профессионального образования обучено 221 человек. Успешно сдали итоговую аттестацию 206 человек, из них 37 человек по программам повышения квалификации и 169 человек по программам профессиональной переподготовки.

ОДПО осуществляет профессиональное обучение с присвоением квалификации по профессиям, должностям служащих, востребованным лечебными учреждениями (санитар, младшая медицинская сестра по уходу за больными, медицинский регистратор, медицинский дезинфектор, помощник по уходу).

По основным программам профессионального обучения за отчетный период подготовлено 4 человека. А именно программы профессионального обучения: «Санитар» - 1 человек; «Медицинский регистратор» - 3 человека. Лицам, прошедшим профессиональное обучение по соответствующим профессиям рабочим, должностям служащих, выданы свидетельства о профессии рабочего, должности служащего.

При реализации дополнительного образования детей и взрослых была реализована общеразвивающая программа «Обучение населения навыкам оказания первой помощи». За отчетный период было обучено 27 человек. Выданы документы установленного образца.

На ОДПО ведется активная работа по взаимодействию с аккредитационно - симуляционным центром по подготовке и проведению аккредитации специалистов.

За отчетный период была проведена аккредитация:

- первичная аккредитация лиц со средним профессиональным медицинским образованием по специальностям: «Акушерское дело», «Лечебное дело», «Сестринское дело», «Фармация»;
- первичная специализированная аккредитация лиц со средним профессиональным медицинским образованием по специальностям:

«Медицинский массаж», «Организация сестринского дела», «Сестринское дело», «Сестринское дело в педиатрии», «Скорая и неотложная помощь».

За 2024 год была проведена первичная специализированная аккредитация (ПСА) лиц со средним профессиональным медицинским образованием.

Свою деятельность ОДПО ведет с разработанной и утвержденной Программой развития отделения дополнительного профессионального образования 2021 - 2025 год.

Система дополнительного профессионального образования является базовым условием непрерывного профессионального развития специалиста и носит практико - ориентированный характер, что позволяет специалистам системы здравоохранения быстро и эффективно включиться в трудовую деятельность.

По организации работы по кадровому обеспечению образовательной деятельности ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» можно сделать вывод: педагогический состав колледжа соответствует предъявляемым требованиям ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС СПО. Реализация ППССЗ специальностей колледжа обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее базовое образование, соответствующие профилю преподаваемых учебных дисциплинам (профессиональным модулям). Требования к прохождению процедуры аттестации педагогических работников, курсов повышения квалификации соблюдаются на 100 процентов.

Работа НМО ведется в соответствии с утвержденным планом. Все мероприятия, намеченные на 2024 год, выполнены. Достигнуты положительные результаты в части внедрения передового педагогического опыта, исследования и разработки новых методов и средств обучения, внедрения новых педагогических инновационных технологий в образовательную практику Колледжа в рамках работы «Школы педагогического мастерства», проведения открытых занятий и открытых мероприятий с созданием методических разработок, повышения обеспеченности активными, интерактивными и инновационными формами и методами обучения для совершенствования профессионального уровня педагогов, организации повышения квалификации, разработки методических рекомендаций для внутреннего и внешнего пользования, участия обучающихся и преподавателей в работе конференций, семинаров, олимпиад, а также мастер-классов, чтений и конкурсах разных уровней. Вместе с тем, для более эффективной работы НМО необходимо уделять больше внимания в части выявления качества подготовки медицинских специалистов, с целью повышения престижа профессии медицинской сестры.

В 2024 году продолжается реализация масштабного проекта, запущенного с 1 сентября 2022 года Министерством просвещения России – цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном». Каждая учебная неделя колледжа начинается с классного часа «Разговоры о важном», посвященного самым различным темам, волнующим современных обучающихся колледжа.

Кабинеты и лаборатории Колледжа оснащены в соответствии с требованиями действующих государственных образовательных стандартов специальной мебелью, медицинским оборудованием, приборами, муляжами, фантомами, тренажерами, предметами ухода. В колледже 13 аудиторий оснащены стационарными мультимедийными установками, в 6 кабинетах используются интерактивные доски.

