

Министерство здравоохранения Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ставропольского края
«Пятигорский медицинский колледж»

Директор **Б.Ю. Скворцова** «ЗТВЕРЖДАЮ»
«Пятигорский медицинский колледж»
В. Трунаева



« 30 » 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебному плану: 2021-2025 г.

Код и наименование учебной дисциплины: **ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности**

код и название специальности: **34.02.01. Сестринское дело**

группа **131**

форма обучения: **очная**

уровень подготовки: **базовый**

Пятигорск, 2021 г.

Программа одобрена цикловой
методической
комиссией общего гуманитарного
и социально-экономического и
естественнонаучного цикла
Протокол № 1 от « 30 » 08 2021 г.
Председатель ЦМК Лыкова С.А.
Лыкова С.А

Программа разработана
на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта среднего
профессионального образования
для специальности
34.02.01 Сестринское дело
Зам. директора по УР
М.В.Уварова
« 30 » 08 2021г.

Разработчики:

ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»

Преподаватели: Лыкова С.А., Провоторова Л.В.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН. 02. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности) СПО 34.02.01. Сестринское дело.

Реализация рабочей программы возможно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

ЕН. 00. Математический и общий естественнонаучный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

Знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности

Студент должен обладать **общими и профессиональными компетенциями:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться

с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

ОК 14. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося _117_ часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося __78_ часов;

самостоятельной работы обучающегося _39_ часов

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН. 02. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Количество часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
Теоретические занятия	30
практические занятия	48
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	39
в том числе:	
оформление мультимедийных презентаций по учебным разделам и темам	31
подготовка рефератов	8
<i>Итоговая аттестация в форме</i>	<i>диф.зачет</i>

**2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины
ЕН. 02. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Техническая и программная база информатики.			
Тема 1.1. Аппаратное и программное обеспечение ПК.	Содержание учебного материала: ТБ. Базовая аппаратная конфигурация ПК. Компоненты системного блока. Периферийные устройства ПК.	2	1
	Содержание учебного материала: Программные средства. Защита информации. Основные объекты и приемы управления Windows. Настройка операционной системы Windows.	2	
	Практические занятия: Базовая аппаратная конфигурация ПК. Компоненты системного блока. Периферийные устройства ПК.	2	
	Практические занятия: Программные средства. Защита информации.	2	
	Практические занятия: Изучение файлов структуры, приёмов управления и настройки операционной системы Windows. Настройка операционной системы Windows.	2	
	Самостоятельная работа при изучении темы: 1. Подготовка сообщения по теме «Информационное общество». 2. Подготовка реферата по теме: «Аппаратное и программное обеспечение ПК». 3. Оформление мультимедийной презентации «Средства защиты информации».	6	
Раздел 2. Организация профессиональной деятельности помощью средств Office			
Тема 2.1. Обработка информации средствами текстового	Содержание учебного материала: Настройка пользовательского интерфейса. Создание и редактирование текстового документа. Настройка интервалов. Абзацные. Работа со списками.	2	2

редактора	<p>Содержание учебного материала: Создание и форматирование таблиц. Стили в документе. Использование гиперссылок. Создание титульного листа. Изменение регистра символов. Вставка графических изображений в документ. Объекты WordArt. Оформление страниц. Печать документа.</p>	2	
	<p>Практические занятия: Изучение программного интерфейса Тестового редактора. Выполнение редактирования и форматирования документов.</p>	2	
	<p>Практические занятия: Изучение средств и алгоритмов создания таблиц.</p>	2	
	<p>Практические занятия: Изучение способов создания стилий и гиперссылок. Изучение способов автоматизации, редактирования и создание сложных текстовых документов.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа при изучении темы: 1. Подготовка сообщения по теме «Текстовые редакторы». 2. Подготовка реферата по теме: «Обработка информации средствами Microsoft Word».</p>	6	
Тема 2.2. Обработка информации средствами электронных таблиц.	<p>Содержание учебного материала: Назначение и интерфейс ЭТ. Ввод данных в ячейки. Выделение областей в таблице. Создание и редактирование табличного документа. Выполнение операции перемещения, копирования и заполнения ячеек. Автозаполнение. Способы создания диаграмм на основе введенных в таблицу данных. Редактирование диаграмм. Форматирование. Типы и оформление.</p>	2	
	<p>Содержание учебного материала: Ссылки. Встроенные функции. Статистические функции. Выполнение математических расчетов. Фильтрация (выборка) данных из списка. Логические функции. Функции даты и времени. Сортировка данных.</p>	2	
	<p>Практические занятия: Изучение программного интерфейса ЭТ. Ввод данных.</p>	2	
	<p>Практические занятия: Выполнение расчётных операций.</p>	2	

