

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ставропольского края
«Пятигорский медицинский колледж»

Дневник

производственной практики

обучающегося(щейся) IV курса _____ группы

отделения медсестринского

ФИО _____

для специальности **31.02.01 Лечебное дело**

г. Пятигорск,
2018 г.

ПМ 04 Профилактическая деятельность

ПП.04.01. Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения

Обучающийся(щаяся) IV курса _____ группы
отделения медсестринского

ФИО _____

Проходивший(ая) производственную практику с 08 декабря по 21 декабря 2018 г.

ПП.04.01: 2 недели - 12 дней – 72 часа

Методический руководитель _____

Зам. директора по УПР _____

Общий руководитель практики _____

М.П.

М.П.

Памятка

Перечень документов необходимых для выхода на практику:

1. Медицинская книжка
2. Сертификат прививок
3. Дневник по практике
4. Бланк характеристики
5. Бланк отчета
6. Аттестационный лист
7. Карта учета диспансеризации

Дневник должен храниться у обучающегося и предоставляться на дифференцированный зачет по практике.

Основные правила по технике безопасности

1. Во время прохождения производственной практики обучающиеся строго соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, техники безопасности и охраны труда, действующие в ЛПУ.
2. Внешний вид обучающегося соответствует требованиям: чистый выглаженный медицинский халат или медицинский костюм, медицинская шапочка, бейдж, моющаяся сменная обувь, перчатки, маска.
3. Волосы должны быть закрыты колпаком (косынкой), ногти коротко острижены. Ношение украшений (кольца, браслеты, бусы) запрещено.
4. Не реже 1 раза в неделю необходима смена халата (костюма).
5. Всех пациентов необходимо рассматривать как потенциально инфицированных ВИЧ-инфекцией и другими инфекциями, передающимися через кровь. Следует помнить и применять правила безопасности для защиты кожи и слизистых при контакте с кровью и жидкими выделениями любого пациента.
6. Сразу после проведения инвазивных манипуляций дезинфицировать инструменты, приборы, материалы в соответствии с требованиями санитарно-противоэпидемического режима. Не производить никакие манипуляции с использованными иглами и другими режущими и колющими инструментами, сразу после использования – дезинфицировать их.
7. Перед использованием электрооборудования и оборудования получить дополнительный инструктаж.
8. При выполнении манипуляций строго соблюдать технику их выполнения.
9. При работе с кислородом соблюдать правила техники безопасности.
10. Соблюдать осторожность при обращении с лабораторной посудой и приборами из стекла, не бросать, не ронять и не ударять их.
11. При работе с лекарственными препаратами и медицинскими инструментами соблюдать правила их использования.
12. Обучающиеся должны уважительно относиться к персоналу, к пациентам, приходящим на приём, их родственникам, помнить о деонтологических проблемах общения с ними.
13. Запрещается во время работы самовольно покидать территорию ЛПУ.

Инструктаж по технике безопасности прошел обучающийся(щаяся)

Инструктаж по технике безопасности провел методический руководитель
производственной практики _____

«07» декабря 2018 г.

Инструктаж по технике безопасности в ЛПУ провел _____

« 08 » декабря 2018 г.

Наименование отделения _____

Дата с _____ по _____

Наименование отделения _____

Дата с _____ по _____

Наименование отделения _____

Дата с _____ по _____

Оценка за ведение дневника _____

Методический руководитель практики _____
ФИО (подпись)

МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ

Обучающегося (шейся) _____

(ФИО)

Группы _____ Специальности 31.02.01 Лечебное дело

Проходившего (шей) производственную практику с 08.12.2018 г. по 21.12.2018 г.

На базе: _____

ПМ 04 Профилактическая деятельность

ПП.04.01. Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения

№ пп	Перечень манипуляций	Даты прохождения практики декабрь 2018 г.												Освоенные ПК	Всего манипуляций	Оценка	
		08	10	11	12	13	14	15	17	18	19	20	21				
1	2													3	4	5	
1.	Контроль состояния пациента при проведении иммунопрофилактики: - субъективное обследование - объективное обследование - проведение термометрии														4.5, 4.4, 4.6		
2.	Определение антропометрических показателей: - измерение роста - измерение массы тела - подсчет индекса массы тела - измерение обхвата талии - измерение обхвата бедер														4.1, 4.3, 4.6, 4.7		
3.	Создание средств пропаганды здорового образа жизни														4.2, 4.3, 4.6, 4.7		
4.	Проведение профилактического консультирования пациента и его окружения														4.2, 4.3, 4.6, 4.7, 4.8		
5.	Участие в проведении профилактических прививок: - консультирование пациента - обработка рук на гигиеническом уровне - надевание и снятие перчаток - утилизация медицинских отходов - выполнение п/к, в/к, в/м инъекций														4.2, 4.5, 4.6, 4.7		

6.	<p>Работа с медицинской документацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - журнал регистрации амбулаторных больных (форма №074/у) - медицинская карта амбулаторного больного (форма №025/у - 04) - дневник работы врача поликлиники (форма №039/у - 87) - талон амбулаторного пациента (форма №025 -12/у) - талон на прием к врачу (форма №025 - 4/у - 88) - выписка из медицинской карты амбулаторного больного (№027/у) - контрольная карта диспансерного наблюдения (форма №030/у - 04) - дневник учета работы участковой медицинской сестры (форма № 039/у-1 - 06) - дневник работы врача общей практики (ф № 039/у-воп) - справка для получения путевки в санаторно-курортное учреждение, дома отдыха, пансионат, турбазу (ф №070/у-04) - санаторно-курортная карта (ф № 072/у-04) - паспорт врачебного участка общей (семейной) врачебной практики (ф 030/у воп) - паспорт врачебного участка (терапевтического) (ф № 030-у-тер) 												4.9			
7.	Проведение занятий в Школе здоровья для пациентов с различными заболеваниями													4.8		
8.	Участие в профилактических осмотрах населения различных возрастных групп и профессий													4.1, 4.4, 4.7		

Руководитель практики от медицинской организации: _____

(ФИО, должность)