По заключению отдела надзорной деятельности по г. Пятигорску Главного управления МЧС России по Ставропольскому краю и территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю в г. Пятигорске, состояние помещений и оборудования отвечает требованиям пожарной безопасности и соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Медицинское обслуживание в Колледже обеспечивается медицинским и процедурным кабинетами. Систематически в соответствии с графиком проводится медицинское обследование сотрудников Колледжа. Колледж не имеет общежития. В Колледже работает буфет.

Организация социальной защиты обучающихся осуществляется в соответствии с законами РФ. Семьи, где проживают опекаемые дети, обследуются не менее двух раз в год. На ребенка собраны документы: акты обследования жилищных, бытовых условий, ведется табель успеваемости, контроль за посещаемостью. Сиротам и инвалидам выплачиваются стипендии. Социальная поддержка направлена на помощь сиротам и инвалидам.

В течение всего года Колледж осуществлял свою деятельность согласно разработанной и утвержденной Программой развития колледжа на 2022 - 2026 год. Обеспечивается выполнение государственного задания в пределах утвержденной субсидии на 2024 год. Увеличивается объем доходов от оказания платной деятельности по платным образовательным услугам.

**Показатели деятельности ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»,
подлежащей самообследованию по состоянию на 31 декабря 2024 года**

№	Наименование показателя	Единица измерения
1. Образовательная деятельность		
1.1.	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена в том числе:	1014 человек
1.1.1.	По очной форме обучения	1004 человек
1.1.2.	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3.	По заочной форме обучения	0 человек
1.2.	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	4
1.3.	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	296 человек
1.4.	Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	9 человек / 0,9%
1.5.	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников	270 человек / 100%
1.6.	Численность/удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	11 человек / 1,1%
1.7.	Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	428 человек / 42,2%
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	48 человек / 65,7%
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников имеющих высшее образование в общей численности педагогических работников	48 человека / 100%
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников в том числе:	48 человека / 93,7%
1.10.1.	Высшая	28 человек / 58,3%
1.10.2.	Первая	17 человек / 35,4%
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	62 человек/ 100%
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 человек / 0%
1.13.	Общая численность студентов образовательной организации:	1014 человек

2. Финансово – экономическая деятельность		
2.1.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	88588908,9.
2.2.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	2060,2 тыс. руб.
2.3.	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	1109,5 тыс. руб.
2.4.	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к среднемесячному доходу от трудовой деятельности по экономике Ставропольского края	173,4 %
3. Инфраструктура		
3.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	10.18 м ² .
3.2.	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента	17/ 0,01
3.3.	Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитии*	0 человек / 0%

* На балансе Пятигорского медицинского колледжа отсутствует общежитие. Сведения представлены согласно анкетированию.

Показатели деятельности ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию по состоянию на 31 декабря 2024 года

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1. Образовательная деятельность		
1.1.	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	37 человек /18%
1.2.	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	169 человек /82%
1.3.	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	-
1.4.	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ в том числе:	30
1.4.1.	Программ повышения квалификации	15
1.4.2.	Программ профессиональной переподготовки	15
1.5.	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	30
1.5.1.	Программ повышения квалификации	15
1.5.2.	Программ профессиональной переподготовки	15
1.6.	Удельный все дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.7.	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально – общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.8.	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	-
1.9.	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-	-

	педагогических работников	
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников	-
1.10.1.	Высшая	-
1.10.2.	Первая	-
1.11.	Средний возраст штатных научно-педагогических работников	-
1.12.	Результативность выполнения колледжем государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	-
2. Финансово-экономическая деятельность		
2.1.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	-
2.2.	Доходы колледжа по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	-
2.3.	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно - педагогического работника	-
3. Инфраструктура		
3.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	-
3.1.1.	Имеющихся у колледжа на праве собственности	-
3.1.2.	Закрепленных за колледжем на праве оперативного управления	-
3.1.3.	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	-
3.2.	Количество экземпляров печатных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	-
3.3.	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	-
3.4.	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитии*	-

*На балансе Пятигорского медицинского колледжа отсутствует общежитие. Сведения представлены согласно анкетированию.