

Министерство здравоохранения Ставропольского края  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ставропольского края  
«Пятигорский медицинский колледж»



Г. В. Трунаева  
Директор ГБПОУ СК «Пятигорский  
медицинский колледж»

/В.В. Трунаева/

августа 2020 г.

**ПРОГРАММА**  
**профориентационной работы, деятельности по содействию**  
**трудоустройству и постдипломного сопровождения выпускников**  
**ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»**

г. Пятигорск, 2020 г.

### Паспорт программы

<b>Наименование программы</b>	<b>Программа профориентационной работы с обучающимися, деятельности по содействию трудоустройству и постдипломного сопровождения выпускников ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» на 2020-2025 годы</b>
<b>Основание для разработки программы</b>	Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ; Распоряжения Правительства РФ от 17.04.2012 N 506-р "Об утверждении Концепции государственной молодежной политики в субъектах Российской Федерации, входящих в Северо-Кавказский федеральный округ, до 2025 года"
<b>Срок реализации программы</b>	2020-2025 годы
<b>Разработчик программы</b>	Директор ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» Трунаева В.В., заместитель директора по учебно-практической работе Каргаева О.П., заведующий практикой Сушко С.В.
<b>Основные исполнители программы</b>	Служба содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж», социальный педагог, психолог, кураторы, структурные подразделения
<b>Участники программы</b>	Обучающиеся и выпускники общеобразовательных учреждений, обучающиеся и выпускники ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»
<b>Цели программы</b>	Формирование и реализация комплекса мероприятий, направленных на расширение возможностей профессиональной самореализации обучающихся и выпускников, в том числе и лиц с инвалидностью и ОВЗ, содействие трудоустройству и адаптации на рынке труда. Обеспечение постдипломного сопровождения выпускников, в том числе и лиц с инвалидностью и ОВЗ.
<b>Основные задачи программы</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- профориентационная работа с обучающимися общеобразовательных учреждений;</li><li>- профориентационная работа с обучающимися и выпускниками колледжа направленная на самоопределение;</li><li>- профориентационная работа в период обучения, способствующая закреплению в специальности, способствующая успешному развитию</li></ul>



	<p>профессиональной карьеры;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мониторинг рынка труда и оценка состояния рынка рабочих мест для обучающихся и выпускников; <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуализация банка данных обучающихся и выпускников, в т.ч. и лиц с инвалидностью и ОВЗ;</li> </ul> </li> <li>- содействие в выработке мотивации у обучающихся и выпускников к самостоятельному поиску работы; <ul style="list-style-type: none"> <li>- совершенствование системы информирования, консультирования, социально-психологической поддержки обучающихся и выпускников, в том числе и лиц с инвалидностью и ОВЗ;</li> </ul> </li> <li>- расширение базы данных партнерских организаций, взаимодействие с организациями, оказывающих содействие трудоустройству обучающихся и выпускников по организации совместных мероприятий;</li> <li>- взаимодействие с территориальными службами занятости населения;</li> <li>- организация персонального постдипломного сопровождения выпускников, в том числе и лиц с инвалидностью и ОВЗ;</li> <li>- осуществление мониторинга карьерного роста и развития выпускников.</li> </ul>
<p><b>Целевые индикаторы и показатели программы</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- количество трудоустроившихся выпускников в течение одного года после окончания обучения по полученному направлению подготовки, в их общей численности;</li> <li>- количество выпускников, продолживших обучение на следующем уровне образования;</li> <li>- количество выпускников, имеющих карьерный рост и закрепившихся на рабочих местах;</li> </ul>
<p><b>Ожидаемые результаты реализации программы</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение количества трудоустроенных выпускников, а также их закрепление на рабочих местах;</li> <li>- формирование базы данных об обучающихся и выпускниках;</li> <li>- расширение базы данных партнерских организаций, оказывающих содействие в трудоустройстве обучающихся и выпускников;</li> <li>- обеспечение системной профориентационной работы в период обучения, способствующей закреплению в специальности, способствующей успешному развитию профессиональной карьеры;</li> <li>- обеспечение индивидуального сопровождения обучающихся и выпускников, в т.ч. лиц с инвалидностью и с ОВЗ при трудоустройстве,</li> </ul>

	закреплении и адаптации на рабочем месте, включая постдипломное сопровождение; - реализация программ дополнительного образования для обучающихся и выпускников, расширяющих их профессиональные возможности и повышающих конкурентоспособность на рынке труда.
<b>Контроль выполнения программы</b>	Ежегодные отчёты о содействии трудоустройству выпускников, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ

### **Основные мероприятия реализации программы**

Программа представляет собой совокупность мероприятий, позволяющих повысить качество совместной работы ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» (далее Колледж) и работодателей/социальных партнеров по профориентационной работе с обучающимися общеобразовательных организаций с целью привлечения профессионально-ориентированных поступающих, по профориентационной работе с обучающимися Колледжа и содействию трудоустройству выпускников, в т.ч. и лиц с инвалидностью и с ОВЗ, обеспечить развитие существующей системы информирования и консультирования обучающихся по имеющимся вакансиям, социально-психологического и правового консультирования.

