

**Министерство здравоохранения Ставропольского края  
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования Ставропольского края  
«Пятигорский медицинский колледж»**



**ОТЧЕТ  
о проведении самообследования в  
ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»  
за 2015 год**

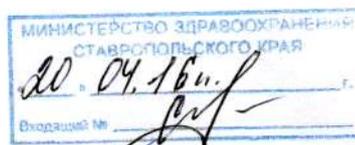
**Рассмотрен на заседании  
Педагогического совета колледжа  
от 19.04.2016 г.,  
протокол № 4**

**Директор,  
кандидат педагогических наук**



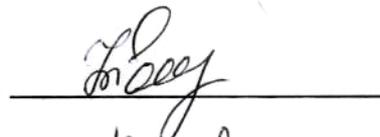
**В.В. Трунаева**

**г. Пятигорск  
2016**

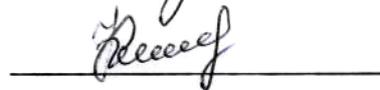


**Ответственные лица за подготовку сведений о деятельности колледжа**

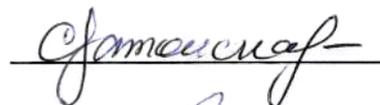
**Уварова И.В.** – заместитель директора по учебной работе



**Каргаева О.П.** – заместитель директора по учебно-практической работе



**Затонская С.В.** – заместитель директора по учебно-воспитательной работе

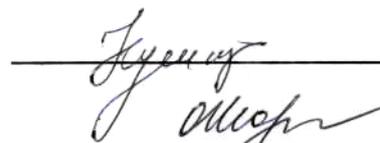


**Савченков К.В.** – заместитель директора по административно-хозяйственной части



**Шалайкина О.С.** – главный бухгалтер

**Кушнир И.Н.** – главный экономист



**Коломыцева И.Н.** – юрисконсульт



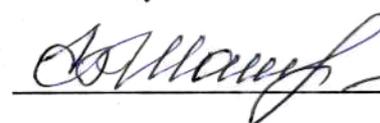
**Айрапетян А.М.** – заведующий научно-методическим отделом



**Ковалева Л.Н.** – заведующая медсестринским отделением



**Шаталова Ю.В.** – кандидат фармацевтических наук, заведующая ОДПО



**Елатонцева Е.Д.** – начальник отдела по учебной работе



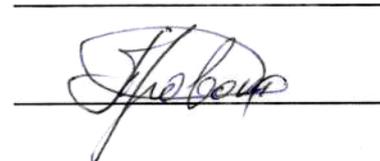
**Симонян З.В.** – специалист по кадрам



**Постоев Г.В.** – социальный педагог



**Провоторова Л.В.** – программист



## Содержание

1	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	4
2	Система управления колледжем	6
2.1	Структура и организация управления колледжем	6
2.2	Нормативная и организационно-распорядительная документация	14
2.3	Организация взаимодействия структурных подразделений колледжа	18
3	Уровень подготовки специалистов	19
3.1	Профориентационная работа	20
3.2	Сведения о контингенте обучающихся	20
3.3	Качество подготовки обучающихся	22
4.	Трудоустройство выпускников	41
5.	Содержание подготовки обучающихся	44
5.1	Организация и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	44
5.2	Программы дополнительного профессионального образования	47
5.3	Библиотечно-информационное обеспечение	51
5.4	Организация практического обучения	52
5.5	Организация воспитательной работы	55
5.6	Программно-информационное и компьютерное обеспечение образовательного процесса	69
6.	Условия, определяющие качество подготовки специалистов	70
6.1	Кадровое обеспечение образовательного процесса	70
6.2	Научно-методическая работа	77
7.	Состояние учебно-лабораторной базы колледжа	80
8.	Инфраструктура	82
9.	Социально-бытовые условия	83
10.	Финансовое обеспечение колледжа	83
	Заключение	85
	Показатели деятельности ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж», подлежащей самообследованию по состоянию на 1 апреля 2016 год	87

## 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

### **Полное наименование учреждения:**

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ставропольского края «Пятигорский медицинский колледж»;

**Сокращенное наименование:** ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;

**Место нахождения:** Ставропольский край, 357524 г. Пятигорск, ул. Московская, 84

**Филиалы и представительства:** Кировский филиал государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Ставропольского края «Пятигорский медицинский колледж»;

**Место нахождения филиала:** Ставропольский край, Кировский район, 357300 г. Новопавловск, Промзона б/н.

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Ставропольского края «Пятигорский медицинский колледж» (далее «Колледж») является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим полным наименованием и индивидуальным номером налогоплательщика, другие печати, штампы, бланки, фирменную символику, фирменное наименование, обладает обособленным имуществом. Учреждение выступает истцом и ответчиком в судах от своего имени в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Колледж находится в ведении министерства здравоохранения Ставропольского края, которое осуществляет функции и полномочия Учредителя данного Учреждения (далее – Учредитель).

Организационно-правовая форма учреждения: – государственное бюджетное образовательное учреждение.

Тип учреждения: учреждение среднего профессионального образования.

В своей деятельности Колледж руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, отвечающего за выработку государственной политики в сфере образования, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) в части не противоречащей ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г № 273-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 21.10.2014 г.), федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, иными нормативными актами органов государственной власти, нормативными документами Министерства

здравоохранения и социального развития Российской Федерации и министерства здравоохранения Ставропольского края, Министерства образования и науки Российской Федерации и министерства образования и молодежной политики Ставропольского края, Уставом и локальными актами образовательной организации.

Государственное учреждение среднего профессионального образования «Пятигорский медицинский колледж» первоначально было создано на основании Постановления Совета Министров РСФСР от 22.05.1954 года № 721, приказа Министерства здравоохранения РСФСР от 07.06.1954 года № 306, приказа Ставропольского краевого отдела здравоохранения от 28.07.1954 года № 467, как Пятигорское медицинское училище.

Приказом начальника управления здравоохранения Ставропольского края от 10.01.1955 года №05-02/12 Учреждение переименовано в государственное образовательное учреждение «Пятигорское медицинское училище».

Приказом министра здравоохранения Ставропольского края от 18.05.2005 года № 01-05/212 и распоряжением министерства имущественных отношений Ставропольского края от 17.05.2005 года № 647 Учреждение переименовано в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Пятигорское медицинское училище».

Распоряжением министерства имущественных отношений Ставропольского края от 02.02.2006 года № 79 «О реорганизации государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Пятигорское медицинское училище» реорганизовано путем присоединения государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Кисловодское медицинское училище № 1», правопреемником всех прав и обязанностей которого оно является в соответствии с передаточным актом.

Приказом министерства здравоохранения Ставропольского края от 16.03.2008 года № 01-05-/88, распоряжением министерства имущественных отношений Ставропольского края от 15.03.2006 года № 156 «О согласовании изменения наименования государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Пятигорское медицинское училище» изменено наименование на государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Базовое медицинское училище на Кавказских Минеральных Водах».

Приказом министерства здравоохранения Ставропольского края от 02.07.2008 года № 01-05/232, распоряжением министерства имущественных отношений Ставропольского края от 21.07.2008 года № 538 «О реорганизации государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Базовое медицинское училище на Кавказских Минеральных Водах» учреждение реорганизовано путем выделения из его состава государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Кисловодское медицинское училище №1» в самостоятельное юридическое лицо.

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Пятигорский медицинский колледж» переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессиональ-

ного образования Ставропольского края «Пятигорский медицинский колледж» на основании распоряжения министерства имущественных отношений Ставропольского края от 04.03.2011 г. № 234 и приказа министерства здравоохранения Ставропольского края от 07.04.2011 г. № 01-05/183.

Колледж реализует основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования базовой подготовки и углубленной подготовки, общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, дополнительные образовательные программы в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении (приложениях) образовательным программам, а также иные дополнительные образовательные программы.

Устав Колледжа утвержден приказом министерства здравоохранения Ставропольского края № 01-05/183 от 07 апреля 2011 г. и согласован распоряжением министерства имущественных отношений Ставропольского края 04 марта 2011 г. № 234, зарегистрирован в Межрайонной ИФНС № 11 Ставропольского края 20 апреля 2011 г.

Колледж имеет: свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц основной государственный регистрационный номер 1022601623880 от 21 июля 2011 г. серия 26 № 003717852; свидетельство о постановке на учет организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации от 14 марта 1995 г. ИНН 2632037577 КПП 263201001 серия 26 № 003759670.

Колледж имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении (приложениях) образовательным программам регистрационный номер 4076 от 01 июля 2015 года серия 26 ЛОИ № 0000309 выданную министерством образования и молодежной политики Ставропольского края.

Колледж имеет свидетельство о государственной аккредитации серия 26А01 №0000030 регистрационный № 2595 от 03 июля 2015года, выданное министерством образования и молодежной политики Ставропольского края.

Копии устава, лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации размещены на официальном сайте колледжа: <http://med-college.ru/>

Таким образом, на период самообследования организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует законодательству Российской Федерации.

## **2. Система управления колледжем**

### **2.1 Структура и организация управления Колледжем**

Структура колледжа состоит из следующих подразделений:

- административно-хозяйственная часть;
- учебная часть;
- учебный отдел;
- научно-методический отдел;
- хозяйственный отдел;

- Кировский филиал;
- бухгалтерия;
- отделение дополнительного профессионального образования.

Управление колледжем осуществляется в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.. № 273-ФЗ, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ, министерства образования и молодежной политики Ставропольского края, федеральными государственными образовательными стандартами, локальными актами колледжа и действующим Уставом колледжа.

Структура системы управления колледжем в соответствии с Уставом определяется и изменяется самостоятельно с учетом стоящих задач и проблем перспективного развития колледжа.

Руководителем Колледжа является директор. Назначение на должность и освобождение от должности директора колледжа, а также заключение, изменение и прекращение с ним трудового договора осуществляется Учредителем.

Директор колледжа является единоличным исполнительным органом Колледжа, имеющим право действовать без доверенности от имени образовательной организации, представляет интересы в других организациях. Директор колледжа по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края к его компетенции, действует на принципах единоначалия, руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью, распоряжается имуществом и средствами колледжа, открывает лицевые счета, подписывает финансовые документы, совершает сделки, заключает договоры и соглашения, выдает доверенности, издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников и обучающихся. Назначает и освобождает от должности своих заместителей, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений колледжа и других работников, определяет должностные обязанности всех сотрудников в соответствии с типовыми квалификационными характеристиками.

Высшим органом самоуправления Колледжа является Общее собрание трудового коллектива, которое созывается по мере необходимости (но не реже одного раза в год).

Приоритетной задачей управления колледжем является реализация федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Формами самоуправления в Колледже являются:

- Общее собрания трудового коллектива;
- Совет Колледжа;
- Педагогический совет;
- Методический совет;
- Студенческий совет;
- Попечительский совет.

*Общее собрание трудового коллектива* считается правомочным, если в нем принимают участие не менее 75% членов трудового коллектива. Решение

Общего собрания трудового коллектива Колледжа считается принятым, если за него проголосовало простое большинство присутствующих на собрании. К компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся:

- принятие Устава Колледжа и внесение в него изменений;
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора;
- решение иных вопросов, которые выносятся руководителем колледжа на обсуждение Собрания.

Порядок создания, деятельность *Совета колледжа*, его компетенция, состав Совета, определяется положением о нем. В состав Совета колледжа входят представители преподавателей, представители администрации, председатель студенческого совета, старосты курсов. Председателем Совета колледжа является директор колледжа.

Компетенция Совета колледжа:

- согласовывает план развития Колледжа, образовательных программ;
- согласовывает локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность Колледжа, режим занятий обучающихся;
- решает вопросы, связанные с организацией и проведением промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и выдачи документа о среднем профессиональном образовании;
- вносит предложения о награждении работников, представляет работников образовательной организации к почетным званиям, наградам.

Заседания Совета колледжа созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

*Педагогический совет* создаётся в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы образовательного учреждения, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников. Председателем Педагогического совета является директор колледжа. В состав педагогического совета включаются заместители директора, преподаватели, заведующая отделением, старший библиотекарь, председатели цикловых методических комиссий, кураторы, руководители физического воспитания и методисты. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца.

Педагогический совет рассматривает и обсуждает:

- основные характеристики организации образовательного процесса: процедуры приёма обучающихся; порядок и основания отчисления обучающихся; допуска студентов к экзаменационной сессии; форма, порядок и условия проведения промежуточной и итоговой государственной аттестации; система оценок при промежуточной аттестации; режим занятий обучающихся; правила внутреннего распорядка для студентов;
- состояние и итоги учебно – вспомогательной и методической работы, вопросы совершенствования методов обучения на дневной форме обучения, усиление связи теоретического и практического обучения;

- состояние, меры и мероприятия по реализации государственного стандарта среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического обеспечения по специальностям, по которым осуществляется подготовка специалистов;
- план развития Колледжа и укрепления его материально - технической базы;
- состояние и итоги учебной работы образовательной организации, результаты промежуточной и государственной аттестации, меры и мероприятия по их подготовке и проведению, причины и меры по устранению отсева обучающихся;
- порядок формирования цикловых методических комиссий, периодичность проведения их заседаний, полномочия председателей ЦМК и членов цикловой комиссии, рассмотрение деятельности цикловой комиссии, заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий;
- состояние дисциплины учащихся, предложения о награждении учащихся грамотами, выдвижение кандидатур на получение именных стипендий, на отчисление;
- вопросы приёма, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение;
- рассмотрение материалов самообследования Колледжа;
- иные вопросы, предусмотренные Положением «О Педагогическом совете».

*Методический совет* является постоянно действующим коллегиальным, совещательным органом ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж», целью которого является управление качеством, совершенствование образовательного процесса и применение современных педагогических технологий в соответствии с ФГОС нового поколения.

Состав Методического совета утверждается приказом директора колледжа сроком на 1 учебный год. В состав Совета входят: директор, заместители директора, заведующий научно-методическим отделом, начальник учебного отдела, заведующие отделениями, председатели цикловых методических комиссий, методисты колледжа. Председатель Совета – директор колледжа. Заместителем председателя является заведующий научно-методическим отделом.

Задачами Методического совета являются:

- Рассмотрение документов (приказы, инструкции Министерства образования и науки РФ), материалов отраслевых органов управления (решений коллегий, приказов, постановлений) и внедрение их в практику работы колледжа.
- Определение приоритетных направлений развития колледжа (совместно с педагогическим советом).
- Рассмотрение локальных актов образовательного учреждения, входящих в компетенцию методического совета.

- Координация деятельности цикловых методических комиссий и других структурных подразделений колледжа, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса.

- Рассмотрение и корректировка программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальностям 34.02.01 «Сестринское дело», 33.02.01 «Фармация», 31.02.01 «Лечебное дело»; учебно-методических комплексов; контрольно-оценочных средств; научно-методических и дидактических материалов; систем информационного обеспечения занятий.

- Организация консультирования преподавателей по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения.

- Анализ обеспеченности учебно-методической литературой, программами, аудиовизуальными и мультимедийными пособиями учебных дисциплин.

- Подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию учебно-воспитательной, учебно-методической, научно-исследовательской, учебно-производственной деятельности колледжа.

- Организация развития личностно ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

- Разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта работы сотрудников колледжа.

- Разработка предложений по повышению квалификации преподавателей и участие в аттестации сотрудников колледжа.

- Разработка и внесение предложений по проведению открытых мероприятий колледжа.

- Организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-методическими службами с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.

- Внедрение современных информационных технологий для создания единой интегрированной системы информационно-технологического обеспечения образовательного процесса.

- Обобщение и оформление результатов деятельности структурных подразделений колледжа.

Заседания Методического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Методический совет в соответствии с задачами организует следующую деятельность:

- Руководит совершенствованием и улучшением качества обучения и воспитания студентов, повышением педагогического мастерства преподавателей.

- Обеспечивает контроль комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

- Изучает работу цикловых методических комиссий, рабочих и творческих групп и отдельных преподавателей колледжа.
- Обобщает аналитические материалы по изучению состояния образовательного процесса колледжа.
- Рассматривает Положения, методические рекомендации и локальные акты колледжа.
- Вносит предложения председателю Методического совета о поощрении сотрудников за активное участие в научно-методической работе.
- Заслушивает отчеты председателей ЦМК, рабочих и творческих групп, наставников, руководителей структурных подразделений, «Школы педагогического мастерства» и «Школы начинающего преподавателя».

*Попечительский совет* создается Советом Колледжа в количестве 10 человек сроком на 3 года. Председатель избирается из числа членов попечительского совета на его первом заседании, открытым голосование простым большинством голосов.

В состав Попечительского совета входят: представитель Учредителя, представители государственных органов, спонсоры, меценаты, сотрудничающие с образовательной организацией, заинтересованные в ее развитии, а также родители (законные представители) студентов (в том числе преподаватели, если их дети обучаются в данном колледже). Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе. Заседание Попечительского совета проводят по мере надобности в соответствии с планом работы, но не реже двух раз в год. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

В колледже формируются и утверждаются приказом директора:

1. Приемная комиссия.

Приемная комиссия Колледжа создается для организации приема документов поступающих в колледж.

В целях успешного решения задач по формированию контингента обучающихся, повышения престижности обучения в Колледже, приемная комиссия:

- Разрабатывает стратегию и определяет тактику подготовки к приему, ведения профориентационной работы;
- Разрабатывает план работы приемной комиссии и представляет их на утверждение председателю комиссии;
- Секретариат приемной комиссии колледжа (ответственный секретарь, технический секретарь) организует прием посетителей по вопросам поступления в Колледж, осуществляет обработку писем и запросов граждан, дает своевременные ответы на них, проводит консультации с поступающими по выбору специальности, наиболее соответствующей их способностям, склонностям и подготовке.

