

**Министерство здравоохранения Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Ставропольского края
«Пятигорский медицинский колледж»**

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ СК «Пятигорский
медицинский колледж»
В.В. Трунаева

« _____ » _____ 2022г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебный план: 2022-2026 гг.

Код и наименование учебной дисциплины: ОГСЭ.06 Культура речи

код и название специальности: 31.02.01 Лечебное дело

группа 111, 112

форма обучения: очная

уровень подготовки: углубленный

Пятигорск, 2022г

Программа одобрена цикловой
методической
комиссией общего гуманитарного
и социально-экономического и
естественнонаучного цикла
Протокол №/от «30» 08 2022г
Председатель ЦМК С.А. Лыкова
Лыкова С.А

Программа разработана
на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта среднего
профессионального образования
для специальности
31.02.01 Лечебное дело
Зам.директора по УР
И.В. Уварова
И.В. Уварова
«30» 08 2022г.

Разработчики:
ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»
преподаватель русского языка и литературы Осипян М.С.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06 культура речи

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППСЗ в соответствии с ФГОС по специальности 31.02.01. Лечебное дело.

Реализация рабочей программы возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.06 является составной частью Общегуманитарных и социально-экономических дисциплин

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

«Культура речи»: требования к предметным результатам освоения углубленного курса культуры речи должны включать требования к результатам освоения базового курса и дополнительно отражать:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности;
- различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении;
- языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;

Формируемые компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

ПК 2.8. Оформлять медицинскую документацию.

ПК 4.3. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.

ПК 4.7. Организовывать здоровьесберегающую среду.

ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Всего 60 ч, в том числе,

максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часов;

самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
Итоговая аттестация в форме <i>дифзачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Освоение ОК, ПК	
1	2	3	4	
I семестр				
Тема 1 Цели изучения русского языка. Понятие культуры речи. Понятие о нормах русского литературного языка. Виды норм.	Содержание учебного материала. Практическое занятие №1 Русский язык среди языков мира. Богатство и выразительность русского языка. Русские писатели о выразительности русского языка. Русский язык как государственный язык Российской Федерации и язык межнационального общения народов России. Русский язык как один из мировых языков. Литературный язык как высшая форма существования национального языка. Понятие нормы литературного языка. Типы норм литературного языка. Норма и культура речи. Понятие о функциональных стилях; основные функциональные стили современного русского литературного языка. Типы речи.	2	ОК 2	
Тема: 2 Фонетика и орфоэпия.	Содержание учебного материала. Практическое занятие №2 Фонетические средства языковой выразительности	2		ОК 3
Тема 3 Орфоэпические нормы русского литературного языка. Основные правила русского литературного произношения.	Содержание учебного материала. Практическое занятие №3 Орфоэпия. Особенности системы русского языка. Основные правила произношения	2		
	Самостоятельная работа Написание рефератов по теме			
Тема 4 Принципы русской орфографии. Основные типы орфограмм.	Содержание учебного материала. Практическое занятие №4 Орфография. Принципы русской орфографии. Морфологический принцип как ведущий принцип русской орфографии. Фонетические и традиционные написания. Принцип раздельного написания слов. Написание слов с прописной буквы. Употребление Ъ для обозначения на письме мягкости согласных, для обозначения грамматических форм.	2		ОК 6
Тема: 5 Лексика. Нормативное использование профессиональной лексики.	Содержание учебного материала. Практическое занятие №5 Лексические нормы. Лексические ошибки и способы их устранения. Основные типы словарей.	2		
Тема 6 Лексические нормы. Лексические ошибки и способы их устранения. Основные типы словарей	Самостоятельная работа обучающихся. Практическое занятие №6 Типы фразеологических единиц, их использование в речи. Профессиональная медицинская фразеология.	2		

Тема 7 Фразеология. Типы фразеологических единиц, их использование в речи. Профессиональная медицинская фразеология.	Содержание учебного материала. Практическое занятие №7	2	ОК 10, ПК 2.3
	Словообразовательные нормы русского языка. Основные понятия морфемики и словообразования. Состав слова. Морфемы корневые и аффиксальные. Основа слова. Морфемный разбор слова. Родственные или однокоренные слова. Употребление однокоренных слов. Тавтология. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Разбор слова по составу. Словообразовательный разбор. Словообразовательные словари. Правописание гласных в корне слова. Безударные гласные в корне слова (проверяемые и непроверяемые). Чередующиеся гласные в корне слова. Правописание гласных после шипящих и Ц.		
Тема: 8 Морфемика. Словообразовательные нормы русского языка.	Морфология.	2	ОК 8
	Содержание учебного материала. Практическое занятие №8 Морфологические нормы. Ошибки в употреблении различных частей речи и способы их устранения.		
Тема: 9 Итоговое занятие	Синтаксис.	2	ОК 5
	Содержание учебного материала. Практическое занятие №9 Употребление в речи синтаксических конструкций.		
II семестр			
Тема 1 Морфология. Морфологические нормы. Ошибки в употреблении различных частей речи и способы их устранения.	Содержание учебного материала. Практическое занятие №1	2	ОК 11, ПК 3.3
	Основные правила употребления знаков препинания. Самостоятельная работа Реферат на заданную тему		
Тема 2 Синтаксис. Употребление в речи синтаксических конструкций	Содержание учебного материала. Практическое занятие №2	2	ОК 7
	Синтаксис. Употребление в речи синтаксических конструкций. Типичные ошибки в управлении и построении синтаксических конструкций. Способы их исправления		
Тема 3 Пунктуация. Основные правила употребления знаков препинания	Содержание учебного материала. Практическое занятие №3	2	ОК 8
	Пунктуация — это система знаков препинания и правил их употребления. Слово «пунктуация», как и множество слов, заканчивающихся на -ция, является заимствованным из латинского языка. Латинское слово <i>punctum</i> переведем как «точка».		
Тема 4 Лингвистика текста. Практическая	Содержание учебного материала. Практическое занятие №4	2	ОК 9
	Лингвистика текста.		