Важным условием реализации данной программы является участие региональных предприятий/организаций, Центров занятости населения, общественных организаций, оказывающих содействие, заинтересованных в трудоустройстве выпускников Колледжа.

### **Перечень основных мероприятий по реализации программы**

Основные мероприятия, проводимые образовательной организацией с целью профессиональной ориентации обучающихся и оказания содействия трудоустройству выпускников:

– мероприятия по профориентационной работе с обучающимися общеобразовательных учреждений – проведение мастер-классов по программе обучения оказания первой помощи пострадавшим во время ЧС в рамках участия в проекте «Научись спасать жизнь» в соответствии с трехсторонним соглашением от 21.12.2016 г., проведение Дней открытых дверей, профориентационного тестирования выпускников общеобразовательных учреждений, участие в городских ярмарках вакансий с целью пропаганды обучения по программам СПО реализуемых в Колледже, профориентационные встречи с обучающимися на базе общеобразовательных учреждений с участием представителей медицинских организаций с целью пропаганды возможности заключения договоров о целевом обучении, прием на обучение поступающих с заключенными договорами о целевом обучении;



– профориентационная работа с обучающимися и выпускниками колледжа направленная на самоопределение – круглые столы с работодателями по обсуждению проблем трудоустройства, встречи с презентациями медицинских и фармацевтических организаций, встречи с работодателями по проведению мастер-классов обучающимся; организация встреч обучающихся с выпускниками прошлых лет, успешных в профессии; проведение экскурсий на предприятия; встречи с представителями ВУЗов, встречи с представителями Росгвардии и ФСБ, участие во Всероссийских профориентационных неделях, участие во Всероссийских ярмарках вакансий на базах центров занятости населения;

– профориентационная работа в период обучения, способствующей закреплению в специальности, способствующей успешному развитию профессиональной карьеры – участие в конкурсах профессионального мастерства, организация волонтерской работы в медицинских организациях, участие в мероприятиях, организованных Ассоциацией медицинских сестер России, организация временной занятости обучающихся в период прохождения производственной практики и в летний период, организация наставнической работы в медицинских, фармацевтических организациях;

– анкетирование выпускников на предмет определения намерений в занятости после окончания обучения;

– формирование списка обучающихся, находящихся в зоне риска нетрудоустройства;

– формирование баз данных обучающихся и выпускников;

– формирование базы данных организаций – партнеров, оказывающих содействие в трудоустройстве и установление взаимодействия с ними;

– подготовка базы данных наиболее востребованных на рынке труда вакансий;

– организация и проведение Ярмарок вакансий с участием обучающихся и работодателей;

– проведение встреч со специалистами Центра занятости населения;

– организация участия в мероприятиях по развитию предпринимательских умений и навыков;

– организация помощи выпускникам, в т.ч. и лиц с инвалидностью и с ОВЗ в успешном поиске работы: предоставление актуальных вакансий, подготовка к собеседованию, проведение тренингов, составление резюме, направление на собеседование;

– постдипломное сопровождение выпускников, в т.ч. и лиц с инвалидностью и с ОВЗ;

– оказание психологической помощи при трудоустройстве (с привлечением психолога), помощь в адаптации в новых условиях труда в организациях.

**План профориентационной работы, деятельности по содействию трудоустройству и постдипломного сопровождения выпускников ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»**