Решение приемной комиссии колледжа, оформленное протоколом, является единственным основанием к зачислению в контингент обучающихся ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж».

## 2. Стипендиальная комиссия.

Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность как коллективный орган для организации порядка распределения, назначения и выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки студентам.

Стипендии подразделяются на:

- Стипендии Губернатора Ставропольского края и специальные стипендии Администрации Ставропольского края;
- Государственные академические стипендии;
- Государственные социальные стипендии;
- Именные стипендии;

Основной задачей *Комиссии* является представление к назначению стипендии.

Состав *Стипендиальной комиссии* утверждается на один учебный год.

Основным принципом работы *Стипендиальной комиссии* является дифференцированный подход к уровням стипендии и начисление ее в зависимости от успеваемости обучающихся, их академических успехов, участия в общественной жизни колледжа и социального положения.

При начислении стипендии учитываются также интересы льготных категорий обучающихся.

Премирование обучающихся, проявивших себя в конкурсах, фестивалях, концертах и других формах творческой деятельности, осуществляется по представлению кураторов.

Заседания *Стипендиальной комиссии* оформляются протоколом, на основании которого издается приказ о начислении стипендии.

## 3. Государственные экзаменационные комиссии по специальностям.

Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) создается образовательной организацией по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой образовательной организацией. ГЭК формируется из преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из различных организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований предъявляемых к выпускникам.

ГЭК действует в течение одного календарного года.

## 4. Цикловые методические комиссии.

Цикловая методическая комиссия (далее – ЦМК) ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж» является функциональным подразделением и постоянно действующим коллегиальным, совещательным органом в структуре колледжа, организуемым из преподавателей нескольких учебных дисциплин/профессиональных модулей цикла.

В колледже организованы пять ЦМК:

- ЦМК ОГСЭ и ЕН;

- ЦМК фармацевтических дисциплин;
- ЦМК общепрофессиональных дисциплин;
- ЦМК клинических дисциплин №1;
- ЦМК клинических дисциплин №2.

В Кировском филиале колледжа организованы два ЦМК:

- ЦМК ОГСЭ и ЕН;
- ЦМК общепрофессиональных дисциплин.

Целью ЦМК является планирование и координация работ по совершенствованию качества учебного процесса в Колледже и повышению конкурентоспособности выпускников Колледжа на рынке труда здравоохранения.

Основными задачами цикловых методических комиссий являются:

- учебно-методическое и учебно-программное обеспечение учебного процесса; разработка единых требований к оценке уровня освоения дисциплины/профессионального модуля и оценке компетенций обучающихся;
- совершенствование методического мастерства, систематическое пополнение профессиональных, психолого-педагогических знаний преподавателей;
- повышение нравственного уровня преподавателей;
- оказание помощи начинающим преподавателям;
- реализация инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на повышение качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием;
- мониторинг качества теоретической и практической подготовки обучающихся;
- внесение предложений по формированию вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности, определение ответственности каждого преподавателя за результаты обучения (освоение обучающимися ОК и ПК).

Основными функциями ЦМК являются:

- Подготовка учебно-методического комплекса (далее – УМК) по учебной дисциплине/профессиональному модулю, специальности, включающего:
  - программы учебных дисциплин/профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики;
  - календарно-тематические планы;
  - содержание учебного материала учебных дисциплин/профессиональных модулей для самостоятельного изучения обучающимися;
  - перечень тем курсовых и выпускных квалификационных работ;
  - разработка тематики и содержания лабораторных и практических занятий;
  - методические пособия и разработки;
  - рекомендации по изучению отдельных тем и разделов дисциплин/профессиональных модулей, выполнению лабораторных и практических работ, курсовых работ, организации самостоятельной и научно-

исследовательской работы обучающихся.

- Обеспечение проведения всех видов аттестации обучающихся;
- подготовка банка контрольно-оценочных средств;
- разработка основных показателей оценки результата обучения.
- Изучение, обобщение и внедрение современных педагогических и информационных технологий, средств и методов обучения в образовательный процесс.
- Рассмотрение и утверждение ежегодных планов работы ЦМК, индивидуальных планов работы преподавателей.

## **2.2 Нормативная и организационно-распорядительная документация**

В колледже сформирована современная нормативно-правовая база, состоящая из документов федерального и регионального уровня, внутренних локальных нормативных актов, учредительных документов, разработанная в соответствии с действующим законодательством и Уставом колледжа, позволяющая выполнять различные виды деятельности в рамках закона.

Учредительными документами являются:

- Свидетельство о государственной аккредитации;
- Лицензия на право осуществления образовательной деятельности;
- Устав ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- План финансово-хозяйственной деятельности.

Внутренними нормативными документами и локальными актами являются:

- Коллективный договор;
- Правила внутреннего трудового распорядка работников ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся, режим занятий обучающихся, права и обязанности обучающихся, поощрения и взыскания, правила посещения колледжа ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- Положение об оказании платных образовательных услуг;
- П-03-01-01 Положение о систематизации внутренних нормативных документов регламентирующих деятельность ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- П-03-01-02 Положение об учебной части ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- П-03-01-06 Положение Педагогическом совете ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- П-03-01-09 Положение о видах учебных занятий в ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;

- П-03-01-10 Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- П-03-01-11 Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- П-03-01-14 Положение о самостоятельной работе обучающихся;
- П-03-01-13 Положение о порядке составления рабочих программ учебных дисциплин;
- П-03-01-13 Положение о порядке составления рабочих программ профессиональных модулей;
- П-03-01-15 Положения о выпускной квалификационной работе (дипломной работе или дипломном проекте) ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- П-03-02-01 Положение об отделении ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- П-03-03-01 Положение об учебном кабинете и лаборатории;
- П-03-03-02 Положение о практическом обучении обучающихся (положение об учебной и производственной практике обучающихся);
- П-03-03-03 Положение о преддипломной практике обучающихся;
- П-03-03-04 Положение о непосредственном руководителе производственной практики;
- П-03-03-05 Положение об общем руководителе производственной практики;
- П-03-03-06 Положение о преподавателе - методическом руководителе производственной практики;
- Положение об учебном отделе;
- Положение о порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- Положение о порядке перевода, восстановления, перезачетах дисциплин;
- П-04-04 Положение о порядке и случаях перехода обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное;
- Инструкция о порядке формирования, ведения хранения личных дел обучающихся в ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- П-04-06 Положение об оформлении зачетной книжки обучающегося в ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- Положение о порядке выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, заполнении и хранении соответствующих бланков документов;
- Положение о центре содействия трудоустройства выпускников и профориентационной работе;
- П-04-09 Положение о ведении журналов учебных занятий в ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;

- П-04-10 Положение о проведении компьютерного тестирования студентов;
- П-04-11 Положение об официальном интернет-сайте ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- И-04-12 Инструкция о порядке пользования компьютерной информационной сетью ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж», глобальной сетью Интернет;
- П-05-02-01 Положение о научно-методическом отделе;
- П-05-02-02 Положение о методическом совете;
- П-05-02-03 Положение о студенческом научном обществе;
- П-05-02-04 Положение об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;
- П-05-02-05 Положение о наставничестве;
- П-05-02-06 Положение об олимпиаде, смотре, конкурсе;
- П-05-02-07 Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины, профессионального модуля, различных видов практик;
- Положение о курсовой работе (курсовом проекте);
- П-05-02-10 Положение о научно-практических конференциях;
- П-05-02-11 Положение о цикловой методической комиссии;
- П-05-02-16 Порядок проведения самообследования ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- П-05-02-17 Положение о порядке проведения самообследования ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- П-08-01-01 Положение об отделе воспитательной работы с обучающимися;
- П-08-01-02 Положение о Совете обучающихся;
- П-08-01-03 Положение о Совете по профилактике правонарушений ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- П-08-01-04 Положение о старостате ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- П-08-01-05 Положение об участии сборных команд колледжа в спартакиаде учреждений СПО г. Пятигорска;
- Положение о порядке обеспечения студентов ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж» из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Положение о попечительском совете ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- П-08-01-08 Положение о кураторе группы обучающихся;
- П-08-01-09 Положение о Совете кураторов ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- П-08-01-10 Положение о запрете курения, распития спиртных напитков и употребления наркотических веществ;
- П-08-01-11 Положение о Совете родителей ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- П-08-01-12 Положение об административном дежурном;

- П-08-01-13 Положение о профсоюзном комитете студентов ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- П-08-01-14 Положение о создании спортивных секций ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- П-08-01-15 Положение о создании творческих студий студенческого клуба;
- П-09-01 Положение о библиотеке;
- И-09-02 Инструкция по оформлению заявки на приобретение учебной литературы;
- П-09-03 Положение об электронной библиотеке;
- Правила приема в ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- П-10-02 Порядок приема в ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»;
- П-10-03 Положение о вступительном испытании;
- Положение о кадровой работе;
- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов;
- Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положения о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- Положение об Общем собрании трудового коллектива;
- Положение о структурном подразделении «Хозяйственный отдел»;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила приема граждан в Учреждение;
- Положение об оплате труда работников;
- Положение о премировании работников;
- Должностные инструкции работников;
- Положение о внебюджетной деятельности;
- Положение о бухгалтерии;
- Положение о контроле качества подготовке специалистов;
- Положение о профориентационной работе;
- Положение о предоставлении академических отпусков;
- Положение о летнем трудовом семестре;
- Положение об организации работы «Почта доверия»;
- Приказы и распоряжения руководителя;
- Иные локальные нормативные акты, изданные в соответствии с действующим законодательством.

Локальные акты, регулирующие трудовую деятельность, образовательный процесс разрабатываются руководителями соответствующих структурных подразделений и согласовываются заместителем директора, заведующим научно-методического отдела, юрисконсультom.

Локальные акты, регламентирующие пребывание студентов в колледже, образовательный процесс рассматриваются на заседаниях Педагогического и (или) Методического совета и утверждаются директором колледжа.

В колледже также имеется плановая и организационно-распорядительная документация:

- график учебного процесса с указанием теоретических, практических занятий, промежуточной и государственной итоговой аттестации, каникулярного времени;

- планы работы цикловых методических комиссий, протоколы их заседаний;

- рабочие учебные планы и программы;

- тарификация педагогической нагрузки;

- штатное расписание;

- расписание занятий;

- учебные журналы успеваемости и посещаемости занятий;

- зачетные и экзаменационные ведомости;

- сметы затрат (калькуляции) на оказание услуг.

В учебном отделе имеются личные дела студентов колледжа, экзаменационные ведомости групп по каждой специальности за весь период обучения, книги регистрации выдачи дипломов, книга регистрации выдачи дубликатов дипломов, бланки строгой отчетности дипломов о среднем профессиональном образовании и приложения к ним, алфавитная книга студентов, журнал регистрации отработок пропущенных занятий, журнал регистрации экзаменационных ведомостей, акты списания дипломов, отчеты по форме СПО.

Папки приказов по колледжу формируются по трем направлениям: приказы по личному составу, приказы по личному составу студентов, приказы по основной деятельности.

В колледже ведется архив.

### **2.3 Организация взаимодействия структурных подразделений колледжа**

Система управления в колледже ориентирована на участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей (законных представителей), социальных партнеров, сотрудников колледжа, которая предусматривает взаимодействие всех структурных подразделений при решении задач организации и реализации образовательного процесса.

Конкретные направления, задачи, содержание и формы деятельности каждого структурного подразделения колледжа связаны между собой, исключают

дублирование в работе и находятся в полном взаимодействии, что позволяет эффективно осуществлять управление образовательной организацией.

Для решения текущих задач руководитель структурного подразделения функционально связан с заместителем директора по учебной работе, заместителем директора по учебно-воспитательной работе, заместителем директора по учебно-практической работе, заведующей медсестринским отделением, главным бухгалтером, библиотекой, юрисконсультом.

Текущие вопросы, требующие общего согласования, рассматриваются на административных совещаниях у директора колледжа.

### **3. Уровень подготовки специалистов**

В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по указанным в приложении (приложениях) образовательным программам регистрационный номер 4076 от 01 июля 2015 года серия 26 ЛОИ № 0000309 выданной министерством образования и молодежной политики Ставропольского края, колледжем реализуются следующие образовательные программы среднего профессионального образования (приложение 1 к лицензии):

- 060101/31.02.01 Лечебное дело (углубленная подготовка) квалификация «Фельдшер»

- 060501/34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка) квалификация «Медицинская сестра/медицинский брат»

- 060501/34.02.01 Сестринское дело (углубленная подготовка) квалификация «Медицинская сестра/медицинский брат»

- 060101/33.02.01 Фармация (базовая подготовка) квалификация «Фармацевт»

- 060102/31.02.02 Акушерское дело (углубленная подготовка) квалификация «Акушерка/акушер»

- 060102/31.02.02 Акушерское дело (базовая подготовка) квалификация «Акушерка/акушер»

- профессиональная переподготовка по специальности 060501/34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка) квалификация «Медицинская сестра/медицинский брат».

В Кировском филиале реализуются следующие образовательные программы среднего профессионального образования (приложение 2 к лицензии на осуществление образовательной деятельности):

- 060101/31.02.01 Лечебное дело (углубленная подготовка) квалификация «Фельдшер»

- 060501/34.02.01 Сестринское дело (базовая подготовка) квалификация «Медицинская сестра/медицинский брат».

### **3.1 Профориентационная работа**

Подготовка кадров медицинского профиля проводится с учетом потребностей регионального рынка труда. В условиях рыночной экономики естественной формой существования системы среднего профессионального образования является социальное партнерство, основная цель которого состоит в совместной разработке, принятии и реализации социально-экономической политики, основанной на интересах общества, работников и работодателей.

С целью профессиональной ориентации выпускников старших классов школ ежегодно в колледже формируется профориентационная комиссия, состав которой утверждается директором колледжа. Комиссия включает квалифицированных, опытных преподавателей и сотрудников колледжа.

Задачами профессиональной ориентации:

- оказание учащимся психолого-педагогической поддержки в принятии решения о выборе профиля обучения, направления дальнейшего образования и возможного трудоустройства с учетом ситуации на рынке труда;
- организация первоначального этапа социально-профессиональной адаптации личности взрослеющего человека;
- создание условий для повышения готовности подростков к социальному, культурному и профессиональному самоопределению.

Формами профориентационной работы, которые использует колледж, являются – профессиональные консультации учащихся о специфике различных медицинских специальностей, проведение презентаций о колледже, работа со средствами массовой информации, размещении информации в сети Интернет.

В рамках профориентационной работы проводятся дни открытых дверей, во время которых, организованы встречи администрации колледжа с учащимися и их родителями. В ходе проведения «Дня открытых дверей» старшеклассники посещают учебные корпуса колледжа, где могут посетить мини-уроки, проводимые преподавателями колледжа, изучить материалы, представленные на тематических стендах, пообщаться со студентами. Активно используется процедура анкетирования выпускников школ, позволяющая определить профессиональную направленность, интересы будущих специалистов.

### **3.2 Сведения о контингенте обучающихся**

Обучение в колледже финансируется как за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края, так и по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с полным возмещением затрат на обучение.

Контрольные цифры приема граждан для обучения за счет бюджета Ставропольского края устанавливаются учредителем на конкурсной основе по специальностям, реализуемым в Колледже.

Цифры приема по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с полным возмещением затрат на обучение устанавливаются учредителем на основании предложения колледжа. Сведения представлены в таблице 1.

**Таблица 1- Контрольные цифры приема**

№ п/п	Специальность	За счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края	С полным возмещением затрат на обучение
<b>2014-2015 учебный год</b>			
1.	<b><i>На базе основного общего образования (9 классов)</i></b>		
1.1	060501/34.02.01 Сестринское дело	89 человек	63 человек
1.2	060301/33.02.01 Фармация	-	27 человек
2.	<b><i>На базе среднего (полного) общего образования (11 классов)</i></b>		
2.1	060101/31.02.01 Лечебное дело	-	21 человек
2.2	060501/34.02.01 Сестринское дело	-	-
<b>2015-2016 учебный год</b>			
3.	<b><i>На базе основного общего образования (9 классов)</i></b>		
3.1	060501/34.02.01 Сестринское дело	75 человек	89 человек
3.2	060301/33.02.01 Фармация	-	23 человек
4	<b><i>На базе среднего общего образования (11 классов)</i></b>		
4.1	060101/31.02.01 Лечебное дело	25 человек	23
4.2	060501/34.02.01 Сестринское дело	-	-

Численность обучающихся в ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж» на 01 апреля 2016 года (таблица 2).

**Таблица 2 - Численность обучающихся на период самообследования 01.04.2016 года**

№ п/п	Наименование показателя	Количество человек
1.1	Общая численность студентов, обучающихся по образо-	761

	вательным программам подготовки специалистов среднего звена в том числе:	
1.1.1	По очной форме обучения	761
1.1.2	По очно - заочной форме обучения	-
1.1.3	По заочной форме обучения	-
1.2	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	235
1.3	Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	8 чел./1,04%
1.4	Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	240 чел./31,7%

Из данных таблицы следует, что численность обучающихся на период самообследования (01.04.2016 года) с учетом Кировского филиала составляет за счет бюджетных ассигнований бюджета Ставропольского края составляет 319 человек, обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг – 442 человека.

### **3.3 Качество подготовки обучающихся**

Контроль и оценка уровня и качества подготовки является обязательным компонентом образовательного процесса.

В настоящее время преподавателями колледжа на занятиях используются следующие виды контроля: контроль результатов внеаудиторной деятельности студентов, входной и текущий контроль на каждом учебном занятии, периодический контроль, этапный контроль, итоговый контроль и другие. Также в колледже приняты традиционные формы контроля качества: промежуточная и итоговая аттестация. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся, оценивает результаты учебной деятельности. Формы и порядок промежуточной аттестации определяются рабочим учебным планом, периодичность – графиком учебного процесса.

