

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ставропольского края
«Пятигорский медицинский колледж»

Дневник

по выполнению программы учебной практики

**ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и
отпуск лекарственных препаратов
для медицинского и ветеринарного применения**

УП.01.03. Оптовая торговля лекарственными средствами

обучающегося(щейся) III курса _____ группы

отделения медсестринского

ФИО _____

На базе _____

специальности 33.02.01 Фармация

г. Пятигорск,
2025 г.

**ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и
отпуск лекарственных препаратов
для медицинского и ветеринарного применения**

УП.01.03. Оптовая торговля лекарственными средствами

Специальность: 33.02.01 Фармация

Обучающийся(щаяся) III курса _____ группы

отделения медсестринского

ФИО _____

Проходившего учебную практику с 01 декабря по 06 декабря 2025 г.

Преподаватель _____
(Фамилия И.О.) (подпись)

УП.01.03. - 1 неделя – 36 часов

УП.01.03. Оптовая торговля лекарственными средствами - 36 часов

Инструктаж по технике безопасности прошел обучающийся(щаяся)

(Фамилия И.О. обучающегося) (подпись)

Инструктаж по технике безопасности провел

(Фамилия И.О. преподавателя) (подпись)

« 01 » декабря 2025 г.

ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

ЛИСТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

Обучающегося (щейся) _____
(ФИО)

Группы 351 Специальности 33.02.01 Фармация

Проходившего (шей) учебную практику с 01.12.2025 по 06.12.2025 г.

На базе: _____

ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск

лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения

УП.01.03. Оптовая торговля лекарственными средствами

- ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности;
 - ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента;
 - ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию;
 - ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента;
 - ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы;
 - ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики;
 - ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.

| 1 | 2 | 01.12 | 02.12 | 03.12 | 04.12 | 05.12 | 06.12 | 4 | 5 |
|-----|--|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---|---|
| 28. | Прогнозирование рисков потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения | | | | | | | | |
| 29. | Оформление отчетных документов по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента | | | | | | | | |
| 30. | Ведение журнала учета сроков годности лекарственных препаратов | | | | | | | | |
| 31. | Порядок уничтожения фальсифицированных, недоброкачественных, контрафактных лекарственных средств, а также с истекшим сроком годности, пришедших в негодность и других лекарственных средств | | | | | | | | |
| 32. | Формирование оптовых цен на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента. | 1.10. | | | | | | | |
| 33. | Проверка соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов | | | | | | | | |
| 34. | Соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях. | 1.11. | | | | | | | |

Преподаватель _____
 ФИО _____
 (подпись) _____

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

оценки результатов учебной практики УП.01.03.

(Ф.И.О. обучающегося)

по программе учебной практики

специальность

33.02.01 Фармация

ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения

УП.01.03. Оптовая торговля лекарственными средствами

(наименование профессионального модуля)

в объеме 36 часов с « 01 » декабря 2025 г. по « 06 » декабря 2025 г.

Обучающийся продемонстрировал первоначальный практический опыт и умения в рамках выполнения следующих учебно-производственных заданий

Организация практики, инструктаж по охране труда. Организации оптовой торговли лекарственными средствами. Фармацевтическая логистика.

Организация операционной деятельности оптовых фармацевтических организаций.

Координация деятельности со службой закупок. Организация процесса закупок. Разгрузка и приемка товаров. Возврат товара.

Организация операционной деятельности оптовых фармацевтических организаций.

Складирование. Хранение товаров. Общие требования к помещениям и организации хранения лекарственных средств. Комплектация заказов и отгрузка. Транспортировка и экспедиция заказов.

Перевозка лекарственных средств для медицинского применения. Порядок уничтожения лекарственных средств медицинского применения. Документальное оформление.

Учет поступивших товаров на фармацевтический склад. Учет товаров, отпущенных мелкооптовым и розничным фармацевтическим организациям.

Ценообразование оптового звена на товары аптечного ассортимента.

| Профессиональные компетенции, соответствующие виду профессиональной деятельности | Уровень формирования профессиональной компетенции, (ПК не сформирована, низкий, средний, высокий) |
|---|---|
| ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности | |
| ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента | |
| ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию | |
| ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента | |
| ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы | |
| ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики | |
| ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях. | |

Уровень сформированности профессиональных компетенций/ оценка по пятибалльной системе*:

(не сформированы, низкий, средний, высокий)

(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Дата «06 » декабря 2025 г.

Преподаватель

Ф.И.О

подпись

* «Отлично» - высокий уровень, «хорошо» - средний уровень, «удовлетворительно» - низкий уровень, «неудовлетворительно» - наличие отметки «ПК не сформирована» хоть по одной ПК.