**Методические рекомендации по производственной практике**

**ПМ.03 ПП.03.01. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений**

 **«Работа фармацевтических организаций розничной и оптовой торговли»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование разделов производственной практики | **Содержание обучения по программе производственной практики** | Объем времени | Уровни усвоения |
| Производственная практика **Работа фармацевтических организаций розничной и оптовой торговли** |  | 108ч |  |
| 1. Знакомство с работой в организации розничной и оптовой торговли. | Студент должензнать:* организационно-правовые формы аптечных организаций;
* виды материальной ответственности;

уметь:* организовывать работу структурных подразделений аптеки;

иметь практический опыт:* ведения первичной учётной документации

Содержание практического задания:\*ознакомиться с аптечной организацией: организационно- правовой формой, задачами и функциями, структурой организации, особенностями работы, видами материальной ответственности \*ознакомиться с оформлением торгового зала аптечной организации;\*изучить вопрос лицензирования аптечной организации.Оформление раздела в дневнике:-отразить схему аптечной организации;-описать порядок лицензирования фармацевтической деятельности с приложением копии лицензии, учредительных документов;-описать задачи и функции аптечной организации;- описать структуру и функции отделов аптечной организации;-указать особенности работы, оказания фармацевтических услуг данной аптечной организации;-описать виды материальной ответственности с приложением копии договора о материальной ответственности с фармацевтическим работником;-привести пример оформления Уголка потребителя;-копию Трудового договора с работником аптечной организации | 6ч |  |
| 2. Изучение взаимодействия организации розничной и оптовой торговли с поставщиками и аптеками. | Студент должензнать:-порядок закупки и приёма товаров от поставщиков;уметь:организовать приём лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли;-организовывать работу по соблюдению санитарного режима, охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности;иметь практический опыт:ведения первичной учётной документации.Содержание практического задания:\*ознакомиться с порядком организации взаимодействия аптечной организации с поставщиками.Оформление раздела в дневнике:- изучить порядок взаимодействия с поставщиками,-методы приёма заявок от розничных организаций на товар аптечного ассортимента;-критерии выбора поставщиков продукции;-порядок расчетов организации розничной и оптовой торговли с поставщиками и аптеками.Оформление раздела в дневнике:-описать поставщиков аптечной организации и порядок взаимодействия с ними;- приложить копию Договора купли-продажи товара. | 6ч |  |
| 3. Изучение учёта поступления товара в организации розничной и оптовой торговли и его документального оформления. | Студент должензнать:-порядок закупки и приёма товаров от поставщиковуметь:- организовать приём, хранение, учёт, отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли;иметь практический опыт:-ведения первичной учётной документацииСодержание практического задания:\*ознакомиться с порядком определения потребности в товарах аптечного ассортимента;\*осуществлять приемку товара по качеству и количеству;\*заполнять первичные документы по закупки товара, по его поступлению и учету в аптечной организации;Оформление раздела в дневнике:Описать:- НТД, регламентирующую порядок получения товара;- порядок получения товара аптечного ассортимента;приложить:-копию заявки на товар;-копию товарно-транспортной накладной;- копию счет-фактуры;-копию упаковочного вкладыша;-копию протокола согласования цен;-копию книги учета поступившего товара по группам;-копию журнала учета медикаментов с ограниченным сроком годности;-копию журнала учета медикаментов, стоящих на предметно-количественном учете. | 18ч |  |
| 4. Изучение коммерческой функции организации розничной и оптовой торговли, в том числе документов по учёту движения товаров, денежных средств, ценообразованию, инвентаризации товарно-материальных ценностей. | Студент должензнать:* принципы ценообразования, учёта денежных средств и товарно-материальных ценностей в аптеке;
* порядок оплаты труда;
* требования по санитарному режиму, охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности, экологии окружающей среды;*.*