Одним из эффективных методов контроля обучающихся является оценка портфолио студента.

Портфолио – папка документированных достижений (учебной, исследовательской, творческой, социальной, коммуникативной и других видов деятельности) обучающегося в процессе освоения программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) СПО, дополняющие контрольно-оценочные средства при проведении экзаменов квалификационных по профессиональным модулям, показывающий уровень освоения общих компетенций (далее – ОК) и профессиональных компетенций (далее – ПК).

Цель формирования портфолио – обозначить учебные, исследовательские, творческие, социальные, коммуникативные и иные достижения обучающегося, что позволяет отследить его индивидуальный прогресс обучающегося за весь период обучения.

Достижение цели формирования портфолио позволяет решить следующие задачи:

- Отследить индивидуальный прогресс обучающегося;
- Сформировать общеучебные умения, прогностические и проектировочные умения, а также организационные умения;
- Провести экспертизу сформированности ОК и ПК обучающегося в процессе освоения ППССЗ СПО;
- Поддерживать и стимулировать образовательную мотивацию обучающихся при возможности самообучения, самоорганизации, самооценки, самоконтроля, саморазвития;
- Планировать и организовывать собственную деятельность;
- Способность применять на практике приобретенные знания и умения;
- Закладывать дополнительные предпосылки и возможности для успешной социализации;
- Оценить собственные достижения, что является важной составляющей рейтинга будущего специалиста на рынке труда;
- Сформировать резюме выпускника при трудоустройстве, при продолжении образования и другое.

В процессе решения данных задач при формировании портфолио выполняются следующие функции:

- диагностическая (фиксирует изменения и рост знаний и умений обучающегося за определенный период времени);
- функция целеполагания (поддерживает учебные цели обучающегося);
- содержательная (раскрывает весь спектр выполняемых обучающимся работ);
- развивающая (обеспечивает непрерывность процесса обучения от года к году);
- мотивационная (поощряет результаты деятельности обучающегося и преподавателей).

Наличие портфолио учитывается при оценивании результатов освоения профессиональных модулей на экзаменах квалификационных.

В настоящее время компьютерные кабинеты используются как для проведения занятий по информатике, информационному обеспечению в профессиональной деятельности, так и для проведения автоматизированного контроля общих и профессиональных компетенций студентов. Автоматизированный

контроль знаний студентов разработан для всех специальностей и используется при проведении промежуточной и итоговой аттестации студентов.

В целях мониторинга качества знаний проводится анализ по контролю успеваемости студентов в виде рубежного и итогового тестирования.

Данные тестирования по реализуемым программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), реализуемым в колледже, представлены в таблицах 3-5.

**Таблица 3 – Результат освоения ППСЗ базовой части цикла ФГОС СПО по специальности  
34.02.01 Сестринское дело**

Циклы дисциплины, МДК	Курс	Число опрошенных	Сдали (чел.)			Получили неудовлетворительную оценку (чел.).	Средний балл	Абсолютная успеваемость, %	Качественная успеваемость, %	
			всего	в том числе						
				На «5»	На «4»					На «3»
Русский язык и культура речи	1	148	148	9	108	32	-	3,8	-	79,0
Литература	1	148	148	27	98	23	-	3,9	-	84,4
Английский язык	1	148	148	16	99	32	1	3,9	99,33	77,7
История	1	148	148	60	85	3	-	4,3	-	97,9
Обществознание	1	148	148	56	78	10	-	4,1	-	90,5
Математика	1	148	148	12	78	55	3	3,5	97,98	60,8
Информатика	1	148	148	21	83	37	5	3,8	96,63	70,2
Физическая культура	1	148	148	85	49	11	6	4,4	95,95	90,5
ОБЖ	1	148	148	67	71	7	1	4,3	99,33	93,2
Физика	1	148	148	6	87	52	2	3,6	98,65	62,8
Химия	1	148	148	5	68	64	9	3,4	93,92	49,3
Биология	1	148	148	8	102	38	-	4,0	-	74,3
Английский язык	2	121	121	26	80	9	5	3,9	95,87	87,6
Физическая культура	2	121	121	50	62	6	2	4,2	98,35	92,5

Основы микробиологии и иммунологии	2	121	121	44	64	11	1	4,2	99,18	89,2
МДК 04.01 Теория и практика сестринского дела	2	121	121	18	63	37	2	3,9	98,35	66,9
Анатомия и физиология человека	2	121	121	34	79	5	3	4,1	97,53	93,3
МДК 04.02 Безопасная среда для пациента и персонала	2	121	121	25	84	9	2	4,0	98,35	90,0
История	2	121	121	52	62	5	2	4,3	98,35	94,2
МДК 04.03 Технология оказания медицинских услуг	2	121	121	23	77	18	2	3,9	98,35	82,6
Основы латинского языка с мед. терминологией	2	121	121	16	79	23	3	3,9	97,53	78,5
Гигиена и экология человека	2	121	121	50	63	6	2	4,3	98,35	93,3
Математика	2	121	121	22	64	29	3	3,8	97,53	71,0
Английский язык	3	93	93	23	60	9	1	4,2	98,93	89,2
Физическая культура	3	93	93	27	57	9	-	4,2	-	90,3

Правовое обеспечение профессиональной деятельности	3	93	93	9	55	29	-	3,7	-	68,8
МДК 01.02 основы профилактики	3	93	93	10	49	34	-	3,7	-	63,4
МДК 02.02 сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях (терапия)	3	93	93	37	35	18	3	4,2	96,78	77,4
МДК 02.02 сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях (хирургия)	3	93	93	7	74	12	-	3,9	-	87,0
МДК 02.02 сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях (педиатрия)	3	93	93	38	48	7	-	4,4	-	92,4
МДК 02.02 сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях (инфекционные болезни)	3	93	93	18	60	15	-	4,0	-	83,8

Информационные технологии в профессиональной деятельности	4	70	70	18	50	2	-	4,1	-	97,1
Физическая культура	4	70	70	27	39	4	-	4,2	-	94,2
МДК 02.01 Сестринская помощь, при нарушениях здоровья (невропатология)	4	70	70	14	49	7	-	4,1	-	90,0
МДК 02.01 Сестринская помощь, при нарушениях здоровья (психиатрия)	4	70	70	13	48	9	-	4,0	-	87,1
МДК 02.01 Сестринская помощь, при нарушениях здоровья (акушерство и гинекология)	4	70	70	18	47	5	-	4,1	-	92,8
Психология	4	70	70	39	27	4	-	4,3	-	92,9
МДК 02.01 Сестринская помощь при нарушениях здоровья (офтальмология)	4	70	70	42	23	5	-	4,4	-	92,8

МДК 02.01 Сестринская помощь, при нарушениях здоровья (оториноларингология)	4	70	70	6	55	7	2	3,8	97,15	87,1
МДК 02.01 Сестринская помощь при нарушениях здоровья (гериатрия)	4	70	70	14	51	2	3	4,0	95,72	92,8
ПМ 03 оказание доврачебной мед. помощи МДК 03.02 Медицина катастроф	4	70	70	16	50	4	-	4,1	-	94,2
Английский язык	4	70	70	25	44	1	-	4,2	-	98,5
Общественное здоровье и здравоохранение	4	70	70	16	41	12	1	3,8	98,58	81,4
Безопасность жизнедеятельности	4	70	70	14	53	3	-	4,1	-	95,7

**Таблица 4 – Результат освоения ППСЗ базовой части цикла ФГОС СПО по специальности  
31.02.01 Лечебное дело**

Циклы дисциплины, МДК	Курс	Число опрошенных	Сдали(чел.)			Получили неудовлетворительную оценку (чел.).	Средний балл	Абсолютная успеваемость, %	Качественная успеваемость, %	
			всего	в том числе						
				На «5»	На «4»					На «3»
Английский язык	1	24	24	4	17	1	-	3,8	-	81,3
Основы философии	1	24	24	3	17	4	-	3,9	-	83,3
Физическая культура	1	24	24	7	13	4	-	3,9	-	83,3
История	1	24	24	14	9	1	-	4,5	-	95,8
Здоровый человек и его окружение	1	24	24	10	14	-	-	4,4	-	100
Культура речи	1	24	24	1	18	5	-	3,7	-	79,1
Математика	1	24	24	1	13	10	-	3,6	-	58,3
Анатомия и физиология человека	1	24	24	6	15	3	-	4,1	-	87,5
Основы микробиологии и иммунологии	1	24	24	8	11	5	-	4,1	-	79,1
Основы латинского языка с мед. терминологией	1	24	24	3	19	2	-	4,0	-	91,6

МДК 07.01 Теория и практика сестринского дела	1	24	24	5	17	2	-	4,1	-	91,6
МДК 07.02 Безопасная среда для пациента и персонала	1	24	24	2	16	6	-	3,8	-	75,0
МДК 07.03 Технология оказания медицинских услуг	1	24	24	2	17	5	-	3,8	-	76,0
Английский язык	2	17	17	4	13	-	-	4,2	-	100
Физическая культура	2	17	17	13	3	1	-	4,7	-	94,2
Информатика	2	17	17	3	14	-	-	4,2	-	100
Фармакология	2	17	17	3	14	-	-	4,2	-	100
Психология	2	17	17	5	12	-	-	4,3	-	100
Гигиена и экология	2	17	17	7	10	-	-	4,4	-	100
Основы микробиологии и иммунологии	2	17	17	7	10	-	-	4,4	-	100
МДК 01.01 Пропедевтика клинических дисциплин	2	17	17	3	14	-	-	4,2	-	100
Английский язык	3	24	24	11	11	2	-	4,4	-	92,0
Физическая культура	3	24	24	15	8	1	-	4,6	-	95,8

Раздел 02.02.6 Лечение пациентов стоматологического профиля	3	24	24	2	16	6	-	3,8	-	75,0
Информатика	3	24	24	4	19	1	-	4,1	-	96,0
Раздел 02.02.2 Лечение пациентов травматологического профиля	3	24	24	2	17	5	-	3,9	-	79,0
Раздел 02.02.3 Лечение пациентов с заболеваниями ЛОР- органов	3	24	24	2	18	4	-	3,9	-	83,0
Раздел 02.02.4 Лечение пациентов с заболеваниями органа зрения	3	24	24	15	9	-	-	4,6	-	100
Раздел 02.02.5 Лечение пациентов онкологического профиля	3	24	24	3	16	5	-	3,9	-	83,0
Раздел 02.02.2 Лечение пациентов хирургического профиля	3	24	24	-	19	5	-	3,8	-	79,0
Психология	3	24	24	11	12	-	1	4,5	95,84	95,8
Безопасность жизнедеятельности	3	24	24	7	16	1	-	4,3	-	96,0

Физическая культура	4	22	22	19	2	1	-	4,8	-	95,5
Английский язык	4	22	22	12	6	4	-	4,3	-	81,8
Психология общения	4	22	22	-	22	-	-	4,0	-	100
МДК 02.02 Лечение пациентов хирургического профиля	4	22	22	7	11	4	-	3,9	-	81,8
МДК 02.04 Лечение пациентов детского возраста	4	22	22	8	12	2	-	4,2	-	95,5
МДК 04.01 Профилактика заболеваний и санитарно- гигиеническое образование населения	4	22	22	7	12	3	-	4,1	-	86,4

**Таблица 5- Результаты ППСЗ базовой части цикла ФГОС СПО по специальности  
33.02.01 Фармация**

Циклы дисциплины, МДК	Курс	Число опрошенных	Сдали (чел.)			Получили неудовлетворительную оценку (чел.)	Средний балл	Абсолютная успеваемость, %	Качественная успеваемость, %	
			всего	в том числе						
				На «5»	На «4»					На «3»
Русский язык и культура речи	1	23	23	-	10	13	-	3,4	-	41,6
Литература	1	23	23	3	13	7	-	3,7	-	62,5

Английский язык	1	23	23	1	17	5	-	3,5	-	68,0
История	1	23	23	3	20	-	-	4,1	-	100
Обществознание	1	23	23	4	18	1	-	3,9	-	95,0
Математика	1	23	23	-	9	14	-	3,2	-	39,0
Информатика	1	23	23	-	21	2	-	3,9	-	91,0
Физическая культура	1	23	23	2	16	5	-	3,8	-	78,0
ОБЖ	1	23	23	8	15	-	-	4,3	-	100
Физика	1	23	23	-	10	13	-	3,4	-	43,0
Химия	1	23	23	-	12	11	-	3,4	-	52,0
Биология	1	23	23	1	17	5	-	3,8	-	78,0
История	2	26	26	13	9	4	-	4,3	-	84,6
Английский язык	2	26	26	5	14	5	1	3,8	96,16	73,0
Физическая культура	2	26	26	11	9	6	-	4,1	-	76,9
Математика	2	26	26	6	12	7	1	3,7	96,16	69,2
Информатика	2	26	26	4	22	-	-	4,1	-	100
Анатомия и физиология человека	2	26	26	7	12	7	-	3,9	-	73,0
Основы латинского языка с мед. терминологией	2	26	26	6	7	13	-	3,7	-	50,0
Ботаника	2	26	26	3	23	-	-	4,0	-	100
Общая неорганическая химия	2	26	26	4	13	9	-	3,7	-	65,3

Психология	2	26	26	7	13	4	1	4,0	96,16	76,9
Английский язык	3	24	24	3	20	-	1	4,0	95,84	95,0
Аналитическая химия	3	24	24	2	22	-	-	4,1	-	100
Физическая культура	3	24	24	19	4	1	-	4,6	-	94,2
Фармакогнозия	3	24	24	2	22	-	-	4,1	-	100
Фармакология	3	24	24	3	21	-	-	4,1	-	100
Лекарствоведение	3	24	24	3	21	-	-	4,1	-	100
МДК 01.02 Отпуски лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	3	24	24	5	17	1	-	4,2	-	96,0
МДК 02.01 Технология изготовления лекарственных форм	3	24	24	8	16	-	-	4,3	-	100
МДК 03.01 Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	3	24	24	8	16	-	-	4,3	-	100
Физическая культура	4	22	22	2	17	3	-	3,9	-	86,0
Фармакология	4	22	22	-	22	-	-	4,0	-	100

МДК 01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	4	22	22	2	20	-	-	4,1	-	100
МДК 02.02 Контроль качества лекарственных средств	4	22	22	3	19	-	-	4,1	-	100
МДК 03.01 Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	4	22	22	2	20	-	-	4,1	-	100
Английский язык	4	22	22	5	15	2	-	4,1	-	91,0
Фармакогнозия	4	22	22	-	22	-	-	4,0	-	100
Технология изготовления	4	22	22	2	20	-	-	4,1	-	100

Студенты, освоившие теоретический и практический курс обучения в соответствии с учебными планами, допускаются к государственной итоговой аттестации (ГИА).

ГИА осуществляется государственной аттестационной комиссией, которая руководствуется в своей работе Программой Итоговой Государственной аттестации выпускников. Председатели ГАК по каждой специальности утверждаются приказом министерства здравоохранения Ставропольского края.

1. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

2. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки выпускных квалификационных работ, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

3. Защита выпускных квалификационных работ (за исключением работ по закрытой тематике) проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

4. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

5. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

6. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

7. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем че-

рез шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

8. Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

9. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

10. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа.

Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности студентов 2014-2015 учебный год по реализуемым специальностям:

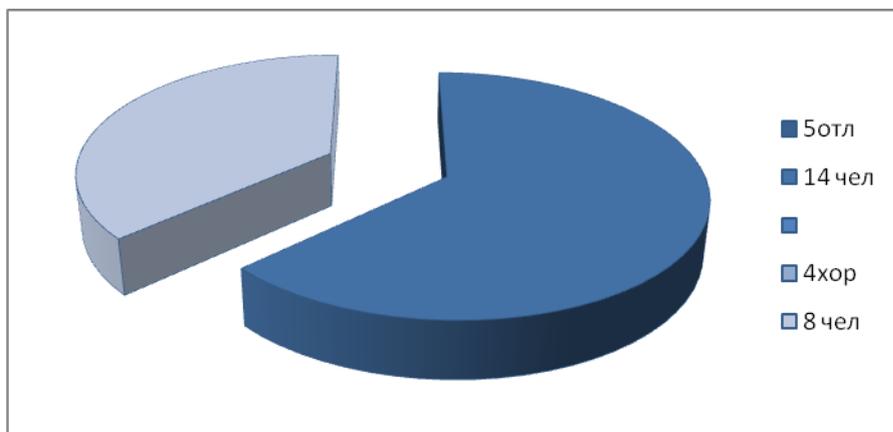
### 1. Специальность «Лечебное дело»

Сдавали 20 человек, что составляет 100%

Сдали ИМЭ с оценкой: 5 (отлично) - 14 человек (60%)

4 (хорошо) – 8 человек (35%)

средний балл 4.5

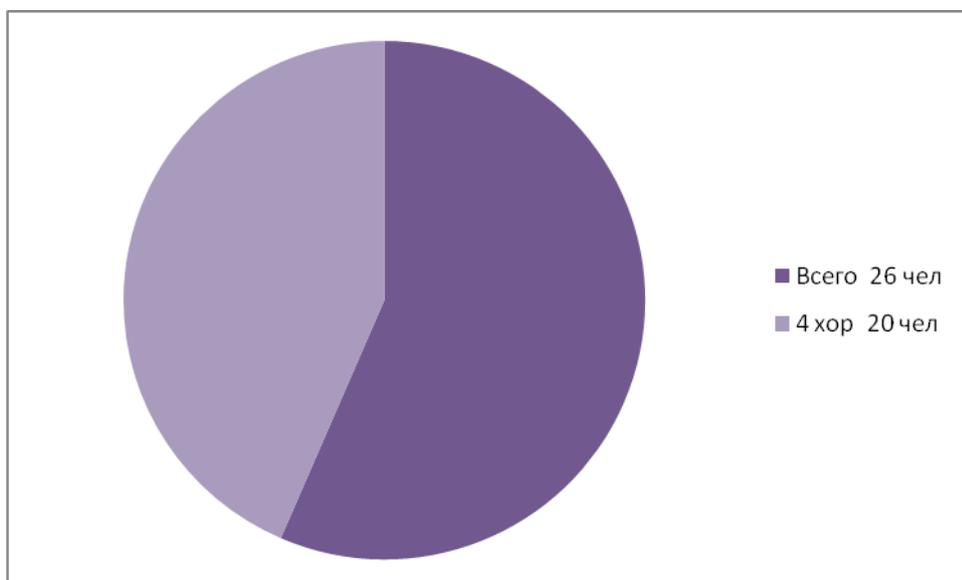


### 2. Специальность «Фармация»

Сдавали 26 человек, что составляет 100%

Сдали ИМЭ с оценкой: 4 (хорошо) — 20 человек (77,00%)

средний балл 3



### 3.Специальность «Сестринское дело»

по группам:

1.Сдавали 30 человека, что составляет 100%

Сдали ИМЭ с оценкой: 5(отлично)- 12 человек (40.00%)

4 (хорошо)- 17 человек (57,00%)

3 (удовлетворительно) -1 человек (3,4%)

средний балл 4.4

2.Сдавали 34 человек, что составляет 100%

Сдали ИМЭ с оценкой: 5(отлично)- 13 человека (38.2%)

4 хорошо) — 14 человек(41.2%)

3 (удовлетворительно) -4 человека (11,7%)

средний балл 3,9

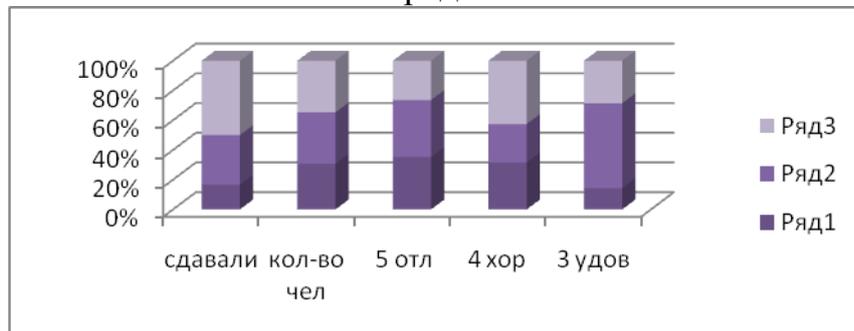
3.Сдавали34человек, что составляет 100%

Сдали ИМЭ с оценкой: 5(отлично)- 9 человека (26,4%)

4(хорошо)- 23 человек (67,6%)

3 (удовлетворительно) -2 человек (5,9%)

средний балл 4.2



### Всего по специальности «Сестринское дело»

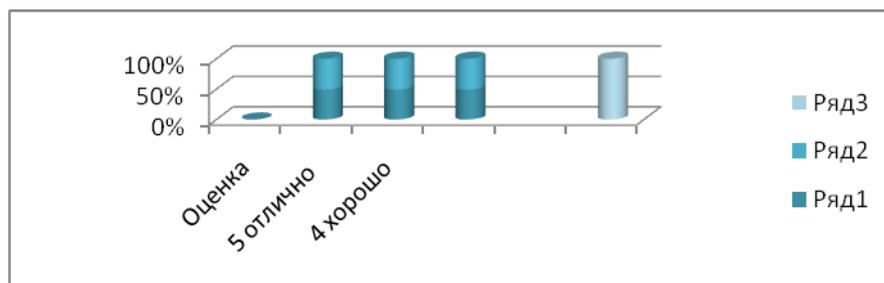
Сдавали 98 человек, что составляет 100%

Сдали ИМЭ с оценкой:5(отлично)-34 человек (34,7%)

4(хорошо)-54 человек (55,1%)

3 (удовлетворительно)-7 человек (7,2%)

средний балл 4,2



Всего за 2014-2015 учебный год было допущено к Итоговой государственной аттестации 98 студента, что составляет 100 %.

#### 4. Трудоустройство выпускников

В ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж» создан центр содействия трудоустройства выпускников. Работа центра проводится по плану, который утверждается директором колледжа.

Целью центра является:

- оказание помощи выпускникам в трудоустройстве;
- анализ ситуации на рынке труда в учреждениях здравоохранения,
- сбор и анализ информации сформированности профессионального плана выпускника (наличие возможности трудоустройства, места предполагаемой работы);
- консультационная работа по вопросам самопрезентации профориентации студентов;
- сотрудничество с предприятиями и организациями выступающими в качестве работодателей для выпускников;

Одним из направлений работы центра трудоустройства является проведение ярмарки вакансий рабочих мест для выпускников.

Цель ярмарок вакансий рабочих мест – содействие в трудоустройстве молодым специалистам-выпускникам. Ярмарка позволяет организовать помощь в поиске рабочих мест с учётом имеющейся информации из лечебных учреждений и создать условия для встречи студентов с работодателями.

Представители работодателей познакомили выпускников с особенностями работы в поликлинике и стационаре больниц, аптеке с требованиями, которые предъявляются к фельдшеру и медицинской сестре.

На ярмарку вакансий, которая проводилась 26.02.2016г. на базе колледжа, были приглашены представители работодателей:

- ООО «ПСКК «Машук Аква-Терм» ООО «Профессиональная Санаторно-Курортная Компания «Машук Аква-Терм» г. Железноводск;
- ГБУЗ СК «Краевой санаторий для детей с родителями «Горячий ключ» г. Пятигорск;
- ГБУЗ СК «Городская стоматологическая поликлиника» г. Пятигорска;
- ГБУЗ СК «Станция скорой медицинской помощи» г. Пятигорска;
- ГКУЗ СК «Ставропольский краевой госпиталь для ветеранов войн» г. Пятигорск;
- Пятигорский филиал ГБУЗ «Кисловодская психиатрическая больница»;
- ГБУЗ СК «Городская детская больница» г. Пятигорска;
- ГБУЗ СК «Городская клиническая больница» г. Пятигорска;
- ГБУЗ СК «Городская больница № 2» г. Пятигорска;

- ГБУЗ СК «Георгиевская центральная городская больница» г. Георгиевск;
- ГБУЗ СК «Родильный дом» г. Пятигорска;
- ГБУЗ СК «Ессентукская центральная городская больница»;
- ГБУЗ СК «Кировская центральная районная больница».

Выпускники задают потенциальным работодателям вопросы о возможности совмещения работы и заочной учебы в ВУЗах, социальных гарантиях, размере заработной платы.

Таким образом, востребованность выпускников колледжа является одной из характеристик эффективности работы педагогического коллектива и позволяет судить о качестве подготовки специалистов.

Сведения о трудоустройстве выпускников колледжа за 2013-2015 год представлены в таблице 6-7.

**Таблица 6 - Сведения по выпуску и трудоустройству выпускников по специальностям**

№ п/п	Специальности (согласно лицензии)	Выпуск по специальностям, количество человек			Трудоустройство %		
		2013	2014	2015	2013	2014	2015
1	060101/31.02.01 Лечебное дело (база 11 кл.)	23	20	22	65,2%	14 (70%)	11 (50%)
2	060501/34.02.01 Сестринское дело (база 9-11 кл.)	112	103	149	58%	74 (71,8%)	110 (73,8%)
3	060102/31.02.02 Акушерское дело (база 11 кл.)	24	1	-	62,5%	-	-
5	060301/33.02.01 Фармация (база 9 кл.)	22	26	20	59,1%	19 (74%)	14 (70%)

**Таблица 7 - Показатели трудоустройства выпускников ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»**

Год выпуска	Специальность	По специальности	Не по специальности	Продолжили обучение в ВУЗе	Отражается ли закрепление в отрасли (да/нет), если «да» - в течение которого времени

		В государственное учреждение	В негосударственное учреждение			
2013 г.	060101/31. 02.01 Лечебное дело (база 11 кл.)	47,8%	21,7%	0	4,3%	нет
	060102/31. 02.02 Акушерское дело (база 11 кл.)	33,3%	29,1%	0	0	нет
	060301/33. 02.01 Фармация	0	59%	0	0	нет
	060501/34. 02.01 Сестринское дело (база 11 кл.)	28,5%	29,5%	0	2,3%	нет
2014 г.	060101/31. 02.01 Лечебное дело (база 11 кл.)	55%	15%	0	0	нет
	060102/31. 02.02 Акушерское дело (база 11 кл.)	0	0	0	0	нет
	060501/34. 02.01 Сестринское дело (база 11 кл.)	58,8%	23,5%	0	0	нет

	кл.)					
	060301/33. 02.01 Фармация	0	84,6%	0	7,6%	нет
	060501/34. 02.01 Сестрин- ское дело (база 9 кл.)	62,7%	14%	0	16,3%	нет
2015 г.	060101/31. 02.01 Лечебное дело (база 11 кл.)	31,8%	-	4,45%	4,45%	нет
	060501/34. 02.01 Сестрин- ское дело (база 11 кл.)	38,9%	13,42%	-	10,73%	нет
	060301/33. 02.01 Фармация	-	60%	10%	5%	нет

## **5. Содержание подготовки обучающихся**

### **5.1 Организация и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса**

Подготовка профессиональных кадров – одна из неизменно важных задач современного образования. Для организации образовательного процесса используется следующий пакет документов: Постановления Правительства РФ в сфере образования, приказы Минобрнауки России, министерства образования и молодежной политики Ставропольского края, локальные акты колледжа, приказы и распоряжения директора колледжа, учебно-методическая и другая документация.

В условиях расширения академических свобод образовательных учреждений, развития вариативности и гибкости содержания образования, повышения требований к уровню образованности, профессиональной мобильности и конкурентоспособности выпускников средством формирования единого образовательного пространства является федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО), который

представляет собой совокупность обязательных требований к среднему профессиональному образованию по специальностям для профессиональной образовательной организации и образовательной организации высшего образования, которые имеют право на реализацию имеющих государственную аккредитацию программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям на территории Российской Федерации.

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) - документ (комплект документов), определяющий в соответствии с настоящим стандартом содержание и нормативные сроки освоения среднего профессионального образования и определенного уровня по конкретной специальности. ППССЗ разрабатывается с учетом потребностей рынка труда и пересматривается ежегодно с учетом потребности отрасли и работодателей. ППССЗ определяет конечные цели, которые должны быть достигнуты в ходе получения умений, знаний и практического опыта, освоения общих и профессиональных компетенций необходимых для обеспечения конкурентоспособного выпускника в соответствии с запросами рынка труда и возможностями продолжения образования.

В колледже по реализуемым специальностям разработаны:

- рабочие учебные планы по специальностям;
- рабочие программы по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и практикам;
- программы государственной итоговой аттестации по специальностям. Программы государственной итоговой аттестации выпускников по реализуемой специальности разрабатываются в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Ежегодно составляется график учебного процесса на учебный год по семестрам. На каждый семестр составляется расписание занятий каждой группы в соответствии с учебными планами.

Перед педагогами колледжа стоят следующие задачи:

- развивать интерес к избранной профессии подготовить студентов к сознательной трудовой и общественно полезной деятельности;
- воспитать чувство моральной ответственности за результаты будущей профессиональной деятельности;
- закрепить навыки самостоятельности в труде.

В образовательном процессе широко используется раздаточный и иллюстрационный материал, технические средства обучения.

Преподаватели колледжа систематически работают над совершенствованием методического обеспечения образовательного процесса, внедрением новых форм и методов обучения.

Для реализации ППССЗ преподавателями колледжа разрабатываются учебно-методические комплексы (УМК). УМК представляют собой систему взаимосвязанных и взаимодополняющих средств обучения и контроля, необходимых для обеспечения всех видов аудиторных занятий, практик, аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы при реализации программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), а также для самостоятельного изучения материала студентами при консультативной поддержке преподавателя.

Оснащение кабинетов мультимедийным оборудованием: интерактивные доски, проекторы, ноутбуки и т.п. позволяет широко использовать в учебном процессе визуальную информацию (презентации, фильмы, обучающие программы).

**Таблица 8 – Содержание подготовки специалистов**

№	Наименование показателя	Результат деятельности и самооценка колледжа
1.	Выполнение требований к нормативному сроку освоения по ППССЗ	Соответствует ФГОС СПО
2.	Выполнение требований к сроку обучения по учебным циклам, к продолжительности теоретического обучения, всех видов практик, к продолжительности каникулярного времени, промежуточной аттестации	Соответствует ФГОС СПО
3	Выполнение требований к продолжительности промежуточной аттестации, государственной (итоговой) аттестации выпускников	Соответствует ФГОС СПО
4.	Выполнение требований к общему объему каникулярного времени в учебном году	Соответствует ФГОС СПО
5.	Выполнение требований к общему объему максимальной и обязательной учебной нагрузки, нагрузки по циклам дисциплин, к объему обязательной нагрузки по дисциплинам	Соответствует ФГОС СПО
6.	Выполнение требований к максимальному объему учебной нагрузки студента в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы	Соответствует ФГОС СПО
7.	Выполнение требований к объему аудиторной учебной нагрузки в неделю	Соответствует ФГОС СПО
8.	Выполнение требований к общему объему практической подготовки студентов, включающих производственную практику, практические занятия	Соответствует ФГОС СПО
9.	Наличие всех дисциплин обязательной части цик-	Соответствует

	лов, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов в учебном плане предусмотренных, ФГОС и распределение по циклам дисциплин по ППССЗ	ФГОС СПО
10.	Наличие программ дисциплин, междисциплинарных курсов и практик	Соответствует ФГОС СПО
11.	Соответствие контрольно-оценочных средств (экзаменационных билетов, тестов, комплексных, контрольных заданий и др.) к требованиям ФГОС, ППССЗ	Соответствует
12.	Соответствие программы итоговых государственных испытаний требованиям к выпускникам по ППССЗ	Соответствует
13.	Отражение в содержании выпускной квалификационной работы задач деятельности выпускника (соответствие требованиям ФГОС)	Соответствует

## **5.2 Показатели деятельности отделения дополнительного профессионального образования за период с 01.04.15 по 01.04.16 г.**

Дополнительное профессиональное образование – одно из звеньев непрерывного медицинского и фармацевтического образования, которое начинается после получения специальности и продолжается в течение всей трудовой деятельности.

Отделение дополнительного профессионального образования (далее отделение ДПО) является структурным подразделением ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж» и реализует дополнительные образовательные программы последипломной подготовки, с целью совершенствования профессиональных знаний и умений специалистов, их деловых качеств, проводя повышение квалификации и профессиональную переподготовку.

Приоритетными направлениями отделения ДПО являются:

- формирование системы непрерывного образования специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием на основе единого информационного и научно-методического пространства;
- внедрение и использование в образовательном процессе инновационных практикоориентированных технологий;
- удовлетворение потребностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в получении новых знаний о достижениях в медицинской науке и практике;
- организация и проведение дополнительной профессиональной программы (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) для лиц,

имеющих среднее медицинское образование и не работающих по своей специальности более пяти лет.

Отделение ДПО выдает документы установленного образца:

- удостоверение о повышении квалификации;
- сертификат специалиста;
- диплом о профессиональной переподготовке.