п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Целевая аудитория	Ответственный исполнитель	Показатель эффективности, результат
<b>1. Мероприятия, направленные на определение потребности региона в кадрах</b>					
1.2.	Запрос работодателям об имеющихся вакансиях	В течение года	Представители работодателей	Служба содействия трудоустройству выпускников	Информация для формирования базы данных вакансий
<b>2. Информационно-методическое сопровождение деятельности по профориентационной работе и содействию занятости обучающихся и выпускников Колледжа</b>					
2.1.	Разработка и утверждение плана работы по содействию трудоустройству выпускников на учебный год	Август – сентябрь		Заместитель директора по УПР	Утвержденный план
2.2.	Формирование баз данных обучающихся и выпускников образовательной организации, в том числе выпускников с инвалидностью и ОВЗ	Сентябрь	Обучающиеся/ выпускники	Служба содействия трудоустройству выпускников	Сформированная база данных
2.3.	Актуализация информации на сайте Колледжа по вопросам проведения профориентационных мероприятий с обучающимися	В течение года	Обучающиеся/ выпускники	Служба содействия трудоустройству выпускников	Обновленная информация на сайте
2.4.	Актуализация информации по вопросам трудоустройства выпускников на сайте Колледжа	В течение года	Обучающиеся/ выпускники	Служба содействия трудоустройству выпускников	Обновленная информация на сайте
2.5.	Анкетирование обучающихся выпускных групп для проведения диагностики по профессиональному самоопределению и трудоустройству выпускников для формирования индивидуальных траекторий профессионального развития	Октябрь, апрель	Обучающиеся/ выпускники	Социальный педагог/ психолог/ кураторы	Результаты диагностики (для формирования индивидуальных траекторий профессионального развития)
2.6.	Анкетирование работодателей по	февраль	Представители	Служба содействия	Результаты диагностики



	вопросам удовлетворенности уровнем подготовки обучающихся и выпускников		работодателей	трудоустройству выпускников	
2.7.	Мониторинг трудоустройства выпускников	В течение года		Служба содействия трудоустройству выпускников, кураторы групп	Отчет о трудоустройстве выпускников
<b>3. Организация профориентационной работы с учащимися общеобразовательных учреждений КМВ</b>					
3.1.	Проведение мастер-классов по программе обучения оказания первой помощи пострадавшим во время ЧС в рамках участия в региональном проекте «Научись спасать жизнь» по трехстороннему соглашению от 21.12.2016 г на базе Колледжа	В течение года	Обучающиеся общеобразовательных учреждений/ обучающиеся колледжа	Заместитель директора по УПР/ заведующий практикой/ психолог/ социальный педагог	Приобретение обучающимися общеобразовательных учреждений навыков оказания первой помощи, профессиональное самоопределение
3.2.	Проведение Дней открытых дверей для обучающихся общеобразовательных учреждений и их законных представителей с проведением мини-уроков	Март	Обучающиеся общеобразовательных учреждений	Заместитель директора по УПР/ заведующий практикой/ психолог/ социальный педагог	Ознакомление с программами СПО, реализуемыми в Колледже, правилами приема и организацией образовательного процесса в Колледже, профессиональное самоопределение выпускников общеобразовательный учреждений
3.3.	Профориентационное тестирование выпускников общеобразовательных учреждений	Март, июль – ноябрь	Обучающиеся общеобразовательных учреждений	Заместитель директора по УПР/ заведующий практикой/ психолог/ социальный педагог	Профессиональное самоопределение выпускников общеобразовательный учреждений
3.4.	Участие в городских ярмарках вакансий с целью пропаганды обучения по программам СПО реализуемых в Колледже	В течение года	Обучающиеся общеобразовательных учреждений	Заместитель директора по УПР/ заведующий практикой/ психолог/ социальный педагог	Ознакомление с программами СПО, реализуемыми в Колледже, профессиональное самоопределение выпускников общеобразовательный учреждений
3.5.	Профориентационные встречи с обучающимися на базе общеобразовательных учреждений с участием представителей	Январь-март	Обучающиеся общеобразовательных учреждений	Заместитель директора по УПР/ заведующий практикой/ преподаватели, представители медицинских	Ознакомление с программами СПО, реализуемыми в Колледже, профессиональное самоопределение выпускников