	Практические занятия: Выполнение автоматических расчётов с помощью мастера функций.	2		
	Практические занятия: Построение диаграмм.	2		
	Практические занятия: Построение графиков.	2		
	Самостоятельная работа при изучении темы: 1. Оформление мультимедийной презентации по теме «Электронные таблицы» 2. Подготовка реферата по теме: «Обработка информации средствами ЭТ».	6		
Тема 2.3. Обработка информации средствами БД.	Содержание учебного материала: Назначение и интерфейс БД. Создание базы данных. Создание таблиц. Создания связей между таблицами. Редактирование данных таблицы.	2	2	
	Содержание учебного материала: Редактирование структуры таблицы. Создание запросов. Создание форм. Составление отчётов.	2		
	Практические занятия: Изучение программного интерфейса БД. Создание таблиц.	2		
	Практические занятия: Создание запросов.	2		
	Практические занятия: Создание форм.	2		
	Практические занятия: Составление отчётов.	2		
	Самостоятельная работа при изучении темы: 1. Оформление мультимедийной презентации по теме «Базы данных» 2. Подготовка сообщения по теме: «Обработка информации средствами Microsoft Access».	6		
	Раздел 3. Компьютерные технологии в медицине.			
	Тема 3.1.	Содержание учебного материала	2	2

Интернет. Информационно-поисковые и автоматизированные системы обработки данных.	1. Поисковые службы Интернет. Поисковые серверы WWW. 2. Работа с поисковыми серверами. Язык запросов поискового сервера. Технология поиска. 3. Структура АИС и их роль в обработке баз данных.		
	Содержание учебного материала	2	
	1. Автоматизированные системы медицинского назначения. 2. Технология создания WEB-сайтов.		
	Практические занятия: Изучение поисковых служб и серверов.	2	
	Практические занятия: Электронная почта.	2	
	Практические занятия: Структура АИС и их роль в обработке баз данных.	2	
	Практические занятия: Изучение автоматизированных информационных систем медицинского назначения.	2	
	Практические занятия: Создание WEB-сайтов.	2	
	Самостоятельная работа при изучении темы: 1. Подготовка реферата по теме: «Интернет». 2. Подготовка сообщения по теме: «Положительные и отрицательные стороны компьютеризации». 3. Создание мультимедийной презентации на тему: «Медицинские ресурсы Интернет»..	6	
	Тема 3.2. Медицинские информационные системы		
Содержание учебного материала: Медицинская информатика. Источники медицинской информации.	2	2	
Содержание учебного материала Классификация медицинских информационных систем.	2		
Содержание учебного материала Автоматизированное рабочее место медицинского персонала.	2		
Содержание учебного материала Информационные автоматизированные системы медицинского назначения.	2		

	Содержание учебного материала Медицинские приборно-компьютерные системы.	2	
	Практические занятия: Медицинские приборно-компьютерные системы.	2	
	Практические занятия: Методический центр аккредитации специалистов. Пробное тестирование.	2	
	Практические занятия: Изучение порядка работы с автоматизированной системой медицинского назначения («Стационар»).	2	
	Практические занятия: Диф. зачет	2	
	Самостоятельная работа при изучении темы: 1. Оформление мультимедийной презентации по теме: «Автоматизированное рабочее место медицинского персонала». 2. Подготовка реферата по теме: «История отечественной медицинской информатики». 3. Подготовка сообщения по теме: «Телемедицина».	9	
	Итого:	117	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса; лабораторий для самостоятельной подготовки студентов.