Отделение ДПО осуществило обучение специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием за отчетный период по следующим специальностям (табл. 1):

**Таблица 1 – Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации (профессиональной переподготовки) за отчетный период**

№ п/п	Специальность	Цикл	Вид цикла	Количество слушателей
<b>Дополнительные профессиональные программы по сертификационным циклам</b>				
1	Акушерское дело	Современные аспекты акушерской помощи в родовспомогательных учреждениях	Усоверш.	7
2	Анестезиология и реаниматология	Сестринское дело в анестезиологии и реаниматологии	Специал.	3
3	Анестезиология и реаниматология	Современные аспекты сестринского дела в анестезиологии и реаниматологии	Усоверш.	6
4	Диетология	Диетология	Специал.	2
5	Диетология	Диетология	Усоверш.	5
6	Лабораторная диагностика	Современные методы клинических исследований в лабораторной диагностике	Усоверш.	8
7	Лабораторное дело	Лабораторное дело в паразитологии	Усоверш.	1
8	Лечебная физкультура	Лечебная физкультура	Специал.	6
9	Лечебная физкультура	Лечебная физкультура	Усоверш.	1
10	Лечебное дело	Медицина общей практики	Специал.	5
11	Лечебное дело	Охрана здоровья детей и подростков	Специал.	1
12	Лечебное дело	Охрана здоровья работников промышленных и других предприятий	Усоверш.	1
13	Лечебное дело	Охрана здоровья сельского населения	Усоверш.	2
14	Медицинская статистика	Современная медицинская статистика и вопросы компью-	Усоверш.	1

		теризации		
15	Медицинский массаж	Медицинский массаж	Специал.	13
16	Медицинский массаж	Медицинский массаж	Усоверш.	24
17	Общая практика	Первичная медико - санитарная помощь взрослому населению	Специал.	2
18	Общая практика	Первичная медико - санитарная помощь взрослому населению	Усоверш.	5
19	Операционное дело	Сестринское операционное дело	Специал.	5
20	Операционное дело	Сестринское операционное дело	Усоверш.	3
21	Операционное дело	Современные аспекты сестринского дела при эндоскопии	Усоверш.	2
22	Организация сестринского дела	Современные аспекты управления, экономики здравоохранения	Усоверш.	5
23	Организация сестринского дела	Управление и экономика в здравоохранении	Специал.	5
24	Рентгенология	Лабораторное дело в рентгенологии	Специал.	7
25	Рентгенология	Лабораторное дело в рентгенологии	Усоверш.	2
26	Сестринское дело	Вопросы паллиативной помощи в деятельности специалиста сестринского дела	Усоверш.	1
27	Сестринское дело	Первичная медико - профилактическая помощь населению	Усоверш.	28
28	Сестринское дело	Сестринская помощь больным с кожными и венерическими заболеваниями	Специал.	1
29	Сестринское дело	Сестринская помощь онкологическим больным	Усоверш.	1
30	Сестринское дело	Сестринское дело в кардиологии	Усоверш.	1
31	Сестринское дело	Сестринское дело в курортологии	Усоверш.	9
32	Сестринское дело	Сестринское дело в наркологии	Специал.	8
33	Сестринское дело	Сестринское дело в наркологии	Усоверш.	2
34	Сестринское дело	Сестринское дело в офтальмологии	Усоверш.	2
35	Сестринское дело	Сестринское дело в психиатрии	Усоверш.	1
36	Сестринское дело	Сестринское дело в стоматологии	Усоверш.	17

37	Сестринское дело	Сестринское дело в терапии	Усовершен.	47
38	Сестринское дело	Сестринское дело в урологии	Усовершен.	7
39	Сестринское дело	Сестринское дело в хирургии	Усовершен.	12
40	Сестринское дело	Сестринское дело в централизованном стерилизационном отделении	Усовершен.	2
41	Сестринское дело	Сестринское дело во фтизиатрии	Усовершен.	1
42	Сестринское дело	Сестринское дело при инфекциях	Усовершен.	1
43	Сестринское дело	Трансфузиология	Специал.	1
44	Сестринское дело	Усовершенствование медицинских сестер процедурных кабинетов	Усовершен.	8
45	Сестринское дело в косметологии	Сестринская косметология	Специал.	11
46	Сестринское дело в косметологии	Сестринская косметология	Усовершен.	4
47	Сестринское дело в педиатрии	Охрана здоровья детей и подростков	Усовершен.	31
48	Сестринское дело в педиатрии	Первичная медико - санитарная помощь детям	Усовершен.	11
49	Сестринское дело в педиатрии	Сестринская помощь детям	Специал.	2
50	Сестринское дело в педиатрии	Сестринская помощь детям	Усовершен.	2
51	Сестринское дело в педиатрии	Сестринский уход за новорожденными	Специал.	1
52	Сестринское дело в педиатрии	Сестринский уход за новорожденными	Усовершен.	3
53	Скорая и неотложная помощь	Скорая и неотложная помощь	Усовершен.	32
54	Стоматология	Стоматологическая помощь населению	Усовершен.	12
55	Стоматология ортопедическая	Современные аспекты ортопедической помощи населению	Усовершен.	17
56	Фармация	Отпуск лекарственных средств	Усовершен.	1
57	Фармация	Современные аспекты работы фармацевтов	Усовершен.	1
58	Фармация	Экономика и управление в фармации	Усовершен.	10
59	Физиотерапия	Физиотерапия	Специал.	21
60	Физиотерапия	Физиотерапия	Усовершен.	25
61	Функциональная диагностика	Функциональная диагностика	Специал.	2

62	Функциональная диагностика	Функциональная диагностика	Усоверш.	1
63	Эпидемиология	Современные аспекты эпиднадзора	Усоверш.	1
			итого	460
<b>Дополнительные профессиональные программы по циклам тематического усовершенствования</b>				
1	***	Вакцинация. Проведение профилактических прививок		12
2	***	Подготовка медицинских дезинфекторов		1
3	***	Подготовка медицинских регистраторов		12
			Итого	25
<b>Программа профессиональной переподготовки</b>				
1	Сестринское дело	Переподготовка		6
			Итого	6
			<b>Всего</b>	<b>491</b>

Данные таблицы показывают, что за отчетный период на отделении ДПО было реализовано 66 программ дополнительного профессионального образования из них 63 программы по сертификационным циклам и 3 программы тематического усовершенствования. Всего по данным программам осуществлено обучение 485 слушателя, из них 460 человек – сертифицировано.

Реализована 1 программа профессиональной переподготовки по специальности «Сестринское дело», по которой обучено 6 человек.

Удельный вес специальности «Сестринское дело» - 32%, «Сестринское дело в педиатрии» - 10%, «Физиотерапии» - 9%, «Медицинский массаж» - 8%, тематические циклы усовершенствования – 5%.

Учебный процесс осуществляют высококвалифицированные преподаватели колледжа и ведущие специалисты практического здравоохранения.

Сотрудники отделения ДПО и преподаватели занимаются совершенствованием учебно-методической документации, материально-технической базы, внедрением новых методик преподавания, анализом удовлетворенности граждан в полученном последипломном обучении, (повышения квалификации, профессиональной подготовки) и подготовкой к переходу на новую систему аккредитации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием.

### **5.3 Библиотечно-информационное обеспечение**

Основным информационным центром в колледже является библиотека, входящая в структурное подразделение научно-методический отдел

Основными задачами библиотеки являются:

- обеспечение участникам образовательного процесса доступа к информации, посредством использования библиотечно-информационных ресурсов образовательной организации на различных носителях;

- формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации;

- совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов, формирование комфортной библиотечной среды.

Между администрацией колледжа и Муниципальным учреждением культуры Централизованная библиотечная система заключен долгосрочный договор о пользовании библиотечным фондом, как в читальном зале, так и с выдачей книг на дом.

Библиотечный фонд укомплектован учебной, официальной, научной литературой, справочно-библиографической и периодическими изданиями.

Обеспеченность учебно-методической литературой по реализуемым специальностям соответствует требованиям стандартов.

#### **5.4 Организация практического обучения**

Практическое обучение в колледже является основой подготовки компетентных, мобильных и конкурентоспособных специалистов для лечебно-профилактических учреждений.

Практикоориентированность подготовки студентов в колледже является приоритетным направлением образовательной деятельности. Практическое обучение – это взаимовыгодный процесс, в котором участвуют и преподаватели колледжа, и представители практического здравоохранения. Чтобы система подготовки специалистов среднего медицинского звена соответствовала требованиям учреждений здравоохранения (работодателей) и удовлетворяла спрос на рынке труда, она должна постоянно развиваться и совершенствоваться.

Основными социальными партнерами колледжа в создании условий для практического обучения являются лечебно-профилактические учреждения Ставропольского края, КБР.

Социальное партнерство проявляется и в оценке качества подготовки специалистов. Работодатели участвуют в подведении итогов производственной практики, что позволяет получить более глубокое представление о профессиональной подготовленности наших выпускников.

Между системой профессионального образования и учреждениями здравоохранения нами обеспечена двусторонняя, обоюдовыгодная связь. Взаимодействуя с учреждениями здравоохранения, образовательная организация получает возможность:

- привлекать для учебной и практической работы со студентами высококвалифицированных специалистов;
- вырабатывать единые требования к компетентности специалистов;
- осуществлять профессиональную адаптацию выпускников, гарантировать их трудоустройство.

Лечебно-профилактические учреждения, в свою очередь, получают возможность:

- получить специалистов, соответствующих потребностям работодателя;
- осуществлять работу по непрерывному образованию сотрудников;
- быстро адаптировать молодых специалистов;
- получать помощь в организации и проведению конференций и семинаров.

Одной из возможностей взаимодействия с лечебными учреждениями является практика студентов. При прохождении практики студенты приобретают профессиональные навыки специалиста в соответствии с требованиями ФГОС СПО; практически осваивают различные манипуляции; овладевают основами медицинской культуры, этики и деонтологии; вырабатывают навыки самостоятельного анализа информации о пациенте, оформляют медицинскую документацию, общения с пациентом и его родственниками; у студентов формируется профессиональный интерес, чувство ответственности и уважения к выбранной специальности.

Видами практики студентов, осваивающих основную профессиональную программу (ППССЗ) СПО, являются учебная и производственная практики.

Целью практики является комплексное освоение студентом всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности. Содержание учебной и производственной практики по специальностям определяется требованиями к результатам обучения по каждому из профессиональных модулей в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами учебной и производственной практики, разрабатываемыми преподавателями колледжа. Рабочие программы практик составлены в соответствии с приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

Учебная практика проводится в кабинетах доклинической практики, лабораториях, а также кабинетах, организованных на базах практического обучения. На этих базах имеются учебные кабинеты, позволяющие проводить практические занятия с максимальными возможностями для адаптации студентов и отработки умений и навыков по специальности.

Кабинеты и лаборатории колледжа и их материально-техническое оснащение отвечают требованиям, предъявляемым федеральным государственным образова-

тельным стандартом по специальностям к организации практического обучения. Материально-техническая база созданная в колледже, определяет благоприятные условия для целенаправленного практического обучения студентов.

Предусмотрены следующие этапы производственной (профессиональной) практики:

- практика для получения первичных профессиональных навыков;
- практика по профилю специальности;
- квалификационная практика (стажировка).

Организация и проведение производственной практики в колледже рассматривается как многоплановый процесс, представляющий собой систему логически взаимосвязанных звеньев, позволяющую поэтапно, осуществлять принцип преемственности, достичь требуемого конечного результата по практической подготовке будущего специалиста среднего звена здравоохранения.

Производственная практика проводится в подразделениях лечебно-профилактических учреждений: многопрофильный стационар, санаторно-курортное учреждения, поликлиника, станция скорой помощи, аптеки, ботанический сад.

Базами учебных и производственных практик являются:

- ГБУЗ СК «Городская клиническая больница» г. Пятигорска
- ГКУЗ СК «Ставропольский краевой госпиталь для ветеранов войн»
- ГБУЗ СК «Пятигорский онкологический диспансер»
- ГБУЗ СК «Городская детская больница» г. Пятигорска
- ГБУЗ СК «Городская больница № 2» г. Пятигорска
- ГБУЗ СК «Родильный дом» г. Пятигорска
- ГБУЗ СК «Кировская центральная районная больница»
- ГБУЗ СК «Пятигорский противотуберкулезный диспансер»
- ГБУЗ СК «Станция скорой медицинской помощи» г. Пятигорска
- ГБУЗ СК «Городская инфекционная больница» г. Пятигорска
- Лечебно-профилактическое учреждение профсоюзов «Санаторий им. М.Ю. Лермонтова»
- Лечебно-профилактическое учреждение профсоюзов «Курортная поликлиника им. Н.И. Пирогова с пансионатом с лечением «Искра»
- Общество с ограниченной ответственностью Санаторий «Тарханы»
- Некоммерческое партнерство Санаторий «Зори Ставрополя»
- Сельскохозяйственный кооператив по санаторно-курортному обслуживанию «Донагрокурорт» филиал-санаторий «Дон»
- Сельскохозяйственный кооператив по санаторно-курортному обслуживанию «Донагрокурорт» филиал-санаторий «Руно»
- ООО «Адонис» центр научно-практической гомеопатии и традиционной медицины
- ОАО «Центральная городская аптека»

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых колледжем с ЛПУ и санаториями КМВ.

Перед началом практики проводятся собрания в учебных группах, студентам разъясняются задачи практики и условия ее прохождения.

Контроль и методическую помощь при прохождении практики оказывают руководители практики от учебного заведения. Сложившаяся система организации и проведения практики показывает положительные результаты в профессиональной подготовке студентов.

Преддипломная практика студентов организуется аналогичным образом, что и производственная практика.

### **5.5 Организация воспитательной работы**

На 01.04.2016 г. в колледже созданы все условия для всестороннего развития и самореализации личности, налажена работа по формированию профессионально-значимых компетенций медицинского работника. Воспитательная работа в колледже проводится по следующим основным направлениям:

- Формирование качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся.

- Формирование здорового образа жизни и экологической культуры в учебно-воспитательном процессе.

- Формирование профессиональной направленности воспитательной деятельности (привитие чувства милосердия, сострадания, доброты, взаимопомощи).

- Создание оптимальных условий для социальной и профессиональной адаптации студентов колледжа.

- Воспитание гражданской ответственности, патриотизма, активной жизненной позиции, культуры межнационального толерантного общения.

- Противодействие террористической деятельности и идеологии экстремизма.

- Развитие познавательных и творческих способностей студентов.

- Развитие студенческого самоуправления.

- Развитие интереса и способности к обучению всех субъектов воспитательного процесса: студентов, преподавателей, родителей.

В воспитательных целях используются возможности учебно-профессионального процесса. Преподаватели при разработке учебных рабочих программ учитывают нравственные, психолого-педагогические аспекты профессиональной деятельности будущих специалистов, включают культурологический и региональный компоненты.

Результаты поэтапного выполнения концепции воспитательной работы и программы по ее реализации регулярно освещаются на Совете кураторов групп,

педагогическом Совете, методическом Совете, заслушиваются на совещаниях, планерках у директора.

Воспитательная работа в колледже осуществляется кураторами групп, педагогом - организатором, педагогом - психологом, социальным педагогом, заведующей отделением под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Кураторы групп имеются на всех курсах обучения, общее количество кураторов - 31 человек. Деятельность кураторов осуществляется в соответствии с Положением о кураторе группы.

Нравственное и правовое воспитание осуществляется как в учебное, так и во внеаудиторное время.

Составлен социальный паспорт колледжа, откорректирован учёт студентов, семей, находящихся в СОП (социально-опасное положение) или состоящих на учёте в ПДН (подразделение по делам несовершеннолетних).

Студенческий Совет колледжа координирует и управляет работой отделения с общей численностью 762 студента. Один раз в месяц проводятся заседания Совета обучающихся, ежемесячно проводятся старостаты, на которых решают не только вопросы успеваемости и посещаемости, но и проводится учеба актива, встречи с администрацией колледжа, координируется работа по культурному досугу студентов колледжа. Представители Совета обучающихся и старосты групп приглашаются на Совет кураторов, заседания педагогического Совета.

Обновлены стенды «Как не попасть в беду», стенд «Информация для студентов». Поддерживается систематическая связь с краеведческим музеем – это посещение выставок, экскурсии, встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, интересными людьми города и края.

В колледже традиционно проводятся мероприятия: «День знаний», «Посвящение в студенты», «День учителя», «Солдатский конверт», «Студенческая весна», конкурсы: «А ну-ка, парни!», «Мисс Весна», «А ну-ка, медики!»; праздничные мероприятия к Международному женскому дню «8 Марта», музыкально-литературные тематические композиции, Парад Победы, факельное шествие, мероприятия ко Дню матери, Дню медицинского работника, торжественное вручение дипломов выпускникам колледжа.

Большое значение в воспитании студентов колледжа уделяется формированию чувства милосердия, сострадания, доброты и взаимопомощи. Студенты колледжа являются участниками городской благотворительной акции милосердия «Большое сердце», являются донорами.

В рамках реализации национальной программы «Здоровье» ежегодно проводится медицинское обследование студентов. В целях пропаганды здорового образа жизни проводятся акции: “Один день без сигареты”, “Скажем нар-

котикам – нет!”, беседы с работниками наркодиспансера. Кроме того, каждой ЦМК проводятся научно-практические конференции и открытые уроки с использованием мультимедийных презентаций по темам:

«Здоровый образ жизни», «Табакокурение и его последствия», «Вредные привычки», «Дни здоровья». Проведен круглый стол «Жизнь многогранна» (профилактика суицида), проведено тестирование студентов нового набора на выявление обучающихся, нуждающихся в антиалкогольной помощи.

В колледже на основе Федеральных законодательных актов и внутренних правовых документов разработана система социальной поддержки студентов. Составлены отчеты опекунов о расходовании пособий, выплачиваемых сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.

Немалую роль в воспитании студентов играет III трудовой семестр: участие студентов в ремонтных бригадах колледжа, работа в штабе «Абитуриент», работа в медицинском отряде в ЛПУ города Пятигорска и в ГКУЗ «Специализированный дом ребенка «Машук» для детей с органическим поражением ЦНС с нарушением психики».

Студенты колледжа участвуют в городских экологических акциях по благоустройству территории города и колледжа, оказывают шефскую помощь ЛПУ, проводят генеральные уборки закрепленных за группами аудиторий.

Основная роль в воспитательном процессе отводится воспитанию и обучению профессионала, специалиста. Эта работа начинается с дней “Открытых дверей”, профориентации абитуриентов.

Ежегодно традиционно проводится краевой конкурс профессионального мастерства “А, ну-ка, медики!” среди студентов выпускников специальности «Сестринское дело» средних медицинских образовательных учреждений «Лечим сердце сердцем».

В апреле 2015 года в краевом конкурсе профессионального мастерства принимали участие шесть медицинских колледжей: ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж» (команда «Ars vitae»), ГБОУ СПО СК «Буденновский медицинский колледж» (команда «Ad vitam»), ГБОУ СПО СК «Ставропольский медицинский колледж» (команда «Панацея»), ГБОУ СПО «Кисловодский медицинский колледж» Минздрава России (команда «Целебный ключ»), Ессентукский филиал ГБОУ ВПО СтГМУ Минздрава России (команда «Голос сердца») и РГБОУ «Карачаево-Черкесский медицинский колледж» (команда «Modus vivendi»), где команда нашего колледжа «Ars vitae» заняла I место в общекомандном зачете; II место в номинации «Сестринское дело в хирургии»; I место в номинации «Сестринское дело в педиатрии»; II место в номинации «Сестринское дело в терапии»; награждена грамотой за лучшее домашнее задание «Их подвиг навечно в наших сердцах», посвященное 70-летию Победы в

Великой Отечественной войне, которое команда представила в данном конкурсе.

Подготовка конкурентоспособных специалистов для практического здравоохранения, а также воспитание и развитие свободной, талантливой, физически здоровой личности, ориентированной на творчество, на самопознание.