уметь:- организовывать работу структурных подразделений аптеки;организовать приём, хранение, учёт, отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли;- организовывать работу по соблюдению санитарного режима, охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности;- формировать социально-психологический климат в коллективе;-защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;иметь практический опыт:-ведения первичной учётной документации;-соблюдения требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности.Содержание практического задания:\*ознакомиться с учетной политикой аптечной организации;\*изучить нормативную документацию по вопросам раздела;\*ознакомиться с организацией реализации товара аптечного ассортимента конечным и институциальным потребителям;\*ознакомиться с организацией налично- денежных средств в аптечной организации, приходными и расходными кассовыми операциями;\*ознакомиться с организацией отчетности материально- ответственных лиц, сроках сдачи отчетности;\*ознакомиться с организацией инвентаризации товарно- материальных ценностей, порядком начисления норм естественной убыли;\*ознакомиться с организацией ценообразования на экстемпоральные и готовые лекарственные средства;\*изучить первичные и сводные документы.Оформление раздела в дневникеОписать:- НТД, регламентирующую вопросы движения товара, инвентаризации товарно-материальных ценностей в аптечной организации, движения денежных средств и формирования цен на лекарственные средства;- описать порядок реализации товаров населению и медицинским организациям;-описать порядок отчетности материально-ответственного лица,-описать обязанности фармацевтического работника по вопросам работы на ККМ, порядок налично-денежных расчётов с населением; порядок сдачи денежной выручки;приложить:-копию журнала учета рецептуры,-копию журнала учета оптового отпуска и расчета с покупателями,- копию рецептурного журнала (квитанционный комплект),-копию журнала неправильно выписанных рецептов;- копию журнала обеспечения населения по отсроченным рецептам;- копию доверенности на получение товара;-копию реестра выписанных счетов;-копию отчета заведующего отделом;-копию приходных и расходных первичных документов по движению денежных средств,-копию книги кассира-операциониста;- копию кассовой книги;-копию сопроводительной ведомости;-описать порядок проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей;приложить:-копию приказа о проведении инвентаризации;- копию инвентаризационной описи;-копию акта о результатах инвентаризации;-расчет нормы естественной убыли лекарственных средств;- описать порядок формирования розничных цен на экстемпоральные и готовые лекарственные средства, привести по 5 примеров;приложить протокол согласования цен | 54ч |  |
| 5. Изучение вопросов оплаты труда | Студент должензнать:-порядок оплаты труда;-основы фармацевтического менеджмента и делового общения;-законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.уметь:-организовывать работу структурных подразделений аптеки;-формировать социально-психологический климат в коллективе;-разрешать конфликтные ситуации;-защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;иметь практический опыт:- ведения первичной учётной документацииСодержание практического задания:\*ознакомиться с положением об оплате фармацевтических работников;\*рассчитать заработную плату фармацевтическим работникам, работающим на различных участках.Оформление раздела в дневнике:- привести Положение об оплате труда с указанием стимулирующих и компенсационных выплат,-описать порядок учета рабочего времени с приложением табеля;- привести примеры расчета заработной платы, отпускных, командировочных, пример расчета по листку нетрудоспособности. | 6ч |  |
| 6. Проведение экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций. | Студент должензнать:-планирование основных экономических показателей;уметь:-организовывать работу структурных подразделений аптеки;иметь практический опыт:-проведения экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций.Содержание практического задания:\*ознакомиться с основными экономическими показателями;\*проанализировать факторы, влияющие на прибыль и рентабельность аптечной организации;\*проанализировать экономические показатели деятельности аптечной организацииОформление раздела в дневнике:-описать основные экономические показатели деятельности аптечной организации и факторы, влияющие на прибыль и рентабельность аптечной организации;-проанализировать экономические показатели деятельности аптечной организации с приложением расчетов: объем реализации, товарные запасы, валовую прибыль, издержки обращения, прибыль, рентабельность. | 12ч |  |
| 7. Изучение методов компьютерного сбора, хранения и обработки информации, применяемой в профессиональной деятельности, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности | Студент должензнать:- требования по санитарному режиму, охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности, экологии окружающей средыуметь:пользоваться компьютерным методом сбора, хранения и обработки информации, применяемой в профессиональной деятельности, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности,иметь практический опыт:-ведения первичной учётной документации;-соблюдения требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности.Содержание практического задания:\*ознакомиться с компьютерным обеспечением деятельности аптечной организации; с прикладными программами;\*осуществить сбор, хранение и обработку информации с использованием прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности;\*ознакомиться с организацией техники безопасности при работе с ПК.Оформление раздела в дневнике:-описать основные прикладные программы, используемые в аптечной организации;- приложить инструкцию по технике безопасности при работе с компьютером;- приложить компьютерные распечатки видов работ. | 6ч |  |