Оборудование учебного кабинета: компьютеры, проектор, принтер
Технические средства обучения: интерактивная доска, наушники, колонки

3.2. Информационное обеспечение обучения

Источники информации

Основная литература:

1. Гальченко Г.А. Информатика для колледжей. Общеобразовательная подготовка / Г.А. Гальченко. – Ростов- н/Д : Феникс, 2017. –380 с.
2. Гальченко Г.А. Информатика для колледжей / Г.А. Гальченко, О.Н. Дроздова. – Ростов-н/Д : Феникс, 2018. – ЭБС «Лань».
3. Обмачевская С.Н. Медицинская информатика. Курс лекций: учебное пособие. / С.Н. Обмачевская. – Санкт-Петербург: Лань, 2019. – ЭБС «Лань».

Дополнительная литература:

1. Гилярова М.Г. Информатика для колледжей / М.Г. Гилярова.– Ростов- н/Д: Феникс, 2018. – 526 с.
2. Журнал – комплект «Среднее профессиональное образование».
3. Портал <http://fmza.ru/srednee-professionalnoe-obrazovanie>.



4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лекций и практических занятий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">– основные понятия автоматизированной обработки информации;– общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;– состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;– методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;– базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;– основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности	<ul style="list-style-type: none">• Тестирование;• Практические работы;• Отчет по творческим работам;• Зачет.
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">– использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;– использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;– применять компьютерные и телекоммуникационные средства	<ul style="list-style-type: none">• Компьютерное тестирование;• Практические работы;• Зачет;

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В целях реализации индивидуального подхода к обучению обучающихся, осуществляющих учебный процесс по собственной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работ с обучающимися, в том числе, в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного оборудования. Дистанционных форм обучения, возможностей Интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

Вопросы к диф\зачету

- 1 Понятие информации.
- 2 Информация в нашей жизни.
- 3 Информационные процессы в живой природе, обществе и технике: получение, передача, преобразование и использование информации.
- 4 Применение ПК в медицине.
- 5 Базовая аппаратная конфигурация ПК.
- 6 Периферийные устройства ПК.
- 7 Понятие и классификация программного обеспечения.
- 8 Понятие операционной системы.
- 9 Обзор существующих ОС.
- 10 Компьютерные презентации.
- 11 Обработка информации средствами текстового редактора.
- 12 Обработка информации средствами электронных таблиц .
- 13 Назначение БД.
- 14 Графический редактор. Назначение и основные функции.
- 15 Табличный процессор. Назначение и основные функции.
- 16 Антивирусные программы.
- 17 Общая характеристика и классификация компьютерных вирусов.
- 18 Глобальная сеть Интернет.
- 19 Понятие файла и папки.
- 20 Основные операции с файлами и папками
- 21 Определение количества информации.
- 22 Электронная почта.
- 23 Телеконференция.
- 24 Информатизация общества и ее последствия.
- 25 Информационное общество
- 26 Поисковые системы Интернет.
- 27 Классификация медицинских информационных систем.
- 28 Автоматизированное рабочее место медицинского персонала.
- 29 Медицинская информатика.
- 30 Изучение порядка работы с автоматизированной системой медицинского назначения «Поликлиника».
- 31 Изучение порядка работы с автоматизированной системой медицинского назначения «Стационар».

Разработчики:

ГБПОУ СК «Пятигорский медицинский колледж»

Преподаватели _____  _____ Лыкова С.А.