Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ставропольского края
«Пятигорский медицинский колледж»

Дневник

по выполнению программы

учебной практики

ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий

УП.01.01. Здоровый человек и его окружение

обучающегося(щейся) __III___ курса _____ группы

отделения _медсестринского___

ФИО _____

_____

На базе_____

_____

специальности **34.02.01 Сестринское дело**

г. Пятигорск,
2022 г.

ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий

УП.01.01. Здоровый человек и его окружение

Специальность: 34.02.01 Сестринское дело

Обучающийся(щаяся) __III___ курса _____ группы

отделения _медсестринского_

ФИО _____

_____

Проходившего учебную практику с 19 декабря по 24 декабря 2022 г.

Преподаватель _____

(Фамилия И.О.) *(подпись)*

УП.01.01. - 1 неделя – 36 часов

УП.01.01. Здоровый человек и его окружение - 36 часов

Инструктаж по технике безопасности прошел обучающийся(щаяся)

_____

(Фамилия И.О. обучающегося) *(подпись)*

Инструктаж по технике безопасности провел

_____

(Фамилия И.О. преподавателя) *(подпись)*

«_19_»___декабря___2022 г.

ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Дата	Тема занятия	Содержание работы обучающегося ФИО___ В разделе описывается теоретическая и практическая работа обучающегося в данный день практики.	Оценка, подпись преподавателя

МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ

Обучающегося (щейся) _____
(ФИО)

Группы _____ Специальности ___34.02.01 Сестринское дело_____

Проходившего (шей) учебную практику с __19.12.2022___ по _24.12.2022 г.

На базе: _____

ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий
УП.01.01. Здоровый человек и его окружение

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

№ пп	**Перечень манипуляций** (в соответствии с программой учебной практики)	**Форми-руемые ПК**	**Даты прохождения практики**						**Всего мани пуляц ий**	**Оценка**
			19.12	20.12	21.12	22.12	23.12	24.12		
1	2	3							4	5
1.	**Организация мероприятий по проведению диспансеризации:**	ПК 1.1.								
1.1.	Оценка состояния пациента ЧДД, подсчет пульса, измерение АД, проводить термометрию									
1.2.	Проведение антропометрических измерений человека в разные возрастные периоды									
1.3.	Выявление признаков зрелости новорожденного ребенка									
1.4.	Оценка состояния ребенка по шкале Апгар									
1.5.	Оценка состояния кожи, подкожной клетчатки, костно-мышечной системы, размеры большего родничка									
1.6.	Определение предполагаемых сроков беременности									
1.7.	Проведение оценки физического развития детей.									
1.8.	Комплексная оценка состоянья здоровья ребёнка.									
1.9.	Определение групп факторов риска.									
1.10.	Определение групп здоровья.									
1.11.	**Проведение и осуществление оздоровительных и профилак-тических мероприятий:**									
1.12	Проведение ежедневного туалета новорожденного и грудного ребёнка:									
1.13	- подмывание ребёнка и туалет паховых кожных складок;									

1	2	3	19.12	20.12	21.12	22.12	23.12	24.12	4	5
1.14.	- уход за кожей, слизистых оболочек глаз и носа, слуховых проходов и кожных покровов;	ПК 1.1.								
1.15	- гигиенические ванны;									
1.16	- обработка пупочной ранки и пупочного остатка									
1.17	- пеленание новорожденных детей.									
1.18	Проведение массажа и гимнастики грудному ребенку									
1.19	Составление схемы питания ребенка.									
1.20	Расчёт суточного и разового объёма питания ребёнка									
1.21	Кормление ребенка.									
1.22	- организация прикладывания ребенка к груди									
1.23	- кормление из бутылочки, ложечки,									
1.24	Контрольное кормление грудного ребёнка.									
1.25	Обработка сосок, бутылочек, посуды									
1.26	Кормление тяжелобольного и пожилого (лежачего) пациента									
1.27	Расчет фертильных дней и дней овуляции									
1.28	Проведение расчета содержания жира в организме, ИМТ, степень коронарного риска									
2.	**Составление плана беседы**	ПК 1.2.								
2.1.	– по обучению населения принципам здорового образа жизни.									
2.2.	– по поддержке грудного вскармливания									
2.3.	– по обучению ухода за новорожденным									
2.4.	– по организации режима дня, прогулок, игр, воспитательных мероприятий для детей									
2.5.	– о значении закаливающих мероприятий и гимнастики для укрепления здоровья ребенка									
2.6.	– по профилактике плоскостопия									
2.7.	– по профилактике близорукости									
2.8.	– по адаптации ребенка к школе									
2.9.	– по обучению ведения менструального календаря									
2.10	– по использованию некоторых видов контрацепции									

