«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБПОУ СК
«Пятигорский медицинский колледж»
_____ В. В. Трунаева
«30» августа 2022 г.

План работы Службы содействия трудоустройству выпускников ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» на 2022-2023 учебный год

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за проведение	Отметка о выполнении
1. Организационная деятельность				
1.1.	Взаимодействие с территориальными органами государственной службы занятости населения.	в течение года	Каргаева О. П. Сушко С. В. Берлова Е. Б. обучающиеся-волонтеры	
1.2.	Сотрудничество с организациями и учреждениями, выступающими в качестве работодателей для выпускников колледжа по имеющимся вакансиям.	в течение года	Каргаева О. П. Сушко С. В.	
1.3.	Заключение договоров с учреждениями здравоохранения и фармацевтическими организациями на прохождение производственной практики обучающимися колледжа, с возможным дальнейшим их трудоустройством.	в течение года	Каргаева О. П. Сушко С. В.	
1.4.	Участие в краевых, городских выставках, ярмарках вакансий по трудоустройству.	в течение года	Каргаева О. П. Сушко С. В. Берлова Е. Б.	
1.5.	Организация и проведение совместных мероприятий с работодателями по вопросам трудоустройства выпускников:			
	1.5.1. Ярмарка вакансий	февраль	Каргаева О. П., Сушко С. В., кураторы выпускных групп	
	1.5.2. Презентации медицинских учреждений.	в течение года	Каргаева О. П., Сушко С. В., представители медицинских учреждений.	

	1.5.3. Презентации высших учебных заведений.	в течение года	Каргаева О. П., Сушко С. В., Берлова Е. Б., представители ВУЗов.	
	1.5.4. Проведение собраний с выпускниками и их родителями	Апрель-июнь	Каргаева О. П. кураторы выпускных групп	
	1.5.5. Проведение работы по содействию заключения договоров о целевом обучении по образовательным программам СПО с учреждениями здравоохранения	в течение года	Каргаева О. П. Сушко С.В.	
1.6.	Индивидуальная и групповая работа с обучающимися и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости:			
	1.6.1. Проведение психологических тренингов по технологиям поиска работы, подготовка к собеседованию с работодателями, составление резюме.	в течение года	Каргаева О. П., Сушко С. В., Берлова Е. Б.	
	1.6.2. Анкетирование выпускников.	декабрь, февраль	Каргаева О. П., Сушко С. В., Берлова Е. Б.	
	1.6.3. Анализ профессиональной направленности обучающихся.	декабрь, февраль	Каргаева О. П., Сушко С. В., Берлова Е. Б.	
1.7.	Анкетирование работодателей.	декабрь	Каргаева О. П., Сушко С. В.	
1.8.	Организация профориентационной работы с учащимися общеобразовательных учреждений КМВ	февраль, март, апрель	Каргаева О. П., Сушко С. В. преподаватели	
1.9.	Проведение профориентационного мероприятия «День открытых дверей»	февраль - апрель	Каргаева О. П., Уварова И. В., Затонская С. В., Сушко С. В. преподаватели	
1.10	Организация работы по наставничеству	в течение года	Сушко С.В. Берлова Е.Б.	
2. Информационная деятельность				

2.1.	Информирование выпускников о вакансиях, поступающих от работодателей: 2.1.1. стенд с информацией о вакансиях 2.1.2. формирование базы вакансий на сайте колледжа	в течение года	Каргаева О. П., Сушко С. В.	
3. Маркетинговая деятельность				
3.1.	Изучение состояния и тенденций развития рынка труда.	в течение года	Каргаева О. П., Сушко С. В.	
3.2.	Формирование банка данных вакансий на официальном сайте колледжа.	в течение года	Каргаева О. П., Сушко С. В., Проваторова Л. В.	
3.3.	Формирование банка данных соискателей из числа обучающихся и выпускников колледжа на официальном сайте колледжа.	в течение года	Каргаева О. П., Сушко С. В., Проваторова Л. В.	
3.4.	Сбор, обработка, анализ информации по группам о трудоустройстве выпускников.	Сентябрь, октябрь	Каргаева О. П., Сушко С. В.	

Зам. директора по УПР Каргаева О. П.