В колледже развивается студенческое самоуправление, которое является одной из форм студенческого саморазвития. Разработаны и утверждены программа «Здоровье», положение о Совете обучающихся, работает старостат, собирается методический материал, проводятся отчетно-выборные собрания в группах. Студенты – активисты являются членами городского Совета Союза Молодежи Ставрополя. Ведется работа по созданию целостной и непрерывной системы студенческого самоуправления, которая строится на принципах добровольности, доверия, демократизма и гуманизма. Студенты приобретают опыт основ демократических отношений, решают вопросы, связанные с подготовкой квалифицированных специалистов, содействуют в решении образовательных, социально-бытовых вопросов и интересов студентов колледжа. По инициативе членов Совета обучающихся два раза в месяц выпускается стенгазета (орган Совета обучающихся) «Медик».

Газета «Наш колледж», учредителем которой является ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж», выходит один раз в квартал тиражом в 999 экземпляров. В газете освещаются социально значимые события студенческой жизни колледжа в разных сферах (учебной, творческой, научно-исследовательской, культурной). Регулярно осуществляется оформление информации для сайта колледжа с подбором фотоматериалов по прошедшим мероприятиям, а также акциям и конкурсам городского и краевого значения, участниками которого были обучающиеся нашего учебного заведения.

Ежемесячно проводятся заседания Совета кураторов, где рассматриваются различные вопросы воспитательной работы, знакомство с методическим материалом, обмен опытом, анализ мероприятий. Кураторы групп проводят взаимопосещения классных часов и мероприятий, практикуют их совместное проведение.

Кураторами групп ведется целенаправленная работа по изучению личности студентов, их интересов, с тем, чтобы создать максимум условий для «мягкого» управления их интеллектуальным, нравственным, духовным развитием и саморазвитием. Формы работы по этому направлению в колледже используются разнообразные: это мероприятия, которые проводятся кураторами групп и коллективно; инсценированные конкурсы по клиническим и общеобразовательным дисциплинам, беседы «Научи свое сердце добру», «Моя семья – часть России», «Жизнь без наркотиков», «Закаливание – залог здоровья», «Ра-

циональное использование времени», «Поговорим о здоровье и экологической культуре», «Честь колледжа – моя честь», «Что значит быть милосердным», «Обычаи и традиции моей страны», «Моя будущая специальность», направленные на воспитание уважения и любви к профессии.

Инициативная группа студентов под руководством заведующей библиотеки колледжа установила связь с городской библиотекой им. М. Горького. Студенты принимают активное участие в городских мероприятиях, проявляя при этом творчество, инициативу, воспитывают в себе чувство гражданина, осуществляют саморазвитие и самообразование личности. Участвуют студенты и в краевых и городских мероприятиях: конкурсах – фестивалях искусств «Солдатский конверт», «Студенческая весна», завоеывая призовые места, грамоты и дипломы.

Повышению гражданской активности студентов во многом способствуют мероприятия, которые посвящались дню города Пятигорска, Дням воинской славы России, Дню Победы. Ко Дню Победы и Защитника Отечества проводятся встречи студентов колледжа с Ветеранами Великой Отечественной войны, воинами-интернационалистами, участвуют в Факельном шествии, Параде Победы.

Большое внимание в колледже уделяется противодействию террористической деятельности и идеологии экстремизма, гармонизации межэтнических и этноконфессиональных отношений в Ставропольском крае. Подготовлена и размещена информация антитеррористического содержания на информационных стендах и на официальном сайте учебного заведения. Проводится единый классный час «Профилактика терроризма и экстремизма в молодежной среде». Проведен фестиваль социально-творческих работ студентов «Мы против экстремизма», прошли встречи студентов с настоятелем Спасского кафедрального собора отцом Дмитрием, с муфтием Ставропольского края Мухаммад Хаджи Рахимовым, заместителем муфтия Ставропольского края Асланом Шамановым по вопросам предупреждения радикализации молодежи на Северном Кавказе, вовлечения ее в экстремистскую или иную противоправную деятельность.

Значительное влияние на развитие творческих способностей студентов оказывают проведение в колледже конкурса творческих работ студентов, участие в краевых и городских музыкальных конкурсах, посещение городских выставок, музеев, концертов.

В ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж» ведется большая работа по формированию традиций учебного заведения, формированию гордости за свой колледж. С этой целью проводятся традиционные культурно-массовые мероприятия: праздник «Посвящение в студенты», «День открытых дверей», «Встреча выпускников», «Выпускной вечер», шефство над детским

Домом ребенка «Машук» в пос. Иноземцево, над детским «Домом-интернатом» Предгорного района, над «отказничками» в Детской инфекционной больнице, работа психологической службы «Доверие», трудовые акции и др. Завершен сбор материалов к юбилею колледжа и выпущен буклет об учебном заведении. Эта работа создает у студентов чувство личной причастности к происходящему в стенах колледжа, знакомство с его историей. Разработка и совершенствование традиционных ритуалов, сценариев, праздников давно стала совместной деятельностью всего коллектива учебного заведения.

В колледже приоритетными являются задачи по пропаганде, внедрению физической культуры и здорового образа жизни, спортивно-оздоровительная работа. С этой целью используются различные педагогические технологии и методические приемы на учебных занятиях и во внеаудиторное время. Работают различные спортивные секции, так были организованы секции по волейболу и баскетболу. Традиционными стали соревнования «Первое испытание», «Золотая осень», «Весенние старты».

Студенты принимают активное участие в соревнованиях по волейболу, баскетболу, совершают туристические походы выходного дня, являются участниками городских и краевых спартакиад, где достойно представляют колледж и завоевывают призовые места.

Педагогический коллектив, кураторы групп на учебных занятиях, во внеаудиторное время, в индивидуальной работе уделяют большое внимание воспитанию у студентов культуры сохранения собственного здоровья и здоровья других людей, изучению традиций и обычаев наций и семьи по сохранению здоровья, здорового питания.

Студенты с энтузиазмом участвуют в конкурсах санбюллетеней, рефератов «Моя оздоровительная программа», проводят исследовательскую работу по теме «Коррекция фигуры с помощью физических упражнений». Регулярно ведутся мини-беседы со студентами из цикла «Энциклопедия здоровья: «Косметика как она есть» (для девушек), «Техника приемов азбуки выживания», «Комфорт и здоровье» и др. Студенты регулярно участвуют в выпуске плакатов, газет к определенным датам: «День туризма», «День Здоровья» и т.п. Формирование знаний, умений и навыков здорового образа жизни, повышение профессиональной культуры, развитие ценностных ориентаций осуществляется на учебных занятиях при изучении дисциплин «Основы здорового образа жизни», «Курортология», «Гигиена и экология человека» и др.

Большое внимание уделяется психологической подготовке абитуриентов и студентов. Как показало анкетирование, проведенное службой практической психологии, только 40% абитуриентов хотят получить профессию медицинского работника, остальные либо еще не определились - пришли за компанию с кем-то, либо

выполняют волю родителей. В рамках профориентационной работы проводятся беседы со студентами всех курсов. Ежегодно проводятся Дни открытых дверей. Приглашаются учащиеся школ города, региона и их родители. В нашем колледже обучается большой процент студентов со всего региона Северного Кавказа. По результатам работы приемной комиссии конкурс для поступающих в ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж» не уменьшается, что свидетельствует о повышении престижности учебного заведения.

Для первокурсников проводятся мероприятия по обеспечению адаптации студентов в соответствии с планом в течение года. В адаптационный период (сентябрь-октябрь) проводятся следующие мероприятия:

- Организационные собрания по группам;
- Коллективные творческие дела;
- Анкетирование с целью выявления интересов, увлечений, познавательной активности;
- Формирование и выборы актива группы;
- Родительские собрания в группах.

Целью этих мероприятий является создание в группах единого сплоченного коллектива, элементов самоуправления, помощь первокурсникам в наиболее быстрой и успешной адаптации к новым условиям учебы и быта. Кураторы групп получают пакет методических материалов, знакомятся с личными делами студентов, разрабатывают план воспитательной работы в группе. Завершает адаптационный период вечер «Посвящение в студенты».

Другое направление работы - укрепление и сохранение здоровья. Осуществляется в соответствии с перспективным планом работы колледжа по формированию здоровья и пропаганды здорового образа жизни. Ежегодно проводятся медицинские осмотры студентов с последующей диспансеризацией лиц с хроническими заболеваниями или с ослабленным здоровьем, с планированием и осуществлением оздоровительных мероприятий.

Важным моментом социальной защиты студентов является работа стипендиальной комиссии. Студенты, успевающие на «отлично» получают надбавку к основной стипендии (повышенную стипендию). Студентам-сиротам, студентам-инвалидам, студентам из малоимущих семей, а также имеющим детей, оказывается материальная помощь, выделяются денежные дотации.

Работа с родителями студентов имеет две формы: коллективную и индивидуальную. Родительские собрания - коллективная форма. На первом курсе их основной темой является вопрос взаимодействия семьи и педагогического коллектива колледжа по адаптации студентов. На старших курсах основное внимание уделяется анализу успеваемости и посещаемости студентов. Родительские собрания дополняются индивидуальной работой с родителями.

В колледже работает психологическая служба, задачами которой являются:

- содействие полноценному личностному и интеллектуальному развитию студентов на протяжении обучения в колледже, формирование у них способности к самовоспитанию и саморазвитию, углубление мотивации на медицинскую специальность;
- обеспечение индивидуального подхода к каждому студенту на основе психолого-педагогического изучения личности.

Служба функционирует как целостная система, состоящая из 3-х направлений:

- научного, изучающего, закономерности психического развития и формирования личности студента с целью разработки способов, средств и методов профессионального применения психологических знаний в условиях современного среднего медицинского образования;

- прикладного, осуществляющего психологическое обеспечение всего процесса обучения;

- практического, обеспечивающего непосредственно работу со студентами, родителями, педагогами, руководителями и коллективом колледжа.

Основные виды деятельности службы практической психологии: профилактическая работа (сопровождение процесса адаптации студентов к учебной деятельности в системе СПО, индивидуальная и групповая работа со студентами, направленная на снятие состояния тревожности, агрессии и страхов, проведение родительских лекториев, психолого - педагогических консилиумов по выявлению имеющихся проблем у первокурсников), диагностическая работа (индивидуальная диагностика: исследование личностных особенностей; диагностика профессионально - важных качеств: выявление уровня притязаний, изучение уровня мотивации, изучение ценностных ориентаций), консультативная работа (консультирование преподавателей, родителей по проблемам общения и воспитания, оказание помощи кураторам в профилактической работе со студентами, по профилактике ВИЧ/СПИД, наркомании и табакокурении), коррекционно - развивающая работа (проведение тренинговых занятий по формированию профессиональной направленности личности студентов, проведение социально - психологического тренинга общения и уверенности в себе со студентами сиротами, опекаемыми, лицами из числа детей оставшихся без попечения родителей), методическая и просветительская работа (тематическое оформление стенда "Советы психолога", пополнение банка диагностических методик, разработка и адаптация необходимых тестовых методик).

Все студенты, поступившие в медицинский колледж, прошли психологическое обследование по наиболее важным параметрам (поведенческие особенности, черты характера, самооценка, профессиональное самоопределение), выявлены индивидуальные

особенности, определены возможные причины нарушений в обучении, правильность сделанного профессионального выбора.

По результатам «Диагностического минимума» проводятся социально-психологические тренинги общения, совместно с кураторами групп выработаны психолого-педагогические приемы коррекции, как индивидуальные, так и на групповых занятиях-тренингах.

В течение учебного года проводится индивидуальное и групповое тестирование студентов 1-го курса, с целью предупреждения конфликтов, формирования благоприятного микроклимата в группах.

С целью организации психокоррекционной и развивающей работы проведено индивидуальное психологическое тестирование студентов, преподавателей (личностные опросники, проективные методы). Экспресс-диагностика склонности к наркомании, токсикомании среди студентов I - IV курсов дала основание для психопрофилактических мероприятий (участие в акции «Молодежь против наркотиков!»: проведение конкурса плакатов и санбюллетеней, посвященных Всемирному Дню борьбы со СПИДом, педагогический консилиум на тему «Психологические аспекты причин неуспеваемости студентов», научно-практическая конференция на тему «Проблемы девиантности среди молодежи»). С целью активного воздействия на развитие личности и индивидуальности студента, оказания помощи педагогическому коллективу в индивидуализации воспитания и обучения студентов были составлены методические разработки для кураторов групп, преподавателей и студентов.

Групповые коррекционные занятия со студентами I-IV курсов (РЭС-регуляция эмоционального состояния, АПГ - антистрессовая пластическая гимнастика, ТОТ- телесно ориентированная терапия, созидательная терапия, рациональная терапия) выполняли задачи психокоррекции, психопрофилактики и развития как в адаптационном периоде у студентов II курса (отрыв от семьи, дома, сниженный контроль, самоопределение возможность саморазвития}, так и на протяжении всего периода обучения в медицинском колледже.

Практическое направление психологической службы осуществлялось по подготовке к различным конкурсам, при индивидуальном консультировании студентов, родителей, педагогов, в подготовке рефератов лучшими студентами по проблемам практической психологии на краевую конференцию.

Выполняя задачи оптимизации форм общения в педагогическом коллективе, формирования у педагогов потребности в психологических знаниях использовались методы диагностики и самодиагностики с последующим анализом на ЦМК, педагогических, методических Советах. Проводилось консультирование педагогов, администрации по проблемам обучения и воспитания, педагогики сотрудничества.

**Традиционные мероприятия по воспитательной работе, проводимые в колледже:**

1. День Знаний – 1 сентября.
2. Выпуск газеты «Наш колледж» (один раз в квартал)
3. Выпуск стенгазеты «Медик» ко Дню Знаний.
4. Выпуск стенгазеты «Медик» к Международному дню пожилых людей.
5. Поход на гору Машук.
6. Донорские дни.
7. Заседания КВН.
8. Совет кураторов.
9. Выпуск стенгазеты ко «Дню Учителя».
10. Субботники на прилегающей к колледжу территории.
11. Участие в совещание лидеров молодежных организаций города.
12. Участие в городском празднике «Посвящение в студенты».
13. Участие в совещаниях с лидерами молодежных организаций учебных заведений города, руководителями первичных организаций «Союза молодежи Ставрополя».
14. Участие в городских соревнованиях «Молодежь против наркотиков!».
15. Участие в городской акции по борьбе с туберкулезом «Белая ромашка».
16. Участие в краевой акции «Россия без табака».
17. Участие в городских профильных молодежных инструктивно- методических сборах «Поколение активных» в рамках реализации центральных программ ЦК РСМ «Достижения».
18. Участие в торжественной церемонии посвящения в Российский Союз молодежи.
19. Участие в сюжетно - ролевой игре лидеров.
20. Участие в праздновании «Дня города».
21. Участие в открытом эстрадно-джазовом фестивале «Пятигорская осень».
22. Вечер «Посвящение в студенты».
23. День Здоровья.
24. Проведение бесед с наркологами города Пятигорска.
25. Проведение бесед по толерантности с религиозными деятелями.
26. Выпуск стенгазеты «Медик» к 4 ноября (День примирения и согласия).
27. Выпуск стенгазеты «Медик» к 17 ноября (Международный день студентов).
28. Выпуск стенгазеты «Медик» к 25 ноября (День Матери России).
29. Выпуск стенгазеты «Медик» к 12 декабря (День конституции Российской Федерации).

30. Проведение бесед с работниками ОДН.
31. Участие в городских субботниках и экологических акциях.
32. Выпуск стенгазеты «Медик» к Новому Году.
33. Проведение конкурса плакатов и санбюллетеней, посвященных Всемирному дню борьбы со СПИДом.
34. Проведение мероприятия, посвященного традициям и обычаям народов Северного Кавказа.
35. Выпуск стенгазеты «Медик» к 25 января (Всемирный день студентов).
36. Участие в городском конкурсе «Солдатский конверт».
37. Открытый классный час «Молодежь против наркотиков!» (с просмотром видеофильмов).
38. Проведение конкурса «А ну-ка, парни!», посвященного «Дню Защитника Отечества».
39. Выпуск стенгазеты «Медик» к 23 февраля (День Защитника Отечества).
40. Участие в общегородском конкурсе «Студенческая весна».
41. Посещение тематических выставок в музее краеведения.
42. Выпуск стенгазеты, посвященный Международному женскому дню 8 Марта.
43. Концертная программа с участием детей преподавателей и сотрудников колледжа, посвященная празднованию 8 Марта.
44. Проведение конкурса «Мисс Весна», посвященного Международному женскому дню.
45. Открытый классный час «О вреде курения».
46. Участие в общегородском конкурсе и гала-концерте «Студенческая весна».
47. Выпуск стенгазеты, посвященный Дню смеха.
48. Участие в презентациях выставок музея краеведения.
49. Участие в Днях открытых дверей.
50. Заполнение анкет для сборника «Лучшие выпускники города-курорта Пятигорска 2016 года».
51. Выпуск стенгазеты, посвященный Международному дню солидарности молодежи (24 апреля).
52. Выпуск стенгазеты, посвященный празднику весны и труда (1 Мая).
53. Выпуск стенгазеты, посвященный международному дню Красного креста и Полумесяца.
54. Конкурс плакатов, посвященный Победе в ВОВ.
55. Единый классный час, посвященный Победе в ВОВ.
56. Городское праздничное шествие (Парад Победы).

57. Выпуск стенгазеты, посвященный Всемирному дню медицинских сестер.
58. Выпуск стенгазеты, посвященный Дню независимости России.
59. Выпуск стенгазеты, посвященный Дню медицинского работника.
60. Собрание старост выпускных групп.
61. Генеральные уборки, субботники.
62. Оказание материальной помощи студентам колледжа.
63. Назначение социальных пособий.
64. Проведение выпускного вечера.