	медицинских организаций с целью пропаганды возможности заключения договоров о целевом обучении			учреждений	общеобразовательный учреждений, ознакомление с возможностью заключения договоров о целевом обучении с медицинскими организациями
3.6.	Прием на обучение поступающих с заключенными договорами о целевом обучении	Июнь-август	Выпускники общеобразовательных учреждений	Директор/ заместитель директора по УПР/ заместитель директора по ВР/ заведующий практикой	Приказ о приеме на обучение
<b>4. Мероприятия, направленные на выстраивание межведомственного взаимодействия по профориентационной работе и содействию занятости обучающихся и выпускников Колледжа</b>					
4.1.	Поиск партнеров из числа работодателей, оформление с ними договорных отношений по вопросам организации практики, стажировок, трудоустройства выпускников	В течение года	Представители работодателей	Служба содействия трудоустройству выпускников	Оформленные договоры, соглашения
4.2.	Организация и проведение встреч обучающихся выпускных групп с представителями органов исполнительной власти, службы занятости населения, социальными партнёрами по вопросам трудоустройства	В течение года	Представители органов исполнительной власти, службы занятости населения, обучающиеся	Служба содействия трудоустройству выпускников	Получение информации, необходимой выпускникам/ обучающимся при трудоустройстве
4.3.	Содействие в организации наставничества на предприятиях	В течение года	Представители работодателей, обучающиеся	Служба содействия трудоустройству выпускников	Заключенные соглашения о сотрудничестве по программе наставничества
4.4.	Организация взаимодействия с Ставропольским региональным отделением общероссийской общественной организацией «Ассоциация медицинских сестер России»	В течение года	Обучающиеся/ выпускники колледжа	Служба содействия трудоустройству выпускников	Привлечение обучающихся/ выпускников для вступления в членство организации «РАМС»
<b>5. Реализация профориентационных мероприятий по развитию добровольчества и волонтерства, поддержке молодежных инициатив</b>					
5.1.	Участие обучающихся-инструкторов в рамках	В течение года	обучающиеся колледжа	Заместитель директора по УПР/ Заместитель директора	Приобретение групп населения навыков оказания первой



	реализации регионального проекта «Научись спасать жизнь» по обучению населения оказания первой помощи и психологической поддержки пострадавшим при ЧС			по ДПО/ психолог/ представители МЧС	помощи, психологической поддержки пострадавшим при ЧС
5.2.	Организация работы волонтеров из числа обучающихся в медицинских учреждениях КМВ по запросам работодателей	В течение года	обучающиеся колледжа	Заместитель директора по УПР/ заведующий практикой	Ходатайство на поощрение от работодателей за оказанную волонтерами помощь
5.3.	Участие обучающихся в качестве волонтеров-медиков на городских, краевых, всероссийских мероприятиях	В течение года	обучающиеся колледжа	Заместитель директора по УПР/ Заместитель директора по ВР/ заведующий практикой/ психолог	Получение обучающимися профессионального опыта, поддержка волонтерских инициатив
5.4.	Участие обучающихся в мероприятиях посвященных Дню безопасности пациента, организованных на базе медицинских организаций	Сентябрь	обучающиеся колледжа	Заместитель директора по УПР/ заведующий практикой/ преподаватели	поддержка волонтерских инициатив, привлечение к профессиональной деятельности
5.5.	Участие обучающихся в качестве волонтеров в мероприятиях, организованных ООО «Ассоциация медицинских сестер России»	В течение года	обучающиеся колледжа	Заместитель директора по УПР/ Заместитель директора по ДПО/ психолог/ представители МЧС	Привлечение обучающихся к сообществу медицинских работников
<b>6. Профориентационная работа с обучающимися и выпускниками колледжа направленная на самоопределение, закреплению в специальности, способствующей успешному развитию профессиональной карьеры</b>					
6.1.	Круглые столы с работодателями по обсуждению проблем трудоустройства.	В течение года	Представители работодателей, обучающиеся	Служба содействия трудоустройству выпускников	Получение информации, необходимой выпускникам/ обучающимся при трудоустройстве
6.2.	Встречи с представителями медицинских и фармацевтических организаций с целью презентации обучающимся организаций для дальнейшего трудоустройства	В течение года	Представители работодателей, обучающиеся	Служба содействия трудоустройству выпускников	Получение информации, выпускниками/ обучающимися о работодателях, вакансиях и требованиях для трудоустройства
6.3.	Встречи с работодателями по	В течение года	Представители	Служба содействия	Получение информации,