стилистика. Культура речи и общения.	Жанры. Виды работ с научным текстом. Реферат на заданную тему		
Тема 5 Текст. Основные виды работы с текстом. Функциональные стили речи. Специфика и жанры каждого стиля.	Самостоятельная работа. Практическое занятие №5 Правильно называть их функциональные стили речи. Уже по названию мы можем заключить, что стиль зависит от того, какая функция должна будет выполняться текстом. В зависимости от того, нужно ли передать информацию научно, официально или просто сообщить какую-то историю из жизни, кто адресат высказывания, выбираем подходящий стиль. Различают разговорный стиль и книжные: научный, публицистический, официально-деловой и художественный	2	ОК 12
Тема 6 Научный стиль речи. Жанры. Виды работ с научным текстом	Самостоятельная работа. Практическое занятие №6 Научный стиль — стиль научных сообщений. Сфера использования этого стиля — наука и научные журналы, адресатами текстовых сообщений могут выступать учёные, будущие специалисты, ученики, просто любой человек, интересующийся той или иной научной областью; авторами же текстов данного стиля являются учёные, специалисты в своей области. Целью стиля можно назвать описание законов, выявление закономерностей, описание открытий, обучение и тому подобное.	2	ОК 13
Тема 7 Официально-деловой стиль речи. Жанры. Элементы общения, деловое общение	Самостоятельная работа. Практическое занятие №7 Официально-деловой стиль используется для сообщения, информирования в официальной обстановке (сфера законодательства, делопроизводства, административно-правовой деятельности)	2	ОК 1
Тема 8 Оформление документов, используемых в медицинской практике.	Самостоятельная работа. Практическое занятие №8 В свою очередь в официально-документальном стиле можно выделить j язык законодательных документов, связанных с деятельностью государственных органов (Конституция РФ, законы, уставы), и k язык дипломатических актов, связанных с международными отношениями (меморандум, коммюнике, конвенция, заявление). В обиходно-деловом стиле различают j язык служебной переписки между учреждениями и организациями, с одной стороны, и k язык частных деловых бумаг – с другой. Все жанры обиходно-делового стиля: служебная переписка (деловое письмо, коммерческая корреспонденция) и деловые бумаги (справка, удостоверение, акт, протокол, заявление, доверенность, расписка, автобиография, и др.) – характеризуются известной стандартизацией, облегчающей их составление и использование и рассчитанной на экономию языковых средств, на устранение неоправданной информационной избыточности.	2	ОК 8

<p>Тема 9 Публицистический стиль речи. Элементы общения. Общение с аудиторией</p>	<p>Самостоятельная работа. Практическое занятие №9 Публицистический стиль обслуживает широкую сферу общественных отношений: политических, экономических, культурных, спортивных и др. Он используется в средствах массовой информации, политической литературе, в документальном кино. Публицистический стиль реализует две функции языка: информативную и воздействующую</p>	<p>2</p>	<p>ОК 5</p> <p>ОК 4, ПК 2.3</p>
<p>Тема 10 Разговорный стиль речи. Общение с пациентом</p>	<p>Самостоятельная работа. Практическое занятие №10 В русском языке существуют разные стили речи. Каждый из них обладает своими характерными чертами, которые позволяют отличить их друг от друга. Одним из таких является разговорный стиль речи. Он также имеет собственные языковые особенности и функции. Стиль речи, функции которого заключаются в том, чтобы люди могли обмениваться мыслями, знаниями, чувствами, впечатлениями, а также просто поддерживали контакт друг с другом, и называется разговорным. Сюда относятся семейные, дружеские, обиходно-деловые, неофициальные профессиональные отношения. В основном данный стиль используется в быту, поэтому его второе название «бытовой»</p>	<p>2</p>	
<p>Тема 11. Дифференцированный зачет.</p>	<p>Практическое занятие №11</p> <p style="text-align: right;">Итого:</p>	<p>40</p>	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета истории и основ философии.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочных мест (по количеству обучающихся);
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Источники информации

Основная литература

- 1 . Гаврилова Н.А.Русский язык и культура речи: учебное пособие / Н.А.- Санкт-Петербург: Лань, 2021.– ЭБС «Лань»

Дополнительная литература

1. Журнал - комплект «Среднее профессиональное образование»



Зав. библиотекой

/Ласковая С.И.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: <ul style="list-style-type: none">• опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности;• различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;	Тестирование Собеседование Практическая работа Дифференцированный зачет
Знать: <ul style="list-style-type: none">• о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении;• языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;	Тестирование Собеседование Практическая работа Дифференцированный зачет

5. Организация образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В целях реализации индивидуального подхода обучению обучающихся, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы с обучающимися, в том числе в электронной образовательной среде, с использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм обучения, возможностей интернет -ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

Разработчик:

ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»

Преподаватель русского языка и литературы Осипян М.С.