1	2	3	19.12	20.12	21.12	22.12	23.12	24.12	4	5
2.11	– составление рекомендаций беременной женщине по режиму дня, питания, гигиены, выполнении специальных физических упражнений.	ПК 1.2.								
2.12	– составление рекомендаций беременной женщине по родам и упражнениям, снимающим болезненные ощущения, связанными со схватками.									
2.13	– по вопросам рационального и диетического питания.									
2.14	– по режиму дня, питанию, гигиене, поддержанию безопасности мужчине в климатическом периоде									
2.15	– по профилактике сердечно-сосудистых заболеваний, травматизма, остеопороза, желудочно-кишечных заболеваний, вредных привычек.									
2.16	– по уходу за пожилым и старым человеком в домашних условиях									
3.	**Проведение профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода за:**	ПК 1.3.								
3.1.	- беременной женщиной									
3.2.	- новорожденным ребенком									
3.3.	- тяжелобольным, пожилым пациентом									
3.4.	**Составление плана беседы-консультации пациента по вопросам иммунопрофилактики.**									
4.	Заполнение медицинской документации.	ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3.								

Преподаватель _____

ФИО (подпись)

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
оценки результатов учебной практики УП.01.01.

_____

(Ф.И.О. обучающегося)

по программе учебной практики

специальность

34.02.01 Сестринское дело

ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий

УП.01.01. Здоровый человек и его окружение

(наименование профессионального модуля)

в объеме__36__ часов с «_19_» __декабря___ 2022 г. по « _24_» __декабря__ 2022 г.

Обучающийся продемонстрировал первоначальный практический опыт и умения в рамках выполнения следующих учебно-производственных заданий
Организация практики, инструктаж по охране труда. Здоровье и качество жизни. Потребности человека в разные возрастные периоды. Рост и развитие. Роль сестринского персонала в сохранении и укреплении здоровья, в организации медицинской профилактики.
Внутриутробный период и период новорожденности. Период грудного возраста. Организация ухода за новорожденным ребенком. Профилактика детских инфекционных заболеваний у детей периода младенчества.
Период преддошкольного и дошкольного возраста. Период младшего школьного возраста. Анатомо-физиологические особенности, рост и развитие ребенка младшего школьного возраста.
Период старшего школьного возраста. Анатомо-физиологические особенности органов и систем ребенка старшего школьного возраста.
Особенности мужского и женского организмов в зрелом возрасте. Современные принципы подготовки к родам, их роль в укреплении здоровья матери и будущего ребенка. Роль семьи в жизни человека.
Климактерический период мужчин и женщин. Здоровье лиц пожилого и старческого возраста. Медико-биологические, социально-психологические аспекты смерти.

Профессиональные компетенции, соответствующие виду профессиональной деятельности	**Уровень формирования профессиональной компетенции,** **(ПК не сформирована, низкий, средний, высокий)**
ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.	
ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.	
ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.	

Уровень сформированности профессиональных компетенций/ оценка по пятибалльной системе*:

_____ /_____

(не сформированы, низкий, средний, высокий) (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Дата «24_» _декабря_ 2022 г.

Преподаватель

_____

Ф.И.О подпись

* «Отлично» - высокий уровень, «хорошо» - средний уровень, «удовлетворительно» - низкий уровень, «неудовлетворительно» - наличие отметки «ПК не сформирована» хоть по одной ПК.