**Тематические единые классные часы:**

1. «Честь колледжа – моя честь!»
2. «Скажем «НЕТ» наркотикам!» (профилактика подростковой наркомании)
3. «Профилактика экстремизма и терроризма в молодежной среде»
4. «Мы выбираем жизнь!» (профилактика подросткового суицида)
5. «Вне зависимости!» (профилактика Интернет-зависимости, ТВ-зависимости и др.)
6. «Быть современным – быть толерантным!»
7. «Здоровый образ жизни и вся правда о вредных привычках!» (профилактика табакокурения, алкогольной зависимости, употребления психоактивных веществ и др.)
8. «Противодействие коррупции и антикоррупционная политика»
9. «Милосердие и доброта»
10. «Рациональное использование времени».

**Таблица 9 - Сведения о сотрудниках, организующих воспитательную деятельность в колледже**

Занимаемая должность	Кол-во	Образование			Квалификация				Имеют ученое (почётное) звание
		Высшее	Среднее проф.	Среднее общее	Высшая категория	I категория	II категория	Без категории	
Зам. директора по УВР	1	1	-	-	1		-	-	-
Педагог-организатор	1	1	-	-	-	1	-	-	-
Куратор группы	31	31	-	-				-	-

Социальный педагог	1	1	-	-	-	-	-	1	-
Педагог-психолог	1	1	-	-	-	-	-	1	-

**Таблица 10 - Сведения о количестве проведенных мероприятий со студентами по направлениям развития личности в системе воспитательной деятельности колледжа**

Период самообследования	Направления развития личности					
	Гражданско-патриотическое		Общеинтеллектуальное		Общекультурное	
	план	факт	план	факт	план	факт
Отчетный период	28	28	29	29	27	27

**Таблица 11 - Сведения о студентах асоциального поведения**

Период самообследования	Количество студентов	Кол-во студентов, состоящих на учете в ОДН %	Кол-во студентов, состоящих на учете нарколога	Исключены из ОУ за грубые и неоднократные нарушения Устава/%	Осуждены за правонарушения %
Отчетный период	-	-	-	-	-

**Таблица 12 - Сведения об участии студентов в олимпиадах, смотрах, конкурсах, конференциях, спортивных состязаниях (районных, городских, областных, республиканских, международных)**

Период самообследования	Наименование мероприятия	Уровень	Награждено				
			1 место	2 место	3 место	4 место	5 место
	Конкурс «Солдатский конверт»	Краевой	1	1	-	-	-
	Конкурс «Посвящение в студенты»	Городской	1	1	-	-	-
	Конкурс «Студенческая весна»	Краевой	1	1	1	-	-
	Профессиональный конкурс «А, ну-ка, медики!»	Краевой	1	-	-	-	-
	Научно-практическая студенческая конференция	Краевой	-	1	1	-	-
	Конкурс плакатов	Городской	1	1	-	-	-

	«Мы против наркотиков»						
	Парад Победы, факельное шествие	Городской	-	-	-	-	-
	Спортивные соревнования по кроссу (1 км, 2 км, 3 км.)	Городской	-	1	1	-	-
	Спортивные соревнования по волейболу	Городской	-	1	1	-	-
	Спортивные соревнования по баскетболу	Городской	-	-	1	-	-
	Спортивные соревнования по настольному теннису	Городской	-	-	1	-	-
	Спортивные соревнования по дартсу	Городской	1	1	-	-	-
	Спортивные соревнования по шахматам	Городской	-	1	-	-	-
	Спортивные соревнования по гиревому спорту	Городской	-	1	1	-	-
	Спортивные соревнования по мини-футболу	Краевой	-	1	-	1	-
Всего:	25	Городской Краевой	3 3	11	7	1	-

В конце учебного года традиционно проводятся «Дни Здоровья» среди студентов колледжа.

Спортивные соревнования проводятся на Центральном стадионе города Пятигорска. Соревнования проходят по легкой атлетике, прыжках с места, мини-футболу, перетягиванию каната, командным эстафетам. Проводятся однодневные туристические пешие походы, соревнования в группах по легкой атлетике, шахматам, шашкам, дартсу, мини-футболу, а затем среди сборных команд группы на первенство колледжа. Особо отличившиеся отмечены подарками, грамотами. Целью направления по формированию здорового образа жизни является воспитание потребности в сохранении своего и чужого здоровья.

Студенты занимаются в спортивных секциях; участвуют в городских и краевых спортивных соревнованиях; являются неоднократными победителями спортивных соревнований краевого и городского уровней: команда колледжа награждена грамотой отдела физической культуры и спорта администрации города Пятигорска за II общекомандное призовое место в соревнованиях по кроссу (дистанция 1 км, 2 км – девушки; 3 км – юноши); команда колледжа награждена грамотой отдела физической культуры и спорта администрации г. Пяти-

горска в соревнованиях по волейболу (девушки - II призовое место; юноши – II призовое место); команда колледжа награждена грамотой отдела физической культуры и спорта администрации г. Пятигорска в соревнованиях по баскетболу (юноши – II призовое место); команда колледжа награждена грамотой отдела физической культуры и спорта администрации г. Пятигорска в соревнованиях по настольному теннису (II призовое место); команда колледжа награждена грамотой отдела физической культуры и спорта администрации г. Пятигорска в соревнованиях по дартсу (I призовое место); команда колледжа награждена грамотой отдела физической культуры и спорта администрации г. Пятигорска в соревнованиях по шахматам (II призовое место); команда колледжа награждена грамотой отдела физической культуры и спорта администрации г. Пятигорска в соревнованиях по гиревому спорту (II призовое место); команда колледжа награждена грамотой отдела физической культуры и спорта администрации г. Пятигорска в кроссе «Весна» (II призовое место); команда колледжа награждена грамотой отдела физической культуры и спорта администрации г. Пятигорска в соревнованиях по мини-футболу (III призовое место); команда колледжа награждена грамотой отдела физической культуры и спорта администрации г. Пятигорска в спартакиаде по баскетболу (юноши – II призовое место).

Воспитательная система Пятигорского медицинского колледжа включает в себя целостный учебно-воспитательный процесс и призвана обеспечивать более полное всестороннее развитие и самореализацию личности каждого студента, а также формирование профессионально значимых компетенций медицинского работника.

## **5.6 Программно-информационное и компьютерное обеспечение образовательного процесса**

Построение курса компьютерной подготовки основывается на содержании:

- учебных планов по специальностям;
- современного уровня развития рассматриваемой области деятельности;
- наличием и составом материальной базы (компьютеры и программное обеспечение);
- обязательным разделением группы на подгруппы на время практических занятий.

Основными принципами построения курсов компьютерной подготовки являются:

- мотивация обучения практической направленностью и возможностью применения знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности;
- многократное закрепление умений для получения профессионального навыка;
- постепенный переход в течение курса с наглядных практических методов обучения к проблемно-поисковым методам самостоятельной работы.

В распоряжении студентов и сотрудников колледжа интерактивные доски, проекционное оборудование, лицензионное программное обеспечение, каждый компьютер колледжа входит в состав локальной сети и имеет высокоскоростной выход в Интернет.

Все программы компьютерной подготовки построены на цикле практических работ с минимальными временными затратами на теоретический материал.

Для решения задач по программно-информационному и компьютерному обеспечению учебного процесса колледж имеет необходимое оборудование. Программное обеспечение компьютеров колледжа имеет лицензии.

Сводные данные по обеспеченности образовательного процесса автоматизированными рабочими местами приведены в таблице 15.

**Таблица 15 – Обеспеченность образовательного процесса автоматизированными рабочими местами**

Количество кабинетов информационных дисциплин	2
Количество специализированных кабинетов, оснащенных ученическими автоматизированными рабочими местами	3
Количество кабинетов, оборудованных мультимедиа проекторами	10
Количество кабинетов, оборудованных автоматизированными рабочими местами преподавателя (без учета кабинетов информационных дисциплин и специализированных кабинетов)	7
Количество локальных сетей, имеющих в образовательном учреждении	2
Общее количество автоматизированных рабочих мест	77
Количество автоматизированных рабочих мест, используемых в учебном процессе	40
Количество терминалов, используемых в учебном процессе с которых имеется доступ к сети Internet	-
Доля автоматизированных рабочих мест, используемых в учебном процессе с которых имеется доступ к сети Internet, %	97,5%
Контингент студентов колледжа	765
Количество студентов, приходящихся на 1 автоматизированное рабочее место	23

## **6. Условия, определяющие качество подготовки специалистов**

### **6.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Одним из важнейших условий реализации образовательных программ является кадровое обеспечение образовательного процесса.

Колледж располагает квалификационным преподавательским составом, обеспечивающим подготовку специалистов в соответствии с требованиями общих профессиональных образовательных программ.

Образовательный процесс колледжа обеспечивают 46 педагогических работников.

Из них: 38 преподавателей (таблица 16); 8 работников колледжа, осуществляющих педагогическую деятельность (таблица 17).

Удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников (82 человека включая педагогических работников) составляет – 56%;

Численность педагогических работников имеющих высшее образование – 45 человек.

Удельный вес численности педагогических работников имеющих высшее образование в общей численности педагогических работников – 99,9%;

Численность педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория – 29 человек.

Удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников - 63%

в том числе:

- высшая – 19 человек, 41,3% в общей численности педагогических работников;

- первая – 10 человек, 21,7% в общей численности педагогических работников.

Численность научно – педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания – 1 человек.

Удельный вес численности научно – педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно – педагогических работников образовательной организации – 2,2%.

Средний возраст штатных научно – педагогических работников – 52,5 года.

Таким образом, кадровое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования

**Таблица 16 - Список штатных преподавателей ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»  
и Кировского филиала по состоянию на 01.04.2016г.**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Квалификационная категория	Квалификация	Ученая степень, ученое звание	Другие награды	Уровень образования	Повышение квалификации
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Аксенов Анатолий Иванович	Преподаватель английского языка	б/к	Учитель английского языка	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2014
2.	Атаян Нина Ивановна	Преподаватель биологии	1	Учитель биологии и химии	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2015
3.	Айрапетян Андраник Манвелович	Преподаватель истории	1	Специалист в области международных отношений	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2015
4.	Аношко Елена Владимировна	Преподаватель анатомии, микробиологии	высшая	Преподаватель химии и биологии	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2015
5.	Абдулжалиева Джамиля Каирбековна	Преподаватель математики	1	Преподаватель математики	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2015
6.	Богданова Галина Анатольевна	Преподаватель клинических дисциплин	высшая	Медицинская сестра, биолог	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2015
7.	Баханец Ольга Николаевна	Преподаватель акушерство и гинекологии	высшая	Врач (терапевт)	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ, 2014
8.	Берлова Елена Борисовна	Преподаватель психологии	1	Учитель географии, психолог-консультант	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2014
9.	Бирюкова Елена Владимировна	Преподаватель фармацевтических дисциплин	б/к	Провизор	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2015

10.	Братчикова Жанна Валерьевна	Преподаватель клинических дисциплин	б/к	Акушерка	Не имеет	Не имеет	СПО	СтГМУ 2013
11.	Бритвина Гамара Тимофеевна	Преподаватель клинических дисциплин	высшая	Врач (терапевт)	Не имеет	Медаль «Ветеран труда»	ВПО	СтГМУ 2015
12.	Быченко Виолетта Зауровна	Преподаватель фармацевтиче- ских дисциплин	1	Провизор	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2015
13.	Великая Ирина Петровна	Преподаватель клинических дисциплин	высшая	Медицинская сестра, учитель логопед	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2015
14.	Голованова Наталия Ивановна	Преподаватель педиатрии	1	Врач – педиатр	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2014
15.	Дудукало Дмитрий Петрович	Преподаватель клинических дисциплин	высшая	Врач (терапевт)	Не имеет	Заслуженный врач РСФСР, отличник здравоохранения	ВПО	СтГМУ 2015
16.	Дулинова Елена Владимировна	Преподаватель клинических дисциплин	высшая	Врач (лечебное дело)	Не имеет	Отличник здравоохранения	ВПО	СтГМУ 2015
17.	Елатонцева Елена Даниловна	Преподаватель истории	б/к	Учитель русского языка и литературы	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2015
18.	Жирнова Галина Семеновна	Преподаватель клинических дисциплин	высшая	Врач (терапевт)	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2015
19.	Зернов Владимир Викторович	Преподаватель клинических дисциплин	б/к	Врач-педиатр	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2014
20.	Ковалева Лариса Николаевна	Преподаватель фармацевтиче- ских дисциплин	высшая	Провизор	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2015
21.	Крыжняя Татьяна	Преподаватель английского	б/к	Учитель английского	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2014

	Васильевна	языка		языка				
22.	Лобачев Валентин Парфирьевич	Руководитель физического воспитания	б/к	Учитель физического воспитания	Не имеет	Не имеет	ВПО	-
23.	Лыкова Светлана Александровна	Преподаватель информатики и математики	высшая	Учитель информатики и математики	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ, 2014
24.	Мазурина Марина Петровна	Преподаватель математики	высшая	Преподаватель математики	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2015
25.	Макаркина Екатерина Борисовна	Преподаватель экономики	б/к	Менеджер	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2015
26.	Макаренко Александр Федорович	Преподаватель хирургии	б/к	Врач (терапевт)	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2014
27.	Машенцева Светлана Алексеевна	Преподаватель латинского язы- ка	1	Учитель иностранных языков	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2014
28.	Нуйкина Нелли Ивановна	Преподаватель психологии	1	Учитель музыки и пения Психолог	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2015
29.	Осипян Карина Петровна	Преподаватель клинических дисциплин	высшая	Врач-педиатр	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2014
30.	Осипян Маретта Сергеевна	Преподаватель русского языка и литературы	высшая	Учитель русского языка и литературы	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2015
31.	Перковская Екатерина Федоровна	Преподаватель английского языка	высшая	Учитель английского и немецкого язык.	Не имеет	Отличник народно- го просвещения	ВПО	СтГМУ 2014
32.	Поселенов Валерий Иванович	Преподаватель клинических дисциплин	б/к	Врач (терапевт)	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2014

33.	Сапожкова Светлана Александровна	Преподаватель клинических дисциплин	1	Врач (терапевт)	Не имеет	Отличник здравоохранения	ВПО	СтГМУ 2014
34.	Саркисов Юрий Антонович	Преподаватель истории	высшая	Учитель истории	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2014
35.	Степанян Сильва Сергеевна	Преподаватель физики	высшая	Учитель математики	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2015
36.	Труш Юрий Иванович	Преподаватель химии	б/к	Учитель химии и биологии	Не имеет	Отличник народного просвещения	ВПО	СтГМУ 2015
37.	Ширинян Алвина Сасуновна	Преподаватель клинических дисциплин	б/к	Психолог. Преподаватель психологии	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2015
38.	Шушпанов Андрей Анатольевич	Преподаватель клинических дисциплин	б/к	Врач (стоматолог)	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМА 2011

**Таблица 17- Список работников ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж»,  
осуществляющих педагогическую деятельность  
по состоянию на 01.04.2016г.**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Квалификационная категория	Квалификация	Ученая степень, ученое звание	Другие награды	Уровень образования	Повышение квалификации
1.	Затонская Светлана Владимировна	Заместитель директора по УВР	высшая	Учитель иностранных языков	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2015
2.	Каргаева Ольга Петровна	Заместитель директора по УПР	высшая	Учитель истории	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2015

3.	Коломыцева Ирина Николаевна	Юрисконсульт	б/к	Юрист	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2015
4.	Мазепина Людмила Николаевна	Заведующая Кировским фи- лиалом	б/к	Учитель биологии	Не имеет	Отличник народ- ного просвещения	ВПО	СтГМУ 2015
5.	Соловьева Екатерина Александровна	Методист	б/к	Учитель русского языка и литературы	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2015
6.	Уварова Ирина Владимировна	Заместитель директора по УР	высшая	Провизор	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2015
7.	Чулков Виктор Александрович	Программист Кировский филиал	б/к	Информатик- аналитик	Не имеет	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2015
8.	Шаталова Юлия Владимировна	Заведующая отделением ДПО	1	Провизор	К.фарм.н.	Не имеет	ВПО	СтГМУ 2015 СКИПК 2015

## 6.2 Научно-методическая работа

Научно методический отдел (НМО) является структурным подразделением ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж», который организует целенаправленный процесс развития педагогического коллектива в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Педагогический коллектив колледжа работает над единой методической проблемой – «Обеспечение в образовательном процессе активных, интерактивных и инновационных форм и методов обучения в рамках реализации ФГОС с целью совершенствования профессионального уровня педагогов и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся».

Цель научно-методической работы – повышение обеспеченности активными, интерактивными и инновационными формами и методами обучения с целью совершенствования профессионального уровня педагогов.

Научно-методическая работа в Колледже организуется в соответствии с годовым планом работы НМО, рассмотренным Методическим советом и утвержденным директором колледжа.

Научно-методическая работа (НМР) включает экспериментальную деятельность, организацию повышения квалификации, изучение, анализ и внедрение передового педагогического опыта, исследование и разработку новых методов и средств обучения, внедрение новых педагогических инновационных технологий в образовательную практику колледжа, разработку методических рекомендаций для внутреннего и внешнего пользования, организацию круглых столов, научно-практических конференций и семинаров для преподавательского состава (рисунок 8).



**Рисунок 8 – Основные направления научной деятельности преподавателей**

Особое внимание уделяется целенаправленной индивидуальной работе по повышению профессионального и методического мастерства каждого препода-

вателя. Непрерывное повышение квалификации педагогических работников проводится в соответствии с планом и графиком, утвержденным директором колледжа, на базах:

- ФПКП института ПДО ГБОУ ВПО «СтГМУ»;
- ГБОУ СПО «Волгоградский медицинский колледж»;
- ГБОУ СПО СК «Ставропольский базовый медицинский колледж»
- Министерства образования и науки РФ ФГАУ «Фиро»;
- Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования.

Численность педагогических работников, прошедших повышение квалификации за последние 3 года – 46 человек, в т.ч. за отчетный период 25 человек.

Удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников – 97,9%.

