

Министерство здравоохранения Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ставропольского края
«Пятигорский медицинский колледж»



«Утверждаю»
Директор ГБПОУ СК «Пятигорский
медицинский колледж»

/В.В. Трунаева/

«30» августа 2019 г.

**Аннотация к рабочей программе производственной
практики**

**ПП.03.01. Организация деятельности аптеки и её
структурных подразделений**

Специальность 33.02.01 Фармация

2019 г.

Производственная практика по профилю специальности ПП.03.01. Организация деятельности аптеки и её структурных подразделений является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 33.02.01 Фармация в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

Рассмотрено на заседании ЦМК фармацевтических дисциплин ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж» «30» августа 2019 г. Протокол № 1

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ставропольского края «Пятигорский медицинский колледж».

Разработчики:

– Уварова И.В. – заместитель директора по учебной работе.

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности ПП.03.01. Организация деятельности аптеки и её структурных подразделений разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 33.02.01 Фармация.

Рабочая программа производственной практики по профилю специальности может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области здравоохранения при наличии среднего (полного) общего образования, а также как раздел программы повышения квалификации специалистов, имеющих среднее профессиональное медицинское образование.

В результате прохождения производственной практики обучающийся **должен:**

иметь практический опыт:

- ведения первичной учетной документации;
- проведения экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций;
- соблюдения требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности;

уметь:

- организовывать работу структурных подразделений аптеки;
- организовать прием, хранение, учет, отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли;
- организовывать работу по соблюдению санитарного режима, охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности;
- формировать социально-психологический климат в коллективе;
- разрешать конфликтные ситуации;

- пользоваться компьютерным методом сбора, хранения и обработки информации, применяемой в профессиональной деятельности, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности;
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

знать:

- федеральные целевые программы в сфере здравоохранения, государственное регулирование фармацевтической деятельности;
- организационно-правовые формы аптечных организаций;
- виды материальной ответственности;
- порядок закупки и приема товаров от поставщиков;
- хранение, отпуск (реализация) лекарственных средств, товаров аптечного ассортимента;
- принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в аптеке;
- порядок оплаты труда;
- требования по санитарному режиму, охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности, экологии окружающей среды;
- планирование основных экономических показателей;
- основы фармацевтического менеджмента и делового общения;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.