

Министерство здравоохранения Ставропольского края
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
Ставропольского края
«Пятигорский медицинский колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБОУ СПО СК «Пятигорский
медицинский колледж»
В.В. Трунаева
«03» декабря 2015 г.

Приказ № 87 от «03» декабря 2015 г.

**Положение о внебюджетной деятельности Государственного бюджетного
образовательного учреждения среднего профессионального образования
Ставропольского края «Пятигорский медицинский колледж»**

1. Общие положения

1.1. Положение о внебюджетной деятельности Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Ставропольского края «Пятигорский медицинский колледж»(далее Колледж) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Законом РФ от 12 января 1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом колледжа.

1.2. Внебюджетной является деятельность, целью которой является получение доходов (в т.ч. коммерческая, предпринимательская), а также деятельность, связанная с реинвестициями (расходованием на образовательные нужды) внебюджетных средств Колледжа.

1.3. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Колледжа, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

2. Виды внебюджетной деятельности.

2.1. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды деятельности, приносящие доход:

- оказание в пределах установленных лицензией на ведение образовательной деятельности образовательных услуг сверх финансируемых за счет средств областного бюджета государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся по программам среднего профессионального образования;

- оказание платных дополнительных образовательных услуг: по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации, по организации подготовительных отделений, курсов;

- оказание консультационных, информационных услуг в установленной сфере деятельности;

- выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- оказание услуг по копированию и множительным работам;

- предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивом Колледжа лицам, не являющимся сотрудниками или обучающимися Колледжа;

- проведение и организация ярмарок, аукционов, выставок, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых, спортивных и других мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

- осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции изданной за счет средств от предпринимательской деятельности);

- выполнение художественных, оформительских работ;

- оказание услуг общественного питания, связанных с производством и реализацией продукции, в том числе продуктов питания;
- оказание транспортных услуг;
- сдача в аренду имущества, переданного на праве оперативного управления;
- сдача лома и отходов черных, цветных, и других видов вторичного сырья;
- осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности.

2.2. Колледж имеет право принимать добровольные пожертвования и взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных, на целевые нужды.

2.3. Доходы Колледжа, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Колледжа (далее ПФХД).

3. Порядок осуществления внебюджетной деятельности

3.1. Колледж самостоятельно осуществляет внебюджетную деятельность в соответствии с действующим законодательством и Уставом.

3.2. Колледж может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создано.

3.3. Колледж вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества.

При сдаче в аренду имущества, закрепленного за Учреждением по праву оперативного управления, Колледж обязан получить согласие Учредителя и Министерства имущественных отношений Ставропольского края. Размер арендной платы определяется по экспертной оценке стоимости объектов аренды.

4. Основные направления реинвестирования внебюджетных средств

4.1. Колледж самостоятельно осуществляет реинвестирование (использование) всех своих внебюджетных средств, включая определение их доли, направляемой на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работников, а также прочие хозяйственные нужды.

4.2. . Порядок расходования внебюджетных средств осуществляется в соответствии с утвержденным ПФХД и установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- на оплату труда (с начислениями на заработную плату) работников Колледжа ;
- на оплату командировочных расходов;
- на оплату услуг связи;
- на оплату коммунальных услуг;
- на оплату транспортных услуг;
- на оплату аренды;
- на оплату за содержание зданий и сооружений;
- на оплату прочих услуг;
- на оплату налогов в соответствии с действующим законодательством;
- на оплату прочих работ;

- на приобретение основных средств;
- на приобретение материальных запасов.

4.3. Средства, полученные от оказания платных услуг, в размере, не превышающем 85% от полученного дохода, расходуются на выплату заработной платы работникам Колледжа, как непосредственно содержащимся за счет доходов, полученных от платных услуг, так и на стимулирующие выплаты работникам, содержащимся за счет средств бюджета Ставропольского края.

В целях заинтересованности административно- управленческого персонала в организации и развитии платных услуг на стимулирование административно-управленческого персонала направляется не более 10% (с учетом начислений на заработную плату) от годового дохода, полученного от оказания платных услуг посредством выплаты надбавки «За организацию и развитие платных образовательных услуг».

Распределение денежных средств фонда оплаты труда в виде надбавки «За организацию и развитие платных образовательных услуг» осуществляется приказом директора Колледжа в следующих размерах:

- главному бухгалтеру и (или) иным бухгалтерским работникам, принимающим участие в организации и развитии платных образовательных услуг не более 1% от годового дохода , полученного от оказания платных услуг;
- главному экономисту и (или) иным экономическим работникам, принимающим участие в организации и развитии платных образовательных услуг не более 1% от годового дохода , полученного от оказания платных услуг;
- иным работникам, принимающим участие в организации и развитии платных образовательных услуг не более 0,5% от годового дохода , полученного от оказания платных услуг.

Учитывая неравномерность поступления доходов от платных услуг в течение года, выплаты надбавки «За организацию и развитие платных образовательных услуг» устанавливаются в процентах от годового дохода от платных услуг, планируемого к получению и отраженного в ПФХД, а производятся ежемесячно в размере не более 1/12 от планового установленного процента годового дохода от платных услуг или установленного в абсолютном размере надбавки «За организацию и развитие платных образовательных услуг». В конце финансового года при корректировке годового дохода, полученного от платных услуг, может производиться перерасчет надбавки «За организацию и развитие платных образовательных услуг».

4.6. Доход, полученный от всех видов внебюджетной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы, поступает:

- в денежной форме - в кассу или на расчетный счет Колледжа.
- в виде материальных ценностей - путем постановки их на баланс Колледжа.

Прием наличных денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Контроль и ответственность

5.1. Учреждение, в лице директора, несет ответственность за своевременность:

- выплаты заработной платы из внебюджетных средств, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в Колледже.

5.2. Ежегодно директор представляет собранию трудового коллектива Колледжа информацию об использовании внебюджетных средств в срок до 01 апреля года следующего за отчетным годом.