Ведется работа по подготовке преподавателей к аттестации на соответствие занимаемой должности и получения квалификационной категории. Проводится консультирование по подготовке открытых мероприятий, по оформлению учебно-методических материалов, рецензируется представленный методический материал, изучаются отчеты преподавателей. Осуществляется помощь по формированию портфолио преподавателя.

За отчетный период аттестацию на получение высшей квалификационной категории прошли 6 педагогических работников.

За отчетный период аттестацию на получение первой квалификационной категории прошли 5 педагогических работников.

Научно-методическая работа преподавателей реализуется в форме рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных и модулей, учебно-методических комплексов (УМК) учебных дисциплин и профессиональных модулей, методических разработок, рекомендаций, указаний, пособий, мультимедийных обучающих систем, докладов и др.

Преподаватели колледжа участвуют работе «Школы педагогического мастерства», в семинарах и конференциях, где освещаются результаты научно-исследовательской работы:

- Участие в конференции «СПИД XXI века» на базе Торгово-экономического колледжа, г. Пятигорск, декабрь 2015 год.
- Участие в конференции специалистов со средним медицинским образованием СКФО, г. Ставрополь, ноябрь 2015 год.
- Участие в конференции «Доступность и качество медицинской помощи – приоритет российского здоровья», г. Пятигорск, октябрь 2015 год.
- Участие в конференции «Лечение паразитарных заболеваний», г. Пятигорск, ноябрь 2015 год.
- Участие в конференции «Школа боли», г. Пятигорск, декабрь 2015 год.
- Участие в работе Федеральных учебно-методических объединений, ГБОУ ДПО «Всероссийский учебно-научно-методический центр по непрерывному медицинскому и фармацевтическому образованию», г. Ставрополь, де-

кабрь 2015 год.

– Участие в педагогических чтениях по теме: «Психолого-педагогические проблемы межличностного взаимодействия педагогов и студентов», г. Ставрополь, январь 2016 год.

– Участие в конкурсе «Работаем по ФГОС СПО: Всероссийский конкурс учебно-методических материалов, обеспечивающих подготовку специалистов, рабочих и служащих», АНО ДО «Сибирский институт непрерывного дополнительного образования», г. Омск, январь 2016 год – апрель 2016 год.

Совершенствование различных форм и методов обучения, которые бы способствовали развитию мыслительной, познавательной и творческой активности студентов осуществляется работой студенческого научного общества (СНО) под руководством преподавателей.

Целью научно-исследовательской работы студентов является вовлечение студентов в исследовательскую, творческую, поисковую деятельность, которая предполагает совместную работу преподавателя и студента, что, несомненно, является фактором повышения мотивации к обучению (рисунок 9).

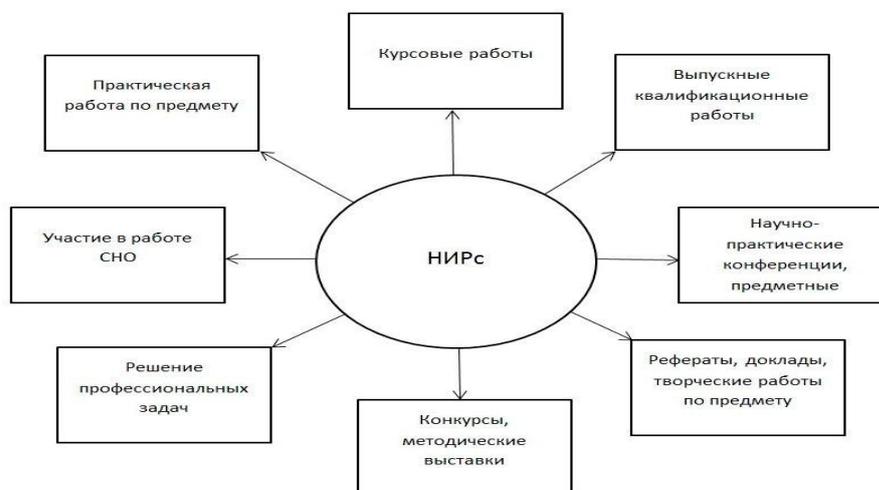
Задачами исследовательской работы студентов являются:

– Развитие трех наиболее существенных компонентов творческой самостоятельности студентов: мотивационном, содержательно-операционном, волевым;

– Формирование устойчивого стремления к пополнению знаний и овладению новыми способами самостоятельной работы;

– Умение применять полученные знания для решения нестандартных практических задач; обеспечение углубленных знаний по выбранной специальности;

– Развитие творческой активности, наблюдательности, логического мышления.



**Рисунок 9 – Основные направления научно-исследовательской работы студентов**

Выполнение научно-исследовательской работы вырабатывает умение применять теоретические знания к решению конкретных практических задач и

развивает высокие деловые и моральные качества, способствующие формированию личности.

Итогами научных исследований обучающихся являются курсовая работа и выпускная квалификационная работа (далее ВКР), которые способствуют закреплению и проявлению знаний, полученных в процессе изучения общетеоретических и специальных дисциплин, умений и навыков, приобретенных во время практики, и их использованию в исследовательской и практической работе по специальности.

Выполнение студентами курсовых работ и ВКР предусматривается основными профессиональными образовательными программами, рабочими учебными планами по специальностям СПО, разрабатываемыми в колледже и рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям), реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

Оценкой научно-исследовательской работы является ежегодное проведение студенческой научно-практической конференция.

Обучающиеся колледжа принимают активное участие в научно-практических конференциях, организуемых другими образовательными организациями.

### 7. Состояние учебно-лабораторной базы колледжа

Колледж имеет учебно-лабораторную базу, которая обеспечивает организацию и проведение подготовки специалистов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Она состоит из оснащенных всем необходимым для проведения теоретических занятий и лабораторно-практических занятий:

**Таблица 18 – Перечень лабораторий, мастерских**

№ п/п	Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений, установленный соответствующим ФГОС СПО	Кабинет, лаборатория, мастерская, другое помещение (фактически имеющееся)	Дисциплины, МДК, учебная практика, которые проводятся в данном учебном помещении	Соответствует ФГОС СПО/ не соответствует ФГОС СПО
1	2	3	4	5
1.	Истории и основ философии	<b>Кабинет 13</b> «Истории», «Основ философии», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»	История Обществознание	Соответствует
2.	Иностранного языка	<b>Кабинет 21</b> «Иностранного языка»	Английский язык	Соответствует
3.	Информационных технологий в профессиональной деятельности	<b>Кабинет 34</b> «Информационных технологий в профессиональной деятельности»	Информатика, Математика	Соответствует
4.	Анатомии и физиологии	<b>Кабинет 27</b> «Анатомии и физиологии»	Биология,	Соответствует

	гии человека	физиологии человека»	Анатомия и физиология человека	
5.	Основ патологии	<b>Кабинет 48</b> «Основ генетики», «Основ патологии»	Основы патологии, Генетика человека с основами медицинской генетики	Соответствует
6.	Основ латинского языка с медицинской терминологией	<b>Кабинет 29 а</b> «Основы латинского языка с медицинской терминологией»	Основы латинского языка с мед. терминологией	Соответствует
7.	Гигиены и экологии человека	<b>Лаборатория 2</b> ГКУЗ «Ставропольский краевой госпиталь для ветеранов войн» г. Пятигорска «Гигиена и экология человека»	Гигиена и экология человека,	Соответствует
8.	Фармакологии	<b>Кабинет 2</b> «Фармакологии», «Ботаники»	Клиническая фармакология	Соответствует
9.	Основ микробиологии и иммунологии	<b>Кабинет 20</b> «Основ микробиологии и иммунологии»	Основы микробиологии, иммунологии	Соответствует
10.	Психологии	<b>Кабинет 43</b> «Психологии»	Психология, МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях	Соответствует
11.	Генетики человека с основами медицинской генетики	<b>Кабинет 48</b> «Генетики человека с основами медицинской генетики»,	Генетики человека с основами медицинской генетики	Соответствует
12.	Общественного здоровья и здравоохранения	<b>Кабинет 50</b> «Профилактики заболеваний и санитарно-гигиенического образования населения»	Общественного здоровья и здравоохранения	Соответствует
13.	Сестринского дела	<b>Кабинет 10</b> «Сестринского дела» <b>Кабинет 33</b> «Сестринского дела», «Основ профилактики»	МДК.04.01 Теория и практика сестринского дела, МДК Безопасная среда для пациента и персонала МДК. 04.03 Технология оказания медицинских услуг	Соответствует
14.	Основ профилактики	<b>Кабинет 50</b> «Профилактики заболеваний и санитарно-гигиенического образования населения»	МДК. 01.02 Основы профилактики	Соответствует
15.	Основ реабилитации	<b>Кабинет</b> ГБУЗ СК «Городская детская больница г. Пятигорска» «Основ	МДК 02.02 Основ реабилитации	Соответствует

		реабилитации»		
16.	Основ реаниматологии	<b>Кабинет</b> ГБУЗ СК «Городская клиническая больница» г. Пятигорска «Основ реаниматологии»	МДК.03.01 Основ реаниматологии	Соответствует
17.	Экономики и управления в здравоохранении	<b>Кабинет 17</b> «Математики», «Экономики организации» <b>Кабинет 34</b> «Информационных технологий в профессиональной деятельности»	Экономики и управления в здравоохранении	Соответствует
18.	Безопасности жизнедеятельности	<b>Кабинет 35</b> «Безопасности жизнедеятельности»	ОБЖ, МДК.03.02 Медицина катастроф	Соответствует
19.	Спортивный зал	<b>Спортивный зал «Импульс»</b>	Физическая культура	Соответствует

Имеющаяся материально-техническая база обеспечивает реализацию общепрофессионального и профессионального циклов по аккредитуемой ППССЗ.

## 8. Инфраструктура

Административно-учебный корпус расположен по адресу г. Пятигорск, ул. Московская, 84.

Площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента по следующим адресам составляет:

1) г. Пятигорск, ул. Московская, 84  
- общая площадь помещения – 2389 м<sup>2</sup>;

)Спортивные залы:

г. Пятигорск, ул. Московская, 84 – 55 м<sup>2</sup>  
г. Пятигорск, ул. Малыгина, 5 – 1418,3 м<sup>2</sup>

5) Спортивная площадка:

г. Пятигорск, ул. Школьная, 47 – 5950 м<sup>2</sup>

Итого общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента:

- общая площадь помещений – 9757,3 м<sup>2</sup>,  
- в расчете на 1 студента колледжа – 17,6 м<sup>2</sup>.

Площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность Кировского филиала, в расчете на одного студента по следующим адресам составляет:

1) Кировский район, г. Новопавловск, на базе МБОУ «Новопавловская СОШ №33»

- общая площадь помещения – 1549,3 м<sup>2</sup>,

2) Кировский район, г. Новопавловск, ул. Кирова, 35 на базе ГБУЗ СК «Кировская центральная районная больница»

- общая площадь помещения – 136,4 м<sup>2</sup>,

3) Спортивный зал

Кировский район, г. Новопавловск, на базе МБОУ «Новопавловская СОШ №2» ул. Центральная, 10

- общая площадь помещения – 574,1 м<sup>2</sup>.

Итого общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента:

- общая площадь помещений – 2259,8 м<sup>2</sup>,

- в расчете на 1 студента филиала – 20,9 м<sup>2</sup>.

Колледж не имеет общежития.

По заключению отдела надзорной деятельности по г.Пятигорску Главного управления МЧС России по Ставропольскому краю, отделения надзорной деятельности по Кировскому району и территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю в г.Пятигорске, Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю в г. Георгиевске и Георгиевском районе состояние помещений и оборудования отвечает требованиям пожарной безопасности и соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

## **9. Социально-бытовые условия**

### **Медицинское обслуживание**

Медицинское обслуживание в колледже обеспечивается медицинским и процедурным кабинетами.

-ГБУЗ «Кировская центральная районная больница» » (договор на оказание медицинских услуг №6 от 01.07.2011 г.);

Систематически проводится (в соответствии с графиком) медицинское обследование сотрудников колледжа.

### **Питание**

В ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж» работает буфет, в Кировском филиале – столовая.

### **Социальная защита**

Студенты-сироты и оставшиеся без попечения родителей (находящиеся под опекой) материально обеспечиваются в порядке и размере, установленном законодательством Российской Федерации.

В соответствии с положением о стипендиальном обеспечении обучающихся колледжа на бюджетной основе получают академическую стипендию. Детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, выплачивается социальная стипендия. Стипендиальной комиссией колледжа оказывается разовая материальная помощь остро нуждающимся студентам.

## **10. Финансовое обеспечение колледжа**

Колледж является государственным учебным заведением среднего профессионального образования, финансируется из краевого бюджета, согласно

заключенным соглашениям с учредителем – министерством здравоохранения Ставропольского края, на получение субсидии на выполнение государственного задания и субсидии на иные цели, в соответствии с утвержденным Планом финансово-хозяйственной деятельности. Дополнительным источником финансирования являются средства, полученные от оказания платной образовательной деятельности, в том числе отделения повышения квалификации.

**Таблица – 19 Финансово-экономическая деятельность**

1.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	42754,98 тыс. руб.
2.	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	700,9 тыс. руб.
3.	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	535,46 тыс. руб.
4.	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности) к средней заработной плате по экономике региона	93%

## Заключение

В результате проведенного самообследования Колледжа можно сделать следующие выводы:

1. В колледже имеются все условия для организационно-правового обеспечения образовательной деятельности на момент самообследования соответствуют лицензионным требованиям на право ведения образовательной деятельности.
2. Организация управления колледжем, его нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству и Уставу колледжа.
3. Создан центр содействия трудоустройства выпускников колледжа и проведения профориентационной работы. Степень подготовленности выпускников по уровню освоения программного материала, результатам итоговых аттестаций, отчетов председателей государственных аттестационных комиссий соответствует требованиям ФГОС СПО. Востребованность выпускников колледжа свидетельствует о качественной организации образовательного процесса и подготовки специалистов.
4. Организация учебного процесса осуществляется в строгом соответствии с учебными планами. Учебные программы дисциплин, профессиональных модулей, их перечень, объем часов, последовательность соответствуют требованиям ФГОС СПО.  
Обеспеченность основной учебно-методической литературой на одного обучающегося, программно-информационное обеспечение учебного процесса, учебно-методические материалы преподавателей соответствуют требованиям ФГОС СПО.
5. Организация и проведение производственной практики в колледже рассматривается как многоплановый процесс, представляющий собой систему логически взаимосвязанных звеньев, позволяющую поэтапно, осуществлять принцип преемственности, достичь требуемого конечного результата по практической подготовке будущего специалиста среднего звена здравоохранения.
6. Воспитательная работа медицинского колледжа включает в себя целостный учебно-воспитательный процесс и призвана обеспечивать более полное всестороннее развитие личности каждого студента, формирование его самостоятельности и ответственности, гражданской позиции и формирование специалиста-профессионала.
7. Администрацией колледжа обеспечены условия, определяющие качество подготовки специалистов, укомплектован кадровый состав преподавателей, имеющих соответствующий уровень образования, ученые степени, ведомственные награды в сфере здравоохранения и образования.

Осуществляется научно-методическая работа по обеспечению в образовательном процессе активных, интерактивных и инновационных форм и методов обучения в рамках реализации ФГОС с целью совершенствования профессионального уровня педагогов и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

8. Колледж имеет учебно-лабораторную базу, которая обеспечивает организацию и проведение подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО.
9. Инфраструктура колледжа отвечает всем лицензионным и аккредитационным требованиям, предъявляемым к осуществлению образовательного процесса.
- 10 Для обучающихся созданы социально-бытовые условия пребывания в колледже в соответствии с требованиями законодательства в сфере образования.
- 11 Финансово-экономическая деятельность колледжа формируется путем финансирования из бюджета Ставропольского края и дополнительных источников, полученных от платной образовательной деятельности.

**Показатели деятельности ГБОУ СПО СК «Пятигорский медицинский колледж», подлежащей самообследованию по состоянию на 1 апреля 2016 года**

№	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
<b>1. Образовательная деятельность</b>			
1.1	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена в том числе:	Человек	765 человека
1.1.1.	По очной форме обучения	Человек	765 человека
1.1.2.	По очной – заочной форме обучения	Человек	0 человек
1.1.3.	По заочной форме обучения	Человек	0 человек
1.2	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	Единиц	3 единицы
1.3	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	Человек	235 человек
1.4	Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	Человек / %	8 человек/ 1,04%
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки «хорошо» и «отлично», в общей численности выпускников	Человек / %	149 человек /95,3%
1.6	Численность/удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	Человек \ %	0 человек /0%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	Человек/%	240 человек /31,7%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	Человек/%	46 человек / 56%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников имеющих высшее образование в общей численности педагогических работников	Человек/%	45 человек / 99,9%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым		29 человек / 63%

	по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников в том числе:		
1.10.1	Высшая	Человек/%	19 человек / 41,3%
1.10.2.	Первая	Человек/%	10 человек / 21,7%
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/ профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	Человек/%	45 человек / 99,9%
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	Человек/%	0 человек / 0%
1.13.	Общая численность студентов образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее – филиал)	Человек	143 человека
<b>2. Финансово – экономическая деятельности</b>			
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	Тыс. руб.	42754,98 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	Тыс. руб.	700,9 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	Тыс. руб.	535,46 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации ( по всем видам финансового обеспечения (деятельности) к средней заработной плате по экономике региона	%	93%
<b>3. Инфраструктура</b>			
3.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (колледж/филиал)	М <sup>2</sup>	17,6/20,9
3.2.	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента	Единиц	2 единицы
3.2.	Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитии*	Человек /%	0/185 человек/24,18%

\* На балансе Пятигорского медицинского колледжа отсутствует общежитие. Сведения представлены согласно анкетированию.