	проведению мастер-классов обучающимся.		работодателей, обучающиеся	трудоустройству выпускников	выпускниками/ обучающимися о работодателях, вакансиях и требованиях для трудоустройства, приобретение практических навыков по требованиям работодателя
6.4.	Организация встреч обучающихся с выпускниками прошлых лет, успешных в профессии.	В течение года	Обучающиеся/ выпускники	Служба содействия трудоустройству выпускников, кураторы	Опрос по итогам встречи, анализ ответов
6.5.	Проведение экскурсий на предприятиях	В течение года	Представители работодателей, обучающиеся	Служба содействия трудоустройству выпускников	Получение информации, выпускниками/ обучающимися о работодателях, вакансиях и требованиях для трудоустройства, приобретение практических навыков по требованиям работодателя
6.6.	Встречи с представителями Росгвардии и ФСБ	В течение года	Представители работодателей, обучающиеся	Служба содействия трудоустройству выпускников	Получение информации, выпускниками/ обучающимися о работодателях, вакансиях и требованиях для трудоустройства
6.7.	Участие во Всероссийских профориентационных неделях	В течение года	обучающиеся	Служба содействия трудоустройству выпускников	Получение информации, выпускниками/ обучающимися о внутренней диагностики способностей, о работодателях, о возможности заключения целевых договоров
6.8.	Встречи с представителями ВУЗов	Январь-апрель	обучающиеся	Служба содействия трудоустройству выпускников	Получение информации, выпускниками/ обучающимися о ВУЗах, в которых можно продолжить обучение
6.9.	Участие в конкурсах профессионального мастерства.	Февраль-май	обучающиеся	Заместитель директора по УР, заместитель директора по УПР, преподаватели	Дипломы победителей/ участников
6.10.	Организация временной занятости обучающихся в период прохождения	В течение года	Представители работодателей,	Заместитель директора по УПР, Служба содействия	Привлечение обучающихся к трудовой деятельности



	производственной практики и в летний период,		обучающиеся	трудоустройству выпускников	
6.11.	Организация наставнической работы в медицинских, фармацевтических организациях целевой программе наставничества в форме «Работодатель-студент»	В течение года	Представители работодателей, обучающиеся	Заместитель директора по УПР, заведующий практикой	Отчеты наставника, наставляемого
6.12.	Взаимодействие с отделом дополнительного профессионального образования по вопросам обучения выпускников по программам дополнительного профессионального образования и прохождения первичной аккредитации специалиста	Ноябрь – март	Обучающиеся выпускных групп	Заместитель директора по УПР/ Заместитель директора по ДПО	Оформление списков выпускников с указанием предполагаемых программ ДПО и подписью ознакомления о необходимости прохождения первичной аккредитации специалиста для получения допуска к профессиональной деятельности
<b>7. Организация работы с обучающимися по содействию занятости</b>					
7.1.	Проведение мероприятий по информированию обучающихся, об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости, о налоговом законодательстве, выполнении обязательств по договору о целевом обучении	В течение года	Обучающиеся/ выпускники	Служба содействия трудоустройству выпускников, кураторы	Подготовленные памятки для выпускников
7.2.	Профориентационное мероприятие для обучающихся выпускных групп «Ярмарка вакансий»	В течение года	выпускники/ представители работодателей	заместитель директора по УПР, Служба содействия трудоустройству выпускников, кураторы	Оформление таблицы с указанием мест предполагаемой будущей работы/ учебы определившихся выпускников
7.3.	Участие обучающихся в региональных мероприятиях «День карьеры», «Ярмарка вакансий» с целью определения места будущего трудоустройства или учебы в образовательных организациях	В течение года	Обучающиеся/ Выпускники/ центр занятости населения	Служба содействия трудоустройству выпускников, кураторы,	Оформление таблицы с указанием мест предполагаемой будущей работы/ учебы определившихся выпускников

	высшего образования				
7.4.	Работа «горячей линии» по вопросам занятости выпускников в образовательной организации	В течение года	Обучающиеся/ выпускники	Служба содействия трудоустройству выпускников	Определение наиболее актуальных вопросов для выпускников с целью решения проблем, которые их волнуют
<b>8. Индивидуальное и психолого-педагогическое сопровождение обучающихся и выпускников, адресная работа:</b>					
8.1.	Обучение обучающихся и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях	Февраль-июнь	Обучающиеся/ выпускники	Социальный педагог, психолог	Приобретение обучающимися/ выпускниками навыка делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях
8.2.	Консультирование обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства, составлению резюме, эффективному поведению на рынке труда, подбор вакансий	В течение года	Обучающиеся/ выпускники	Служба содействия трудоустройству выпускников, социальный педагог, психолог	Подготовленные резюме, оформление направлений на собеседование по запросам работодателя
8.3.	Организация социально-психологического сопровождения процесса трудоустройства выпускников, психологическая поддержка	В течение года	Обучающиеся/ выпускники	Социальный педагог, психолог	
8.4.	Построение индивидуальных траекторий профессионального развития для обучающихся и выпускников	В течение года	Обучающиеся/ выпускники	Служба содействия трудоустройству выпускников, социальный педагог, психолог	
8.5.	Взаимодействие с ГКУ "Центр занятости населения города-курорта Пятигорска" посредством использования портала «Работа в России»	В течение года	выпускники	Служба содействия трудоустройству выпускников	