

Вопросы для подготовки к экзамену по ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения

МДК.01.01. Организация деятельности аптеки и её структурных подразделений

VI семестр 2025-2026 учебный год

по специальности

33.02.01 «Фармация»

Группа 351

1. Расскажите об уровнях управления фармацевтической службой, задачах управления на разных уровнях (федеральный, муниципальный, организации).
2. Перечислите основные контролирующие органы, наделённые правами государственного контроля и надзора.
3. Расскажите о лицензировании фармацевтической деятельности: целях, принципах лицензирования.
4. Расскажите о Федеральном законе «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», общем содержании закона, основных принципах охраны здоровья.
5. Право на охрану здоровья отдельных групп населения.
6. Регистрация юридического лица. Понятие договора. Порядок оформления и заключения договоров.
7. Выбор делового партнера. Понятие и значение сделки.
8. Аптечные организации, их виды. Организационно-правовые формы аптечных организаций.
9. Задачи и функции аптечной организации. Состав помещений аптеки, функции отделов. Штат аптечной организации.
10. Порядок допуска к фармацевтической деятельности. Обучение

фармацевтического персонала с отрывом и без отрыва от работы. Аттестация и аккредитация специалистов.

11. Трудовой договор. Существенные и дополнительные условия трудового договора.

12. Коллективный договор. Должностная инструкция.

13. Инструктажи по охране труда и технике безопасности. Проведение медицинских осмотров. Условия труда. Профессиональные вредности.

14. Рабочее время. Сверхурочное рабочее время. Неполное рабочее время.

15. Нормативные документы, регламентирующие санитарные правила в аптечных организациях. Термины и определения.

16. Перечислите требования к оборудованию помещений хранения ЛС и других товаров аптечного ассортимента.

17. Законодательные основы трудовых отношений. Дисциплинарные взыскания. Дисциплинарные воздействия.

18. Материальная ответственность. Административная ответственность. Ответственность за нарушение законодательства.

19. Законодательные основы предпринимательской деятельности в фармации. Защита прав потребителей.

20. Расскажите о защите прав потребителей, правах клиента аптеки в случае приобретения товара ненадлежащего качества.

21. Расскажите о времени отдыха, порядке предоставления отпусков.

22. Расскажите об охране труда в фармацевтических организациях.

23. Назовите задачи управления фармацевтической службой на федеральном уровне.

24. Расскажите о материальной ответственности, видах материальной ответственности.

25. Расскажите об административной ответственности фармацевтических работников.

26. Расскажите об уголовной ответственности фармацевтических

работников.

27. Расскажите о ФЗ «Об обращении лекарственных средств», основных понятиях, используемых в сфере обращения лекарственных средств.

28. Расскажите о дополнительном лекарственном обеспечении, социальной защите различных групп населения.

29. Охарактеризуйте понятие о юридических и физических лицах, регистрацию юридического лица.

30. Расскажите о порядке оформления и заключения договоров: договора поставки; договоров розничной купли-продажи; договора оказания услуг; договора аренды.

31. Охарактеризуйте понятие и значение сделки, основные виды сделок.

32. Расскажите о различиях трудового и коллективного договоров.

33. Расскажите о должностной инструкции, разработке должностной инструкции фармацевта в зависимости от рабочего места в аптеке.

34. Расскажите о рабочем времени, сверхурочном рабочем времени, неполном рабочем времени.

35. Расскажите о трудовом договоре, существенных и дополнительных условиях трудового договора.

36. Расскажите о ночном рабочем времени, ненормированном рабочем времени.

37. Охарактеризуйте лицензирование фармацевтической деятельности: цели, принципы лицензирования.

38. Расскажите об условиях труда и аттестации рабочих мест по условиям труда.

39. Расскажите об этическом кодексе российского фармацевта.

40. Расскажите об адаптации работников аптеки.

41. Расскажите о порядке допуска к фармацевтической деятельности, обучении фармацевтического персонала с отрывом и без отрыва от работы, аттестации и аккредитации специалистов.

42. Охарактеризуйте обязанности и права работников и работодателей в области охраны труда.

43. Расскажите об инструктажах по охране труда и технике безопасности, проведении медицинских осмотров, условия труда, профессиональных вредностях.

44. Расскажите, как осуществляется организация учета в аптеке.

45. Расскажите, как осуществляется выбор поставщика в аптеке. Как происходит приемка товаров аптечного ассортимента в аптечной организации.

46. Расскажите о формировании розничных цен на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента.

47. Расскажите, как происходит учет движения денежных средств в аптечной организации.

48. Какие основные цели и задачи предметно-количественного учета (ПКУ) лекарственных средств в аптеке? Расскажите основные понятия и требования к ПКУ.

49. Расскажите, как осуществляется учет товарно-материальных ценностей в мелкорозничной сети. Учет товаров, отпущенных в медицинские организации.

50. Расскажите, как осуществляется учет расхода товарно-материальных ценностей. Учет лабораторно – фасовочных работ.

51. Расскажите о проведении инвентаризации товарно-материальных ценностей в аптеке и Документальном оформлении инвентаризации.

52. Расскажите о первичных документах по учету численности сотрудников аптечной организации. Формы и системы оплаты труда. Виды заработной платы.

53. Дайте определение и раскройте сущность: что такое менеджмент?
Охарактеризуйте основные этапы развития менеджмента.

54. Расскажите про информационные технологии в области обеспечения фармацевтической информацией населения.

55. Расскажите про информационные технологии в фармации. Про использование компьютерной техники в фармации. Компьютерные справочные правовые системы.

56. Расскажите про автоматизацию учета движения товаров в аптеке.